МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 27 декабря 2017 года № 119

г. Омск

Об утверждении региональных стандартов государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области, и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства культуры Омской области

1. В соответствии с пунктом 2 статьи 4 Закона Омской области «О региональных стандартах государственных услуг (работ) Омской области» приказываю утвердить:

1) региональный стандарт государственной услуги «Показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (стационар), платная» согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) региональный стандарт государственной услуги «Показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (стационар), бесплатная» согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) региональный стандарт государственной услуги «Показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях), платная» согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) региональный стандарт государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар), платная» согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

5) региональный стандарт государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар), бесплатная» согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

6) региональный стандарт государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде), бесплатная» согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

7) региональный стандарт государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде), платная» согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

8) региональный стандарт государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на гастролях), платная» согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

9) региональный стандарт государственной работы «Организация показа спектаклей» согласно приложению № 9 к настоящему приказу;

10) региональный стандарт государственной работы «Создание спектаклей, с учетом всех форм, большая форма (многонаселенная пьеса из двух и более актов)» согласно приложению № 10 к настоящему приказу;

11) региональный стандарт государственной работы «Создание спектаклей, с учетом всех форм, малая форма (камерный спектакль)» согласно приложению № 11 к настоящему приказу;

12) региональный стандарт государственной работы «Организация показа концертов и концертных программ» согласно приложению № 12 к настоящему приказу;

13) региональный стандарт государственной работы «Создание концертов и концертных программ, с учетом всех форм» согласно приложению № 13 к настоящему приказу;

14) региональный стандарт государственной работы «Работа по формированию и учету фондов и Фильмофонда» согласно приложению № 14 к настоящему приказу;

15) региональный стандарт государственной услуги «Показ кинофильмов на закрытой площадке (бесплатно)» согласно приложению № 15 к настоящему приказу;

16) региональный стандарт государственной услуги «Показ кинофильмов на закрытой площадке (платно)» согласно приложению № 16 к настоящему приказу;

17) региональный стандарт государственной услуги «Показ кинофильмов на открытой площадке (бесплатно)» согласно приложению № 17 к настоящему приказу;

18) региональный стандарт государственной услуги «Прокат кино- и видеофильмов (бесплатно) согласно приложению № 18 к настоящему приказу;

19) региональный стандарт государственной услуги «Прокат кино- и видеофильмов (платно)» согласно приложению № 19 к настоящему приказу;

20) региональный стандарт государственной работы «Библиографическая обработка документов и создание каталогов» согласно приложению № 20 к настоящему приказу;

21) региональный стандарт государственной работы «Осуществление стабилизации, реставрации и консервации библиотечного фонда, включая книжные памятники» согласно приложению № 21 к настоящему приказу;

22) региональный стандарт государственной работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов» согласно приложению № 22 к настоящему приказу;

23) региональный стандарт государственной услуги «Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав, удаленно через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» согласно приложению № 23 к настоящему приказу;

24) региональный стандарт государственной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара)» согласно приложению № 24 к настоящему приказу;

25) региональный стандарт государственной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (удаленно через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»)» согласно приложению № 25 к настоящему приказу;

26) региональный стандарт государственной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)» согласно приложению № 26 к настоящему приказу;

27) региональный стандарт государственной работы «Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры» согласно приложению № 27 к настоящему приказу;

28) региональный стандарт государственной работы «Осуществление консультационных и методических работ» согласно приложению № 28 к настоящему приказу;

29) региональный стандарт государственной услуги «Организация и проведение мероприятий» согласно приложению № 29 к настоящему приказу;

30) региональный стандарт государственной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (бесплатно)» согласно приложению № 30 к настоящему приказу;

31) региональный стандарт государственной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (платно)» согласно приложению № 31 к настоящему приказу;

32) региональный стандарт государственной работы «Оказание туристско-информационных услуг (в стационарных условиях)» согласно приложению № 32 к настоящему приказу;

33) региональный стандарт государственной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий» согласно приложению № 33 к настоящему приказу;

34) региональный стандарт государственной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива» согласно приложению № 34 к настоящему приказу;

35) региональный стандарт государственной работы «Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов» согласно приложению № 35 к настоящему приказу;

36) региональный стандарт государственной работы «Комплектование архивными документами» согласно приложению № 36 к настоящему приказу;

37) региональный стандарт государственной работы «Защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организации в установленном порядке их рассекречивания» согласно приложению № 37 к настоящему приказу;

38) региональный стандарт государственной работы «Обеспечение сохранности и учет архивных документов» согласно приложению № 38 к настоящему приказу;

39) региональный стандарт государственной работы «Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов» согласно приложению № 39 к настоящему приказу;

40) региональный стандарт государственной работы «Обеспечение доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам» согласно приложению № 40 к настоящему приказу;

41) региональный стандарт государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ (очная форма)» согласно приложению № 41 к настоящему приказу;

42) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования –

программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение» (очная форма)» согласно приложению № 42 к настоящему приказу;

43) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.06 «Хоровое дирижирование» (очная форма)» согласно приложению № 42 к настоящему приказу;

44) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.07 «Теория музыки» (очная форма)» согласно приложению № 44 к настоящему приказу;

45) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» (очная форма)» согласно приложению № 45 к настоящему приказу;

46) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.04 «Вокальное искусство» (очная форма)» согласно приложению № 46 к настоящему приказу;

47) региональный стандарт государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств «Народные инструменты» (очная форма)» согласно приложению № 47 к настоящему приказу;

48) региональный стандарт государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств «Духовые и ударные инструменты» (очная форма)» согласно приложению № 48 к настоящему приказу;

49) региональный стандарт государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств «Фортепиано» (очная форма)» согласно приложению № 49 к настоящему приказу;

50) региональный стандарт государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств «Струнные инструменты» (очная форма)» согласно приложению № 50 к настоящему приказу;

51) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования –

программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по специальности 51.02.03 «Библиотековедение» (заочная форма)» согласно приложению № 51 к настоящему приказу;

52) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.03 «Библиотековедение» (очная форма)» согласно приложению № 52 к настоящему приказу;

53) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (очная форма)» согласно приложению № 53 к настоящему приказу;

54) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (заочная форма)» согласно приложению № 54 к настоящему приказу;

55) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)» (очная форма)» согласно приложению № 55 к настоящему приказу;

56) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)» (заочная форма)» согласно приложению № 56 к настоящему приказу;

57) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество (по видам)» (очно-заочная форма)» согласно приложению № 57 к настоящему приказу;

58) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.01 «Народное художественное

творчество (по видам)» (очная форма)» согласно приложению № 58 к настоящему приказу;

59) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады (по видам)» (очная форма)» согласно приложению № 59 к настоящему приказу;

60) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)» (очная форма)» согласно приложению № 60 к настоящему приказу;

61) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 52.02.04 «Актерское искусство» (очная форма)» согласно приложению № 61 к настоящему приказу;

62) региональный стандарт государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 54.02.05 «Живопись (по видам)» (очная форма)» согласно приложению № 62 к настоящему приказу;

63) региональный стандарт государственной услуги «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ повышения квалификации рабочих и служащих» согласно приложению № 63 к настоящему приказу;

64) региональный стандарт государственной услуги «Демонстрация коллекций диких и домашних животных, растений (бесплатно)» согласно приложению № 64 к настоящему приказу;

65) региональный стандарт государственной услуги «Демонстрация коллекций диких и домашних животных, растений (на выезде), платно» согласно приложению № 65 к настоящему приказу;

66) региональный стандарт государственной услуги «Демонстрация коллекций диких и домашних животных, растений (на стационарных условиях), платно» согласно приложению № 66 к настоящему приказу;

67) региональный стандарт государственной работы «Формирование, сохранение, содержание и учет коллекций диких и домашних животных, растений» согласно приложению № 67 к настоящему приказу;

68) региональный стандарт государственной работы «Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия» согласно приложению № 68 к настоящему приказу;

69) региональный стандарт государственной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» согласно приложению № 69 к настоящему приказу;

70) региональный стандарт государственной работы «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок (в стационарных условиях)» согласно приложению № 70 к настоящему приказу;

71) региональный стандарт государственной работы «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок (вне стационара)» согласно приложению № 71 к настоящему приказу;

72) региональный стандарт государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций вне стационара (бесплатно)» согласно приложению № 72 к настоящему приказу;

73) региональный стандарт государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций вне стационара» (платно)» согласно приложению № 73 к настоящему приказу;

74) региональный стандарт государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях (бесплатно)» согласно приложению № 74 к настоящему приказу;

75) региональный стандарт государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях» (платно) согласно приложению № 75 к настоящему приказу;

76) региональный стандарт государственной работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций» согласно приложению № 76 к настоящему приказу;

77) региональный стандарт государственной работы «Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций» согласно приложению № 77 к настоящему приказу;

78) региональный стандарт государственной работы «Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов» согласно приложению № 78 к настоящему приказу;

79) региональный стандарт государственной работы «Осуществление культурно-просветительской и патриотической работы» согласно приложению № 79 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства культуры Омской области от 28 декабря 2016 года № 83 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области, и признании утратившим силу приказа Министерства культуры Омской области от 13 октября 2015 года № 96»;

2) приказ Министерства культуры Омской области от 29 декабря 2016 года № 84 «Об утверждении региональных стандартов государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области, и признании утратившим силу приказа Министерства культуры Омской области от 15 июня 2015 года № 48»;

3) приказ Министерства культуры Омской области от 13 сентября 2017 года № 90 «О внесении изменения в приказ Министерства культуры Омской области от 28 декабря 2016 года № 83»;

4) приказ Министерства культуры Омской области от 26 сентября 2017 года № 97 «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Омской области от 29 декабря 2016 года № 84».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2018 года.

Министр культуры
Омской области Ю.В. Трофимов

Приложение № 1
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (стационар), платная»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Удовлетворение потребностей населения Омской области в музыкальном искусстве.
2. Содействие организации культурного досуга населения.
3. Пропаганда лучших образцов отечественной и мировой культуры, достижений музыкального и исполнительского искусства.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов (площадок) при проведении концертов на стационаре, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения на своей площадке в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения на своей площадке в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – коммерческая вместимость зрительного	Формы федерального государственного статистического наблюдения № 12-НК «Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива»

	зала (площадки), мест	
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Осуществление публичных показов концертов и концертных программ, с учетом всех форм в стационаре, на платной основе.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение,

	не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по показу концертов (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (стационар) включает: - зрительный(ые) зал(ы); - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - буфет для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для проведения мероприятий.
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения (за исключением специально отведенных мест для курения)

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	В период концертного сезона обеспечивается показ концертов (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (стационар) в соответствии с репертуарным планом: концертов и иных творческих проектов вечернего репертуара – с 18 до 22 часов, концертов и иных творческих проектов дневного репертуара – с 10 до 17 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения

Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество оказания государственной услуги.
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты (кроме артистического персонала) учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения;

	- адрес, номера телефонов учреждения; - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через сеть «Интернет»; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 2
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (стационар), бесплатная»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Удовлетворение потребностей населения Омской области в музыкальном искусстве.
2. Содействие организации культурного досуга населения.
3. Пропаганда лучших образцов отечественной и мировой культуры, достижений музыкального и исполнительского искусства.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов (площадок) при проведении концертов на стационаре, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения на своей площадке в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения на своей площадке в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – коммерческая	Формы федерального государственного статистического наблюдения № 12-НК «Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива»

	вместимость зрительного зала (площадки), мест	
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Осуществление публичных показов концертов и концертных программ, с учетом всех форм в стационаре на бесплатной основе.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения.

учреждение	Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по показу концертов (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (стационар) включает: - зрительный(ые) зал(ы); - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - буфет для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для проведения мероприятий.
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения (за исключением специально отведенных мест для курения)

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	В период концертного сезона обеспечивается показ концертов (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (стационар) в соответствии с репертуарным планом: концертов и иных творческих проектов вечернего репертуара – с 18 до 22 часов, концертов и иных творческих проектов дневного репертуара – с 10 до 17 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество оказания государственной услуги.
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты (кроме артистического персонала) учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая

массовой информации	информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через сеть «Интернет»; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 3
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях), платная»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение доступности музыкального искусства для населения Омской области.

2. Популяризация достижений профессионального искусства в Омской области, других субъектах Российской Федерации и за пределами Российской Федерации

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, юридические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов (площадок) при проведении концертов на гастролях, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость зрительного зала (площадки), мест	Отчет о выполнении Учреждением государственного задания, предоставляемый в Министерство культуры Омской области, формы федерального государственного статистического наблюдения Формы федерального государственного статистического наблюдения № 12-НК

		«Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива»
Среднее количество посетителей на гастрольном мероприятии, процентов	$\frac{О_{зр}}{О_{мр}} \times 100$, где: $О_{зр}$ – общее количество зрителей; $О_{мр}$ – общее количество мероприятий	Формы федерального государственного статистического наблюдения Формы федерального государственного статистического наблюдения № 12-НК «Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива»

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Проведение показа (организации показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях), гастролей, обменных гастролей на территории Омской области, в других регионах Российской Федерации и за пределами Российской Федерации на платной основе.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях)	Показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях) проводятся в специально предназначенных либо приспособленных зданиях (помещениях), доступных для населения. Состояние зданий, в которых проводятся показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях) не является аварийным. Здания подключены к системам централизованного отопления
Состав помещений здания, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях)	Состав помещений здания, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях) включает: - зрительный(ые) зал(ы); - фойе; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние здания, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм	Здание, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях) соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, уборка помещений производится ежедневно

(на гастролях)	
Пожарная безопасность	Помещение здания, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях) оснащены первичными средствами пожаротушения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Время проведения показа (организации показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях)	Обеспечивается показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях) дневного репертуара – с 10 до 17 часов, вечернего репертуара – с 18 до 22 часов
Число зрительских мест	Число зрительских мест здания, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях) соответствует проектной документации
Информация о проведении показа (организации показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях)	Информация о проведении показа (организации показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях) размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях); - программа показа (организации показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях)
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводится показ (организация показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях); - программа показа (организации показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях)
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация программа показа (организации показа) концертов и концертных программ, с учетом всех форм (на гастролях)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и

доступности оказания государственной услуги

Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги не установлены.

