



РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

А.А. Александров 2019 год

№ 38-П

г. Омск

О внесении изменений в приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 30 июня 2016 года № 17-П «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Региональной энергетической комиссии Омской области»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Омской области от 25 ноября 2015 года № 326-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Омской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Омской области от 23 декабря 2015 года № 397-п «О некоторых вопросах нормирования в сфере закупок», руководствуясь Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным Постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, приказываю:

1. В приложение № 1 к приказу Региональной энергетической комиссии Омской области от 30 июня 2016 года № 17-П «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Региональной энергетической комиссии Омской области» внести следующие изменения:

1) таблицу № 5 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 5

№ п/п	Вид модуля бесперебойного питания	Количество модулей бесперебойного питания	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания в год, рублей
1.	Источник бесперебойного	не более 1 на каждую	не более 3,5 тыс. при замене аккумуляторной батареи, без замены

	питания	ЭВМ	аккумуляторной батареи не более 3 тыс.
2.	Источник бесперебойного питания	не более 1 на каждый сервер	не более 10 тыс. при замене аккумуляторной батареи, без замены аккумуляторной батареи не более 10 тыс.

»;

2) таблицу № 9 пункта 15 изложить в следующей редакции

«Таблица № 9

№ п/п	Вид программного обеспечения по защите информации	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации в год, рублей
1.	Комплексное средство защиты информации (далее - СЗИ): средство защиты от несанкционированного доступа, средство обнаружения вторжений, межсетевой экран	не более 1 на каждую ЭВМ, требующую оснащения СЗИ	не более 30 тыс.
2.	Средство криптографической защиты информации (далее - СКЗИ) КриптоПро CSP	не более 1 на каждую ЭВМ, требующую оснащения СКЗИ	не более 10 тыс.
3.	Антивирусное СЗИ	не более 1 на каждый объект защиты (ЭВМ, виртуальную машину)	не более 1 тыс. (ежегодно)
4.	СЗИ создания модели системы разграничения доступа "Ревизор 1XP"	не более 1 на организацию	не более 2 тыс. (ежегодно)
5.	СЗИ контроля полномочий доступа к информационным ресурсам "Ревизор 2XP"	не более 1 на организацию	не более 5 тыс. (ежегодно)
6.	СЗИ фиксации и контроля	не более 1 на	не более 5 тыс. (ежегодно)

	исходного состояния программного комплекса "ФИКС"	организацию	
7.	СЗИ поиска и гарантированного уничтожения информации на дисках "Terrier"	не более 1 на организацию	не более 2 тыс. (ежегодно)
8.	СЗИ анализа программного и аппаратного обеспечения ТСР/IP сетей (сетевой сканер) Ревизор Сети	не более 1 на каждый узел сети	не более 2 тыс. (ежегодно)
9.	СКЗИ ViPNet	не более 1 на каждую ЭВМ, требующую оснащения СКЗИ	не более 10 тыс.
10.	СКЗИ КриптоАРМ	не более 1 на каждую ЭВМ, требующую оснащения СКЗИ	не более 10 тыс.

»;

3) дополнить подпунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1. Затраты на услуги удостоверяющего центра определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нп}} \times P_{i \text{ нп}},$$

где:

$Q_{i \text{ нп}}$ - количество оказанных удостоверяющим центром услуг;

$P_{i \text{ нп}}$ — цена за единицу услуги.

Таблица № 9.1.

№ п/п	Наименование услуги	Цена 1 услуги на 1 работника, рублей в год.
1.	Изготовление ключа и сопровождение сертификата квалифицированной электронной подписи	Не более 3000

»;

