



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

24 декабря 2018 г.

№ 21

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного управления внутренней политики Омской области от 5 сентября 2016 года № 22 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области и казенного учреждения Омской области «Региональный центр по связям с общественностью»

Внести в приказ Главного управления внутренней политики Омской области от 5 сентября 2016 года № 22 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области и казенного учреждения Омской области «Региональный центр по связям с общественностью» следующие изменения:

1. В приложении № 1 «Нормативные затраты на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области» приложения № 1 – 16 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 – 16 к настоящему приказу;

2. В приложении № 2 «Нормативные затраты на обеспечение функций казенного учреждения Омской области «Региональный центр по связям с общественностью»:

1) приложения № 1 – 31 изложить в новой редакции согласно приложениям № 17 – 47 к настоящему приказу;

2) дополнить приложениями № 32 – 40 согласно приложениям № 48 – 56 к настоящему приказу.

Заместитель начальника
Главного управления внутренней
политики Омской области

Ю.А. Назаренко

Приложение № 1

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 г. № 21

«Приложение № 1

к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления
внутренней политики Омской области на услуги подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи	Количество SIM-карт	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования	Цена приобретения средств связи	Расходы на услуги связи (ежегодно)*
Подвижная связь	Не предусмотрено	Не более 1 единицы для начальника Главного управления внутренней политики Омской области (далее – Главное управление)	Не более 1 единицы для начальника Главного управления	Не предусмотрено	Не более 20 тыс. руб. для начальника Главного управления
	Не предусмотрено	Не более 1 единицы для заместителя начальника Главного управления	Не более 1 единицы для заместителя начальника Главного управления (заместителей Главного управления – не более 2 человек)	Не предусмотрено	Не более 15 тыс. руб. на заместителей начальника Главного управления
	Не предусмотрено	Не более 1 единицы для государственного гражданского служащего Омской области (далее – служащий), замещающего в Главном управлении, должность государственной гражданской службы Омской области (далее – должность) категории «Руководители», «Помощники (советники)», «Специалисты», а также для иных работников, по решению начальника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью согласно утвержденным лимитам	Не более 1 единицы для служащего Главного управления, замещающего должность категории «Руководители», «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» а также для иных работников, по решению начальника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью согласно утвержденным лимитам	Не предусмотрено	Не более 75 тыс. руб. на работников данных категорий согласно утвержденным лимитам

		решению начальника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью			
--	--	---	--	--	--

*расходы на услуги связи могут возрасти согласно изменившимся тарифам поставщика услуг. При этом оплата услуг подвижной связи будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Главного управления».

Приложение № 2
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 г. № 21

«Приложение № 2
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления
внутренней политики Омской области на услуги общедоступной электросвязи

№ п/п	Наименование услуги	Наименование единицы услуги	Цена за единицу услуги, без НДС*
1	Местное телефонное соединение	1 минута	Не более 1 рубля
2	Внутризоновая телефонная связь	1 минута	Не более 3 рублей
3	Междугородная телефонная связь	1 минута	В зависимости от зоны соединения, не более 3 рублей
4	Международная телефонная связь (для «руководителя» и «заместителей руководителя»)	1 минута	В зависимости от страны соединения, но не более 100 рублей
5	Абонентская плата за обслуживание телефонных номеров (в количестве 50)	1 телефонный номер	Не более 221 рубля в месяц
6	Сохранение абонентского номера до года (по заявлению, в количестве 2)	2 номера	Не более 100 рублей

*оплата услуг осуществляется с учетом НДС 18%. С 1 января 2019 года ставка НДС составит 20%».

Приложение № 3
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 41

«Приложение № 3
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области на приобретение компьютерной техники и запасных частей (комплектующих)

№ п/п	Тип товара (компьютерной техники)	Срок полезного использования/эксплуатации, лет	Количество закупаемого товара	Предельная цена приобретения товара
1	Сервер	3	Не более 1 единицы в расчете на Главное управление внутренней политики Омской области (далее – Главное управление)	Не более 500 тыс. руб. за единицу
2	Персональный компьютер в комплекте (рабочая станция) (включает: системный блок, монитор, клавиатура, мышь, колонки, источник бесперебойного питания)	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью	Не более 65 тыс. руб. за 1 единицу
3	Компьютер портативный (ноутбук)	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления по решению начальника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью	Не более 65 тыс. руб. за 1 единицу
4	Системный блок	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления по решению начальника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью	Не более 50 тыс. руб. за единицу
5	Монитор	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления по решению начальника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью	Не более 20 тыс. руб. за единицу
6	Клавиатура	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления по решению начальника Главного управления	Не более 1 тыс. руб. за единицу

				в соответствии со служебной необходимостью		
7	Манипулятор		3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления по решению начальника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью	Не более 1 тыс. руб. за единицу	
8	Источник бесперебойного питания		3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления по решению начальника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью	Не более 5 тыс. руб. за единицу	
9	Сетевые фильтры		1	Не более 10 единиц в год в расчете на Главное управление	Не более 5 тыс. руб. в год	
10	Запасные части (комплектующие) к персональным компьютерам и оргтехнике		1-3	Количество закупаемого товара определяется из текущей потребности, но не более 50 единиц в год на Главное управление	Не более 50 тыс. руб. в год	

Приложение № 4
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 4
к нормативным актам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления
внутренней политики Омской области на приобретение принтеров, многофункциональных
устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники)

№п/п	Тип принтера, МФУ, копировального аппарата (оргтехники)	Срок полезного использования/эксплуатации, лет	Количество оргтехники закупаемой в год	Предельная цена приобретения оргтехники
1	Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления внутренней политики Омской области (далее – Главное управление) любой категории должностей в Главном управлении (далее – Должности)	Не более 30 тыс. руб. за 1 единицу
2	Принтер лазерный (черно-белая, цветная печать, формат А4)	3	Не более 2 единиц на Главное управление	Не более 40 тыс. руб. за 1 единицу
3	МФУ (черно-белая, цветная печать, формат А3)	3	Не более 2 единиц на Главное управление	Не более 70 тыс. руб. за 1 единицу
4	МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4)	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления любой категории должностей, при отсутствии иных устройств черно-белой печати в формате А4	Не более 50 тыс. руб. за 1 единицу
5	Сканер	3	Не более 3 единиц на Главное управление	Не более 20 тыс. руб. за 1 единицу
6	Факсимильный аппарат	10	Не более 5 единиц на Главное управление	Не более 8 тыс. руб. за 1 единицу

