



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12 июля 2019.

№ 44

г. Омск

О создании региональной квалификационной комиссии

В целях реализации мероприятий регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", направленного на достижение целей федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" и в соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Омской области от 19 июня 2019 года № 107-рп "О мерах по реализации в Омской области национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы":

1. Создать региональную квалификационную комиссию (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

1) положение о Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) состав Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Заместитель Министра

А.В. Негодуйко

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональной квалификационной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает функции, полномочия, порядок формирования и организации деятельности региональной квалификационной комиссии (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, созданным в целях принятия согласованных решений в рамках реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", (далее соответственно – мероприятия по "выращиванию", заказчики).

1.3. Комиссия в рамках деятельности по реализации мероприятий по "выращиванию" руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", "О защите конкуренции", "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", иными законодательными актами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными актами Омской области, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Омской области, настоящим Положением, использует в работе методические рекомендации по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам МСП в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", утвержденные решением Совета директоров АО "Корпорация МСП" (протокол от 26 декабря 2018 года № 68).

1.4. Комиссия выполняет свои функции во взаимодействии с органами исполнительной власти Омской области, Омским региональным фондом поддержки и развития малого предпринимательства, уполномоченным в соответствии с распоряжением Правительства Омской области от 19 июня 2019 года № 107-рп "О мерах по реализации в Омской

области национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" на осуществление функций регионального центра компетенций по взаимодействию субъектов МСП с органами исполнительной власти Омской области и инфраструктурой поддержки субъектов МСП Омской области при реализации мероприятий по "выращиванию" (далее – РЦК).

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется РЦК.

1.6. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии обеспечивают заинтересованные органы исполнительной власти Омской области, члены Комиссии в соответствии с вопросами, включенными в повестку дня очередного заседания Комиссии.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия выполняет следующие функции:

2.1.1. Определяет приоритетные направления развития субъектов МСП, выступающих в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками.

2.1.2. Утверждает методику квалификационной оценки субъектов МСП, в том числе форму и структуру индивидуальной карты развития (далее – ИКР).

2.1.3. Рассматривает по представлению РЦК заявки субъектов МСП на проведение квалификационной оценки и результаты предварительной проверки сведений о субъекте МСП.

2.1.4. Принимает решение о проведении квалификационной оценки и формировании ИКР либо об отказе субъекту МСП в проведении квалификационной оценки с указанием причин отказа.

2.1.5. Рассматривает по представлению РЦК результаты квалификационной оценки и проекты ИКР, принимает решение об утверждении ИКР.

2.1.6. Представляет рекомендации по доработке проекта ИКР с определением срока доработки и даты повторного рассмотрения проекта ИКР.

2.1.7. Принимает решение о заключении РЦК договора с субъектом МСП об оказании услуг в рамках реализации мероприятий по "выращиванию" и его основных условиях.

2.1.8. Рассматривает результаты квалификационной оценки субъекта МСП по итогам реализации ИКР и направляет в Министерство экономики Омской области информацию о принятом решении.

2.1.9. Принимает участие в создании перечня субъектов МСП, способных выпускать продукцию по номенклатуре, пользующейся спросом у заказчиков, и выступать поставщиками товаров, работ, услуг для таких заказчиков.

2.1.10. Обобщает практику проведения мероприятий по "выращиванию".

3. Порядок формирования и организация работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Комиссия может создавать временные экспертные группы с привлечением экспертов в целях рассмотрения заявок субъектов МСП на проведение квалификационной оценки и проектов ИКР. Состав экспертных групп утверждается председателем Комиссии.

3.2. Состав Комиссии формируется из уполномоченных представителей:

3.2.1. Органов исполнительной власти Омской области.

3.2.2. Организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП.

3.2.3. Общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП.

3.2.4. Иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП.

3.3. В состав Комиссии включается нечетное число членов, принимающих участие в голосовании. Минимальное число членов Комиссии, принимающих участие в голосовании, – пять.

3.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии:

3.5.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Комиссии.

3.5.2. Распределяет обязанности среди членов Комиссии и экспертов.

3.5.3. Планирует деятельность Комиссии, ведет ее заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов повестки дня заседания Комиссии.

3.5.4. Принимает решение о времени и месте проведения заседания Комиссии.

3.5.5. Утверждает повестку дня заседания Комиссии.

3.5.6. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.5.7. В случае необходимости приглашает для участия в заседании Комиссии представителей органов государственной власти, общественных организаций и других заинтересованных юридических и физических лиц.

3.6. В случае отсутствия председателя Комиссии или по его поручению обязанности председателя Комиссии возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

3.7. Ответственный секретарь Комиссии:

3.7.1. Организует заседания и ведение делопроизводства Комиссии.