Приложение № 4
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар), платная»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Удовлетворение потребностей населения города Омска и Омской области в сценическом искусстве.
2. Содействие организации культурного досуга населения.
3. Пропаганда лучших образцов отечественной и мировой культуры, достижений театральной и исполнительской культуры русского и зарубежного театрального искусства

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов (площадок) при проведении спектаклей (театральных постановок) на стационаре, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения на своей площадке в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения на своей площадке в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области, формы федерального государственного статистического наблюдения № 9-НК«Сведения о деятельности театра»

	зрительного зала (площадки), мест	
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

5. Указ Губернатора Омской области от 14 июля 2011 года № 66 «Об отдельных мерах развития театрального искусства в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Осуществление публичных показов спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) на платной основе на основной площадке.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по показу (организации показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) включает: - зрительный зал; - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - буфет для посетителей; - санузел для посетителей
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются занавес, необходимые декорации, музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для демонстрации спектаклей
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в

компьютеризация	информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	В период театрального сезона показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) осуществляется в соответствии с репертуарным планом: спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) вечернего репертуара – с 18 до 22

	часов, спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) дневного репертуара – с 10 до 17 часов
Число зрительских мест	Число зрительских мест соответствует проектной документации
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности оказываемых услуг, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество оказания государственной услуги
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация,	В общественных местах размещается следующая

размещаемая в общественных местах	информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли (театральные постановки)
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению;

	- информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через сеть «Интернет»; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 5
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 года № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар), бесплатная»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Удовлетворение потребностей населения города Омска и Омской области в сценическом искусстве.
2. Содействие организации культурного досуга населения.
3. Пропаганда лучших образцов отечественной и мировой культуры, достижений театральной и исполнительской культуры русского и зарубежного театрального искусства

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов (площадок) при проведении спектаклей (театральных постановок) на стационаре, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения на своей площадке в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения на своей площадке в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области, формы федерального государственного статистического наблюдения № 9-НК«Сведения о деятельности театра»

	зрительного зала (площадки), мест	
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

5. Указ Губернатора Омской области от 14 июля 2011 года № 66 «Об отдельных мерах развития театрального искусства в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Осуществление публичных показов спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) на бесплатной основе на основной площадке.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по показу (организации показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) включает: - зрительный зал; - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - буфет для посетителей; - санузел для посетителей
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются занавес, необходимые декорации, музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для демонстрации спектаклей
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в

компьютеризация	информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	В период театрального сезона показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) осуществляется в соответствии с репертуарным планом: спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) вечернего репертуара – с 18 до 22

	часов, спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (стационар) дневного репертуара – с 10 до 17 часов
Число зрительских мест	Число зрительских мест соответствует проектной документации
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности оказываемых услуг, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество оказания государственной услуги
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация,	В общественных местах размещается следующая

размещаемая в общественных местах	информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли (театральные постановки)
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению;

	- информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через сеть Интернет; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 6
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде), бесплатная»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение доступности театрального искусства для населения Омской области.
2. Популяризация достижений профессионального театрального искусства в Омской области

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов (площадок) при проведении спектаклей (театральных постановок) на выезде, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость зрительного зала (площадки), мест	Отчет о выполнении Учреждением государственного задания, предоставляемый в Министерство культуры Омской области, формы федерального государственного статистического наблюдения № 9-НК «Сведения о деятельности театра»

Динамика числа выездных мероприятий по сравнению с предыдущим годом, процентов	$\frac{M1}{M0}$x100-100, где: М1 – число выездных мероприятий в отчетном году, единиц; М0 – число выездных мероприятий в предыдущем году, единиц	Формы федерального государственного статистического наблюдения № 9-НК «Сведения о деятельности театра»

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

5. Указ Губернатора Омской области от 14 июля 2011 года № 66 «Об отдельных мерах развития театрального искусства в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Проведение выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде) на бесплатной основе на территории Омской области

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором проводятся выездные спектакли (театральные	Спектакли (театральных постановок), с учетом всех форм проводятся в специально предназначенных либо приспособленных зданиях (помещениях), доступных для населения. Состояние зданий, в которых проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм

постановки), с учетом всех форм (на выезде)	(на выезде) не является аварийным. Здания подключены к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здания оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений здания, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде)	Состав помещений здания, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде): - зрительный(ые) зал(ы); - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - санузел для посетителей
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются занавес, необходимые декорации, музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для демонстрации спектаклей (театральных постановок)
Температурно-влажностный режим	Здание оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние здания, в котором проводятся выездные	Здание, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде) соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, уборка помещений производится ежедневно

спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде)	
Общественная безопасность	В учреждении организована охрана
Пожарная безопасность	Помещения здания, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде) оснащены первичными средствами пожаротушения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Время проведения выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде)	Обеспечивается показ спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде): - дневного репертуара – с 10 до 17 часов, - вечернего репертуара – с 18 до 22 часов
Число зрительских мест	Число зрительских мест здания, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде) соответствует проектной документации
Информация о проведении выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде)	Информация о проведении выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде) размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности оказываемых услуг, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество оказания государственной услуги
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - программа выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде); - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где

	возможно приобрести билеты
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - программа выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде); - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся выездные спектакли; - программа выездных спектаклей; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - номера телефонов учреждения, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - программа выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде); - режим работы билетных касс; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через

	информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги не установлены.

Приложение № 7
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде), платная»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение доступности театрального искусства для населения Омской области.
2. Популяризация достижений профессионального театрального искусства в Омской области

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, юридические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов (площадок) при проведении спектаклей (театральных постановок) на выезде, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость зрительного зала (площадки), мест	Отчет о выполнении Учреждением государственного задания, предоставляемый в Министерство культуры Омской области, формы федерального государственного статистического наблюдения № 9-НК «Сведения о деятельности театра»

Динамика числа выездных мероприятий по сравнению с предыдущим годом, процентов	$\frac{M1}{M0}$x100-100, где: M1 – число выездных мероприятий в отчетном году, единиц; M0 – число выездных мероприятий в предыдущем году, единиц	Формы федерального государственного статистического наблюдения № 9-НК «Сведения о деятельности театра»

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

5. Указ Губернатора Омской области от 14 июля 2011 года № 66 «Об отдельных мерах развития театрального искусства в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Проведение выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде) на платной основе на территории Омской области

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором проводятся выездные спектакли (театральные	Спектакли (театральных постановок), с учетом всех форм проводятся в специально предназначенных либо приспособленных зданиях (помещениях), доступных для населения. Состояние зданий, в которых проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм

постановки), с учетом всех форм (на выезде)	(на выезде) не является аварийным. Здания подключены к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здания оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений здания, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде)	Состав помещений здания, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде): - зрительный(ые) зал(ы); - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - санузел для посетителей
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются занавес, необходимые декорации, музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для демонстрации спектаклей (театральных постановок)
Температурно-влажностный режим	Здание оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние здания, в котором проводятся выездные	Здание, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде) соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, уборка помещений производится ежедневно

спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде)	
Общественная безопасность	В учреждении организована охрана
Пожарная безопасность	Помещения здания, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде) оснащены первичными средствами пожаротушения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Время проведения выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде)	Обеспечивается показ спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде): - дневного репертуара – с 10 до 17 часов, - вечернего репертуара – с 18 до 22 часов
Число зрительских мест	Число зрительских мест здания, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде) соответствует проектной документации
Информация о проведении выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде)	Информация о проведении выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде) размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности оказываемых услуг, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество оказания государственной услуги
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - программа выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде);

	- адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - программа выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде); - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся выездные спектакли; - программа выездных спектаклей; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - номера телефонов учреждения, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - программа выездных спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на выезде); - режим работы билетных касс; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся выездные спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм (на выезде); - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс;

	- о возможности заказа билетов на спектакли через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги не установлены.

Приложение № 8
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2018 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм (на гастролях), платная»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение доступности театрального искусства для населения Омской области.

2. Популяризация достижений профессионального театрального искусства в Омской области, других субъектах Российской Федерации и за пределами Российской Федерации

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, юридические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов (площадок) при проведении спектаклей (театральных постановок) на гастролях, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость зрительного зала (площадки), мест	Отчет о выполнении Учреждением государственного задания, предоставляемый в Министерство культуры Омской области, формы федерального государственного статистического наблюдения № 9-НК «Сведения о деятельности театра»

Среднее количество посетителей на гастрольном мероприятии, человек	$\frac{О_{зр}}{О_{мр}}$, где: $О_{зр}$ – общее количество зрителей; $О_{мр}$ – общее количество мероприятий	Формы федерального государственного статистического наблюдения № 9-НК «Сведения о деятельности театра»

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

5. Указ Губернатора Омской области от 14 июля 2011 года № 66 «Об отдельных мерах развития театрального искусства в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях, обменных гастролях на территории Омской области, в других регионах Российской Федерации и за пределами Российской Федерации на платной основе.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей	Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях проводятся в специально предназначенных либо приспособленных зданиях (помещениях), доступных для населения. Состояние зданий, в которых проводятся показ

(театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях	(организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях не является аварийным. Здания подключены к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здания оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений здания, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях	Состав помещений здания, в котором проводятся спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм на гастролях включает: - зрительный(ые) зал(ы); - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - санузел для посетителей
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются занавес, необходимые декорации, музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для демонстрации спектаклей (театральных постановок)
Температурно-влажностный режим	Здание оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов).

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное	Здание, в котором проводятся спектакли (театральные

состояние здания, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях	постановки), с учетом всех форм на гастролях соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, уборка помещений производится ежедневно
Общественная безопасность	В учреждении организована охрана
Пожарная безопасность	Помещения здания, в котором проводятся спектакли (театральные постановки), с учетом всех форм на гастролях оснащены первичными средствами пожаротушения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Время проведения спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях	Обеспечивается показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях: - дневного репертуара – с 10 до 17 часов, - вечернего репертуара – с 18 до 22 часов
Число зрительских мест	Число зрительских мест здания, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях соответствует проектной документации
Информация о проведении показа	Информация о проведении показа (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях

(организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях	размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности оказываемых услуг, а также выделяемых бюджетных средств.
Образовательный уровень	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество оказания государственной услуги.
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации.

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в	В общественных местах размещается следующая информация:

общественных местах	- наименование учреждения, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях; - программа спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок) с учетом всех форм на гастролях; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - программа показа (организация показа) спектаклей (театральных постановок) учетом всех форм на гастролях; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях; - программа выездных спектаклей; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - номера телефонов учреждения, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях; - программа показа (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях; - режим работы билетных касс; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения, в котором проводятся показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), с учетом всех форм на гастролях; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги не установлены.

Приложение № 9
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Организация показа спектаклей»

1. Цели выполнения государственной работы

1. Создание условий для повышения качества и доступности услуг государственных театров
2. Популяризация среди населения Омской области достижений профессионального театрального и музыкального искусства;
3. Развитие межрегиональных и международных связей, культурного обмена

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов театральных учреждений при проведении спектаклей, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость зрительного зала (площадки), мест	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Число сообщений и публикаций о деятельности театра и его спектаклях в средствах массовой информации в информационно-телекомуникацион-ной сети «Интернет», единиц	Абсолютная величина	Публикации в СМИ, Интернет

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

5. Указ Губернатора Омской области от 14 июля 2011 года № 66 «Об отдельных мерах развития театрального искусства в Омской области»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Планирование текущего репертуара театра.

2. Информирование населения о проводимых мероприятиях.

3. Проведение рекламных мероприятий.

4. Разработка и издание информационной продукции (программ, буклетов), подготовка и публикация аналитических материалов, информационно-рекламных материалов и публикаций в средствах массовой информации.

5. Продажа театральных билетов.

6. Проведение пресс-конференций.

7. Организация и проведение выставок.

8. Заключение договоров на проведение выездных (гастрольных) спектаклей творческого коллектива.

9. Подготовка площадок для проведения выездов и гастролей творческого коллектива, организация перевозки необходимого имущества и работников творческого коллектива к месту гастролей и обратно,

организация проживания и питания

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для организации показа спектаклей, включает: - кассовый зал (билетные кассы); - служебные помещения (административно-хозяйственные и санитарно-бытовые работников подразделения по организации и обслуживанию зрителей); - фойе; - зрительный зал
Оборудование	Учреждение имеет в своем распоряжении оборудование, технические средства, компьютерную технику, отвечающие требованиям стандартов, техническим условиям, нормативных документов и обеспечивающие надлежащее выполнение работы. Все оборудование находится в исправном состоянии
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности учреждения установить необходимое оборудование) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями).

	У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество выполнения государственной работы
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения;

	- адрес, номера телефонов и схема проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - репертуар; - программа фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через Интернет; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют

	нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной работы	В учреждении организуются анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью выполняемых учреждением работ

Приложение № 10
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Создание спектаклей, с учетом всех форм, большая форма (многонаселенная пьеса из двух и более актов)»

1. Цели выполнения государственной работы

1. Создание произведений театрального искусства для сохранения и развития мировых и российских национально-культурных ценностей.

2. Создание условий для роста профессионального мастерства артистов и авторов.

3. Расширение репертуара театра

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов театральных учреждений при проведении премьерных спектаклей, процентов	$\frac{З_{пр}}{М_{пр} \times В_{сп}} \times 100$, где: $З_{пр}$ – число зрителей на премьерных спектаклях в отчетном периоде, человек; $М_{пр}$ – число премьерных мероприятий в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость зрительного зала (площадки), мест	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных	$\frac{(О_{х} + О_{д})}{2 \times О} \times 100$, где:	Данные анкетных опросов потребителей

качеством и доступностью работы, процентов	$О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством работ учреждения, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью работ учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	работы

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

5. Указ Губернатора Омской области от 14 июля 2011 года № 66 «Об отдельных мерах развития театрального искусства в Омской области»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Выбор и подготовка литературной, драматургической, музыкальной основы для создания спектаклей, с учетом всех форм, большая форма (многонаселенная пьеса из двух и более актов).