Приложение № 5
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 5
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления
внутренней политики Омской области на приобретение прочих товаров - материальных ценностей (далее - ТМЦ)

№ п/п	Наименование ТМЦ	Срок полезного использования/ эксплуатации, лет	Количество ТМЦ	Предельная цена приобретения 1 единицы ТМЦ
1	Антресоль	7	Не более 10 единиц на Главное управление внутренней политики Омской области (далее – Главное управление)	Не более 7 тыс. руб.
2	Диван	7	Не более 1 единицы на Главное управление	Не более 20 тыс. руб.
3	Кресло офисное	7	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления	Не более 20 тыс. руб. для начальника Главного управления, заместителя начальника Главного управления; не более 15 тыс. руб. для государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении (далее – должности) категории «Руководители», «Обеспечивающие специалисты» ведущей группы; не более 10 тыс. руб. для должностей категории «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты», иных работников Главного управления

№ п/п	Наименование ТМЦ	Срок полезного использования/эксплуатации, лет	Количество ТМЦ	Пределная цена приобретения 1 единицы ТМЦ
4	Стол офисный	7	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления	Не более 30 тыс. руб. для начальника Главного управления, заместителя начальника Главного управления; не более 15 тыс. руб. для работников Главного управления
5	Стул офисный	7	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника Главного управления, и не более 3 единиц на одно служебное помещение (кабинет)	Не более 4 тыс. руб.
6	Стеллаж мобильный	7	Не более 4 единиц на Главное управление	Не более 45 тыс. руб.
7	Стеллаж угловой	7	Не более 6 единиц на Главное управление	Не более 10 тыс. руб.
8	Тумба приставная	7	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника Главного управления	Не более 10 тыс. руб.
9	Шкаф универсальный/комбинированный	7	Не более 1 единицы на Главное управление	Не более 80 тыс. руб.
10	Шкаф офисный (под документы)	7	Не более 1 единицы в расчете на одно служебное помещение (кабинет)	Не более 15 тыс. руб.
11	Шкаф для одежды (гардероб)	7	Не более 1 единицы в расчете на 1 одно служебное помещение (кабинет)	Не более 12 тыс. руб.
12	Шкаф напольный для сервера	15	Не более 1 единицы на Главное управление	Не более 15 тыс. руб.
13	Шкаф металлический (сейф)	15	Не более 2 единиц на Главное управление	Не более 30 тыс. руб.
14	Калькулятор	1-3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления в соответствии со служебной необходимостью	Не более 1,5 тыс. руб.
15	Светильники (лампы) настольные	1-2	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления	Не более 1,5 тыс. руб.
16	Вентиляторы напольные/настольные	1-2	Не более 1 единицы в расчете на 1 одно служебное помещение (кабинет)	Не более 1,5 тыс. руб.

Приложение № 6
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 6
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области на приобретение расходных материалов (услуг) для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Модель печатающего устройства	Наименования расходного материала (картриджа)*	Наименование работ	Предельное количество выполнения работ в год*	Предельная цена, рублей за 1 единицу наименования работы	Предельная цена, рублей в год
1	HP LaserJet	Q2612A	Заправка	25	Не более 400	Не более 10000
			Восстановление	15	Не более 900	Не более 13500
			Покупка нового	4	Не более 2500	Не более 10000
2	HP LaserJet	CB435A	Заправка	20	Не более 400	Не более 8000
			Восстановление	10	Не более 900	Не более 9000
			Покупка нового	3	Не более 2500	Не более 7500
3	HP LaserJet	Q5949A	Заправка	6	Не более 400	Не более 2400
			Восстановление	3	Не более 900	Не более 2700
			Покупка нового	1	Не более 2500	Не более 2500
4	HP LaserJet	Q5949X	Заправка	3	Не более 400	Не более 1200
			Восстановление	2	Не более 900	Не более 1800
			Покупка нового	1	Не более 3000	Не более 3000
5	HP LaserJet	C7115A	Заправка	3	Не более 400	Не более 1200
			Восстановление	2	Не более 900	Не более 1800
			Покупка нового	1	Не более 2500	Не более 2500
6	HP LaserJet	C4092A	Заправка	2	Не более 400	Не более 800
			Восстановление	1	Не более 900	Не более 900
			Покупка нового	1	Не более 2500	Не более 2500

7	Canon LBP 800/810/1120	EP 22	Заправка	2	Не более 400	Не более 800
			Восстановление	1	Не более 900	Не более 900
			Покупка нового	1	Не более 2500	Не более 2500
8	Canon MF	EP 27	Заправка	16	Не более 400	Не более 6400
			Восстановление	10	Не более 900	Не более 9000
			Покупка нового	2	Не более 2500	Не более 5000
9	Samsung SCX 4727/4728/4729	MLT-D103L	Заправка	4	Не более 400	Не более 1600
			Восстановление	2	Не более 900	Не более 1800
			Покупка нового	2	Не более 3500	Не более 7000
10	Samsung SCX-4100	SgSCX-4100D3	Заправка	2	Не более 400	Не более 800
			Восстановление	1	Не более 900	Не более 900
			Покупка нового	-	-	-
11	XeroxPhaser (аналог)	3140X	Заправка	3	Не более 400	Не более 1200
			Восстановление	2	Не более 900	Не более 1800
			Покупка нового	1	Не более 3000	Не более 3000
12	Kyosera ECOSYS M2640idw	TK1170	Заправка	3	Не более 400	Не более 1200
			Восстановление	2	Не более 900	Не более 1800
			Покупка нового	1	Не более 3000	Не более 3000
13	Kyosera ECOSYS M2135/M2635	TK1150	Заправка	3	Не более 400	Не более 1200
			Восстановление	2	Не более 900	Не более 1800
			Покупка нового	1	Не более 3000	Не более 3000
14	Kyosera ECOSYS M2530DN	TK1130	Заправка	5	Не более 400	Не более 2000
			Восстановление	1	Не более 7600	Не более 7600
			Покупка нового	1	Не более 3000	Не более 3000
			Заправка	3	Не более 400	Не более 1200
			Восстановление	2	Не более 900	Не более 1800
			Покупка нового	1	Не более 3000	Не более 3000
15	HP Color LJCM2320/CP2025	CC530A	Заправка	4	Не более 1500	Не более 6000
16	HP Color LJCM2320/CP2025	CC531A	Заправка	2	Не более 1500	Не более 3000
17	HP Color LJCM2320/CP2025	CC532A	Заправка	2	Не более 1500	Не более 3000
18	HP Color LJ	CC533A	Заправка	2	Не более 1500	Не более 3000

