



**МИНИСТЕРСТВО
ЭНЕРГЕТИКИ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
КОМПЛЕКСА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

07.11.2019.

№ 22-н

г. Омск

О Почетной грамоте и Благодарственном письме Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области

В соответствии с подпунктом 14 пункта 10 Положения о Министерстве энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 18 апреля 2019 года № 57, приказываю:

1. Учредить следующие награды Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области:

1) Почетную грамоту Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области;

2) Благодарственное письмо Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области.

2. Утвердить:

1) Положение о Почетной грамоте Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Положение о Благодарственном письме Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области от 21 сентября 2015 года № 38 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Министерства промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области».

Министр энергетики и жилищно-коммунального комплекса
Омской области

В.О. Марыгин

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Министерства энергетики и жилищно-коммунального
комплекса Омской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок применения награждения Почетной грамотой Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее соответственно – Почетная грамота, Министерство).

2. Почетная грамота является формой поощрения и морального стимулирования лиц, занятых или осуществляющих свою деятельность в следующих сферах:

- 1) жилищно-коммунальный комплекс;
- 2) распределение газа и осуществление газификации;
- 3) развитие энергетического комплекса Омской области.

3. Почетной грамотой награждаются:

1) государственные гражданские служащие Омской области, замещающие должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве и работники Министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области (далее – работники Министерства);

2) юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, оказавшие содействие в решении возложенных на Министерство задач и (или) осуществляющие деятельность в сферах, указанных в пункте 2 настоящего Положения (далее – организации);

3) граждане, не относящиеся к числу лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, оказавшие содействие в решении возложенных на Министерство задач и (или) осуществляющие деятельность в сферах, указанных в пункте 2 настоящего Положения (далее – граждане).

4. Основаниями награждения Почетной грамотой являются:

1) многолетний безупречный труд (стаж работы в отрасли не менее 5 лет);

2) высокое профессиональное мастерство;

3) заслуги в сферах деятельности, указанных в пункте 2 настоящего Положения;

4) юбилейные даты, профессиональные праздники при наличии любого из вышеуказанных оснований.

5. Юбилейными датами для юридических лиц являются 25, 50 лет со дня создания и далее каждые 25 лет, для граждан – 50, 55 (для женщин),

60 со дня рождения и далее каждые 5 лет.

Юбилейная дата для организаций должна быть подтверждена архивной справкой либо другим документом в соответствии с законодательством.

6. Лица, указанные в подпунктах 1, 3 пункта 3 настоящего Положения, представляемые к награждению Почетной грамотой, должны иметь стаж работы в сферах, указанных в пункте 2 настоящего Положения, не менее 3 (трех) лет, а также Благодарственное письмо Министерства, после награждения которым прошло не менее 2 (двух) лет.

7. Для награждения Почетной грамотой в срок не позднее трех недель до предполагаемой даты награждения в Министерство представляются следующие документы:

1) для награждения Почетной грамотой работников Министерства:
- ходатайство руководителя структурного подразделения Министерства, в котором работает работник Министерства, представляемое на имя Министра энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министр), с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности, основания для награждения Почетной грамотой, согласованное с заместителем Министра, координирующим деятельность структурного подразделения Министерства;

- наградной лист по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – наградной лист);

2) для награждения Почетной грамотой организаций:

- ходатайство руководителя организации, представляемое на имя Министра, с указанием основания для награждения Почетной грамотой;

- краткая характеристика деятельности и конкретные заслуги организации;

- копия учредительного документа организации;

3) для награждения Почетной грамотой граждан:

- ходатайство руководителя организации, представляемое на имя Министра, с указанием основания для награждения Почетной грамотой;

- наградной лист;

- заявление гражданина, представляемого к награждению Почетной грамотой, о его согласии на обработку персональных данных;

- копия паспорта гражданина (второй и третьей страницы), представляемого к награждению Почетной грамотой.

8. Документы, поступившие с нарушением указанного срока, рассмотрению не подлежат. Если документы представлены не полностью или неправильно оформлены, то они подлежат возврату с предложением приведения их в соответствии с установленными требованиями.

9. Должностные лица, возбудившие ходатайство о награждении, несут персональную ответственность за достоверность представленных справок и сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

10. На основании представленных документов отдел документооборота и организационного обеспечения департамента правовой работы,

государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства подготавливает проект распоряжения Министерства о награждении Почетной грамотой и представляет его на подпись Министру вместе с оформленной Почетной грамотой.

11. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Министром.

12. Почетная грамота подписывается Министром и скрепляется гербовой печатью Министерства.

13. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке Министром, иными лицами по поручению Министра.

14. В трудовые книжки награжденных лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, вносится запись о награждении Почетной грамотой.

Копия распоряжения Министерства о награждении Почетной грамотой подшивается в личное дело награжденного лица.

15. Дубликат Почетной грамоты взамен утраченной или поврежденной не выдается. В случае утраты Почетной грамоты выдается выписка из распоряжения Министерства о награждении, заверенная печатью.

Приложение
к Положению о Почетной грамоте
Министерства энергетики и жилищно-
коммунального комплекса Омской области

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
к Почетной грамоте Министерства энергетики и
жилищно-коммунального комплекса
Омской области

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
2. Дата рождения _____ 3. Пол _____
4. Полное наименование должности и места работы

5. Образование _____

(наименование учебного заведения, специальности, год его окончания)
6. Общий стаж работы _____ 7. Стаж работы в отрасли _____
8. Стаж работы в данном коллективе _____
8.1. В том числе на занимаемой должности _____
9. Государственные, региональные, ведомственные и местные награды и год
награждения _____

10. Характеристика представляемого к награждению Почетной грамотой с
указанием основания для награждения

Руководитель организации
(структурного подразделения
Министерства)
_____ (_____)
« ____ » _____ года

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарственном письме Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок применения поощрения Благодарственным письмом Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее соответственно – Благодарственное письмо, Министерство).