3.7.2. Обеспечивает разработку проектов планов работы Комиссии.

3.7.3. Обеспечивает членов Комиссии информацией о ее работе, месте, дате, времени и повестке дня заседания Комиссии.

3.7.4. Ведет протоколы заседаний Комиссии.

3.7.5. Координирует взаимодействие Комиссии с органами исполнительной власти Омской области, РЦК, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП.

3.7.6. Осуществляет учет и хранение протоколов заседаний Комиссии.

3.7.7. Выполняет по указанию председателя Комиссии иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

3.7.8. Не принимает участие в голосовании.

3.8. Члены Комиссии:

3.8.1. Вносят предложения по повестке дня заседания.

3.8.2. Участвуют в заседаниях Комиссии и обсуждении рассматриваемых на них вопросов.

3.8.3. Участвуют в подготовке и принятии решений Комиссии.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Повестка дня заседания с указанием места, даты, времени проведения заседания и материалы по вопросам повестки дня заседания направляются ответственным секретарем всем членам Комиссии не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до ее заседания.

3.10. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель председателя Комиссии.

3.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

3.12. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений.

В случае равенства голосов при голосовании голос председателя Комиссии является решающим.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания. Протоколы подписываются председателем Комиссии (заместителем председателя Комиссии) и ответственным секретарем Комиссии.

3.14. Члены Комиссии могут письменно изложить свое особое мнение, которое ответственный секретарь Комиссии обязан приложить к протоколу заседания Комиссии, о чем делается соответствующая отметка в указанном протоколе.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций уполномочена:

4.1.1. Взаимодействовать с органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, общероссийскими некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов МСП, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП, по вопросам поддержки субъектов МСП.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Омской области и органов местного самоуправления Омской области документы и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

4.1.3. Вносить в установленном порядке предложения по активизации производственной деятельности субъектов МСП на рассмотрение органов исполнительной власти Омской области, общественных и иных организаций, участвующих в производственной деятельности.

4.1.4. Разрабатывать (при необходимости) и координировать меры поддержки субъектов МСП при реализации мероприятий по "выращиванию", направленные на стимулирование развития субъектов МСП в целях повышения их конкурентоспособности при участии в закупках заказчиков.

4.1.5. Вносить в установленном порядке предложения по организации проведения квалификационной оценки субъектов МСП.

4.1.6. Приглашать представителей органов исполнительной власти Омской области, общественных, других заинтересованных организаций на заседания Комиссии.

4.1.7. Запрашивать и получать от заказчиков информацию для ее систематизации и анализа в целях последующего информирования органов исполнительной власти Омской области, организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП, о мероприятиях по "выращиванию" в части:

- а) корпоративной системы менеджмента качества заказчиков;
- б) имеющихся отраслевых либо корпоративных специальных требований, в том числе по сертификации (аттестации) продукции; номенклатуры и объемов текущих и перспективных потребностей на основании анализа производственных, инвестиционных программ и планов закупки (для закупки у субъектов МСП) заказчиков;
- в) программ инновационного развития, номенклатуры и объемов потребности в инновационной продукции, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;
- г) предложений по включению в реестр приоритетной продукции (при наличии).

4.1.8. Выезжать на место ведения субъектом МСП хозяйственной деятельности в целях проверки сведений, содержащихся в результатах квалификационной оценки субъекта МСП до и (или) после реализации ИКР.



СОСТАВ
региональной квалификационной комиссии

- | | |
|----------------------------------|---|
| Кушнер
Денис Владимирович | – заместитель Министра экономики Омской области, председатель комиссии |
| Осминин
Александр Евгеньевич | – начальник управления поддержки предпринимательства Министерства экономики Омской области, заместитель председателя комиссии |
| Олехнович
Татьяна Степановна | – главный специалист центра поддержки предпринимательства Омского регионального фонда поддержки и развития малого предпринимательства, ответственный секретарь комиссии (по согласованию) |
| Ананьев
Олег Николаевич | – Председатель Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации "ОПОРА России" (по согласованию) |
| Клюев
Игорь Леонидович | – Управляющий микрокредитной компанией Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию) |
| Куприянов
Юрий Валерьевич | – исполнительный директор региональной общественной организации "Омский областной союз предпринимателей" (по согласованию) |
| Пристенная
Татьяна Николаевна | – начальник отдела поддержки малого и среднего предпринимательства управления поддержки предпринимательства Министерства экономики Омской области |

Соболев
Виктор Юрьевич

– директор бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор" (по согласованию)

Стэльмах
Анна Сергеевна

– Управляющий Омским региональным фондом поддержки и развития малого предпринимательства (по согласованию)

Федулова
Ольга Павловна

– Президент союза "Омская торгово-промышленная палата" (по согласованию)