	CM2320/CP2025							
19	EPSON Color L800	T6731	Заправка		2	Не более 400	Не более 800	
20	EPSON Color L800	T6732	Заправка		2	Не более 400	Не более 800	
21	EPSON Color L800	T6733	Заправка		2	Не более 400	Не более 800	
22	EPSON Color L800	T6734	Заправка		2	Не более 400	Не более 800	
23	EPSON Color L800	T6735	Заправка		2	Не более 400	Не более 800	
24	EPSON Color L800	T6736	Заправка		2	Не более 400	Не более 800	
25	EPSON Color WorkForce WF-7015	СНПЧ-цвет:						
		черный-100 мл.	Заправка		6	Не более 400	Не более 2400	
		синий-100 мл.	Заправка		5	Не более 400	Не более 2000	
		желтый-100 мл.	Заправка		5	Не более 400	Не более 2000	
		красный-100 мл.	Заправка		5	Не более 400	Не более 2000	

*Наименование и количество приобретаемых расходных материалов (услуг) могут быть изменены по решению начальника Главного управления внутренней политики Омской области. При этом приобретение не указанных в настоящем Приложении расходных материалов (услуг) будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности управления».

Приложение № 7
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 7
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области на техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники и оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов)

№ п/п	Наименование вида работ	Предельная цена, в год
1	Техническое обслуживание (диагностика) и ремонт вычислительной техники	Не более 15 тыс. руб.
2	Техническое обслуживание (диагностика) и ремонт принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники)	Не более 25 тыс. руб.

».

Приложение № 8
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 8
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления
внутренней политики Омской области на приобретение носителей информации

№ п/п	Тип носителя информации	Срок полезного использования/эксплуатации, лет	Количество носителей информации и периодичность приобретения	Предельная цена 1 единицы носителя информации
1	Лазерный компакт-диск для однократной записи (CD-R) с/без возможностью/ти нанесения логотипа	1	Не более 200 штук для Главного управления внутренней политики Омской области (далее – Главное управление) ежегодно	Не более 35 руб. за штуку
2	Лазерный компакт-диск для многократной записи (CD-RW) с/без возможностью/ти нанесения логотипа	1	Не более 100 штук для Главного управления ежегодно	Не более 50 руб. за штуку
3	Цифровой универсальный диск для однократной записи (DVD-R)	1	Не более 100 штук для Главного управления ежегодно	Не более 80 руб. за штуку
4	Цифровой универсальный диск для многократной записи (DVD-RW)	1	Не более 100 штук для Главного управления ежегодно	Не более 100 руб. за штуку
5	Внешний жесткий диск (HDD)	3	Не более 5 единиц для Главного управления	Не более 7 тыс. руб. за 1 единицу
6	USB Flash накопитель	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника Главного управления	Не более 1 тыс. руб. за 1 единицу

».

Приложение № 9
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 9
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области на приобретение периодических печатных изданий и справочной литературы

№ п/п	Вид печатного издания	Количество годовых подписок	Предельная цена, ежегодно
1	Периодические газетные издания, содержащие официальные материалы, оперативную информацию и статьи по актуальным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам	Одна - две полугодовые (-ая) подписки (а) каждого печатного издания	Не более 40 тыс. руб. на Главное управление внутренней политики Омской области
2	Периодические журнальные издания, содержащие статьи по вопросам кадровой работы, делопроизводства, юриспруденции, а также статьи общественно-политического характера	Одна - две полугодовые (-ая) подписки (а) каждого печатного издания	

».

Приложение № 10
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 211

«Приложение № 10
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления
внутренней политики Омской области на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Наименование почтовой продукции	Количество почтовой продукции, не более в год	Цена почтовой продукции
1	Маркированные почтовые конверты	500	Не более 15 тыс. руб. в год
2	Немаркированные почтовые конверты	200	Не более 5 тыс. руб. в год
3	Марка почтовая номиналом 10 рублей	500	Не более 5 тыс. руб. в год
4	Марка почтовая номиналом 5 рублей	300	Не более 1,5 тыс. руб. в год
5	Марка почтовая номиналом 4 рубля	150	Не более 600 рублей в год
6	Марка почтовая номиналом 3 рубля	150	Не более 450 рублей в год
7	Марка почтовая номиналом 2 рубля	300	Не более 600 рублей в год
8	Марка почтовая номиналом 50 копеек	300	Не более 150 рублей в год

».

Приложение № 11

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 11

к нормативным затратам на обеспечение
функции Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области (далее – Главное управление) на приобретение канцелярских принадлежностей для нужд Главного управления

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей*	Норма расхода	Количество канцелярских принадлежностей*	Предельная цена приобретения 1 единицы канцелярских принадлежностей
1	Бумага для печати. Формат А3	1 год	Не более 10 единиц (пачек) на Главное управление	Не более 600 руб. за единицу (пачку)
2	Бумага для печати. Формат А4	1 год	Не более 6 единиц (пачек) в расчете на 1 работника	Не более 300 руб. за единицу (пачку)
3	Бумага для печати. Формат А4. Цветная	1 год	Не более 3 единиц (пачек) в расчете на Главное управление	Не более 800 руб. за единицу (пачку)
4	Бумага для заметок с липким краем	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
5	Блок-куб белый	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 100 руб. за единицу
6	Блокноты	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 60 руб. за единицу
7	Ватман. Формат А1	1 год	Не более 6 единиц в расчете на 1 работника	Не более 20 руб. за единицу
8	Дырокол	5 лет	Не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение Главного управления	Не более 300 руб. за единицу
9	Ежедневники/Еженедельники	1 год	Не более 2 единицы в расчете на 1 работника	Не более 400 руб. за единицу
10	Зажимы для бумаг (упаковка)	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 35 руб. за единицу
12	Закладки с липким краем	1 год	Не более 3 единиц в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
12	Карандаш простой	1 год	Не более 4 единиц в расчете на 1 работника	Не более 35 руб. за единицу
13	Календарь настенный/настольный	1 год	Не более 2 единицы в расчете на 1 работника	Не более 150 руб. за единицу
14	Клей-карандаш	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
15	Клей ПВА	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
16	Книга учета	1 год	Не более 15 единиц в расчете на Главное управление	Не более 100 руб. за единицу