4) Таблицу № 11 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 11

7.	Упаковочная клейкая лента	шт.	не более 1	не более 50
8.	Двусторонняя клейкая лента на тканевой основе	шт.	не более 0,06	не более 45
9.	Карандаш с ластиком	шт.	не более 3	не более 25
10.	Папка картонная с завязками	шт.	не более 30	не более 20
11.	Папка картонная "Дело" со скоросшивателем для документов	шт.	не более 30	не более 15
12.	Линейка	шт.	не более 0,5	не более 20
13.	Подставка для папок	шт.	не более 2	не более 165
14.	Подставка для ручек, календаря	шт.	не более 1	не более 150
15.	Стержень к ручке	шт.	не более 4	не более 85
16.	Точилка	шт.	не более 1	не более 40
17.	Папка пластиковая со скоросшивателем	шт.	не более 5	не более 32
18.	Краска штемпельная	шт.	не более 0,08	не более 42
19.	Ластик	шт.	не более 1	не более 20
20.	Скрепки	пачка	не более 2	не более 40
21.	Зажим для бумаги, большие	шт.	не более 1	не более 20
22.	Зажим для бумаги, средние	шт.	не более 1	не более 10
23.	Зажимы для бумаги, маленькие	шт.	не более 1	не более 15
24.	Конверты-пакеты	шт.	не более 20	не более 17
25.	Конверт не маркированный А4	шт.	не более 1	не более 6
26.	Конверт не	шт.	не более 1	не более 2

	маркированный А3			
27.	Папка архивная на 4 завязках	шт.	не более 1	не более 190
28.	Бумага формата А4	пачка	не более 9	не более 300
29.	Бумага формата А3	пачка	не более 0,2	не более 590
30.	Ежедневник	шт.	не более 1	не более 800
31.	Клей канцелярский жидкий	шт.	не более 1	не более 60
32.	Ручка	шт.	не более 3	не более 70
33.	Календарь настольный перекидной	шт.	не более 0,5	не более 80
34.	Нож канцелярский	шт.	не более 0,2	не более 40
35.	Папка-регистратор	шт.	не более 0,5	не более 80
36.	Папка-вкладыш	шт.	не более 20	не более 5
37.	Папка уголок	шт.	не более 5	не более 20
38.	Маркер	шт.	не более 1	не более 45
39.	Корректирующая жидкость	шт.	не более 1	не более 70
40.	Календарь настенный	шт.	не более 0,2	не более 120
41.	Дырокол	шт.	не более 0,5	не более 350
42.	Конверт 210x297 мм, бумажный	шт.	не более 1	не более 5
43.	Почтовый пакет 360x500 мм, полиэтиленовый	шт.	не более 1	не более 21
44.	Набор канцелярский	шт.	не более 1	не более 300
45.	Планинг	шт.	не более 0,5	не более 500
46.	Батарейка	шт.	не более 0,5	не более 45
47.	Папка пластиковая	шт.	не более 1	не более 200
48.	Папка-портфель	шт.	не более 0,5	не более 250

49.	Клей-карандаш	шт.	не более 1	Не более 60
50.	Почтовый пакет 229х334 мм полиэтиленовый	шт	Не более 1	Не более 20
51.	Книга учета амбарная	шт.	Не более 1	Не более 150
52.	Папка адресная «На подпись»	Шт	Не более 0,1	Не более 400

»;

б) таблицу № 25 пункта 42 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 25

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Количество для приобретения, в год на 1 работника	Цена единицы, руб.
1.	Салфетки бумажные	Упаковка	не более 20	не более 12,00
2.	Туалетная бумага	штука	не более 3	не более 15,00
3.	Полотенца бумажные	Упаковка	не более 15	не более 121,00
4.	Салфетки из микрофибры	штука	не более 15	не более 60,00
5.	Освежитель воздуха	штука	не более 5	не более 50,00
6.	Мыло жидкое (не более 0,5 литра)	штук	не более 5	не более 70,00
7.	Губка для посуды	Упаковка	не более 5	не более 50,00

»;

7) таблицу № 28 пункта 47 изложить в следующей редакции

«Таблица № 28

№ п/п	Наименование консультационных услуг	Количество часов/ дней	Цена за час/день, рублей
-------	-------------------------------------	------------------------	--------------------------

1.	Консультационные услуги по применению нормативов расхода тепловой энергии на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению и нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению на территории города Омска и Омской области на предмет установления соответствия нормативов и порядка их расчета требованиям законодательства Российской Федерации	110 ч.	не более 900
2.	Консультационные услуги по применению нормативов накопления твердых коммунальных отходов для предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории города Омска и Омской области на предмет установления соответствия нормативов и порядка их расчета требованиям законодательства Российской Федерации	110 ч.	не более 900
3	Услуги по организации и проведению семинаров, конференций, форумов, тренингов.	не более 5 дней	Не более 15000

»;

8) дополнить пунктом 49 следующего содержания:

«49. Затраты на приобретение основных средств не включенных в другие группировки.

