



# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 15 января 2019 года

№ 2

г. Омск

О Порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения Омской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство культуры Омской области, и Министерства культуры Омской области

В соответствии с частью 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения Омской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство культуры Омской области, и Министерства культуры Омской области (далее – Порядок).

2. Порядок применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет казенного учреждения Омской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство, и Министерства, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетных смет на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов).

3. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства от 24 декабря 2010 года № 45 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области»;

2) приказ Министерства от 10 августа 2011 года № 23 «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Омской области от 24 декабря 2010 года № 45»;

3) пункт 2 приказа Министерства от 8 февраля 2016 года № 9 «О

внесении изменений в отдельные приказы Министерства культуры Омской области».

Министр культуры  
Омской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop at the top, a vertical line, and a long, sweeping horizontal stroke extending to the right.

Ю.В. Трофимов

## ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения Омской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство культуры Омской области, и Министерства культуры Омской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы казенного учреждения Омской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство культуры Омской области, и Министерства культуры Омской области (далее соответственно – казенное учреждение, Министерство), в соответствии с Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н (далее – Общие требования).

### I. Составление и утверждение бюджетной сметы

2. Под составлением бюджетной сметы понимается установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до казенного учреждения и Министерства в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения и Министерства (далее – ЛБО).

3. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и с детализацией по коду аналитического показателя в пределах доведенных ЛБО.

Бюджетные сметы составляются в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

4. Бюджетные сметы составляются казенным учреждением и Министерством на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей (далее – обоснования), являющихся неотъемлемой частью бюджетной сметы, путем формирования показателей бюджетной сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период.

5. Обоснования составляются в процессе формирования проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

6. Обоснования казенного учреждения утверждаются руководителем учреждения и представляются в Министерство в установленные им сроки.

7. В целях формирования бюджетных смет на очередной финансовый год и плановый период казенным учреждением и Министерством составляются проекты бюджетных смет на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) после распределения предельных объемов бюджетных ассигнований.

8. Бюджетная смета составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Бюджетная смета и обоснования казенного учреждения утверждаются руководителем казенного учреждения, бюджетная смета и обоснования Министерства утверждаются Министром культуры Омской области или первым заместителем Министра культуры Омской области. Утверждение бюджетной сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ЛБО.

10. Утвержденная бюджетная смета и обоснования представляются казенным учреждением в Министерство не позднее одного рабочего дня после их утверждения.

## 2. Ведение бюджетных смет

11. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

12. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус».

13. Изменения показателей бюджетной сметы составляются казенным учреждением и Министерством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

14. Изменения в бюджетную смету формируются на основании изменений показателей обоснований, сформированных при формировании проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

15. Изменения показателей бюджетной сметы утверждаются один раз в месяц не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором вносятся изменения в бюджетную смету. Изменения показателей бюджетной сметы казенного учреждения утверждаются руководителем учреждения, изменения показателей бюджетной сметы Министерства утверждаются Министром

культуры Омской области или первым заместителем Министра культуры Омской области.

16. В случае изменения показателей обоснований, не влияющих на показатели бюджетной сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований.

17. Внесение изменений в бюджетные сметы, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства, утверждаются после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Министерства в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Порядка.

18. Изменения в бюджетную смету казенного учреждения с приложением обоснований представляются в Министерство не позднее одного рабочего дня после их утверждения.

19. До завершения текущего финансового года формируются и утверждаются уточненные бюджетные сметы казенного учреждения и Министерства.

---

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения Омской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство культуры Омской области, и Министерства культуры Омской области

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 \_\_\_\_ И 20 \_\_\_\_ ГОДОВ)

от " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.\*\*

Получатель бюджетных средств  
Распорядитель бюджетных средств  
Главный распорядитель бюджетных средств  
Наименование бюджета  
Единица измерения: руб.

КОДЫ
0501012
_____
_____
_____
_____
_____
383

Форма по ОКУД  
Дата  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру  
Глава по БК  
по ОКТМО  
по ОКЕИ

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя		Сумма	
	раздел	подраздел целевая статья вид расходов	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)
				на 20 ____ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК				
Всего				

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
<b>Итого по коду БК</b>									
<b>Всего</b>									

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственные гарантии Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
<b>Итого по коду БК</b>									
<b>Всего</b>									











Раздел 6. СПРАВочно: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование	Валюта		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
	код по ОКВ				

Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)