			управление	
17	Корректирующая жидкость	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
18	Ластик	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
19	Линейка	3 года	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
20	Лоток для бумаг	5 лет	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 200 руб. за единицу
21	Маркеры – текстовые/делители	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
22	Маркеры перманентные	1 год	Не более 3 единиц в расчете на Главное управление	Не более 250 руб. за единицу
23	Нож канцелярский	1 год	Не более 10 единиц в расчете на Главное управление	Не более 50 руб. за единицу
24	Папки на кольцевом механизме	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 100 руб. за единицу
25	Папка-вкладыш (мультифора)	1 год	Не более 100 единиц в расчете на 1 работника	Не более 1,5 руб. за единицу
26	Папка-уголок А4	1 год	Не более 6 единиц в расчете на 1 работника	Не более 20 руб. за единицу
27	Папка-файл (архивная)	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 150 руб. за единицу
28	Папка скоросшиватель	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 10 руб. за единицу
29	Папка на завязках	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 20 руб. за единицу
30	Папка на кнопке	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 работника	Не более 20 руб. за единицу
31	Ручка шариковая, гелевая	1 год	Не более 6 единиц в расчете на 1 работника	Не более 60 руб. за единицу
32	Скрепочница	3 года	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
33	Скрепки канцелярские	1 год	Не более 6 единиц в расчете на 1 работника	Не более 35 руб. за единицу
34	Скотч	1 год	Не более 10 единиц в расчете на Главное управление	Не более 60 руб. за единицу
35	Степлер	3 года	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 200 руб. за единицу
36	Скобы для степлера	1 год	Не более 5 единиц в расчете на 1 работника	Не более 25 руб. за единицу
37	Точилка для карандашей	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 работника	Не более 50 руб. за единицу
38	Факсимильная бумага	1 год	Не более 5 единиц для сотрудников Главного управления, имеющих факсимильный аппарат	Не более 60 руб. за единицу
39	Штемпельная краска	1 год	Не более 2 единиц в расчете на Главное управление	Не более 150 руб. за единицу

*Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению начальника Главного управления. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности управления».

Приложение № 12
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 12
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области на приобретение канцелярских принадлежностей для проведения мероприятий

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей*	Ед. изм.	Количество канцелярских принадлежностей, выдаваемых на проведение мероприятий* ежегодно	Пределная цена приобретения 1 единицы канцелярских принадлежностей
1	Бумага для печати. Формат А4	шт (пачка)	80	Не более 300 руб. за единицу
2	Бумага для печати. Формат А4. Цветная	шт (пачка)	5	Не более 800 руб. за единицу
3	Бумага для факса	рул	4	Не более 100 руб. за единицу
4	Бумага для заметок с липким краем	шт	20	Не более 60 руб. за единицу
5	Блокнот	шт	100	Не более 100 руб. за единицу
6	Ватман. Формат А1	лист	200	Не более 20 руб. за единицу
7	Закладки с липким краем	шт	10	Не более 60 руб. за единицу
8	Карандаш простой. НВ (ТМ)	шт	650	Не более 35 руб. за единицу
9	Корректирующая жидкость	шт	10	Не более 60 руб. за единицу
10	Клей – карандаш/клей ПВА	шт	10	Не более 50 руб. за единицу
11	Маркеры текстовые. Набор 4 цв.	набор	8	Не более 300 руб. за единицу
12	Нож канцелярский	шт	6	Не более 50 руб. за единицу
13	Папка-файл (архивная)	шт	50	Не более 150 руб. за единицу
14	Папка-вкладыш (мультифора)	упак/шт	15/1500	Не более 150/1,5 руб. за единицу
15	Папка-уголок А4/Папка-конверт А4	шт	400	Не более 20 руб. за единицу
16	Папка-планшет А4	шт	10	Не более 100 руб. за единицу
17	Пленка (калька) для ч/б печати	шт (пачка)	3	Не более 900 руб. за единицу
18	Рамка для фото	шт	60	Не более 100 руб. за единицу
19	Ручка шариковая/гелевая	шт	500	Не более 60 руб. за единицу
20	Скрепки	упак	50	Не более 45 руб. за единицу

21	Скобы для степлера		уapak	20	He более 15 руб. за единицу
22	Степлер		шт	6	He более 150 руб. за единицу

*Наименование, количество и цена приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены в соответствии со служебной необходимостью по решению начальника Главного управления внутренней политики Омской области. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности управления».

Приложение № 13
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 13
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области
(далее – Главное управление) на изготовление/приобретение печати для документов

№ п/п	Наименование	Предельное количество в год	Предельная цена в год
1	Изготовление/приобретение печати для документов Главного управления	Не более 2 единиц	Не более 5 тыс. руб.

».

Приложение № 14
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 14
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления внутренней политики Омской области
на приобретение (оказание) услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий

№ п/п	Наименование программного продукта	Предельное количество	Предельная цена в год
1	Средство антивирусной защиты информации	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 1,5 тыс. руб. за единицу
2	Средство защиты информации от несанкционированного доступа	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 8 тыс. руб. за единицу
3	Средство межсетевое экранирования	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 4 тыс. руб. за единицу
4	Средство криптографической защиты информации	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 10 тыс. руб. за единицу
5	Средство резервного копирования информации	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 50 тыс. руб. за единицу
6	Услуги по анализу открытых источников данных	1 единица в год	Не более 1200 тыс. руб.
7	Информационно-аналитические системы	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 150 тыс. руб. за единицу

».

