



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.03.2019г.

№ 15

г. Омск

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной  
сметы казенного учреждения Омской области, подведомственного  
Министерству здравоохранения Омской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» приказываю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения Омской области, подведомственного Министерству здравоохранения Омской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 31 декабря 2010 года № 111 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Омской области, подведомственных Министерству здравоохранения Омской области»;

2) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 15 апреля 2011 года № 26 «О внесении изменения в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 31 декабря 2010 года № 111»;

3) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 19 мая 2011 года № 31 «О внесении изменения в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 31 декабря 2010 года № 111»;

4) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 10 октября 2014 года № 62 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 31 декабря 2010 года № 111»;

5) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 23 мая 2016 года № 25 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 31 декабря 2010 года № 111».

Министр здравоохранения  
Омской области

Д.М. Вьюшков

**ПОРЯДОК**  
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения  
Омской области, подведомственного Министерству здравоохранения  
Омской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы казенного учреждения Омской области, подведомственного Министерству здравоохранения Омской области (далее соответственно – смета, учреждение, Министерство), в соответствии с Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н (далее – Общие требования).

**I. Составление, утверждение и ведение сметы**

2. Под составлением сметы понимается установление объема и распределения направлений расходов областного бюджета на срок закона об областном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4. Смета составляется учреждением на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей (далее – обоснования), являющихся неотъемлемой частью сметы, путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

5. Смета составляется в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

6. Смета составляется в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к Общим требованиям.

7. Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

8. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

9. Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению № 2 к Общим требованиям.

10. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований, сформированных при формировании проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), подписываются руководителем учреждения и направляются Министерству не позднее 20 числа текущего месяца.

В случае изменения показателей обоснований, не влияющих на показатели сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований. Измененные показатели обоснований утверждаются в сроки, установленные пунктом 7 настоящего Порядка.

11. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Министерства в сроки, установленные пунктом 7 настоящего Порядка.

## II. Составление и подписание проекта сметы

12. Обоснования составляются в процессе формирования проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

13. Обоснования утверждаются руководителем учреждения и направляются Министерству не позднее одного рабочего дня после их утверждения.

14. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется учреждением в сроки, установленные Министерством исходя из сроков распределения предельных объемов бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), определенных Правительством Омской области, по форме согласно приложению № 1 к Общим требованиям.

15. Проект сметы подписывается руководителем учреждения, руководителем планово-финансовой службы, главным бухгалтером, заверяется гербовой печатью.

16. Проект сметы направляется на согласование в департамент экономики и финансов Министерства (далее – департамент) в течение одного рабочего дня после его подписания, но не позднее 5 рабочих дней со дня доведения учреждению утвержденных лимитов бюджетных обязательств. К проекту сметы прилагаются обоснования.

17. Департамент осуществляет проверку сметы учреждения в части правильности произведенных расчетов, а также применения учреждением кодов классификации расходов областного бюджета.

18. Согласование проекта сметы департаментом осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты предоставления проекта сметы в департамент.

### III. Полномочия Министерства, учреждения по утверждению сметы (внесению изменений в смету)

19. Смета, изменения сметы, изменения показателей обоснований утверждаются руководителем учреждения.

Утвержденная смета, изменения в смету с обоснованиями, использованными при их формировании, изменения показателей обоснований направляются учреждением Министерству не позднее одного рабочего дня после их утверждения.

20. В случае выявления нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, допущенных учреждением при исполнении сметы, утверждение сметы, изменений сметы, изменений показателей обоснований с момента выявления нарушения и до конца текущего финансового года осуществляется Министром здравоохранения Омской области.

После утверждения один экземпляр сметы с обоснованиями, использованными при формировании сметы, изменений сметы, изменений показателей обоснований, направляется Министерством учреждению, не позднее одного рабочего дня после их утверждения.

---