



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 октября 2019 года

№ 134-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 31 марта 2014 года № 53-п

1. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Омской области" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 31 марта 2014 года № 53-п следующие изменения:

1) в пункте 16:

- в подпункте 8 точку заменить точкой с запятой;
- дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

"9) принятие учреждением решения о прекращении предоставления мер социальной поддержки и направление уведомления о принятом решении осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации, подтверждающей наступление обстоятельства, предусмотренного подпунктом 2 пункта 117 настоящего Административного регламента.";

2) после пункта 116.7 дополнить пунктом 116.7.1 следующего содержания:

"116.7.1. Специалист учреждения, ответственный за делопроизводство:

1) регистрирует уведомление о приостановлении предоставления мер социальной поддержки, осуществляет его копирование и передает его копию специалисту учреждения, ответственному за хранение личных дел, для приобщения к личному делу заявителя;

2) обеспечивает направление заявителю уведомления о приостановлении предоставления мер социальной поддержки, в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя) в срок, предусмотренный подпунктом 6 пункта 16 настоящего Административного регламента.";

3) пункт 116.8 после слов "подпункте 3 пункта 116.7" дополнить словами ", подпункте 2 пункта 116.7.1";

4) после пункта 116.19 дополнить пунктом 116.19.1 следующего содержания:

"116.19.1. Специалист учреждения, ответственный за делопроизводство:

1) регистрирует уведомление об отказе в возобновлении предоставления мер социальной поддержки, осуществляет его копирование и передает его копию специалисту учреждения, ответственному за хранение личных дел, для приобщения к личному делу заявителя;

2) обеспечивает направление заявителю уведомления об отказе в возобновлении предоставления мер социальной поддержки, в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя) в срок, предусмотренный подпунктом 8 пункта 16 настоящего Административного регламента.";

5) пункт 116.21 после слов "подпунктом 3 пункта 116.19" дополнить словами ", подпунктом 2 пункта 116.19.1";

6) пункт 119 изложить в следующей редакции:

"119. Специалист учреждения, ответственный за выполнение административной процедуры принятия решения о прекращении предоставления мер социальной поддержки (далее – специалист, ответственный за прекращение предоставления мер социальной поддержки), подготавливает проект распоряжения учреждения о прекращении предоставления мер социальной поддержки, проект уведомления о принятом решении (в случае наступления обстоятельства, предусмотренного подпунктом 2 пункта 117 настоящего Административного регламента) по форме согласно приложению № 10 к настоящему Административному регламенту (далее – уведомление о прекращении предоставления мер социальной поддержки), визирует и представляет их вместе с личным делом заявителя руководителю учреждения.";

7) пункт 121 изложить в следующей редакции:

"121. Руководитель учреждения:

1) принимает решение о прекращении предоставления мер социальной поддержки путем подписания распоряжения учреждения о прекращении предоставления мер социальной поддержки и уведомления о прекращении предоставления мер социальной поддержки в срок, предусмотренный подпунктом 9 пункта 16 настоящего Административного регламента;

2) передает личное дело заявителя и распоряжение учреждения о прекращении предоставления мер социальной поддержки, а также уведомление о прекращении предоставления мер социальной поддержки специалисту, ответственному за прекращение предоставления мер социальной поддержки.";

8) в пункте 122:

- дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

"2.1) в срок, предусмотренный подпунктом 9 пункта 16 настоящего Административного регламента, передает уведомление о прекращении предоставления мер социальной поддержки специалисту учреждения, ответственному за делопроизводство, для отправки заявителю в форме

электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя);";

- подпункт 3 дополнить словами ", для передачи в архив учреждения";

9) после пункта 122 дополнить пунктом 122.1 следующего содержания:

"122.1. Специалист учреждения, ответственный за делопроизводство:

1) регистрирует уведомление о прекращении предоставления мер социальной поддержки, осуществляет его копирование и передает его копию специалисту учреждения, ответственному за хранение личных дел, для приобщения к личному делу заявителя;

2) обеспечивает направление заявителю уведомления о прекращении предоставления мер социальной поддержки, в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя) в срок, предусмотренный подпунктом 9 пункта 16 настоящего Административного регламента.";

10) пункт 123 дополнить словами ", за исключением административных действий, указанных в подпункте 1 пункта 121, подпункте 2.1 пункта 122, подпункта 2 пункта 122.1 настоящего Административного регламента";

11) приложение № 3 "Заявление о предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг по вывозу жидких бытовых отходов, предусмотренных федеральным и областным законодательством" изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

12) приложение № 8 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

"Решение о приостановлении предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг по вывозу жидких бытовых отходов, предусмотренных федеральным и областным законодательством, может быть обжаловано в установленном законом порядке.";

13) приложение № 9 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

"Решение об отказе в возобновлении предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг по вывозу жидких бытовых отходов, предусмотренных федеральным и областным законодательством, может быть обжаловано в установленном законом порядке.";

14) дополнить приложением № 10 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр



В.В. Куприянов

Приложение № 1
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 21 октября 2019 года № 134-п

"Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление мер социальной поддержки
по оплате жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан
в Омской области"

Руководителю

(наименование уполномоченного государственного

учреждения Омской области, находящегося в ведении

Министерства труда и социального развития

Омской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении мер социальной поддержки
по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также
услуг по вывозу жидких бытовых отходов, предусмотренных
федеральным и областным законодательством