Приложение № 15
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 15
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления
внутренней политики Омской области на приобретение прочих товаров, работ, услуг,
не включенные в другие виды нормативов

№ п/п	Вид товаров, работ, услуг	Количество товаров, работ, услуг в год	Предельная цена в год
1	Проведение диспансеризации работников: женщины до 40 лет, подлежащие диспансеризации; женщины после 40 лет, подлежащие диспансеризации; мужчины до 40 лет, подлежащие диспансеризации; мужчины после 40 лет, подлежащие диспансеризации	Не более штатной численности государственных гражданских служащих Омской области, подлежащих диспансеризации, человек	Не более 3,5 тыс. руб. за человека Не более 4,4 тыс. руб. за человека Не более 3,4 тыс. руб. за человека Не более 3,6 тыс. руб. за человека
2	Дополнительное профессиональное образование: профессиональная переподготовка по направлению: «Государственное и муниципальное управление»; повышение квалификации	Не более 1 человек Не более 15 человек	Не более 30 тыс. руб. за человека Не более 80 тыс. руб.
3	Проведение специальной оценки условий труда	Не более 47 рабочих мест	Не более 2,5 тыс. руб. за 1 рабочее место
4	Обучение и проверка знаний требований охраны труда работников	Не более 5 человек	Не более 2,5 тыс. руб. за человека
5	Возмездное оказание услуг независимых экспертов	Не более 4 человек Не более 20 часов	Не более 100 рублей за человека-час
6	Услуги по комплектованию и экспертизе ценностей	Не более 1 раза в год	Не более 70 тыс. руб. ежегодно
7	Услуги по утилизации выведенных их эксплуатации товарно-материальных ценностей (ТМЦ)	Не более 1 раза в год	Не более 70 тыс. руб. ежегодно

8	Услуги по проведению семинаров в рамках мероприятий	Не более 2 раз в год	Не более 60 тыс. руб. ежегодно
9	Приобретение цветочной продукции (для проведения мероприятий)	Не более 200 единиц (штук)	Не более 150 рублей за единицу (штуку)

Примечание: Направления дополнительного профессионального образования и количество государственных гражданских служащих Омской области в Главном управлении, направляемых на обучение, могут изменяться в соответствии с государственным заказом Омской области на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Омской области, при этом затраты на дополнительное профессиональное образование осуществляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Главного управления».

Приложение № 16
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2012 № 21

«Приложение № 16
к нормативным затратам на обеспечение
функций Главного управления
внутренней политики Омской области

НОРМАТИВЫ,
применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления
внутренней политики Омской области на услуги специальной связи

№ п/п	Наименование услуги	Количество абонентских установок	Абонентская плата в год (за 1 номер)	Предельная стоимость в год
1	Использование ресурсов АТС-ОГВ без выхода на магистральную сеть АТС-ОГВ с использованием оконечного оборудования органов государственной охраны			
1.1.	аналогового телефонного (факсимильный) аппарата	21	6814 рублей	
1.2.	цифрового телефонного аппарата Siemens типа Optiset E Entry	1	6894 рублей	
1.3.	цифрового телефонного аппарата Siemens типа Optiset E Basic	1	6953 рублей	208 266 рублей
1.4.	цифрового телефонного аппарата Siemens типа Optiset E Standart	5	7246 рублей	
1.5.	цифрового телефонного аппарата Siemens типа Optiset E Advance	1	7509 рублей	
1.6.	цифрового телефонного аппарата Siemens типа Open Stage 15 T	1	7586 рублей	
2	Установка (перустановка/перенос) телефонного (факсимильного) аппарата	Не более 10 в год	2563 рублей	Не более 25 630 рублей

»

Приложение № 17

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2013 № 21

«Приложение № 1

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на услуги подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи	Количество SIM-карт	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования	Цена приобретения средств связи	Расходы на услуги связи (ежегодно)
Подвижная связь	Не предусмотрено	Не более 1 единицы для сотрудника казенного учреждения Омской области «Региональный центр по связям с общественностью» (далее - КУОО РЦСО), занимающего должность «руководитель»	Не более 1 единицы для сотрудника КУОО РЦСО, занимающего должность «руководитель»	Не более 15 000 руб.	Не более 5 000 руб. включительно для руководителя КУОО РЦСО
	Не предусмотрено	Не более 1 единицы для сотрудника КУОО РЦСО, занимающего должность «заместитель руководителя»	Не более 1 единицы для сотрудника КУОО РЦСО, занимающего должность «заместитель руководителя»	Не более 15 000 руб.	Не более 4 000 руб. на каждого сотрудника в данной категории должностей КУОО РЦСО
	Не предусмотрено	Не более 1 единицы для сотрудника КУОО РЦСО, занимающего должность «начальник сектора», «начальник отдела»	Не более 1 единицы для сотрудника КУОО РЦСО, занимающего должность «начальник сектора», «начальник отдела»	Не более 5 000 руб.	Не более 3 500 руб. на каждого сотрудника в данной категории должностей КУОО РЦСО
	Не предусмотрено	Не более 1 единицы для	Не более 1 единицы для	Не более 5 000	Не более 3 000 руб. на каждого

		сотрудника КУОО РЦСО, занимающего должность «Главный специалист»	сотрудника КУОО РЦСО, занимающего должность «Главный специалист»	руб.	сотрудника в данной категории должностей
--	--	--	--	------	---

Приложение № 18
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 2
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на услуги общедоступной электросвязи

№ п/п	Наименование услуги	Наименование единицы услуги	Цена за единицу услуги, без НДС
1	Местное телефонное соединение	1 минута	Не более 1 рубля
2	Внутризоновая телефонная связь	1 минута	Не более 5 рублей
3	Междугородная телефонная связь	1 минута	В зависимости от зоны соединения, не более 8 рублей
4	Международная телефонная связь (для «руководителя» и «заместителя руководителя»)	1 минута	В зависимости от страны соединения, но не более 100 рублей
5	Абонентская плата за обслуживание телефонных номеров (в количестве 25)	1 телефонный номер	Не более 250 рублей в месяц
6	Сохранение абонентского номера до года (по заявлению, в количестве 1)	1 номер	Не более 90 рублей в месяц

».

Приложение № 19

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 3

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение расходных материалов для принтеров,
многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Модель печатающего устройства	Наименования расходного материала (картриджа)	Наименование работ	Предельное количество выполнения работ в год	Предельная цена, рублей за 1 единицу наименования работы	Предельная цена, рублей в год
1	HP Laser Jet M1212 MFP	CE285A	Заправка	40	Не более 500	Не более 20 000
			Восстановление	5	Не более 1 500	Не более 7 500
			Покупка нового	6	Не более 3 500	Не более 21 000
2	Kyocera TASKalfa 3501i KX	TK6305	Заправка	2	Не более 2000	Не более 4 000
			Восстановление	1	Не более 2000	Не более 2 000
			Покупка нового	2	Не более 12 000	Не более 24 000
3	XEROX Phaser 6280	106R01403 B 106R01400 C 106R01401 M 106R01402 Y	Покупка нового	4	Не более 4 000	Не более 16 000
			Заправка	4	Не более 700	Не более 2 800
			Восстановление	1	Не более 1 000	Не более 1 000
			Покупка нового	2	Не более 1 000	Не более 2 000
4	Brother MFC-8880DN	TN-3280	Заправка	1	Не более 700	Не более 700
			Покупка нового	2	Не более 1 000	Не более 2 000
5	Brother MFC- L2700 DNR	TN-2375	Покупка нового	2	Не более 1 000	Не более 2 000
			Заправка	2	Не более 700	Не более 1 400
6	XEROXPhaser 3100	106R01379	Покупка нового	1	Не более 3 500	Не более 3 500