2. Формирование режиссерско-постановочной группы.

3. Разработка концепции спектакля (музыкального, художественно-постановочного решения).

4. Составление плана-графика выпуска спектакля.

5. Заключение договоров с художественно-постановочным персоналом;

6) урегулирование правоотношений по использованию объектов авторского права.

7. Технологическая разработка материального оформления спектакля (сметы).

8. Изготовление (приобретение) декораций, костюмов, мебели, реквизита, бутафории.

9. Привлечение художественного, артистического и иного приглашенного персонала.

10. Подготовка и проведение репетиций (досценических, подготовительных, репетиций в полном оформлении).

11. Обеспечение технических условия для подготовки и премьерного показа спектакля.

12. Осуществление показа премьеры спектакля; включение спектакля в репертуар театра

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по созданию спектаклей, с учетом всех форм, большая форма (многонаселенная пьеса из двух и более актов), включает: - помещения производственных цехов художественно-постановочной части и театрально-производственной мастерской; - подсобные помещения (склад костюмов, склад декораций, обувной склад, склад красок, прачечная, помещение для глажения костюмов); - служебные (административно-хозяйственные и санитарно-бытовые) помещения работников художественно-постановочной части и театрально-производственной мастерской; - гримерные; - репетиционные классы; - зрительный зал

Оборудование	Учреждение имеет в своем распоряжении оборудование, технические средства для выполнения работы по созданию спектаклей, которые соответствуют требованиям стандартов, техническим условиям, нормативным документам и обеспечивают надлежащее качество выполнения работы. Все оборудование находится в исправном состоянии
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения.

	В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество выполнения государственной работы
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступной потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и схема проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через Интернет; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте

Опросы потребителей государственной работы	В учреждении организуются анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью выполняемых учреждением работ

Приложение № 11
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Создание спектаклей, с учетом всех форм, малая форма (камерный спектакль)»

1. Цели выполнения государственной работы

1. Создание произведений театрального искусства для сохранения и развития мировых и российских национально-культурных ценностей.
2. Создание условий для роста профессионального мастерства артистов и авторов.
3. Расширение репертуара театра

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов театральных учреждений при проведении премьерных спектаклей, процентов	$\frac{З_{пр}}{М_{пр} \times В_{сп}} \times 100$, где: $З_{пр}$ – число зрителей на премьерных спектаклях в отчетном периоде, человек; $М_{пр}$ – число премьерных мероприятий в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – вместимость зрительного зала (площадки), мест	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью	$\frac{(О_{х} + О_{д})}{2 \times О} \times 100$, где: $О_{х}$ – число опрошенных	Данные анкетных опросов потребителей работы

работы, процентов	посетителей, удовлетворенных качеством работ учреждения, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью работ учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре;

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

5. Указ Губернатора Омской области от 14 июля 2011 года № 66 «Об отдельных мерах развития театрального искусства в Омской области»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Выбор и подготовка литературной, драматургической, музыкальной основы для создания спектаклей, с учетом всех форм, малая форма (камерный спектакль).

2. Формирование режиссерско-постановочной группы.

3. Разработка концепции спектакля (музыкального, художественно-постановочного решения).

4. Составление плана-графика выпуска спектакля.

5. Заключение договоров с художественно-постановочным персоналом.

6. Урегулирование правоотношений по использованию объектов авторского права.

7. Технологическая разработка материального оформления спектакля (сметы).

8. Изготовление (приобретение) декораций, костюмов, мебели,

реквизита, бутафории.

9. Привлечение художественного, артистического и иного приглашенного персонала.

10. Подготовка и проведение репетиций (досценических, подготовительных, репетиций в полном оформлении).

11. Обеспечение технических условия для подготовки и премьерного показа спектакля

12. Осуществление показа премьеры спектакля; включение спектакля в репертуар театра

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по созданию спектаклей, с учетом всех форм, малая форма (камерный спектакль), включает: - помещения производственных цехов художественно-постановочной части и театрально-производственной мастерской; - подсобные помещения (склад костюмов, склад декораций, обувной склад, склад красок, прачечная, помещение для глажения костюмов); - служебные (административно-хозяйственные и санитарно-бытовые) помещения работников художественно-постановочной части и театрально-производственной мастерской; - гримерные; - репетиционные классы; - зрительный зал
Оборудование	Учреждение имеет в своем распоряжении оборудование, технические средства для выполнения работы по

	созданию спектаклей, которые соответствуют требованиям стандартов, техническим условиям, нормативным документам и обеспечивают надлежащее качество выполнения работы. Все оборудование находится в исправном состоянии
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме.

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество выполнения государственной работы
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступной потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и схема проезда к учреждению; - репертуар; - программа мероприятий; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа мероприятий; - режим работы билетных касс; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через Интернет; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы	В учреждении организуются анкетные опросы

потребителей государственной работы	посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью выполняемых учреждением работ

Приложение № 12
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Организация показа концертов и концертных программ»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Удовлетворение потребностей населения Омской области в музыкальном искусстве.
2. Содействие организации культурного досуга населения.
3. Создание условий для повышения качества и доступности услуг концертных организаций.
4. Популяризация среди населения Омской области достижений профессионального музыкального искусства.
5. Развитие межрегиональных и международных связей, культурного обмена

2. Категории потребителей государственной услуги

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов концертных учреждений при проведении мероприятий, процентов	$\frac{ЗР_{сп}}{М_{сп} \times В_{сп}} \times 100$, где: $ЗР_{сп}$ – число зрителей на мероприятиях, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, человек; $М_{сп}$ – число мероприятий, проведенных собственными силами учреждения в отчетном периоде, единиц;	Формы федерального государственного статистического наблюдения № 12-НК «Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива»

	$В_{сп}$ – коммерческая вместимость зрительного зала (площадки), мест	
Число сообщений и публикаций о деятельности концертной организации и мероприятиях в средствах массовой информации и в информационно-телекомуникацион-ной сети «Интернет», единиц	Абсолютная величина	Публикации в средствах массовой информации, информационно-телекомуникационной сети «Интернет»

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Планирование текущего репертуара концертной организации.

2. Информирование населения о проводимых мероприятиях.

3. Проведение рекламных мероприятий.

4. Разработка и издание информационной продукции (программ, буклетов); подготовка и публикация аналитических материалов, информационно-рекламных материалов и публикаций в средствах массовой информации.

5. Продажа билетов.

6. Проведение пресс-конференций.

7. Организация и проведение выставок.

8. Заключение договоров на проведение выездных (гастрольных) концертов творческого коллектива.

9. Подготовка площадок для проведения выездов и гастролей

творческого коллектива, организация перевозки необходимого имущества и работников творческого коллектива к месту гастролей и обратно, организация проживания и питания

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для осуществления работ по организации показа концертов и концертных программ включает: - зрительный(ые) зал(ы); - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - буфет для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются занавес, музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для проведения мероприятий
Температурно-влажностный	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-

режим	влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. У сцены устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Режим работы	В период концертного сезона обеспечивается показ концертов на стационарной площадке в соответствии с репертуарным планом: концертов и иных творческих проектов вечернего репертуара – с 18 до 22 часов, концертов и иных творческих проектов дневного репертуара – с 10 до 17 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество выполнения государственной работы
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения ((кроме артистического персонала) проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения;

	- информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через Интернет; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 13
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Создание концертов и концертных программ, с учетом всех форм»

1. Цели выполнения государственной работы

1. Создание произведений музыкального искусства для показа зрителям.
2. Сохранение и развитие мировых и российских национально-культурных ценностей.
3. Создание условий для роста профессионального мастерства артистов и авторов.
4. Расширение репертуара концертной организации

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средняя наполняемость залов концертных учреждений при проведении премьерных концертных программ на своей площадке, процентов	$\frac{З_{пр}}{М_{пр} \times В_{сп}} \times 100$, где: $З_{пр}$ – число зрителей на премьерных концертных программах на своей площадке в отчетном периоде, человек; $М_{пр}$ – число премьерных мероприятий на своей площадке в отчетном периоде, единиц; $В_{сп}$ – коммерческая вместимость зрительного зала (площадки), мест	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью работы, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством работ учреждения, на основной площадке, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью работ учреждения, на основной площадке, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей работы

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Выбор и подготовка литературной и музыкальной основы для создания концертов, концертных программ, сольный концерт.

2. Проведение репетиций.

3. Создание художественно-постановочного решения концертов, концертных программ, сольный концерт

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в	Учреждение размещается в специально

котором размещается учреждение	предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по созданию концертов и концертных программ, с учетом всех форм, включает: - зрительный(ые) зал(ы); - фойе; - гримерные; - помещения для хранения костюмов и декораций; - билетные кассы; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей, соответствующий вместимости зрительного зала; - буфет для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование	Зрительный зал оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений креслами (в том числе откидными) для зрителей. В фойе установлены места для сидения. Имеются музыкальные инструменты, технические средства и оборудование для показа мероприятий
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (при условии технической возможности установки необходимого оборудования) (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 55 процентов)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. У сцены устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений учреждения. Количество зрителей в зале во время проведения мероприятий не должно превышать числа посадочных мест, указанных в техническом паспорте. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	В период концертного сезона обеспечивается показ концертов, концертных программ, сольный концерт на стационарной площадке в соответствии с репертуарным планом: концертов и иных творческих проектов вечернего репертуара – с 18 до 22 часов, концертов и иных творческих проектов дневного репертуара – с 10 до 17 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество оказания государственной услуги
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты (кроме артистического персонала) учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация,	В средствах массовой информации, доступной

размещаемая в средствах массовой информации	потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и схема проезда к учреждению; - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - адреса и режим работы билетных касс и иных мест, где возможно приобрести билеты на спектакли
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - репертуар; - программа концертов, фестивалей, творческих вечеров; - режим работы билетных касс; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - информация о месте, дате и времени начала мероприятия; жанр, форма мероприятия; продолжительность мероприятия; краткая аннотация к мероприятию; - адреса и режим работы билетных касс; - о возможности заказа билетов на спектакли через Интернете - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административно	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно

м персонале	взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной работы	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью выполняемых учреждением работ

Приложение № 14
к приказу Министерства культуры Омской области
от 25.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Работа по формированию и учету фондов и Фильмофонда»

1. Цели выполнения государственной работы

Государственная работа выполняется в целях формирования и учета фондов (художественных, документальных, научно-популярных, мультипликационных, учебных кино- и видеофильмов и др.) фильмофонда, предназначенных для публичной демонстрации на территории Омской области и приобщения общества к культурным ценностям в сфере кинематографии

2. Категория потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Удельный вес количества фильмов, приобретенных, проверенных, восстановленных к общему количеству фильмов фильмофонда, процентов	$\frac{Фотч}{Фобщ} \times 100$ *Фотч.* – количество фильмов, приобретенных, проверенных, восстановленных к общему количеству фильмов фильмофонда в отчетном году; *Фобщ.* – общее количество фильмов фильмофонда	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы предоставления государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2016 года № 143 «Об утверждении Правил выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на фильм и Правил ведения Государственного регистра фильмов».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 года № 1264 «Об утверждении Правил по киновидеообслуживанию населения».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

6. «ВППБ 13-01-94. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации» (введены в действие Приказом Министерством культуры Российской Федерации от 1 ноября 1994 года № 736.

7. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по кинематографии от 28 апреля 2000 года № 5-1-19/40 «Об отраслевой методике по учету фильмокопий в кинопрокате».

8. Постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 13 июля 1999 года № 300-п «О совершенствовании организации и обеспечения устойчивого функционирования системы киновидеообслуживания населения области»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Правообладание или приобретение исключительных имущественных прав на использование аудиовизуальных произведений (фильмов) и их копий для публичного показа, поступивших в фильмофонд учреждения в соответствии со сроками, установленными в прокатном удостоверении, договоре на приобретение прав использования фильма и условиями договора проката (показа) каждого фильма.

2. Формирование, восстановление и учет фильмофонда.

3. Исключение, списание фильмокопий действующего фильмофонда по техническому состоянию, по факту окончания права проката, по причине переноса на другие носители и т.д.

4. Учет, ведение тематического каталога фильмов областного фильмофонда.

5. Проведение информационно-разъяснительной, методической работы по вопросам формирования, восстановления и учета фильмофонда на территории Омской области

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным; Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений	Состав помещений учреждения для выполнения государственной работы включает: - помещения для хранения и реставрации фильмофонда; - кинозал; - служебные помещения; - гардероб для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно - влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования, обеспечивающими поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура 18 + 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процентов). Условия хранения фильмов регулируются необходимым температурным режимом
Оборудование	Помещения для хранения фильмофонда оснащены специальным оборудованием для автоматической транспортировки, а также проверки и реставрации фильмокопий. Рабочие места с фильмопроверочными столами, обеспечивают необходимый контроль состояния фильмокопий, выдаваемых в прокат. Имеется оборудование для реставрации и очистки фильмокопий, которое позволяет следить за техническим состоянием кинофонда и производить его реставрацию Количество фильмокопий, находящихся в фильмохранилище на негорючей основе (ацетатной, триацетатной), не нормируется, при условии, что все коробки с пленкой находятся на стеллажах. Для хранения кинофильмов в секциях должны быть оборудованы стеллажи не более чем в четыре яруса, на

	которых и располагаются части кинофильмов в металлических коробках. Расстояние между полками по вертикали должно быть 0,7 м, а между полом и нижней полкой – не менее 0,4 м. Стеллажи могут быть металлические с деревянными полками или целиком деревянные. В том и другом случае дерево пропитывается огнезащитным составом. Ширина проходов между стеллажами по длинной стороне – не менее 1м. Должно быть, естественное освещение через окно, расположенное с северной стороны. Категорически запрещается хранить в фильмохранилище какие-либо предметы и материалы, кроме кинофильмов. Все части кинофильмов должны быть в исправных металлических коробках и размещены на стеллажах. Хранение кинофильмов на полу, подоконниках и в коридорах категорически запрещается
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников оборудованы персональными компьютерами (в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению должностных обязанностей. В учреждении имеется электронная почта

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	В учреждение организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственных работ и типа учреждения
Форматы предоставляемых материалов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к фильмам на 35мм пленке, DVD и других форматах
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п.11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы бюджетного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы бюджетного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объёмов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90% от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет сотрудники учреждения должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей

государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения, схема и маршрут проезда к нему
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещении учреждения размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень выполняемых учреждением работ, в том числе платных (с указанием стоимости работы); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области	На странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень выполняемых учреждением работ, в том числе платных (с указанием стоимости работы); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер

Опросы потребителей государственной работы	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством выполняемой работы

Приложение № 15
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ кинофильмов
на закрытой площадке (бесплатно)»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях содействия организации культурного досуга населения Омской области, создания условий для приобщения населения к ценностям национальной и мировой культуры

2. Категория потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Среднее количество посетителей на киносеансе, человек	$\frac{П}{М}$, где П – общее количество посетителей киносеансов, проведенных учреждением в отчетном периоде, человек; М – количество киносеансов, проведенных учреждением в отчетном периоде, единиц	Форма № 10-НК «Сведения о работе организации, осуществляющей кинопоказ», утвержденная приказом учреждения

Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_к + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где $О_к$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуг учреждением, человек $О_д$ - число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы предоставления государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей».
3. Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».
4. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».
5. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
6. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
7. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2016 года № 143 «Об утверждении Правил выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на фильм и Правил ведения Государственного регистра фильмов».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 года № 1264 «Об утверждении Правил по киновидеообслуживанию населения».
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
11. «ВППБ 13-01-94. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации» (введены в действие Приказом Министерством культуры Российской Федерации от 1 ноября 1994 года № 736.

12. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по кинематографии от 28 апреля 2000 года № 5-1-19/40 «Об отраслевой методике по учету фильмокопий в кинопрокате».

13. Постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 13 июля 1999 года № 300-п «О совершенствовании организации и обеспечения устойчивого функционирования системы киновидеообслуживания населения области»

5. Действия по предоставлению государственной услуги

1. Предоставление потребителям государственной услуги, информации о кинопоказах закрытой площадке.

2. Подготовка и выпуск информационных материалов по профилю деятельности учреждения.

3. Формирование репертуара кинопоказа учреждения на закрытых площадках

6. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным; Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений	Состав помещений учреждения для оказания услуги по показу кинофильмов включает: - кинозал; - служебные помещения; - гардероб для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно - влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования, обеспечивающими поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура 18 + 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 65 процентов)

Оборудование	Учреждение обеспечено необходимыми техническими средствами для публичной демонстрации кинофильмов, проведения тематических киномероприятий, кинофестивалей, творческих встреч. Кинозалы оборудованы исправными, не имеющими внешних повреждений креслами для зрителей, соединенные в рядах между собой и прикрепленными к полу
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами (в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению должностных обязанностей. В учреждении имеется электронная почта, сайт

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	В учреждение организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного

	распорядка учреждения с учетом специфики оказания государственных услуг и типа учреждения
Форматы предоставляемых материалов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к фильмам на 35мм пленке, DVD и других форматах
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы учреждения, осуществляющего оказание государственной услуги

1. Публичный показ кинофильмов на закрытой площадке осуществляется на основании паспорта мероприятия, утвержденного приказом учреждения.

2. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно для всех категорий граждан, с учетом возрастных ограничений установленных законодательством Российской Федерации.

3. Объявленный в программе кино-, видеофильм должен быть показан независимо от количества присутствующих на киносеансе кинозрителей;

4. Продолжительность киносеанса устанавливается с учетом продолжительности кино и видеофильма.

5. Замена кино и видеофильма в программе планируемого репертуара или отмена киносеанса допускаются в случае порчи или утери кино и видеофильма, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы природного и (или) техногенного характера.

10. Требования к кадровому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объёмов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90% от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет сотрудники учреждения должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения, схема и маршрут проезда к нему
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещении учреждения размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения; - правила по кинообслуживанию населения; - репертуарный план киносеансов, киномероприятий, творческих вечеров
Информация, размещаемая на странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области	На странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер

Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказываемых услуг

Приложение № 16
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ кинофильмов на закрытой площадке (платно)»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях содействия организации культурного досуга населения Омской области, создания условий для приобщения населения к ценностям национальной и мировой культуры

2. Категория потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Среднее количество посетителей на киносеансе, человек	$\frac{П}{М}$, где П – общее количество посетителей киносеансов, проведенных учреждением в отчетном периоде, человек; М – количество киносеансов, проведенных учреждением в отчетном периоде, единиц	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_к + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где $О_к$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуг учреждением, человек $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы предоставления государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей».
3. Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».
4. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».
5. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
6. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
7. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2016 года № 143 «Об утверждении Правил выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на фильм и Правил ведения Государственного регистра фильмов».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 года № 1264 «Об утверждении Правил по киновидеообслуживанию населения».
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
11. «ВППБ 13-01-94. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации» (введены в действие Приказом Министерством культуры Российской Федерации от 1 ноября 1994 года № 736.
12. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по кинематографии от 28 апреля 2000 года № 5-1-19/40 «Об отраслевой методике по учету фильмокопий в кинопрокате».
13. Постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 13 июля 1999 года № 300-п «О совершенствовании организации и обеспечения устойчивого функционирования системы киновидеообслуживания населения области»

5. Действия по предоставлению государственной услуги

1. Предоставление потребителям государственной услуги информации о кинопоказах на закрытой площадке.
2. Изготовление, учет, хранение и реализация билетов (в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации).
3. Подготовка и выпуск информационных материалов по профилю деятельности учреждения.
4. Формирование репертуара кинопоказа учреждения

6. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным; Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений	Состав помещений учреждения для оказания услуги по показу кинофильмов включает: - кинозал; - служебные помещения; - гардероб для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно - влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования, обеспечивающими поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура 18 + 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 65 процентов).
Оборудование	Учреждение обеспечено необходимыми техническими средствами для публичной демонстрации кинофильмов, проведения тематических киномероприятий, кинофестивалей, творческих встреч. Кинозалы оборудованы исправными, не имеющими внешних повреждений креслами для зрителей, соединенные в рядах между собой и прикрепленными к полу
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами (в том числе с выходом информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет») в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению должностных обязанностей. В учреждении имеется электронная почта, сайт

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	В учреждение организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики оказания государственных услуг и типа учреждения
Форматы предоставляемых материалов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к фильмам на 35 мм пленке, DVD и других форматах
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы бюджетного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

1. Публичный показ кинофильмов предусматривает просмотр зарубежного и российского кино с разнообразной жанровой тематикой (боевики и триллеры, комедии и мелодрамы, ужасы и фантастика, сказки, приключения, мультфильмы, документальные, учебные), российские или зарубежные премьеры для разновозрастной аудитории.

2. Предоставление государственной услуги осуществляется на платной основе на основании приобретенного зрителем билета учреждения, в том числе для детей дошкольного возраста (от 3-х лет), учащихся, студентов.

3. Предельные цены на оплату государственных услуг учреждение определяет самостоятельно исходя из затрат учреждения.

4. Изготовление, учет, хранение и реализация билетов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Продажа кинобилетов на текущий киносеанс начинается не позднее чем за 30 минут до начала киносеанса. Учреждение может организовывать предварительную продажу билетов.

6. Неиспользованный входной билет на посещение киносеанса, мероприятия утрачивает действительность по истечении мероприятия и замене, возврату не подлежит. Входной билет на киносеанс, мероприятие может быть сдан в кассу учреждения не позднее чем за 30 минут до начала мероприятия/киносеанса с возвратом 100% стоимости. Возврат билетов позднее 30 минут до начала киносеанса, мероприятия не допускается.

7. Дети до 6 лет без сопровождения взрослых к посещению Учреждения не допускаются.

8. Объявленный в программе кино-, видеофильм должен быть показан независимо от количества присутствующих на киносеансе кинозрителей.

9. Продолжительность киносеанса устанавливается с учетом продолжительности кино- и видеофильма.

10. Замена кино- и видеофильма в программе планируемого репертуара или отмена киносеанса допускаются в случае порчи или утери кино- и видеофильма, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы природного и (или) техногенного характера.

11. Посетителю может быть отказано в предоставлении государственной услуги по показу кино-, видеофильмов в следующих случаях:

- отсутствие билетов на проводимый киносеанс;
- несоответствие возрастному ограничению;
- если потребитель находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- обращение за получением услуги в часы и дни, в которые учреждение закрыто для посетителей

10. Требования к кадровому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90% от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование

Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет сотрудники учреждения должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения, схема и маршрут проезда к нему
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещении учреждения размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения; - правила по кинообслуживанию населения; - репертуарный план киносеансов, киномероприятий, творческих вечеров
Информация, размещаемая на странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области	На странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказываемых услуг

Приложение № 17
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Показ кинофильмов на открытой площадке (бесплатно)»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях содействия организации культурного досуга населения Омской области, создания условий для приобщения населения к ценностям национальной и мировой культуры

2. Категория потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Среднее количество посетителей на киносеансе, человек	$\frac{П}{М}$, где П – общее количество посетителей киносеансов, проведенных учреждением в отчетном периоде, человек; М – количество киносеансов, проведенных учреждением в отчетном периоде, единиц	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_к + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где $О_к$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуг учреждением, человек $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы предоставления государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей».

3. Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

4. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».

5. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

6. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

7. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2016 года № 143 «Об утверждении Правил выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на фильм и Правил ведения Государственного регистра фильмов».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 года № 1264 «Об утверждении Правил по киновидеообслуживанию населения».

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

11. «ВППБ 13-01-94. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации» (введены в действие Приказом Министерством культуры Российской Федерации от 1 ноября 1994 года № 736.

12. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по кинематографии от 28 апреля 2000 года № 5-1-19/40 «Об отраслевой методике по учету фильмокопий в кинопрокате».

13. Постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 13 июля 1999 года № 300-п «О совершенствовании организации и обеспечения устойчивого функционирования системы киновидеообслуживания населения области»

5. Действия по предоставлению государственной услуги

1. Предоставление потребителям государственной услуги, информации о кинопоказах открытой площадке.

2. Подготовка и выпуск информационных материалов по профилю деятельности учреждения.

3. Формирование репертуара кинопоказа учреждения на открытых площадках

6. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Параметр не определен
Состав помещений	Для оказания услуги по показу кино и видеофильмов на открытой площадке и создания комфортных условий для зрителей необходим биотуалет для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Для проведения показа кино и видеофильмов на открытой площадке необходима сухая безветренная погода с температурой воздуха не менее + 15 и не более +30 градусов по Цельсию
Оборудование	Учреждение должно быть обеспечено: -автотранспортом для перевозки кинооборудования на открытую площадку; -техническими средствами для публичной демонстрации кинофильмов на открытой площадке (автономным источником питания, компьютерной техникой с широкополосной информационн-телекоммуникационной сетью «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), переносным киноэкраном обратной проекции размером не менее 9,5 х 4,2 м,

	кинопроектором с мощностью лампы не менее 7 тысяч люменов, звуковой (акустической) и мультимедийной аппаратурой); - мебелью (складные стулья для зрителей, в количестве не менее 50 штук)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места специалистов учреждения оборудованы персональными компьютерами (в том числе с выходом в сеть «Интернет») в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению должностных обязанностей. В учреждении имеется электронная почта, сайт

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам
Общественная безопасность	В период демонстрации фильма организована охрана общественного порядка
Пожарная безопасность	Открытая площадка должна быть оснащена первичными средствами пожаротушения. На видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики оказания государственных услуг и типа учреждения. Время работы по показу кино и видеофильмов на открытой площадке составляет 8 часов в день, в том числе -1 час на подготовку к выезду, организационную и методическую подготовку специалистов, – 6 часов на выполнение планового задания, в том числе на время в пути, – 1 час на профилактические мероприятия

Форматы предоставляемых материалов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к фильмам на 35 мм пленке, DVD и других форматах
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы бюджетного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

1. Публичный показ кинофильмов на открытой площадке осуществляется с учетом климатических условий при наличии кинооборудования и экрана, предназначенного для показа на открытой площадке.

2. Публичный показ кинофильмов на открытой площадке осуществляется на основании паспорта мероприятия, утвержденного приказом учреждения.

3. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно для всех категорий граждан, с учетом возрастных ограничений установленных законодательством Российской Федерации.

4. Объявленный в программе кино-, видеофильм должен быть показан независимо от количества присутствующих на киносеансе кинозрителей;

5. Продолжительность киносеанса устанавливается с учетом продолжительности кино и видеофильма.

6. Замена кино и видеофильма в программе планируемого репертуара или отмена киносеанса допускаются в случае порчи или утери кино и видеофильма, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы природного и (или) техногенного характера

10. Требования к кадровому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объёмов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90% от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование

Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет сотрудники учреждения должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения, схема и маршрут проезда к нему
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещении учреждения размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения; - правила по кинообслуживанию населения; - репертуарный план киносеансов, киномероприятий, творческих вечеров
Информация, размещаемая на странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области	На странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказываемых услуг

Приложение № 18
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Прокат кино- и видеофильмов (бесплатно)»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях развития киновидеообслуживания в Омской области, создания условий для доступа льготной категории населения к произведениям кинематографии социально-значимой тематики

2. Категория потребителей государственной услуги.