Таблица № 30

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество для приобретения, на 1 кабинет	Срок использования (лет)	Цена за единицу, руб.
1.	Электроприбор для обогрева воздуха (масляный или электрический)	шт.	не более 1	Не менее 5	не более 6000,00

»;

9) приложение № 1 к Нормативным затратам на обеспечение функций Региональной энергетической комиссии Омской области изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Нормативным затратам на обеспечение
функций Региональной энергетической
комиссии Омской области

НОРМАТИВЫ
обеспечения работников Региональной энергетической комиссии
компьютерным и периферийным оборудованием, средствами
коммуникации

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, средств коммуникации, ед. <1>	Цена приобретения оборудования, средств коммуникации, руб.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта оборудования в год, руб.	Должности работников
1	2	3	4	5	6
1.	Компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 70 000	не более 5 000	Все категории должностей работников
2.	Планшетный компьютер	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 45 000	не более 5 000	Должности высшей, главной и ведущей группы должностей категории "Руководители"
3.	Планшетный компьютер	не более 10 ед. в расчете на Региональную энергетическую комиссию (используются членами)	не более 15 000	не более 5 000	Все категории должностей работников

		правления)			
4.	Ноутбук	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 50 000	не более 5 000	Должности категории "руководители" высшей группы
5.	Монитор	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 15 000	не более 2 000	Все категории должностей работников
6.	Сканер для обеспечения отдельных функций	не более 1 ед. в расчете на один отдел	не более 35 000	не более 5 000	Все категории должностей работников
7.	Многофункциональное устройство	не более 1 ед. в расчете на один кабинет	не более 30 000	не более 2 000	Все категории должностей работников
		не более 2 ед. в расчете на Региональную энергетическую комиссию Омской области	не более 200 000	не более 15 000	Все категории должностей работников
8.	Принтер	не более 1 ед. в расчете на один кабинет	не более 30 000	не более 2 000	Все категории должностей работников
		не более 2 ед. в расчете на Региональную энергетическую комиссию Омской области	не более 200 000	не более 15 000	Все категории должностей работников
9.	Принт-сервер	не более 10 ед. в расчете на Региональную энергетическую комиссию Омской области	не более 10 000	не более 1 000	Все категории должностей работников
10.	Автоматизированная телефонная станция	не более 1 ед. в расчете на Региональную энергетическую комиссию	не более 300 000	не более 20 000	Все категории должностей работников
11.	Телефонный	не более 1 ед. в	не более 2 000	не более 1 000	Все категории

	аппарат (аналоговый)	расчете на одного работника			должностей работников
12.	Телефонный аппарат (цифровой)	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 10 000	не более 2 000	Должности категории "руководители " высшей и главной группы
13.	Калькулятор	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 2 000	не более 1 000	Все категории должностей работников
14.	Системный блок	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 50 000	не более 5000	Все категории должностей работников
15.	Средства подвижной связи	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 15 000	не более 1 000	Должности категории "руководители " высшей группы
16.	Источник бесперебойного питания	не более 1 ед. в расчете на Региональную энергетическую комиссию	не более 100 000	не более 10 000	Все категории должностей работников
		не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 6 000	не более 3 500	Все категории должностей работников
17.	Модем	не более 3 ед. в расчете на Региональную энергетическую комиссию	не более 5 000	не более 1 000	Все категории должностей работников
18.	Манипулятор	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 1 000	не предусмотрено	Все категории должностей работников
19.	Клавиатура	не более 1 ед. в расчете на одного работника	не более 1 000	не предусмотрено	Все категории должностей работников

20.	Коммутатор	не более 10 ед. в расчете на Региональную энергетическую комиссию	не более 30 000	не более 5 000	Все категории должностей работников
-----	------------	---	-----------------	----------------	---

».

2. Настоящий приказ подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя
Региональной энергетической
комиссии
Омской области



Л.А. Вичкуткина