7	HP Laser Jet 1020	Q2612A	Заправка	2	Не более 500	Не более 1 000
			Восстановление	2	Не более 400	Не более 800
			Покупка нового	1	Не более 700	Не более 700

*Наименование и количество приобретаемых расходных материалов может быть изменено по решению директора КУОО РЦСО. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении расходных материалов будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности учреждения».

Приложение № 20

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 4

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники и оргтехники (принтеров,
многофункциональных устройств и копировальных аппаратов)

№ п/п	Наименование вида работ	Предельная цена, в год
1	Техническое обслуживание (диагностика) и ремонт вычислительной техники	Не более 15 000 руб.
2	Техническое обслуживание (диагностика) и ремонт принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники)	Не более 20 000 руб.

».

Приложение № 21

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 г. № 21

«Приложение № 5

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение периодических печатных изданий
и справочной литературы

№ п/п	Вид печатного издания	Количество изданий	Количество годовых подписок	Предельная цена, ежегодно
1	Периодические газетные издания	8	Две полугодовые подписки каждого печатного издания	Не более 22 000 руб. на КУОО РЦСО
2	Периодические журнальные издания	4	Две полугодовые подписки каждого печатного издания	

»

Приложение № 22
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2012 № 21

«Приложение № 6
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей*	Единица измерения	Норма расхода	Количество канцелярских принадлежностей*	Предельная цена приобретения 1 единицы канцелярских принадлежностей
1	Бумага для печати. Формат А4	пачка	1 год	Не более 10 единиц (пачек) в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 350 руб. за единицу
2	Бумага для заметок с липким краем	упаковка	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 220 руб. за единицу
3	Блок-куб	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 100 руб. за единицу
4	Блокнот	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 70 руб. за единицу
5	Обложка для переплета	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 900 руб. за единицу
6	Ножницы	шт.	5 лет	Не более 1 единицы в расчете на один сектор КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 200 руб. за единицу

7	Ежедневник	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 430 руб. за единицу
8	Зажимы для бумаг (12 шт.)	упаковка	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 60 руб. за единицу
9	Закладки с липким краем	упаковка	1 год	Не более 3 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 60 руб. за единицу
10	Карандаш простой	шт.	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 15 руб. за единицу
11	Календарь настенный/настольный	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 100 руб. за единицу
12	Клей-карандаш	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 110 руб. за единицу
13	Клей ПВА	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 40 руб. за единицу
14	Книга учета	шт.	1 год	Не более 5 единиц в расчете на КУОО РЦСО	Не более 100 руб. за единицу
15	Корректирующая жидкость	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 100 руб. за единицу
16	Ластик	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 100 руб. за единицу
17	Линейка	шт.	3 года	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 20 руб. за единицу
18	Лоток для бумаг	шт.	5 лет	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 200 руб. за единицу

19	Маркер – текстовый/делитель	шт.	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 70 руб. за единицу
20	Папка на кольцевом механизме	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 100 руб. за единицу
21	Папка-уголок А4	шт.	1 год	Не более 3 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала основного и административно- управленческого персонала	Не более 15 руб. за единицу
22	Папка-файл (архивная)	шт.	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала основного и административно- управленческого персонала	Не более 130 руб. за единицу
23	Папка скоросшиватель	шт.	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала основного и административно- управленческого персонала	Не более 10 руб. за единицу
24	Папка на завязках	шт.	1 год	Не более 4 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала основного и административно- управленческого персонала	Не более 35 руб. за единицу
25	Папка на кнопке	шт.	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 26 руб. за единицу
26	Папка-регистратор	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника бухгалтерии КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 150 руб. за единицу
27	Ручка шариковая	шт.	1 год	Не более 3 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 100 руб. за единицу
28	Скрепки канцелярские	упаковка	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала основного и административно- управленческого персонала	Не более 55 руб. за единицу

29	Скотч	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 50 руб. за единицу
30	Степлер	шт.	3 года	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала основного и административно-управленческого персонала	Не более 500 руб. за единицу
31	Скобы для степлера	упаковка	1 год	Не более 2 единиц в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала основного и административно-управленческого персонала	Не более 40 руб. за единицу
32	Точилка для карандашей	шт.	1 год	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО основного и административно-управленческого персонала	Не более 50 руб. за единицу
33	Факсимильная бумага	рулон	1 год	Не более 1 единицы для сотрудников КУОО РЦСО, имеющих факсимильный аппарат	Не более 100 руб. за единицу

*Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению директора КУОО РЦСО. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности учреждения».

Приложение № 23

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 г. № 21

«Приложение № 7

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение (изготовление) сувенирной продукции
для проведения мероприятий

Наименование принадлежности	Количество сувенирной продукции, выдаваемых на проведение мероприятий ежегодно	Предельная цена приобретения 1 единицы принадлежности
Сувенирная продукция в т. ч. (поздравительные открытки и вкладыши к ним, почетные грамоты, календари, вымпелы, благодарственные письма, цветы.)	Исходя из фактической необходимости	Не более 1 000 руб. за единицу (шт.)

*Наименование и количество приобретаемой либо изготавливаемой сувенирной продукции может быть изменено по решению директора КУОО РЦСО.
При этом закупка не указанной в настоящем Приложении сувенирной продукции, будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на
обеспечение деятельности учреждения».

Приложение № 24

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 8

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области

«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение услуг по сопровождению программного обеспечения и на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование программного продукта	Предельное количество	Предельная стоимость, в год
Сопровождение сайта	12 месяцев	Не более 24 000 руб.

».