Юридические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля киноустановок, пользующихся услугами учреждения, от общего количества киноустановок по Омской области, процентов	$\frac{Kn}{K} \times 100$, где: Кn – число киноустановок, пользующихся услугами учреждения, на конец отчетного года, единиц; К – общее число киноустановок по Омской области, на конец отчетного года, единиц	Отчет о выполнении государственного задания, предоставляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(Ok + Od)}{2xO} \times 100$, где: Ок – число опрошенных потребителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждения, человек; Од – число опрошенных потребителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных потребителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы предоставления государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей».
3. Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».
4. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».
5. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
6. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
7. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2016 года № 143 «Об утверждении Правил выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на фильм и Правил ведения Государственного регистра фильмов».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 года № 1264 «Об утверждении Правил по киновидеообслуживанию населения».
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
11. «ВППБ 13-01-94. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации» (введены в действие Приказом Министерством культуры Российской Федерации от 1 ноября 1994 года № 736.
12. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по кинематографии от 28 апреля 2000 года № 5-1-19/40 «Об отраслевой методике по учету фильмокопий в кинопрокате».
13. Постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 13 июля 1999 года № 300-п «О совершенствовании организации и обеспечения устойчивого функционирования системы киновидеообслуживания населения области»

5. Действия по предоставлению государственной услуги

1. Приобретение неисключительных или исключительных имущественных прав на использование аудиовизуальных произведений (фильмов) и их копий, социальной тематики с правом бесплатного показа и проката на территории Омской области.
2. Бесплатный прокат кино- и видеофильмов (распространение фильма в любой форме и любыми способами путем передачи права использования результата интеллектуальной деятельности) в целях публичной

демонстрации кино- и видеофильмов социальной направленности из областного фильмофонда на основании договора проката.

3. Формирование репертуара социально-тематических фильмов для юридических лиц, осуществляющих услугу публичный показ кино и видеофильмов бесплатно (социальный показ), в рамках реализации всероссийских и региональных социально значимых акций и других мероприятий кинопросветительской деятельности (в том числе, государственных праздников, посвященных общественно-политическим памятным датам России, дням воинской славы, государственных программ по пропаганде здорового образа жизни, профилактике терроризма и других негативных проявлений).

4. Проведение информационно-разъяснительной, методической работы по вопросам кинообслуживания на территории Омской области.

6. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным; Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений	Состав помещений учреждения для оказания услуги по прокату кино- и видеофильмов включает: - помещения для хранения и реставрации фильмофонда; - кинозал; - служебные помещения; - гардероб для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно - влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования, обеспечивающими поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура 18 + 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процентов). Условия хранения фильмов регулируются необходимым температурным режимам

Оборудование	Помещения для хранения фильмофонда оснащены специальным оборудованием для автоматической транспортировки, а также проверки и реставрации фильмокопий. Рабочие места с фильмопроверочными столами, обеспечивают необходимый контроль состояния фильмокопий, выдаваемых в прокат. Имеется оборудование для реставрации и очистки фильмокопий, которое позволяет следить за техническим состоянием кинофонда и производить его реставрацию
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников оборудованы персональными компьютерами (в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет») в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению должностных обязанностей. У учреждения имеется электронная почта

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	В учреждение организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного

	распорядка учреждения с учетом специфики оказания государственных услуг и типа учреждения
Форматы предоставляемых материалов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к фильмам из фильмофонда (фильмы, срок проката которых не установлен) на 35 мм пленке, DVD и других форматах
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п.11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы бюджетного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы бюджетного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены

10. Требования к кадровому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объёмов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90% от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет сотрудники учреждения должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения, схема и маршрут проезда к нему

Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещении учреждения размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе бесплатных; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения; - правила по кинообслуживанию населения; - каталог фильмов из действующего фильмофонда предлагаемых к прокату из действующего фильмофонда
Информация, размещаемая на странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области	На странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе бесплатных; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказываемых услуг

Приложение № 19
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Прокат кино- и видеофильмов (платно)»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях развития кинематографического потенциала Омской области, создания условий для доступа населения к произведениям кинематографии, удовлетворения и формирования духовных потребностей населения в кинематографическом искусстве

2. Категория потребителей государственной услуги

Юридические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля киноустановок, пользующихся услугами учреждения, от общего количества киноустановок по Омской области, процентов	$\frac{Kn}{K} \times 100$, где: К*n* – число киноустановок, пользующихся услугами учреждения, на конец отчетного года, единиц; К – общее число киноустановок по Омской области, на конец отчетного года, единиц	Отчет о выполнении государственного задания, предоставляемый в Министерство культуры Омской области

Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(Ok + Od)}{2xO} \times 100$, где: Ок – число опрошенных потребителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждения, человек; Од – число опрошенных потребителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных потребителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

4. Правовые основы предоставления государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей».

3. Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

4. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».

5. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

6. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

7. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2016 года № 143 «Об утверждении Правил выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на фильм и Правил ведения Государственного регистра фильмов».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 года № 1264 «Об утверждении Правил по киновидеообслуживанию населения».

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

11. «ВППБ 13-01-94. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации» (введены в действие Приказом Министерством культуры Российской Федерации от 1 ноября 1994 года № 736.

12. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по кинематографии от 28 апреля 2000 года № 5-1-19/40 «Об отраслевой методике по учету фильмокопий в кинопрокате».

13. Постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 13 июля 1999 года № 300-п «О совершенствовании организации и обеспечения устойчивого функционирования системы киновидеообслуживания населения области»

5. Действия по предоставлению государственной услуги

1. Приобретение неисключительных имущественных прав на использование аудиовизуальных произведений (фильмов).

2. Предоставление юридическим лицам, осуществляющим кинопоказ на территории Омской области, кино- и видеофильмов на основании договора проката за плату.

3. Прокат кино- и видеофильмов за плату (предоставление юридическим лицам, осуществляющим кинопоказ на территории Омской области, кино- и видеофильмов на основании договора проката) в целях публичной демонстрации кино- и видеофильмов.

4. Формирование репертуара для юридических лиц, осуществляющих платную услугу публичный показ кино- и видеофильмов.

5. Содействие обеспечению доступности премьерных кино- и видеофильмов в цифровом формате 2D и 3D для жителей муниципальных районов Омской области.

6. Содействие организации показа национальных фильмов в муниципальных районах Омской области.

7. Проведение информационно-разъяснительной, методической работы по вопросам кинообслуживания на территории Омской области

6. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным; Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления

Состав помещений	Состав помещений учреждения для оказания услуги по прокату кино-и видеофильмов включает: - помещения для хранения и реставрации фильмофонда; - кинозал; - служебные помещения; - гардероб для посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно - влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования, обеспечивающими поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура 18 + 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процентов). Условия хранения фильмов регулируются необходимым температурным режимам
Оборудование	Помещения для хранения фильмофонда оснащены специальным оборудованием для автоматической транспортировки, а также проверки и реставрации фильмокопий. Рабочие места с фильмопроверочными столами, обеспечивают необходимый контроль состояния фильмокопий, выдаваемых в прокат. Имеется оборудование для реставрации и очистки фильмокопий, которое позволяет следить за техническим состоянием кинофонда и производить его реставрацию
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников оборудованы персональными компьютерами (в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет») в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению должностных обязанностей. У учреждения имеется электронная почта

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день

Общественная безопасность	В учреждение организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики оказания государственных услуг и типа учреждения
Форматы предоставляемых материалов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к фильмам на 35 мм пленке, DVD и других форматах
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы бюджетного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы бюджетного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению предоставления государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объёмов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств

Образовательный уровень специалистов	Не менее 90% от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет сотрудники учреждения должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения, схема и маршрут проезда к нему
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещении учреждения размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения; - правила по кинообслуживанию населения; - каталог фильмов из действующего фильмофонда предлагаемых к прокату из действующего фильмофонда
Информация, размещаемая на странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области	На странице учреждения на Интернет-сайте Министерства культуры Омской области размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказываемых услуг

Приложение № 20
к приказу Министерства культуры Омской области
от 25.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Библиографическая обработка документов и создание каталогов»

1. Цели выполнения государственной работы

Организация системы каталогов библиотечных документов для оперативного информирования пользователей

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Динамика объема собственных баз данных библиотеки по сравнению с предыдущим годом, процентов	$\frac{БД}{БД_п} \times 100 - 100$, где: $БД$ – объем собственных баз данных в отчетном году, тыс. записей; $БД_п$ – объем собственных баз данных в предшествующем году, тыс. записей	Отчет по форме федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
Динамика объема электронного каталога библиотеки по сравнению с предыдущим годом, процентов	$\frac{ЭК}{ЭК_п} \times 100 - 100$, где: $ЭК$ – объем электронного каталога в отчетном году, тыс. записей; $ЭК_п$ – объем электронного каталога в предшествующем году, тыс. записей	Отчет по форме федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов».
3. Федеральный закон «О библиотечном деле».
4. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме».
7. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».
8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».
9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».
10. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Осуществление библиографической обработки документов: формирование библиографической записи документа для представления его в библиотечных каталогах и картотеках, библиографических указателях и списках.
2. Организация и ведение электронных каталогов и баз данных библиотеки.
3. Организация и ведение карточных каталогов и картотек.
4. Участие в формировании региональных и общероссийских сводных электронных каталогов и баз данных

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения.

	Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая книгохранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления и канализации. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями для доступа инвалидов
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по библиографической обработке документов и организации каталогов включает: - помещение для сотрудников, оборудованное автоматизированными рабочими местами, копировальной и множительной техникой; - помещение служебного каталога; - зал читательских каталогов (электронный, карточный)
Температурно-влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования помещений, обеспечивающими температуру воздуха 18-20 градусов Цельсия; относительную влажность воздуха – 53-55 процентов.
Информатизация и компьютеризация	Помещение для сотрудников оборудовано автоматизированными рабочими местами с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), копировальной и множительной техникой. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится каждый рабочий день, в том числе санузлов – по мере загрязнения
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения.

	Из помещений учреждения имеются постоянно готовые к эксплуатации эвакуационные выходы. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственных работ и типа учреждения
Доступ к каталогам	Учреждение предоставляет потребителям доступ к электронным и карточным читательским каталогам в специально оборудованном зале. Доступ к электронному каталогу предоставляется также: - в удаленном режиме на сайте библиотеки ежедневно и круглосуточно; - посетителям библиотеки с автоматизированных читательских мест на её территории в режиме работы библиотеки.
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Участие учреждения в формировании региональных и общероссийских сводных электронных каталогов и баз данных	Участие библиотеки в формировании региональных и общероссийских сводных электронных каталогов и баз данных осуществляется на договорной основе

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Учреждение комплектуется необходимым количеством работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Для работников каждой категории должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права
Образовательный уровень специалистов	Специалисты учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников учреждения
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Каждый работник учреждения не реже одного раза в 5 лет должен проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на информационных стендах в учреждении	На информационных стендах в учреждении размещается следующая информация: - правила пользования библиотекой; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги)
Информация, размещаемая на Интернет-сайтах	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - местонахождение и режим работы учреждения; - контактные телефоны; - правила пользования библиотекой; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - проводимые мероприятия; - on-line сервисы: доступы к электронным каталогам, оцифрованным изданиям, виртуальная справка; - заказ по системе межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов
Консультации по телефону и при личном обращении	Проводится устное консультирование обратившихся в учреждение граждан по разъяснению методики поиска документов библиотечного фонда через систему электронных и карточных каталогов. В случае обращения по телефону граждане могут получить информацию о:

	- местонахождении и режиме работы учреждения; - контактных телефонах; - методике поиска документов библиотечного фонда через систему электронных каталогов в сети «Интернет»

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте, и подготовка ответов на них

Приложение № 21
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Осуществление стабилизации, реставрации и консервации библиотечного фонда, включая книжные памятники»

1. Цели выполнения государственной работы

Государственная работа выполняется в целях обеспечения сохранности книжных памятников как особо ценной части национального библиотечного фонда

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Динамика общего количества книжных памятников, прошедших паспортизацию, по сравнению с предыдущим годом, процентов	$\frac{КД}{КД_n} \times 100 - 100$, где: $КД$ – общий объем книжных памятников, прошедших паспортизацию на конец отчетного года, единиц; $КД_n$ – общий объем книжных памятников, прошедших паспортизацию на конец предыдущего года, единиц	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов».
3. Федеральный закон «О библиотечном деле».
4. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме».

7. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».

8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

10. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по выполнению государственной работы

Выполнение государственной работы предусматривает следующие направления деятельности:

1) стабилизация документов библиотечного фонда, в том числе книжных памятников;

2) реставрация документов библиотечного фонда, в том числе книжных памятников;

3) консервация документов библиотечного фонда, в том числе книжных памятников

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая книгохранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления и канализации. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями для доступа инвалидов

Состав помещений учреждения	В составе помещений библиотеки выделяются: 1) зона регистрации посетителей; 2) зона каталогов; 3) читательская зона, в которой располагаются залы для обслуживания пользователей, в том числе специализированный читальный зал для работы с редкими и ценными изданиями; 10) служебно-производственная зона; 11) санитарно-бытовая зона (гардероб, туалеты)
Температурно-влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования помещений, обеспечивающими в помещениях для хранения документов температуру воздуха (18 ± 2) °С, относительную влажность 55 % ± 5 %; для документов, выполненных полностью на пергамене и коже, - относительную влажность воздуха 60 % ± 5 %. Температура и влажность воздуха регулярно контролируется и регистрируется два-три раза в неделю в одно и то же время суток, при нарушениях режима - ежедневно. Документы, перемещаемые из одного помещения в другое с отличающимися параметрами температуры и влажности, проходят акклиматизацию
Информатизация и компьютеризация	В помещениях для сотрудников оборудованы автоматизированные рабочие места с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится каждый рабочий день, в том числе санузлов – по мере загрязнения
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная	Помещения учреждения оборудованы дымовыми

безопасность	извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из помещений учреждения имеются постоянно готовые к эксплуатации эвакуационные выходы. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственных работ и типа учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Обеспечение сохранности и безопасности книжных памятников	Работа учреждения по обеспечению сохранности книжных памятников посредством режима хранения, технологических процессов стабилизации и реставрации, воспроизведения на другие носители проводится постоянно и отражается в плане учреждения. Для предупреждения хищений и порчи документов применяются различные формы и методы контроля за использованием фонда редких и ценных изданий читателями. Условия использования книжных памятников определяются Правилами пользования библиотекой в соответствии с действующим законодательством

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Кадровый состав	Учреждение комплектуется необходимым количеством работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Для работников каждой категории должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права
Образовательный уровень специалистов	Специалисты учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников учреждения
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Каждый работник учреждения не реже одного раза в 5 лет должен проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: 1) полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; 2) местонахождение и маршрут проезда к зданию библиотеки; 3) режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения); 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения, его заместителей; 5) структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждений, фамилии, имени, отчества (при наличии) их руководителей; 6) контактные телефоны: номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения; 7) перечень оказываемых учреждение услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг); 8) о проводимых выставках, мероприятиях; 9) on-line сервисы: доступ к электронному каталогу, оцифрованным изданиям, виртуальная справка; 10) Устав учреждения; 11) правила пользования библиотекой
Посредством	Посредством различных форм рекламы (афиши на

различных форм рекламы	рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители и т.д.) до потребителя доводится следующая информация: 1) об учреждении, его фондах, ресурсах; 2) об услугах учреждения; 3) контактная информация; 4) режим работы учреждения; 5) о проводимых мероприятиях

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте, и подготовка ответов на них

Приложение № 22
к приказу Министерства культуры Омской области
от 22.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов»

1. Цели выполнения государственной работы

Обеспечение соответствия состава библиотечного фонда задачам библиотеки и потребностям читателей. Обеспечение учета, хранения и использования документов, входящих в состав библиотечных фондов.

