



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 апреля 2019 года

76-п

г. Омск

О внесении изменения в приказ Министерства труда и социального развития
Омской области от 31 августа 2009 года № 47-п

Приложение "Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области и его территориальных органах, при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 31 августа 2009 года № 47-п "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области и его территориальных органах, при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

В.В. Куприянов

Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 23 августа 2009 года № 46-п

"Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 31 августа 2009 года № 47-п

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области и его территориальных органах, при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности государственной гражданской службы Омской области в управлении демографической и семейной политики Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство):

- 1) начальник управления демографической и семейной политики;
- 2) начальник отдела социальной поддержки семьи и детей;
- 3) заместитель начальника отдела социальной поддержки семьи и детей;
- 4) главный специалист отдела социальной поддержки семьи и детей;
- 5) ведущий специалист отдела социальной поддержки семьи и детей.

2. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте социальной поддержки Министерства:

- 1) заместитель руководителя департамента – начальник отдела общих социальных выплат;
- 2) начальник отдела по делам ветеранов и граждан пожилого возраста;
- 3) начальник отдела выплат гражданам, имеющим детей;
- 4) начальник отдела мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- 5) заместитель начальника отдела выплат гражданам, имеющим детей;
- 6) советник отдела общих социальных выплат;
- 7) советник отдела по делам ветеранов и граждан пожилого возраста;
- 8) советник отдела выплат гражданам, имеющим детей;
- 9) главный специалист отдела общих социальных выплат;
- 10) главный специалист отдела по делам ветеранов и граждан пожилого возраста;

11) главный специалист отдела мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг;

12) главный специалист отдела выплат гражданам, имеющим детей.

3. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте финансово-экономического обеспечения Министерства:

1) заместитель руководителя департамента – начальник отдела финансового обеспечения территориальных органов Министерства и государственных учреждений;

2) начальник отдела сводной бухгалтерской отчетности;

3) начальник отдела сводного планирования;

4) начальник отдела ведомственного финансового контроля;

5) заместитель начальника отдела финансового обеспечения территориальных органов Министерства и государственных учреждений;

6) заместитель начальника отдела сводного планирования;

7) советник отдела сводного планирования;

8) главный специалист отдела ведомственного финансового контроля;

9) главный специалист сводной бухгалтерской отчетности;

10) ведущий специалист отдела ведомственного финансового контроля.

4. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте по труду Министерства:

1) заместитель руководителя департамента – начальник отдела трудовых отношений и уровня жизни;

2) начальник отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда;

3) советник отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда;

4) главный специалист отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда;

5) главный специалист отдела трудовых отношений и уровня жизни;

6) главный специалист-юрист департамента;

7) ведущий специалист отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда.

5. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте правового и информационного обеспечения Министерства:

1) заместитель руководителя департамента;

2) заместитель руководителя департамента – начальник отдела нормотворческой работы и правовых экспертиз;

3) начальник отдела судебной защиты и правового контроля;

4) начальник отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению Министерства;

5) начальник отдела организации закупок;

6) заместитель начальника отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению Министерства;

7) советник отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению Министерства;

- 8) советник отдела организации закупок;
- 9) главный специалист отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению Министерства;
- 10) главный специалист отдела судебной защиты и правового контроля;
- 11) главный специалист отдела организации закупок;
- 12) главный специалист отдела информационных технологий и электронного межведомственного взаимодействия;
- 13) ведущий специалист отдела информационных технологий и электронного межведомственного взаимодействия.

6. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте социального обслуживания Министерства:

- 1) заместитель руководителя департамента – начальник отдела стационарных форм социального обслуживания;
- 2) начальник отдела нестационарных форм социального обслуживания;
- 3) начальник отдела социальной поддержки инвалидов;
- 4) заместитель начальника отдела стационарных форм социального обслуживания;
- 5) заместитель начальника отдела нестационарных форм социального обслуживания;
- 6) советник отдела нестационарных форм социального обслуживания;
- 7) советник отдела социальной поддержки инвалидов;
- 8) главный специалист отдела стационарных форм социального обслуживания;
- 9) главный специалист отдела нестационарных форм социального обслуживания;
- 10) главный специалист отдела социальной поддержки инвалидов;
- 11) ведущий специалист отдела стационарных форм социального обслуживания;
- 12) ведущий специалист отдела нестационарных форм социального обслуживания.

7. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте кадрового и документационного обеспечения Министерства:

- 1) начальник отдела по управлению персоналом;
- 2) начальник отдела документооборота;
- 3) главный специалист отдела по управлению персоналом;
- 4) ведущий специалист отдела по управлению персоналом.

8. Должности государственной гражданской службы Омской области в аналитическом отделе Министерства:

- 1) начальник отдела;
- 2) заместитель начальника отдела;
- 3) главный специалист отдела.

9. Должности государственной гражданской службы Омской области в управлении организационно-технического обеспечения Министерства:

- 1) начальник управления;
- 2) заместитель начальника управления – начальник отдела

организационного обеспечения;

- 3) начальник технического сектора;
- 4) главный специалист технического сектора.

10. Должности государственной гражданской службы Омской области в территориальных органах Министерства:

- 1) начальник районного отдела;
- 2) начальник отдела правовой и кадровой работы;
- 3) начальник отдела финансово-экономического обеспечения;
- 4) начальник отдела информационных технологий и документооборота;
- 5) начальник отдела социальной поддержки;
- 6) начальник отдела социального обслуживания;
- 7) начальник отдела по делам инвалидов;
- 8) начальник отдела опеки и попечительства;
- 9) начальник отдела по труду;
- 10) начальник отдела социальной поддержки и финансового обеспечения;
- 11) начальник сектора миграции отдела по труду;
- 12) начальник сектора социальной поддержки и финансового обеспечения;
- 13) начальник сектора социальной защиты и социально-трудовых отношений;
- 14) заместитель начальника отдела социального обслуживания;
- 15) советник отдела по делам инвалидов;
- 16) советник районного отдела;
- 17) советник территориального органа;
- 18) главный специалист отдела правовой и кадровой работы;
- 19) главный специалист отдела по делам инвалидов;
- 20) главный специалист территориального органа;
- 21) главный специалист районного отдела.

"