Приложение № 25

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 9

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение услуг, связанных с обеспечением безопасности
информации, включая приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного
обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование программного продукта	Предельное количество	Предельная стоимость, рублей в год
1	Неисключительные лицензионные права на использование программного обеспечения VirNetClient 3.x (КС2)	Не более 2 лицензий в год	Не более 25 000
2	Средство антивирусной защиты информации	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 2 000 за единицу
3	Средство криптографической защиты информации	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 5 000 за единицу
4	Средство резервного копирования информации	1 лицензия на 1 автоматизированное рабочее место	Не более 8 000 за единицу

».

Приложение № 26
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 22 декабря 2018 № 21

«Приложение № 10
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение услуг,
связанных с сопровождением справочно-правовых систем

Наименование программного продукта	Предельное количество	Предельная стоимость, в год
Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	Не более 1 шт. в год	Не более 100 000 рублей

».

Приложение № 27
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 11
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение компьютерной техники и её комплектующих

№п/п	Тип товара (компьютерной техники)	Срок полезного использования/ эксплуатации, лет	Количество закупаемого товара	Предельная цена приобретения товара
1	USB-разветвитель	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в соответствии со служебной необходимостью	Не более 1 500 руб. за единицу
2	Клавиатура	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в соответствии со служебной необходимостью	Не более 1 500 руб. за единицу
3	Манипулятор	3	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в соответствии со служебной необходимостью	Не более 1 500 руб. за единицу
4	Источник бесперебойного питания	5	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в т.со служебной необходимостью	Не более 6 000 руб. за единицу
5	Ноутбук	5	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в соответствии со служебной необходимостью	Не более 45 000 руб. за единицу
6	МФУ	5	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в соответствии со служебной необходимостью	Не более 20 000 руб. за единицу

7	Компьютер персональный настольный	5	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в соответствии со служебной необходимостью	Не более 50 000 руб. за единицу
8	Принтер	5	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в соответствии со служебной необходимостью	Не более 7 000 руб. за единицу
9	Сканер	5	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника КУОО РЦСО по решению руководителя учреждения в соответствии со служебной необходимостью	Не более 15 000 руб. за единицу
10	Комплекующие (запасные части для компьютера)	2	Не более 50 единиц на КУОО РЦСО	Не более 6 000 руб. за единицу

Приложение № 28

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 12

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на коммунальные услуги

Вид услуг	Ед. изм.	Потребность в коммунальных услугах в год (количество)	Тариф на коммунальные услуги
Теплоснабжение	Гкал	исходя из фактического потребления	Не более 1 700 руб. за 1 Гкал
Энергоснабжение	Кв.ч	исходя из фактического потребления	Не более 5 руб. за 1 Кв.ч
Водоснабжение	Куб.м.	исходя из фактического потребления	Не более 22 руб. за 1 куб. м.
Водоотведение	Куб.м.	исходя из фактического потребления	Не более 22 руб. за 1 куб. м.

»

Приложение № 29
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 13
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Марка автомобиля	Расходы на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, в год
Газ-22177-404	Не более 50 000 руб.

».

Приложение № 30
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 14
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение полисов обязательного страхования
гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Марка автомобиля	Количество	Цена полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, в год
Газ 22177-404	1	Не более 14 000 руб.

».

Приложение № 31

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2012 г. № 21

«Приложение № 15

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование хозяйственного товара и принадлежности*	Единица измерения	Цена единицы хозяйственного товара и принадлежности (не более руб.)	Количество хозяйственного товара и принадлежности* (не более шт.)
1	Мыло хозяйственное 72% 200 гр.	шт.	40	150
2	Туалетное мыло 75 гр.	шт.	150	100
3	Овежитель воздуха 250 мм	шт.	100	80
4	Средство для сантехники 5 л.	шт.	350	50
5	Порошок стиральный 400 гр.	пачка	75	90
6	Чистящее средство 400 гр.	шт.	90	50
7	Средство для мытья полов 1 л.	шт.	100	100
8	Профессиональная жидкость для чистки стекол 500 мм.	шт.	600	80
9	Салфетки универсальные микрофибра 3 шт.	упаковка	130	90
10	Салфетки хозяйственная универсальная 3 шт.	упаковка	60	90
11	Комплект для мытья окон (губка+резиновый сгон, ручка телескопическая 130 см.)	шт.	450	10
12	Пакеты для мусора легкие 30л.	рулон	60	250
13	Пакеты для мусора тяжелые 120л.	рулон	80	300
14	Швабра	шт.	200	40

15	Ведро		шт.	150	50
16	Совок		шт.	60	25
17	Лопата снеговая		шт.	400	10
18	Лампа энергосберегающая E27 20 Вт		шт.	250	50
19	Лампа галогенная КГ-150 Вт 220В R7S 78 мм		шт.	70	50
20	Лампа накаливания E27 60 Вт		шт.	20	90
21	Изолента синяя ПВХ-15мм 10 м.		шт.	25	50
22	Сантехническая лента уплотнитель 25 мм. 10 м.		шт.	200	70
23	Туалетная бумага		рулон	180	600
24	Щетка уличная с черенком		шт	180	50

*Наименование и количество приобретаемых хозяйственных товаров и принадлежностей могут быть изменены по решению директора КУОО РЦСО. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении хозяйственных товаров и принадлежностей будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности учреждения».

Приложение № 32

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 16
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение горюче-смазочных материалов

Марка автомобиля	Марка бензина	Норма расхода лето, л/100км.	Норма расхода зима, л/100 км.	Цена за 1 литр
Газ 22177-404	АИ-92	Не более 17,94	Не более 19,84	Не более 48 руб.

».

Приложение № 33

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 17

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение запасных частей для транспортных средств

Газ 22177-404	Марка автомобиля	Расходы на приобретение запасных частей для транспортных средств в год
		Не более 25 000 руб.
		»

Приложение № 34

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 18

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на вывоз твердых бытовых отходов

Количество кубических метров бытовых отходов в год	Цена 1 куб. метра твердых бытовых отходов
Не более 150	Не более 400 руб.

»

Приложение № 35

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 24

«Приложение № 19

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на услуги по благоустройству территории

Наименование	Количество	Расходы в год
Содержание нефинансовых активов в чистоте (уборка и вывоз снега, покос газонов, стрижка кустов и т.п.)	Исходя из фактической необходимости	Не более 100 000 руб.

».

Приложение № 36
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 20
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на проведение социологических опросов населения

Количество анкет	Стоимость одной анкеты
Исходя из фактической необходимости	Не более 250 руб.

».