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Обновляемость библиотечного фонда, процентов	$\frac{П_ф}{Ф} \times 100$, где: $П_ф$ – объем поступлений в библиотечный фонд в отчетном году, тыс. экземпляров; $Ф$ – объем библиотечного фонда в отчетном году, тыс. экземпляров	Отчет по форме федерального статистического наблюдения № 6-НК
Динамика общего количества документов, оснащенных RFID-метками, по сравнению с предыдущим годом, процентов	$\frac{КД}{КД_n} \times 100 - 100$, где: $КД$ – общее количество документов оснащенных RFID-метками на конец отчетного года, единиц; $КД_n$ – общее количество документов, оснащенных	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	RFID-метками на конец предыдущего года, единиц	

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов».
3. Федеральный закон «О библиотечном деле».
4. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме».
7. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».
8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».
9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».
10. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Обеспечение совокупности процессов выявления, отбора, заказа, приобретения, получения и регистрации документов, соответствующих функциям библиотеки, информационным потребностям пользователей.
2. Комплектование библиотечного фонда различными видами документов (печатные, электронные и аудиовизуальные издания, машиночитаемые базы данных, в том числе удаленного доступа) в соответствии с профилем библиотеки и территориальной спецификой – осуществляется путем ежегодной плановой покупки, книгообмена, безвозмездной передачи, получения в дар, подписки на периодические издания, а также в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.
3. Комплектование библиотечных фондов Центральной государственной библиотеки Омской области осуществляется также на основе получения обязательного экземпляра документов Омской области.

Количество и порядок передачи производителями обязательного экземпляра документов определяются в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов».

4. Организация фонда библиотеки.

5. Обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки (оснащение фондовых документов RFID-метками, обеспечение сохранности документов методом консервации, изготовление страховых цифровых копий документов).

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая книгохранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления и канализации. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями для доступа инвалидов
Состав помещений учреждения	В составе помещений библиотеки выделяются: 1) зона регистрации посетителей; 2) зона каталогов; 3) справочно-библиографическая зона; 4) читательская зона, в которой располагаются залы для обслуживания пользователей, в которых предусмотрены оборудованные места для работы получателей услуги и работников библиотеки; 5) рекреационные зоны: для отдыха и общения читателей и иные помещения; 6) зона предоставления электронной информации; 7) зона копирования документов; 8) зона абонемента; 9) зона проведения массовых мероприятий (конференц-зал и др.); 10) служебно-производственная зона, в которой располагаются: помещения для сотрудников, оборудованные автоматизированными рабочими местами; помещения для хранения, обработки библиотечных фондов, размещения генерального служебного каталога; специализированные помещения

	для хранения редких и ценных книг, для фазовой консервации редких и ценных книг и стабилизации библиотечных документов, для оцифровки фондовых документов; помещения для размещения технического оборудования (серверная) и иные служебные помещения; сейф для приема и передачи почты. Помещение для основного книгохранения и приема почтовых посылок по возможности оборудовано ленточным транспортером и грузовым лифтом (если планировка позволяет осуществить эту работу). Помещение для хранения инвентарных книг оборудовано металлическими шкафами; 11) санитарно-бытовая зона (гардероб, туалеты)
Температурно-влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования помещений, обеспечивающими в помещениях для хранения документов температуру воздуха (18 ± 2) °С, относительную влажность 55 % ± 5 %; для документов, выполненных полностью на пергамене и коже, - относительную влажность воздуха 60 % ± 5 %. Температура и влажность воздуха регулярно контролируется и регистрируется два-три раза в неделю в одно и то же время суток, при нарушениях режима - ежедневно. Документы, перемещаемые из одного помещения в другое с отличающимися параметрами температуры и влажности, проходят акклиматизацию
Информатизация и компьютеризация	В помещениях для сотрудников оборудованы автоматизированные рабочие места с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится каждый рабочий день, в том числе санузлов – по мере загрязнения

Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из помещений учреждения имеются постоянно готовые к эксплуатации эвакуационные выходы. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственных работ и типа учреждения
Форматы предоставляемых документов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к документам в разных форматах: книги, периодика, аудио- и видеодокументы, электронные документы, базы данных, в том числе базы данных информационно-телекоммуникационной сети общего пользования, и документы других форматов
Обслуживание особых категорий потребителей	Для обслуживания людей с ограниченными возможностями по зрению формируются фонды документов на специальных носителях информации: изданий, изготовленных рельефно-точечным способом по системе Брайля, рельефно-графических изданий, «говорящих книг», крупношрифтовых изданий для слабовидящих, электронных изданий для слепых (адаптированных изданий для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи). Для обслуживания представителей национальных меньшинств формируются соответствующие подфонды
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Комплектование библиотечного фонда	Комплектование библиотечного фонда носит системный плановый характер и осуществляется путем покупки, книгообмена и иных поступлений в соответствии с действующим законодательством и профилем комплектования библиотеки
Обеспечение сохранности и безопасности библиотечного фонда	Работа учреждения по обеспечению сохранности документов библиотечного фонда посредством режима хранения, технологических процессов стабилизации и реставрации, воспроизведения на другие носители проводится постоянно и отражается в плане учреждения. Для предупреждения хищений и порчи документов применяются различные формы и методы контроля за использованием фонда читателями. Условия использования библиотечного фонда, санкции за потерю или порчу экземпляров библиотечного фонда, виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки, определяются Правилами пользования библиотекой в соответствии с действующим законодательством

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Учреждение комплектуется необходимым количеством работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Для работников каждой категории должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права
Образовательный уровень специалистов	Специалисты учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников учреждения
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Каждый работник учреждения не реже одного раза в пять лет должен проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - о новых поступлениях в соответствии с профилем библиотеки и территориальной спецификой – обновляется 1 раз в месяц; - о новых поступлениях периодических изданий – обновляется 1 раз в квартал; - о новых поступлениях на основе получения обязательного экземпляра документов Омской области – обновляется 1 раз в квартал; - о новых поступлениях, полученных в порядке дарения от юридических и физических лиц, – обновляется по мере поступления

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте, и подготовка ответов на них

Приложение № 23
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав, удаленно через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях обеспечения прав граждан на библиотечное обслуживание, свободный доступ к информации, приобщения к ценностям региональной, национальной и мировой культуры

2. Получатели государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Динамика количества предоставленных полнотекстовых документов и библиографических записей, процентов	$\frac{ПТД + БЗ}{ПТД_n + БЗ_n} \times 100 - 100$, где *ПТД* – количество предоставленных полнотекстовых документов в отчетном году, единиц; *БЗ* – количество предоставленных библиографических записей в отчетном году, единиц; $ПТД_n$ – количество предоставленных полнотекстовых документов в предшествующем году, единиц;	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	$БЗ_n$ – количество предоставленных библиографических записей в предшествующем году, единиц	
Динамика общего фонда оцифрованных документов по сравнению с предыдущим годом, процентов	$\frac{Д}{Д_n} \times 100 - 100$, где: $Д$ – общий объем оцифрованных документов библиотечного фонда на конец отчетного года, единиц; $Д_n$ – общий объем оцифрованных документов библиотечного фонда на конец предыдущего года, единиц	Отчёт по форме федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов».
3. Федеральный закон «О библиотечном деле».
4. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме».
7. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».
8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».
9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».
10. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Оказание государственной услуги предусматривает следующие направления деятельности:

1) предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных;

2) предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

Конечным результатом оказания государственной услуги является:

1) доступ к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек;

2) предоставление библиографической информации о документах, соответствующих запросу, найденной в электронных каталогах библиотек;

3) доступ к оцифрованным изданиям, хранящимся в фондах областных государственных библиотек, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах (из локальной сети библиотеки или в режиме удаленного доступа).

В результате оказания государственной услуги пользователь может получить доступ:

1) к документам и тематическим коллекциям, созданным и оцифрованным библиотекой (книги, в том числе из фонда редкой книги, краеведческие издания, статьи из периодических изданий, сборников, самостоятельные издания);

2) самостоятельным электронным изданиям, не имеющим печатных аналогов;

3) к электронным изданиям на съемных носителях – компакт-дисках, флэш-картах (аудиокниги, развивающие программы и пр.).

Информация может быть предоставлена пользователю:

1) в виде электронного документа в цифровом формате (графическом, текстовом, мультимедиа) – для оцифрованных изданий, не являющихся объектами авторского права;

2) в виде библиографической записи, содержащей информацию о наличии электронных документов на съемных носителях (компакт-дисках, флэш-картах и пр.) или о наличии документа в электронном виде с возможностью доступа к нему из локальной сети библиотеки, являющейся держателем данного документа.

Библиографическая информация может быть представлена:

- в краткой форме (автор, заглавие, год издания, место издания, издательство, объем документа (в страницах или мегабайтах), Местонахождение документа (в виде краткого названия библиотеки – держателя издания). Место хранения электронной копии данного документа (ссылка на электронную копию документа);

- в полной форме (библиографическая запись экземпляра документа; место хранения электронной копии документа (ссылка на электронную копию документа).

Библиографическая запись содержит информацию об условиях доступа к полному тексту документа:

1) открытый доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

2) доступ из локальной сети библиотеки – держателя документа.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) завершение установленной законом процедуры ликвидации учреждения, оказывающего государственную услугу, решение о которой принято учредителем;

2) отсутствие запрашиваемой информации в базе данных областной государственной библиотеке;

3) несоответствие обращения содержанию государственной услуги;

4) запрашиваемый вид информирования не предусмотрен настоящей государственной услугой;

5) текст электронного обращения не поддается прочтению

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая книгохранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления и канализации. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями для доступа инвалидов
Состав помещений учреждения	В состав помещений учреждения входят: - читательские зоны для обслуживания пользователей, оборудованные автоматизированными рабочими местами; - зоны для проведения массовых мероприятий в режиме on-line; - служебно-производственные зоны; - санитарно-бытовые зоны (гардероб для посетителей; санузел для посетителей)
Температурно-влажностный	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования помещений, обеспечивающими

режим	в зале для обслуживания читателей на абонементе, читальном зале, помещении для работы с аудиовизуальными средствами, лекционном зале температуру воздуха 18 – 20 градусов Цельсия; в книгохранилище – температуру воздуха 18 ± 2 градуса Цельсия, относительную влажность воздуха – 53 – 55 процентов
Оборудование читального зала	Читальный зал оборудован: - рабочими местами для посетителей (исправные стул, стол, настольная лампа при недостаточности освещения); - техническими средствами для работы с электронными и аудиовизуальными документами
Информатизация и компьютеризация	В учреждении оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей и сотрудников с выходом в сеть «Интернет». У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме
Наличие копировально-множительной и иной оргтехники	Для нужд посетителей в учреждении установлена и находится в пригодном для эксплуатации состоянии копировально-множительная техника, сканеры

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день, в том числе санузлов – по мере загрязнения
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системой видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из помещений учреждения имеются постоянно готовые к эксплуатации эвакуационные выходы. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Предоставление услуги по работе с виртуальными ресурсами при непосредственном посещении пользователем библиотеки осуществляется в режиме не менее 6 дней в неделю в течение не менее 8 часов обеспечивается работа для обслуживания читателей на абонементе, читального зала, зала читательских каталогов и гардероба для посетителей. Специальная библиотека для слепых открыта для читателей не менее 35 часов в неделю; ежедневный режим учреждения (перерывы, выходные, санитарные дни) устанавливается с учетом потребностей пользователей и интенсивности посещения. Режим работы библиотеки для детей и юношества может варьироваться от 41 (по условиям организации труда в Российской Федерации) до 60 часов в неделю (по рекомендации международных стандартов). Режим работы во всех библиотеках не должен полностью совпадать с часами рабочего дня основной части населения. Виртуальные посещения возможны круглосуточно. Учреждение должно проинформировать пользователей об изменениях в режиме своей работы не позднее, чем за 7 дней до таких изменений. Время работы сотрудников устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими рабочее время
Обслуживание особых категорий потребителей	Официальный сайт библиотеки должен быть рассчитан на широкий круг пользователей, в том числе адаптирован для людей с ограничениями здоровья по зрению
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Формы оказания услуги	Услуга предоставляется в удаленном режиме на сайте библиотеки ежедневно и круглосуточно, включая

	праздничные дни, официально объявленные Правительством Российской Федерации. Информирование о процедуре предоставления услуги осуществляется специалистами библиотеки в ходе личного обращения пользователей, с применением средств телефонной и почтовой связи, электронной почты, посредством сети «Интернет»
Порядок предоставления государственной услуги	Порядок предоставления государственной услуги определяется Правилами пользования библиотекой, устанавливаемыми учреждением в соответствии с Уставом, действующим законодательством, по согласованию с учредителем. Основание для предоставления Услуги является личное обращение пользователя в удаленном режиме к электронным каталогам библиотеки, размещенным в сети «Интернет». Сроки оказания услуги определяются скоростью обработки запроса программно-аппаратными средствами, обеспечивающими работоспособность информационной системы, предоставляющей услугу, и скоростью программно-аппаратных средств, используемых пользователем для получения услуги

