



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«3» сентября 2018 года

№ 48

г. Омск

О конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении ветеринарии Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления ветеринарии Омской области

В соответствии со статьями 22, 64 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 16 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», пунктом 9 Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 7 февраля 2006 года № 15 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Омской области», с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов», приказываю:

1. Создать конкурсную комиссию Главного управления ветеринарии Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении ветеринарии Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления ветеринарии Омской области (далее – комиссия).

2. Утвердить:

1) Порядок работы комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении ветеринарии Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления ветеринарии Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) состав комиссии согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Главного управления ветеринарии Омской области от 22 марта 2010 года № 6 «Об утверждении методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении ветеринарии Омской области».

4. Настоящий приказ вступает в силу после его подписания и официального опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Начальник Главного управления



В.П. Плащенко

ПОРЯДОК
работы конкурсной комиссии Главного управления ветеринарии Омской
области для проведения конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Омской области в Главном
управлении ветеринарии Омской области и включение в
кадровый резерв Главного управления ветеринарии
Омской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет сроки, порядок работы конкурсной комиссии Главного управления ветеринарии Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее – гражданская служба) в Главном управлении ветеринарии Омской области (далее – Главное управление) и на включение в кадровый резерв Главного управления (далее – конкурс), а также методику проведения конкурса.

2. Конкурс проводится в целях оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих Российской Федерации), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), а также их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения соответствующей должности гражданской службы (далее соответственно - квалификационные требования, оценка кандидатов).

3. Конкурс проводится в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 (далее – Положение), единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 (далее – единая методика), Положением о кадровом резерве на государственной гражданской службе Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 7 февраля 2006 года № 15.

II. Сроки и порядок работы комиссии

4. Конкурс и сроки его проведения в Главном управлении объявляются по решению начальника Главного управления при наличии вакантной должности гражданской службы, замещение которой в соответствии со статьей

22 Федерального закона может быть произведено на конкурсной основе, или исходя из потребности Главного управления в кадровом резерве.

5. Конкурс проводится в два этапа.

6. Комиссия действует на постоянной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

7. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, проводит ее заседания, распределяет обязанности между членами комиссии.

8. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

9. Секретарь комиссии обеспечивает работу комиссии:

1) на первом этапе:

- готовит проект распоряжения Главного управления об объявлении конкурса;

- обеспечивает размещение на официальном сайте Главного управления и размещает на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - Система, сеть «Интернет») объявление о приеме документов для участия в конкурсе, включающее в себя помимо сведений, предусмотренных пунктом 6 Положения, сведения о методах оценки, а также положения должностного регламента гражданского служащего, включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Омской области, замещающего должность гражданской службы в Главном управлении (далее - гражданский служащий), о возможности претендента пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня (далее - предварительный тест);

- осуществляет прием документов и проверку достоверности сведений, представляемых претендентами для участия в конкурсе, в соответствии с законодательством;

- ведет регистрацию лиц, подавших документы для участия в конкурсе;

- готовит проект распоряжения Главного управления о кандидатах;

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса обеспечивает размещение на официальном сайте Главного управления и официальном сайте Системы в сети «Интернет» информации о дате, месте и времени его проведения, списка кандидатов, подготовку и направление соответствующих сообщений кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием Системы;

- осуществляет подготовку проектов сообщений о недопущении претендентов к участию во втором этапе конкурса, с указанием причин отказа,

и обеспечивает их направление претендентам в соответствии с законодательством;

- осуществляет подготовку соответствующих уведомлений о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме либо, если документы для участия в конкурсе были представлены претендентом в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием Системы, в соответствии с законодательством;

- не позднее 3 рабочих дней до начала заседания комиссии обеспечивает направление членам комиссии уведомлений о дате, месте и времени проведения конкурса. При этом члену комиссии, входящему в ее состав в качестве представителя государственного органа Омской области по управлению гражданской службой, представляет информацию о кандидатах;

- обеспечивает подготовку необходимых документов для заседания конкурсной комиссии Главного управления;

2) на втором этапе:

- осуществляет оформление кратких справок о результатах проведения тестирования и индивидуального собеседования;

- осуществляет подсчет итогового балла по каждому кандидату, определяемого в соответствии с единой методикой, по результатам сопоставления итоговых баллов формирует рейтинг кандидатов;

- формирует рейтинг кандидатов по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Главном управлении и включение в кадровый резерв Главного управления;

- ведет протокол заседания комиссии при проведении конкурса на включение в кадровый резерв Главного управления, оформляет решение комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы;

- подготавливает проекты сообщений о результатах конкурса и обеспечивает их направление кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием Системы;

- в 7-дневный срок со дня завершения конкурса подготавливает информацию о результатах конкурса и обеспечивает ее размещение на официальном сайте Главного управления в сети «Интернет», размещает на официальном сайте Системы в сети «Интернет»;

- по результатам конкурса готовит проект распоряжения Главного управления о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы, о включении в кадровый резерв Главного управления в соответствии с требованиями, установленными единой методикой.

В случае отсутствия секретаря комиссии его обязанности возлагаются председателем комиссии на одного из членов комиссии.