Приложение № 37

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 21

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью»
на осуществление пультовой охраннопомещений

Наименование	Стоимость обслуживания в месяц	Количество месяцев	Стоимость обслуживания в год
Пультовая охрана	Не более 3 000 руб.	12	Не более 36 000 руб.

».

Приложение № 38

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 22
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на обслуживание теплового узла

Наименование	Количество	Цена затрат на обслуживание в год
Техническое обслуживание теплового узла	Исходя из фактической необходимости	Не более 50 000 руб.

».

Приложение № 39

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

« Приложение № 23

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на поверку средств измерения

Наименование	Количество	Стоимость в год
Приборы средств измерения	Исходя из фактической необходимости	Не более 22 000 руб.

».

Приложение № 40

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2008 № 21

« Приложение № 24

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на проведение дератизации

Наименование	Количество в год	Стоимость в год
Дератизация	Не более 4 раз (1 раз в квартал)	Не более 8 000 руб.

».

Приложение № 41

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 25
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение проездных билетов

Наименование	Количество единиц (штук)	Срок месяцев	Стоимость за единицу в месяц
Проездной билет	Не более 2	12	Не более 1 500 руб.

».

Приложение № 42

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 26
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на проведение медицинского осмотра водителя

Наименование	Количество	Стоимость в год
Предрейсовый медицинский осмотр водителя	Исходя из фактической необходимости	Не более 10 000 руб.

».

Приложение № 43

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 27

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на услуги интернет

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет» Не менее 10 Мб/с	Количество каналов данных сети «интернет»	Месячная аренда канала передачи данных
	1	Не более 10 000 руб.

».

Приложение № 44
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 28
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на дополнительное профессиональное образование работников

Количество работников направляемых на обучение по дополнительным профессиональным программам	Цена обучения одного работника
Потребность рассчитывается исходя из прохождения сотрудниками РЦСО курсов повышения квалификации 1 раз в 3 года	Не более 15 000 руб.

».

Приложение № 45
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 29
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на освидетельствование и зарядку огнетушителей

Наименование	Количество	Цена освидетельствования и зарядки огнетушителей в год
Огнетушители	Исходя из фактического наличия	Не более 15 000 руб.

».

Приложение № 46
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 октября 2018 № 21

«Приложение № 30
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на обследование технического состояния оборудования

№ п/п	Наименование	Количество	Цена обследования технического состояния в год
1	Приборы учета	Исходя из фактического наличия	Не более 30 000 руб.
2	Нефинансовые активы	Исходя из фактического наличия	Не более 10 000 руб.

».

Приложение № 47
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 31
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на проведение ремонтных работ

№ п/п	Наименование	Количество	Цена проведения ремонтных работ в год
1	Текущий ремонт здания	Исходя из фактической необходимости	Не более 2 000 000 руб.
2	Капитальный ремонт (здания и помещений, инженерных коммуникаций здания, лифта здания)	Исходя из фактической необходимости	Не более 30 300 000 руб.

».

Приложение № 48

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 32

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение мягкого инвентаря

Наименование	Количество	Цена приобретения в год
Мягкий инвентарь	Исходя из фактической необходимости	Не более 80 000 руб.

».

Приложение № 49
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21.08.2018 № 21

Приложение № 33
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на осуществление технического обслуживания лифтового оборудования
и автоматической установки пожарной сигнализации и системы оповещения

№ п/п	Наименование	Стоимость обслуживания в месяц	Количество мес.	Стоимость в год
1	Техническое обслуживание лифтового оборудования	Не более 10 000 руб.	12	Не более 120 000 руб.
2	Техническое обслуживание автоматической установки пожарной сигнализации и системы оповещения.	Не более 10 000 руб.	12	Не более 120 000 руб.

».

Приложение № 50
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 34
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на разработку (корректировку) проектно-сметной документации

Наименование вида работ	Количество	Стоимость в год
Разработка (корректировка) проектно-сметной документации	Исходя из фактической необходимости	Не более 300 000 руб.

».

Приложение № 51

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 35

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение (изготовление) печатной продукции

№ п/п	Наименование вида работ	Количество	Стоимость в год
1	Приобретение (изготовление) печатной продукции (сборники, листовки и т.п.)	Исходя из фактической необходимости	Не более 200 000руб.
2	Приобретение удостоверений	Исходя из фактической необходимости	Не более 100 000 руб.

».

Приложение № 52
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2008 № 41

«Приложение № 36
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» утилизация товарно-материальных ценностей

Наименование вида работ	Количество	Стоимость в год
Услуги и работы по утилизации товарно-материальных ценностей	Исходя из фактической необходимости	Не более 25 000 руб.

».

Приложение № 53

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 37

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на изготовление (приобретение) стендов, планов эвакуации, настенных табличек

Наименование вида работ	Количество	Стоимость в год
Изготовление (приобретение) стендов	Исходя из фактической необходимости	Не более 100 000 руб.

»

Приложение № 54

к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 21 декабря 2018 № 21

«Приложение № 38

к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на приобретение мебели

№ п/п	Наименование закупаемого товара*	Количество закупаемого товара	Предельная цена приобретения товара
1	Столы офисные	Исходя из фактической необходимости	Не более 100 000 руб.
2	Кресла офисные	Исходя из фактической необходимости	Не более 100 000 руб.
4	Кресла для зрительного зала	Исходя из фактической необходимости	Не более 2 500 000 руб.
5	Диваны	Исходя из фактической необходимости	Не более 1 000 000 руб.

*Наименование приобретаемых товаров данной категории могут быть изменены по решению директора КУОО РЦСО. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении товаров будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности учреждения».

Приложение № 55
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 22 декабря 2018 № 21

«Приложение № 39
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на услуги по специальной оценке условий труда

Наименование услуги	Количество услуг	Стоимость в год
Услуги по специальной оценке условий труда	Исходя из фактической необходимости	Не более 180 000

».

Приложение № 56
к приказу Главного управления
внутренней политики Омской области
от 24 декабря 2018 № 21

«Приложение № 40
к нормативным затратам на обеспечение
функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с
общественностью»»

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Омской области
«Региональный центр по связям с общественностью» на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Наименование почтовой продукции	Количество почтовой продукции в год шт.	Цена почтовой продукции в год
1	Маркированные почтовые конверты	450	Не более 15 000 руб.
2	Немаркированные почтовые конверты	400	Не более 10 000 руб.
3	Марки почтовые различного номинала	1 700	Не более 10 000 руб.