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Учреждение комплектуется необходимым количеством работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Библиотеки, обслуживающие детей, молодежь, слепых и слабовидящих, имеют в штате специалистов, обладающих специальными знаниями для работы с указанными категориями граждан. Для работников каждой категории должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права
Образовательный уровень специалистов	Специалисты учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников учреждения
Переподготовка и повышение квалификации	Каждый работник учреждения не реже одного раза в 5 лет должен проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

кадров	

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - местонахождение и режим работы учреждения; - контактные телефоны; - правила пользования библиотекой; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - проводимые мероприятия; - on-line сервисы: доступ к электронному каталогу, оцифрованным изданиям, виртуальная справка; - заказ по системе межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов
Консультации по телефону и при личном обращении	Проводится устное информирование обратившихся в учреждение граждан о порядке записи в библиотеку, режиме работы, правилах пользования библиотекой, оказываемых услугах. В случае обращения по телефону граждане могут получить информацию о: - местонахождении и режиме работы учреждения; - контактных телефонах; - перечне оказываемых учреждением услуг; - наличии в библиотечном фонде конкретного документа
Различные формы рекламы	Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители и т.д.) до потребителя доводится следующая информация: - об учреждении, его фондах, ресурсах; - об услугах учреждения; - контактная информация; - режим работы учреждения; - о проводимых мероприятиях

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и	В учреждении имеется книга отзывов и предложений,

предложений	которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте, и подготовка ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 24
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара)»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях обеспечения прав граждан на библиотечное обслуживание, свободный доступ к информации, приобщения к ценностям региональной, национальной и мировой культуры

2. Получатели государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля удовлетворенных запросов пользователей на справочно-информационное обслуживание, процентов	$\frac{З_{уд}}{З} \times 100$, где: $З_{уд}$ – число удовлетворенных запросов пользователей надомного, заочного абонементов специальной библиотеки и библиотечных пунктов на справочно-информационное обслуживание в отчетном периоде, единиц; З – общее число запросов пользователей надомного, заочного абонементов специальной библиотеки и библиотечных пунктов на справочно-информационное обслуживание в отчетном	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	периоде, единиц	
Коэффициент активности пользования внестационарных форм обслуживания, единиц	$\frac{П}{А}$, где: П – число посещений надомного, заочного абонементов специальной библиотеки и библиотечных пунктов в отчетном году, единиц; А – число пользователей надомного, заочного абонементов специальной библиотеки и библиотечных пунктов в отчетном году, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_к + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_к$ – число опрошенных пользователей надомного, заочного абонементов специальной библиотеки и библиотечных пунктов, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $О_д$ – число опрошенных пользователей надомного, заочного абонементов специальной библиотеки и библиотечных пунктов, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; $О$ – общее число опрошенных пользователей надомного, заочного абонементов специальной библиотеки и библиотечных пунктов, человек	Данные анкетных опросов пользователей надомного, заочного абонементов специальной библиотеки и библиотечных пунктов

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов».

3. Федеральный закон «О библиотечном деле».

4. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме».

7. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».

8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

10. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Обеспечение библиотечных пунктов, заочных и надомных абонементов документами специальных форматов для слепых и слабовидящих, печатными изданиями, аудиовизуальными и электронными документами, правомерно введенными в гражданский оборот, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Регистрация пользователей надомного и заочного абонемента библиотеки/библиотечного пункта.

3. Предоставление потребителям государственной услуги информации о наличии в библиотечном фонде конкретного документа, о составе библиотечного фонда через электронный каталог и другие формы библиотечного информирования.

4. Оказание справочной и консультационной помощи в поиске и выборе конкретных документов и других источников информации.

5. Предоставление во временное пользование любых видов документов из библиотечного фонда в соответствии с правилами пользования библиотекой с учетом требований действующего законодательства.

6. Организация и проведение мероприятий различного формата: мероприятий, направленных на продвижение чтения и повышения информационной культуры (книжных выставок, обзоров, акций, и др.); информационно-просветительских мероприятий (тематических выставок,

выставок новых поступлений и иных выставок); культурно-просветительских массовых мероприятий на базе библиотечных пунктов, направление, вид и тематика которых должны соответствовать возрастной и социальной категориям получателей государственной услуги.

7. Подготовка и выпуск информационных, библиографических, справочных и иных изданий по профилю деятельности библиотеки

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Библиотечный пункт (далее – учреждение) размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание учреждения является отапливаемым
Состав помещений учреждения	В состав помещений учреждения входят: - читательская зона для обслуживания пользователей и проведения массовых мероприятий
Температурно-влажностный режим	Учреждение является отапливаемым и вентилируемым, что обеспечивает в помещении обслуживания читателей температуру воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительную влажность воздуха – 53 – 55 процентов
Оборудование читательской зоны	Читательская зона оборудована: - рабочими местами для посетителей (исправные стул, стол, настольная лампа при недостаточности освещения); - техническими средствами для работы с электронными и аудиовизуальными документами
Информатизация и компьютеризация	В учреждении оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей и сотрудников с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Имеется электронная почта
Наличие копировально-множительной и иной оргтехники	Для нужд посетителей в учреждении установлена и находится в пригодном для эксплуатации состоянии копировально-множительная техника

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	В учреждении организована охрана в ночное время суток
Пожарная безопасность	Помещения оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Учреждение работает в установленные дни и часы. Один раз в месяц в учреждении проводится санитарный день, в течение которого посетители не обслуживаются. Время работы сотрудников устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими рабочее время
Обслуживание особых категорий потребителей	Пользователям с ограниченными возможностями по зрению документы предоставляются на специальных носителях информации: издания, изготовленные рельефно-точечным способом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи синтезатора речи)
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Работу в библиотечном пункте осуществляет сотрудник, находящийся в штате учреждения, в структуру которого входит пункт
Образовательный уровень специалистов	Специалисты учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников учреждения. Библиотекарь-общественник имеет стаж работы не менее 3 лет
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Специалист учреждения не реже одного раза в 5 лет должен проходить повышение квалификации по любой из установленных форм. Для библиотекаря-общественника является обязательным участие в мероприятиях системы повышения квалификации (конференции, семинары) по профилю деятельности библиотечного пункта. Требования по переподготовке и повышению квалификации не предъявляются

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на информационных стендах в учреждении	На информационных стендах в учреждении размещается следующая информация: - режим работы учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения (при наличии) размещается следующая информация: - местонахождение и режим работы учреждения; - контактные телефоны
Консультации по телефону и при личном обращении	Проводится устное информирование обратившихся в учреждение граждан о порядке записи в библиотечный пункт, режиме работы, правилах пользования библиотечным пунктом, оказываемых услугах. В случае обращения по телефону граждане могут

	получить информацию о: - местонахождении и режиме работы учреждения; - контактных телефонах; - перечне оказываемых учреждением услуг; - наличии в библиотечном фонде конкретного документа
Различные формы рекламы	Посредством различных форм рекламы (печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители и т.д.) до потребителя доводится следующая информация: - об учреждении, его фондах, ресурсах; - об услугах учреждения; - контактная информация; - режим работы учреждения; - о проводимых мероприятиях

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте, и подготовка ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 25
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (удаленно через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»)»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях обеспечения прав граждан на библиотечное обслуживание, свободный доступ к информации, приобщения к ценностям региональной, национальной и мировой культуры

2. Получатели государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Динамика количества обращений к электронным ресурсам и услугам библиотеки удаленных пользователей библиотеки, процентов	$\frac{УдП}{УдП_n} \times 100 - 100$, где $УдП$ – количество обращений в библиотеку удаленных пользователей (количество посещений веб-сайтов библиотеки) в отчетном году, тыс. единиц; $УдП_n$ – количество обращений в библиотеку удаленных пользователей (количество посещений веб-сайтов библиотеки) в предшествующем году, тыс. единиц	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

Динамика количества выполненных справочно-консультационных запросов удаленных пользователей в системе виртуального справочно-информационного обслуживания, процентов	$\frac{З}{З_п} \times 100 - 100$, где: $З$ – количество выполненных запросов удаленных пользователей на справочно-информационное обслуживание в отчетном году, единиц; $З_п$ – количество выполненных запросов удаленных пользователей на справочно-информационное обслуживание в предшествующем году, единиц	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов».
3. Федеральный закон «О библиотечном деле».
4. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме».
7. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».
8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».
9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».
10. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Предоставление потребителям государственной услуги информации о наличии в библиотечном фонде конкретного документа, о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

2. Оказание справочной и консультационной помощи в поиске и выборе конкретных документов и других источников информации.

3. Предоставление во временное пользование документов из библиотечного фонда с учетом требований действующего законодательства.

4. Организация и проведение мероприятий различного формата через сеть «Интернет», в том числе мероприятий, направленных на продвижение чтения и повышения информационной культуры, информационно-просветительских мероприятий, направление, вид и тематика которых должны соответствовать возрастной и социальной категориям получателей государственной услуги.

5. Подготовка и размещение на веб-сайтах библиотеки электронных информационных, библиографических, справочных и иных изданий по профилю деятельности библиотеки

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая книгохранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления и канализации. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями для доступа инвалидов
Состав помещений учреждения	В состав помещений учреждения входят: - читательские зоны для обслуживания пользователей оборудованные автоматизированными рабочими местами; - зоны для проведения массовых мероприятий в режиме on-line; - служебно-производственные зоны; - помещение для хранения библиотечных фондов - санитарно-бытовые зоны (гардероб для посетителей;

	санузел для посетителей)
Температурно-влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования помещений, обеспечивающими в зале для обслуживания читателей на абонементе, читальном зале, помещении для работы с аудиовизуальными средствами, лекционном зале температуру воздуха 18 – 20 градусов Цельсия; в книгохранилище – температуру воздуха 18 ± 2 градуса Цельсия, относительную влажность воздуха – 53 – 55 процентов
Оборудование читального зала	Читальный зал оборудован: - рабочими местами для посетителей (исправные стул, стол, настольная лампа при недостаточности освещения); - техническими средствами для работы с электронными и аудиовизуальными документами
Информатизация и компьютеризация	В учреждении оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей и сотрудников с выходом в сеть «Интернет». У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме
Наличие копировально-множительной и иной оргтехники	Для нужд посетителей в учреждении установлена и находится в пригодном для эксплуатации состоянии копировально-множительная техника, сканеры

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день, в том числе санузлов – по мере загрязнения
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системой видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из помещений учреждения имеются постоянно готовые

	к эксплуатации эвакуационные выходы. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Предоставление услуги по работе с виртуальными ресурсами при непосредственном посещении пользователем библиотеки осуществляется в режиме не менее 6 дней в неделю в течение не менее 8 часов. Специальная библиотека для слепых открыта для читателей не менее 35 часов в неделю; ежедневный режим учреждения (перерывы, выходные, санитарные дни) устанавливается с учетом потребностей пользователей и интенсивности посещения. Режим работы библиотеки для детей и юношества может варьироваться от 41 (по условиям организации труда в Российской Федерации) до 60 часов в неделю (по рекомендации международных стандартов). Режим работы во всех библиотеках не должен полностью совпадать с часами рабочего дня основной части населения. Виртуальные посещения возможны круглосуточно. Учреждение должно проинформировать пользователей об изменениях в режиме своей работы не позднее, чем за 7 дней до таких изменений. Время работы сотрудников устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими рабочее время
Обслуживание особых категорий потребителей	Официальный сайт библиотеки должен быть рассчитан на широкий круг пользователей, в том числе адаптирован для людей с ограничениями здоровья по зрению
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Форма обслуживания	Дистанционное обслуживание (обслуживание пользователя в режиме удаленного доступа на основе информационно-коммуникационных технологий). Информационно-библиотечное обслуживание пользователей осуществляется в режиме удаленного доступа через веб-сайт, социальные сети, электронную почту, электронную доставку документов. Виртуальное обслуживание удаленных пользователей регламентируется Правилами пользования библиотекой и инструктивно-методической документацией библиотеки. Справочно-консультационное обслуживание может осуществляться в режиме отложенного времени и в режиме реального времени
Критерии качества веб-сайтов библиотеки	Сайт должен отвечать основным международным критериям качества веб-сайтов по культуре: - быть прозрачным, для чего должно быть ясно заявлено о назначении и поставленных при создании сайта целях, а также об организации, ответственной за управление им; - быть эффективным для пользователей, для чего должны быть использованы адекватные цифровые технологии, авторские материалы, форма и содержание; - гарантировать высококачественную поддержку и своевременное обновление сайта; - быть доступным для всех пользователей, независимо от тех технологий, которые они используют, включая навигацию, содержание и элементы интерактивности; - быть ориентированным на пользователей, принимать во внимание их потребности, обеспечивая уместность и простоту использования сайта, с учетом обратной связи и оценки сайта пользователями; - быть «реактивным», предоставляя пользователям возможность контактов с создателями сайта и получения соответствующих ответов. Где необходимо, поддерживать дискуссии и обмен информацией с пользователями и между ними; - по возможности быть многоязычным, обеспечивая доступ к информации минимум на двух языках. При этом виртуальное обслуживание удаленных пользователей осуществляется на русском языке - быть связующим звеном между пользователями и другими сайтами по культуре, чтобы предоставить возможность легко находить те информационные ресурсы и услуги, которые могут быть необходимы

	пользователям; - быть легитимным, уважать права на интеллектуальную собственность и конфиденциальность личной информации, четко заявлять о сроках и условиях, на которых сайт и его содержание могут использоваться; - быть жизнеспособным, т.е. обеспечивать долговременную сохранность сайта и его содержания за счёт использования соответствующих стратегий и стандартов

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Учреждение комплектуется необходимым количеством работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Библиотеки, обслуживающие детей, молодежь, слепых и слабовидящих, имеют в штате специалистов, обладающих специальными знаниями для работы с указанными категориями граждан. Для работников каждой категории должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права
Образовательный уровень специалистов	Специалисты учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников учреждения
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Каждый работник учреждения не реже одного раза в 5 лет должен проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - местонахождение и режим работы учреждения; - контактные телефоны; - правила пользования библиотекой;

	- перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - проводимые мероприятия; - on-line сервисы: доступ к электронному каталогу, оцифрованным изданиям, виртуальная справка; - заказ по системе межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов
Консультации по телефону и при личном обращении	Проводится устное информирование обратившихся в учреждение граждан о порядке записи в библиотеку, режиме работы, правилах пользования библиотекой, оказываемых услугах. В случае обращения по телефону граждане могут получить информацию о: - местонахождении и режиме работы учреждения; - контактных телефонах; - перечне оказываемых учреждением услуг; - наличии в библиотечном фонде конкретного документа
Различные формы рекламы	Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители и т.д.) до потребителя доводится следующая информация: - об учреждении, его фондах, ресурсах; - об услугах учреждения; - контактная информация; - режим работы учреждения; - о проводимых мероприятиях

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения	В учреждении организуется прием и рассмотрение

граждан в электронной форме	отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте, и подготовка ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 26
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)»

1. Цели оказания государственной услуги

Государственная услуга оказывается в целях обеспечения прав граждан на библиотечное обслуживание, свободный доступ к информации, приобщения к ценностям региональной, национальной и мировой культуры

2. Получатели государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля удовлетворенных запросов пользователей на справочно-информационное обслуживание, процентов	$\frac{З_{уд}}{З} \times 100$, где: $З_{уд}$ – число удовлетворенных запросов пользователей на справочно-информационное обслуживание в отчетном периоде, единиц; З – общее число запросов пользователей на справочно-информационное обслуживание в отчетном периоде, единиц	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Коэффициент активности пользования библиотекой,	$\frac{П}{А}$, где: П – число посещений библиотеки в отчетном году,	Отчет о выполнении учреждением государственного задания,

единиц	единиц; А – число пользователей библиотеки в отчетном году, человек	представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(O_к + O_д)}{2 \times O} \times 100$, где: $O_к$ – число опрошенных пользователей библиотеки, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $O_д$ – число опрошенных пользователей библиотеки, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; O – общее число опрошенных пользователей библиотеки, человек	Данные анкетных опросов пользователей библиотеки

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов».