10. Заседание комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение

заседания комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Решение комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы (кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв) принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

12. По итогам проведения конкурса комиссия принимает следующие решения:

1) о признании кандидата победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Главном управлении;

2) о признании кандидатов не соответствующими установленным квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы;

3) о признании кандидата победителем конкурса на включение в кадровый резерв Главного управления.

Комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Главного управления кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Главном управлении, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

13. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии Главного управления.

14. Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении, для включения в кадровый резерв Главного управления (отказа во включении в кадровый резерв Главного управления).

15. Решение комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Главном управлении и протокол заседания комиссии при проведении конкурса на включение в кадровый резерв Главного управления оформляются по формам согласно приложению № 1, 2 к настоящему Порядку и подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

16. Если в результате проведения конкурса победитель конкурса не выявлен, начальник Главного управления может принять решение о проведении повторного конкурса.

МЕТОДИКА

проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении ветеринарии Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления ветеринарии Омской области

1. Настоящая Методика определяет методы проведения в Главном управлении ветеринарии Омской области (далее – Главное управление) конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении и включение в кадровый резерв Главного управления (далее – конкурс).

2. При проведении конкурса конкурсная комиссия Главное управление для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении и включение в кадровый резерв Главного управления (далее – комиссия) оценивает кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, в соответствии с представленными ими документами, квалификационными требованиями, положениями должностных регламентов по соответствующим должностям гражданской службы, на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (далее – методы), включая:

1) тестирование по вопросам на знание основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, государственного языка Российской Федерации (русского языка), в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей с учетом категории и группы должностей государственной гражданской службы Омской области, на которые проводится конкурс в Главном управлении;

2) индивидуальное собеседование.

Тестирование и индивидуальное собеседование являются обязательными методами оценки при проведении конкурса.

3. Письменное уведомление кандидатов о методах, дате и времени проведения конкурса оформляется секретарем комиссии, подписывается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом и направляется кандидатам в сроки, предусмотренные федеральным законодательством.

4. Тестирование кандидатов проводится в письменной форме в присутствии секретаря комиссии и одного из членов комиссии, определенного по решению председателя комиссии.

Тестирование кандидатов проводится по единому перечню вопросов (далее – тест), разработанному главным специалистом - юристом (в части основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации

о государственной гражданской службе, противодействию коррупции, государственного языка Российской Федерации (русского языка)), ведущим специалистом информационного и компьютерного обеспечения (в сфере информационно-коммуникационных технологий), а также руководителем структурного подразделения Главного управления, в котором проводится конкурс на вакантную должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении и (или) включение в кадровый резерв Главного управления (в части вопросов, связанных с выполнением должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении).

Тест состоит из 50 вопросов. Каждый вопрос теста должен иметь не менее трех вариантов ответов, один из которых является правильным. Кандидатам предоставляется одинаковое время не менее 1 часа для указания ответов на вопросы теста.

При ответе на вопросы теста не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации.

5. Подсчет результатов теста проводится секретарем комиссии по количеству правильных ответов по 5-балльной системе в следующем порядке:

при наличии правильных ответов от 46 до 50 включительно - 5 баллов;

при наличии правильных ответов от 41 до 45 включительно - 4 балла;

при наличии правильных ответов от 35 до 40 включительно - 3 балла;

при наличии правильных ответов до 35 - 0 баллов.

Результаты тестирования оформляются в виде справки, которая содержит фамилию, имя, отчество кандидата, количество правильных ответов и набранный балл.

6. Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с кандидатами, в ходе которой члены комиссии задают кандидатам вопросы, связанные с темой их будущей профессиональной служебной деятельности.

Комиссия оценивает кандидата в его отсутствие по полноте ответов на вопросы, использованной аргументации, умению доказывать, степени владения навыками публичного выступления, умению полемизировать, культуре речи, знанию современного литературного русского языка по 5-балльной системе.

Оценка кандидата озвучивается каждым членом комиссии.

При проведении индивидуального собеседования может производиться аудиозапись и (или) стенограмма.

7. Итоговая сумма набранных кандидатом баллов по итогам тестирования и индивидуального собеседования (далее - итоговый балл) рассчитывается по формуле:

$$Кб = (Кт \times 0,3) + (Кс \times 0,7)$$

где:

Кб - итоговый балл;

Кт - количество набранных баллов по результатам тестирования;

Кс - количество набранных баллов по результатам индивидуального собеседования.

Сумма удельных весов обоих методов составляет 1. При этом удельный вес результатов тестирования составляет 0,3, удельный вес результатов индивидуального собеседования составляет 0,7.

Максимальный итоговый балл составляет 5 баллов.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов по итогам конкурса.

8. Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшее количество баллов. В случае если кандидаты набрали равное количество баллов, проводится открытое голосование членов комиссии.

9. В кадровый резерв Главного управления комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, итоговый балл которых составляет не менее 50 процентов максимального итогового балла.