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина;

наименование льготной категории граждан, к которой относится гражданин)
проживающий (ая) по адресу: _____

(указывается адрес места жительства, места пребывания, контактный телефон)

Наименование основного документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Сведения о документе, подтверждающем право на меры социальной поддержки (наименование документа, кем выдан и когда)	
---	--

прошу назначить мне меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг по вывозу жидких бытовых отходов, предусмотренных федеральным и областным законодательством, а именно (нужное отметить):

- платы за наем и (или) содержание жилого помещения
- по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме
- платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме
- платы за коммунальные услуги
- по оплате приобретения твердого топлива:
 - ежемесячно
 - единовременно
- по оплате приобретения бытового газа в баллонах
- по оплате услуг по вывозу жидких бытовых отходов

(далее – меры социальной поддержки) в размере и объеме, предусмотренных законодательством, и предоставлять меры социальной поддержки (нужное отметить):

1) путем перечисления денежных средств через организацию почтовой связи;

2) через кредитную организацию: № счета _____
в филиале № _____ отделения банка _____.

(наименование банковской организации)

Прошу произвести расчет мер социальной поддержки с учетом зарегистрированных по месту жительства (пребывания) совместно с*:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (заявителя или представителя, членов семьи)	Степень родства по отношению к заявителю	Дата рождения

В случае принятия решений об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, о приостановлении (отказе в возобновлении) предоставления мер социальной поддержки, прекращении предоставления мер социальной поддержки в связи с изменением места жительства (пребывания), прошу:

- не направлять мне соответствующее уведомление

- направить мне соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе (электронного документа) (нужное подчеркнуть) по адресу: _____

В случае наступления обстоятельств, влекущих изменение оснований предоставления мер социальной поддержки или их размера (в том числе изменение состава семьи, места жительства (пребывания), указанного в заявлении, трудоустройство, в том числе членов моей семьи) или прекращение предоставления мер социальной поддержки (в том числе утрата права на меры социальной поддержки, изменение места жительства (пребывания), указанного в заявлении, обязуюсь сообщить о таких обстоятельствах в течение 14 дней с момента их наступления.

Настоящим подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

Настоящим заявлением выражаю согласие Министерству труда и социального развития Омской области, расположенному по адресу: г. Омск, Яковлева, б, _____

(наименование уполномоченного государственного учреждения Омской области,

находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области) расположенному по адресу: _____

_____ ,
на обработку содержащихся в нем персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу организациям,

оказывающим жилищно-коммунальные услуги), обезличивание, блокирование, уничтожение в целях получения государственных и муниципальных услуг.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

Сообщаю данные о жилищно-коммунальных услугах, предоставляемых по вышеуказанному адресу, реквизиты организаций, оказывающих данные жилищно-коммунальные услуги*.

№ п/п	Предоставляемая услуга	Наименование организации, оказывающей жилищно-коммунальную услугу	Местонахождение организации, оказывающей жилищно-коммунальную услугу

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

От имени гражданина настоящее заявление подано его представителем

(фамилия, имя, отчество)

проживающим (ей) по адресу: _____
(адрес места жительства,

фактического пребывания, телефон)

К заявлению прилагаются:

- 1) _____;
2) _____.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись работника)

(линия отреза)

Расписка-уведомление

От _____
(фамилия, имя, отчество)

приняты заявление и следующие документы:

- 1) _____;
2) _____.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись работника)

Тел.: _____

*Заполняется в случае непредставления гражданином одного из документов, предусмотренных подпунктом 1, подпунктами 4 – 6 пункта 3.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 2 декабря 2009 года № 229-п.

_____ "

Приложение № 2
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 21 октября 2019 года № 134-к

"Приложение № 10
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление мер социальной поддержки
по оплате жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан
в Омской области"

Адрес получателя

Уважаемый (ая) _____!
(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с распоряжением _____
(наименование уполномоченного
государственного учреждения Омской области, находящегося в ведении

Министерства труда и социального развития Омской области)
от _____ № _____ уведомляем Вас о прекращении
предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и
коммунальных услуг, а также услуг по вывозу жидких бытовых отходов,
предусмотренных федеральным и областным законодательством (далее –
меры социальной поддержки), по льготной категории,

(наименование категории)
в связи с _____
(указываются причины, послужившие основанием для принятия

решения о прекращении предоставления мер социальной поддержки)
Предоставление мер социальной поддержки прекращается с 1-го числа
месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельства, указанного в
подпункте 2 пункта 17 Порядка предоставления мер социальной поддержки
по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям
граждан в Омской области, утвержденного постановлением Правительства
Омской области от 2 декабря 2009 года № 229-п (изменение места жительства
(пребывания), указанного гражданином в заявлении о предоставлении мер
социальной поддержки).

Обращаем внимание, что Вы вправе обратиться за предоставлением мер социальной поддержки по новому месту жительства (пребывания) вновь на общих основаниях.

Решение о прекращении предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг по вывозу жидких бытовых отходов, предусмотренных федеральным и областным законодательством, может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Руководитель

(наименование уполномоченного
государственного учреждения Омской области,
находящегося в ведении Министерства труда
и социального развития Омской области)

(подпись) (инициалы, фамилия)

"