2. Благодарственное письмо является формой поощрения и морального стимулирования лиц, занятых или осуществляющих свою деятельность в следующих сферах:

- 1) жилищно-коммунальный комплекс;
- 2) распределение газа и осуществление газификации;
- 3) развитие энергетического комплекса Омской области.

3. Благодарственным письмом поощряются:

1) государственные гражданские служащие Омской области, замещающие должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве и работники Министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области (далее – работники Министерства);

2) юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, оказавшие содействие в решении возложенных на Министерство задач и (или) осуществляющие деятельность в сферах, указанных в пункте 2 настоящего Положения (далее – организации);

3) граждане, не относящиеся к числу лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, оказавшие содействие в решении возложенных на Министерство задач и (или) осуществляющие деятельность в сферах, указанных в пункте 2 настоящего Положения (далее – граждане).

4. Благодарственным письмом поощряются:

1) за добросовестное исполнение служебных (должностных) обязанностей и высокие показатели в служебной (трудовой) деятельности;

2) за выполнение работ особой сложности и исполнение на высоком уровне отдельных заданий в сферах, указанных в пункте 2 настоящего Положения;

3) за активное участие в решении поставленных перед Министерством задач в сферах, указанных в пункте 2 настоящего Положения;

4) в связи с профессиональными праздниками, юбилейными датами работников Министерства, граждан (50, 55 (для женщин), 60 лет и далее

каждые 5 лет) или организаций (25, 50, 75, 100 лет со дня создания и далее каждые 25 лет) и памятные датами при наличии любого из оснований, указанных в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта.

Юбилейная дата для организаций должна быть подтверждена архивной справкой либо другим документом в соответствии с законодательством.

5. Лица, указанные в подпункте 1, 3 пункта 3 настоящего Положения, представляемые к поощрению Благодарственным письмом, должны иметь стаж работы в сферах, указанных в пункте 2 настоящего Положения, не менее 1 (одного) года.

6. Для поощрения Благодарственным письмом в срок не позднее трех недель до предполагаемой даты поощрения в Министерство представляются следующие документы:

1) для поощрения Благодарственным письмом работников Министерства:

- ходатайство о поощрении Благодарственным письмом по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – ходатайство) руководителя структурного подразделения Министерства, в котором работает работник Министерства, представляемое на имя Министра энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министр), с указанием основания для поощрения Благодарственным письмом, согласованное с заместителем Министра, координирующим деятельность структурного подразделения Министерства;

2) для поощрения Благодарственным письмом организаций:

- ходатайство руководителя организации, представляемое на имя Министра, с указанием основания для поощрения Благодарственным письмом;

- копия учредительного документа организации;

3) для поощрения Благодарственным письмом граждан:

- ходатайство руководителя организации, представляемое на имя Министра, с указанием основания для поощрения Благодарственным письмом;

- заявление гражданина, представляемого к поощрению Благодарственным письмом, о его согласии на обработку персональных данных;

- копия паспорта гражданина (второй и третьей страницы), представляемого к поощрению Благодарственным письмом.

7. Документы, поступившие с нарушением указанного срока, рассмотрению не подлежат. Если документы представлены не полностью или неправильно оформлены, то они подлежат возврату с предложением приведения их в соответствии с установленными требованиями.

8. Должностные лица, возбудившие ходатайство о поощрении, несут персональную ответственность за достоверность представленных справок и сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

9. На основании представленных документов отдел документооборота и организационного обеспечения департамента правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства подготавливает проект распоряжения Министерства о поощрении Благодарственным письмом и представляет его на подпись Министру вместе с оформленным Благодарственным письмом.

10. Решение о поощрении Благодарственным письмом принимается Министром.

11. Благодарственное письмо подписывается Министром и скрепляется гербовой печатью Министерства.

12. Благодарственное письмо вручается в торжественной обстановке Министром, иными лицами по поручению Министра.

13. В трудовые книжки награжденных лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, вносится запись о поощрении Благодарственным письмом.

Копия распоряжения Министерства о поощрении Благодарственным письмом подшивается в личное дело награжденного лица.

14. Дубликат Благодарственного письма взамен утраченного или поврежденного не выдается. В случае утраты Благодарственного письма выдается выписка из распоряжения Министерства о поощрении, заверенная печатью.

Приложение
к Положению о Благодарственном письме
Министерства энергетики и жилищно-
коммунального комплекса Омской области

ХОДАТАЙСТВО *
о поощрении Благодарственным письмом Министерства энергетики и
жилищно-коммунального комплекса Омской области

Министру энергетики и
жилищно-коммунального комплекса
Омской области

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
2. Дата рождения _____ 3. Пол _____
4. Полное наименование должности и места работы _____
5. Образование _____
(наименование учебного заведения, специальности, год его окончания)
6. Стаж работы в отрасли _____
7. Основания поощрения Благодарственным письмом _____
8. Указание конкретных заслуг в отрасли _____
9. Формулировка, которая должна быть указана в тексте Благодарственного письма Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области _____
10. Предполагаемая дата поощрения _____

Руководитель организации
(структурного подразделения
Министерства)

_____ (_____)
« ____ » _____ года

М.П.

<*> При поощрении Благодарственным письмом Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области юридического лица, независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности, вместо пунктов 1 – 6 настоящего ходатайства указывается наименование юридического лица.