СОСТАВ

конкурсной комиссии Главного управления ветеринарии Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении ветеринарии Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления ветеринарии Омской области

- | | |
|---------------------------------------|---|
| Плащенко
Владимир Петрович | - начальник Главного управления ветеринарии Омской области, председатель комиссии; |
| Захаров
Александр Юрьевич | - заместитель начальника Главного управления ветеринарии Омской области, заместитель председателя комиссии; |
| Савилов
Дмитрий Александрович | - главный специалист - юрист Главного управления ветеринарии Омской области, секретарь комиссии; |
| Касьян
Сергей Николаевич | - начальник отдела организации противоэпизоотических мероприятий Главного управления ветеринарии Омской области; |
| Околелов
Константин Владимирович | - начальник отдела государственного ветеринарного надзора Главного управления ветеринарии Омской области; |
| Пуказова
Юлия Александровна | - начальник отдела экономики, финансирования и учета Главного управления ветеринарии Омской области; |
| Григоренко
Анастасия Александровна | - главный специалист отдела государственной гражданской и муниципальной службы управления развития государственной гражданской и муниципальной службы в Омской области Аппарата Губернатора и Правительства Омской области (по согласованию); |
| Волох
Тамара Сергеевна | - кандидат педагогических наук, доцент кафедры правоведения, государственного и муниципального управления ФГБОУ ВПО «ОмГПУ» (по согласованию); |

Фролова
Татьяна Анатольевна

- кандидат исторических наук, доцент кафедры правоведения, государственного и муниципального управления ФГБОУ ВПО «ОмГПУ» (по согласованию);

Герунов
Владимир Иванович

- доктор ветеринарных наук, профессор кафедры анатомии, гистологии, физиологии и патологической анатомии Института ветеринарной медицины и биотехнологий ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина, председатель Общественного совета при Главном управлении ветеринарии Омской области (по согласованию).
-

Приложение № 1
к Порядку работы конкурсной
комиссии Главного управления
ветеринарии Омской области для
проведения конкурса на замещение
вакантной должности государственной
гражданской службы Омской области в
Главном управлении ветеринарии
Омской области и включение в
кадровый резерв Главного управления
ветеринарии Омской области

РЕШЕНИЕ

заседания конкурсной комиссии Главного управления ветеринарии Омской области (далее – Главное управление) для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении и включение в кадровый резерв Главного управления (далее – конкурсная комиссия) по итогам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении

" ___ " _____ 20__ г.
(дата заседания конкурсной комиссии)

1. Присутствовало на заседании ___ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии _____
(фамилия, имя, отчество)

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее - конкурс)

2.1. _____
(наименование группы должностей)

3. Индивидуальное собеседование

3.1. По итогам проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области _____
(указывается группа должностей с указанием должности, на которую проводится конкурс)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл					Итого
	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	

4. Итоговая сумма набранных баллов по результатам тестирования (согласно справки) и индивидуального собеседования (далее – итоговый балл)

4.1. По итогам проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области			
(указывается группа должностей с указанием должности, на которую проводится конкурс)			
Фамилия, имя, отчество кандидата	Тестирование (балл)	Индивидуальное собеседование (балл)	Итоговый балл

5. Рейтинг кандидатов по итогам конкурса

5.1. По итогам проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области		
(указывается группа должностей с указанием должности, на которую проводится конкурс)		
Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

6. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Омской области

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя

конкурсной комиссии

Секретарь конкурсной комиссии

Независимые эксперты

Представитель общественного совета

Другие члены конкурсной комиссии

Приложение № 2
к Порядку работы конкурсной
комиссии Главного управления
ветеринарии Омской области для
проведения конкурса на замещение
вакантной должности государственной
гражданской службы Омской области в
Главном управлении ветеринарии
Омской области и включение в
кадровый резерв Главного управления
ветеринарии Омской области

ПРОТОКОЛ

заседания конкурсной комиссии Главного управления ветеринарии Омской области (далее – Главное управление) для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении и включение в кадровый резерв Главного управления (далее – конкурсная комиссия) по итогам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении

" ____ " _____ 20 ____ г.
(дата заседания конкурсной комиссии)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

2. Проведен конкурс на включение в кадровый резерв Главного управления по следующей группе должностей государственной гражданской службы Омской области (далее – конкурс)

2.1. _____
(наименование группы должностей)

3. Индивидуальное собеседование

3.1. По итогам проведения конкурса на включение в кадровый резерв
 Главного управления _____
 (указывается группа должностей с указанием должности, на которую проводится конкурс)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл					Итого
	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	

4. Итоговая сумма набранных баллов по результатам тестирования
 (согласно справки) и индивидуального собеседования (далее – итоговый балл)

4.1. По итогам проведения конкурса на включение в кадровый резерв
 Главного управления _____
 (указывается группа должностей с указанием должности, на которую проводится конкурс)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Тестирование (балл)	Индивидуальное собеседование (балл)	Итоговый балл

5. Рейтинг кандидатов по итогам конкурса

5.1. По итогам проведения конкурса на включение в кадровый резерв
 Главного управления _____
 (указывается группа должностей с указанием должности, на которую проводится конкурс)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

6. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет
 следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв
 Главного управления

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Группа должностей государственной гражданской службы Российской Федерации

Председатель конкурсной комиссии _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя
 конкурсной комиссии _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Представитель общественного совета _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Другие члены конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