3. Федеральный закон «О библиотечном деле».

4. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме».

7. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».

8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

10. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Регистрация пользователей библиотеки.

2. Предоставление потребителям государственной услуги информации о наличии в библиотечном фонде конкретного документа, о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования.

3. Оказание справочной и консультационной помощи в поиске и выборе конкретных документов и других источников информации.

4. Предоставление во временное пользование любых видов документов из библиотечного фонда в соответствии с правилами пользования библиотекой с учетом требований действующего законодательства.

5. Предоставление во временное пользование для работы в читальном зале документов или их копий, полученные по межбиблиотечному абонементу из других библиотек по предварительному заказу/заявке пользователя.

6. Организация и проведение мероприятий различного формата: мероприятий, направленных на продвижение чтения и повышения информационной культуры (книжных выставок, конкурсов, фестивалей, акций, конференций и др.); информационно-просветительских мероприятий (тематических выставок, выставок новых поступлений и иных выставок); культурно-просветительских массовых мероприятий на базе библиотеки, направление, вид и тематика которых должны соответствовать возрастной и социальной категориям получателей государственной услуги.

7. Подготовка и выпуск информационных, библиографических, справочных и иных изданий по профилю деятельности библиотеки.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая книгохранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления и канализации. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями для доступа инвалидов
Состав помещений	В состав помещений учреждения входят:

учреждения	- зона регистрации пользователей; - зона каталогов; - читательские зоны для обслуживания пользователей, в том числе оборудованные автоматизированными рабочими местами; - помещение для работы с аудиовизуальными средствами; - рекреационные зоны; - зоны для проведения массовых мероприятий, в том числе мероприятий в режиме on-line; - служебно-производственные зоны; - помещение для хранения библиотечных фондов; - санитарно-бытовые зоны (гардероб для посетителей; санузел для посетителей)
Температурно-влажностный режим	Учреждение оборудовано системами теплоснабжения и кондиционирования помещений, обеспечивающими в зале для обслуживания читателей на абонементе, читальном зале, помещении для работы с аудиовизуальными средствами, лекционном зале температуру воздуха 18 – 20 градусов Цельсия; в книгохранилище – температуру воздуха 18 ± 2 градуса Цельсия, относительную влажность воздуха – 53 – 55 процентов
Оборудование читального зала	Читальный зал оборудован: - рабочими местами для посетителей (исправные стул, стол, настольная лампа при недостаточности освещения); - техническими средствами для работы с электронными и аудиовизуальными документами
Информатизация и компьютеризация	В учреждении оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей и сотрудников с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме
Наличие копировально-множительной и иной оргтехники	Для нужд посетителей в учреждении установлена и находится в пригодном для эксплуатации состоянии копировально-множительная техника, сканеры

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения, доступных для посетителей, производится каждый рабочий день, в том числе санузлов – по мере загрязнения
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системой видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из помещений учреждения имеются постоянно готовые к эксплуатации эвакуационные выходы. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Не менее 6 дней в неделю в течение не менее 8 часов обеспечивается работа для обслуживания читателей на абонементе, читального зала, зала читательских каталогов и гардероба для посетителей. Специальная библиотека для слепых открыта для читателей не менее 35 часов в неделю; ежедневный режим учреждения (перерывы, выходные, санитарные дни) устанавливается с учетом потребностей пользователей и интенсивности посещения. Режим работы библиотеки для детей и юношества может варьироваться от 41 (по условиям организации труда в Российской Федерации) до 60 часов в неделю (по рекомендации международных стандартов). Режим работы во всех библиотеках не должен полностью совпадать с часами рабочего дня основной части населения. Учреждение должно проинформировать пользователей об изменениях в режиме своей работы не позднее, чем за 7 дней до таких изменений. Один раз в месяц в учреждении проводится санитарный день, в течение которого посетители не обслуживаются. Ежедневный режим работы структурных

	подразделений и персонала устанавливается учреждением самостоятельно. Время работы сотрудников устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими рабочее время
Форматы предоставляемых документов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к документам в разных форматах: книги, периодика, аудио- и видеодокументы, электронные документы, CD-ROM, базы данных, в том числе базы данных информационно-телекоммуникационной сети общего пользования, и документы других форматов
Обслуживание особых категорий потребителей	Пользователям с ограниченными возможностями по зрению документы предоставляются на специальных носителях информации: издания, изготовленные рельефно-точечным способом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные изданиях для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи). Представители национальных меньшинств имеют право на получение документов на родном языке. Потребители, которые не могут посещать библиотеку в силу преклонного возраста и/или физических недостатков, имеют право на получение документов из библиотечных фондов через заочные и внестационарные формы обслуживания
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Кадровый состав	Учреждение комплектуется необходимым количеством работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Библиотеки, обслуживающие детей, молодежь, слепых и слабовидящих, имеют в штате специалистов, обладающих специальными знаниями для работы с указанными категориями граждан. Для работников каждой категории должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права
Образовательный уровень специалистов	Специалисты учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников учреждения
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Каждый работник учреждения не реже одного раза в 5 лет должен проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на информационных стендах в учреждении	На информационных стендах в учреждении размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - правила пользования библиотекой; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - проводимые мероприятия
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - местонахождение и режим работы учреждения; - контактные телефоны; - правила пользования библиотекой; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - проводимые мероприятия; - on-line сервисы: доступ к электронному каталогу, оцифрованным изданиям, виртуальная справка; - заказ по системе межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов
Консультации по	Проводится устное информирование обратившихся в

телефону и при личном обращении	учреждение граждан о порядке записи в библиотеку, режиме работы, правилах пользования библиотекой, оказываемых услугах. В случае обращения по телефону граждане могут получить информацию о: - местонахождении и режиме работы учреждения; - контактных телефонах; - перечне оказываемых учреждением услуг; - наличии в библиотечном фонде конкретного документа
Различные формы рекламы	Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители и т.д.) до потребителя доводится следующая информация: - об учреждении, его фондах, ресурсах; - об услугах учреждения; - контактная информация; - режим работы учреждения; - о проводимых мероприятиях

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте, и подготовка ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 27
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры»

1. Цели оказания государственной работы

Обеспечение доступа населения к уникальному этнокультурному наследию народов, проживающих на территории Омской области, его актуализация в современной культурной практике, сохранение и развитие традиционной русской культуры, народных художественных промыслов, содействие организации культурного досуга населения

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Число оцифрованных материалов (объектов нематериального культурного наследия народов Омской области) из регионального этнофонда, единиц	Абсолютная величина	Данные мониторинга
Число учебно-координационных мероприятий (семинаров-	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания,

практикумов, круглых столов, совещаний) по объектам нематериального культурного наследия народов Омской области (лекций, семинаров, конференций круглых столов и пр.), единиц		представляемый в Министерство культуры Омской области
Динамика числа лекций, экскурсий и массовых мероприятий, проценты	(Л1 + Э1 + М1) / (Л + Э + М) х 100, где: Л1 – число лекций, проведенных в отчетном году, единиц; Э1 – число экскурсий, проведенных в отчетном году, единиц; М1 – число массовых мероприятий, проведенных в отчетном году; Л – число лекций, проведенных в году, предшествующем отчетному, единиц; Э – число экскурсий, проведенных в году, предшествующем отчетному, единиц; М – число массовых мероприятий, проведенных в году, предшествующем отчетному, единиц	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея»
Количество научных мероприятий (публикаций) с участием сотрудников музея, единиц	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

3. Федеральный закон «О народных художественных промыслах».

4. Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

5. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».

6. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела».

7. Указ Губернатора Омской области от 17 ноября 2011 года № 115 «О Концепции государственной национальной политики Омской области».

5. Действия по оказанию государственной работы

1. Проведение научных исследований нематериального культурного наследия народов Омской области, в том числе изучение народных обычаев, обрядов, быта и досуга, национального костюма.

2. Внедрение циклов просветительных мероприятий, направленных на популяризацию устного народного творчества, традиционного исполнительского искусства, техник и технологий, праздничной и обрядовой культуры народов, проживающих на территории Омской области.

3. Воссоздание на базе учреждения традиционных промыслов и ремесел.

4. Организация и участие сотрудников учреждений в комплексных историко-бытовых и фольклорных экспедициях.

5. Публичное представление результатов научных исследований объектов культурного наследия на научных конференциях, круглых столах и семинарах.

6. Подготовка публикаций в научных изданиях.

7. Размещение результатов исследований на сайте учреждения, других информационных ресурсах.

8. Представление мероприятий, отражающих традиционную культуру в глобальной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), на электронных носителях.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном

учреждение	для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по созданию условий для сохранения и развития народного творчества и художественного образования в учреждениях сферы культуры включает: - помещения для изучения народных промыслов, обычаев и обрядов, быта и досуга, национального костюма; - помещения для проведения выставок, семинаров, концертов; - лекционный зал; - помещения для хранения музейных фондов; - реставрационную мастерскую; - ремесленные мастерские; - гардероб для верхней одежды; - санузлы, снабженные необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха 40 - 60 процентов) Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процента)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сети «Интернет» (в соответствии с должностными инструкциями)

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно. Перед входом в здания учреждения имеются урны
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственных работ и типа учреждения. Обеспечивается работа учреждения в течение не менее чем 5 дней в неделю, по необходимости в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной работы

В учреждении осуществляется научно-просветительная работа, проводятся мероприятия различных форм: лекции, семинары, экскурсии и праздники

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с посетителями, имеют подготовку, необходимую и достаточную для проведения научно-просветительной работы
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование. В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых научно-просветительных мероприятиях (с указанием наименования и времени

	проведения); - о возможностях заказа экскурсий
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых научно-просветительных мероприятиях (с указанием наименования и периода проведения)
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о проводимых и планируемых научно-просветительных мероприятиях (с указанием наименования и времени проведения); - режим работы учреждения, гардероба; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых научно-просветительных мероприятиях (с указанием наименования и периода проведения); - о возможностях заказа экскурсий; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, непосредственно взаимодействующие с посетителями, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной работы	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы и письменные обращения потребителей государственной работы, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве выполнения работ их потребителями

Приложение № 28
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Осуществление консультационных и методических работ»

1. Цели выполнения государственной работы

Консультативно-методическая поддержка деятельности культурно-досуговых учреждений, музеев и библиотек, образовательных учреждений дополнительного образования детей Омской области. Развитие и поддержка системы непрерывного профессионального образования специалистов учреждений культуры.

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Количество проведенных мероприятий (семинаров, тренингов, конкурсов профессионального мастерства т.п.), единиц	Абсолютная величина	Годовой отчет учреждения по исполнению государственного задания
Индекс удовлетворенности качеством проведенных мероприятий (семинаров, тренингов и т.п.), процентов	$\frac{У_к}{У} \times 100$, где: $У_к$ – число опрошенных участников мероприятий, удовлетворенных качеством их проведения, человек; $У$ – общее число опрошенных участников мероприятий, человек	Данные анкетных опросов участников мероприятий

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

3. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Федеральный закон «О библиотечном деле».

5. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

6. Федеральный закон «О народных художественных промыслах».

7. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

8. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

9. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».

11. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

12. Федеральный закон «О персональных данных».

13. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

14. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

17. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме».

18. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22 июня 1998 года № 341 «О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса страны».

19. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 3 мая 2011 года № 429 «Об утверждении порядков отнесения документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников».

20. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

21. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

22. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках».

23. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела».

24. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной сфере.

2. Информационно-методическое обеспечение деятельности учреждений культуры.

3. Мониторинг деятельности учреждений культуры.

4. Организация и проведение научно-методических мероприятий (ежегодные совещания, научно-практические конференции и т.д.), в том числе в сетевом режиме, обучающих мероприятий, в том числе дистанционных (курсы повышения квалификации, библиотечные школы, школы качества, школы инноватики, семинары, тренинги, мастер-классы, стажировки, профессиональные конкурсы и др.).

5. Проведение научных и социологических исследований, внедрение их результатов в практику работы учреждений Омской области.

6. Подготовка и проведение методических консультаций (в т.ч. в электронном формате).

7. Консультационное и информационное обслуживание специалистов учреждений культуры Омской области по различным направлениям деятельности, осуществляемое в устном или письменном виде, с использованием различных форм и технологий, в том числе информационно-телекоммуникационных (электронная почта, электронные форумы, чаты и другие)

8. Выезды в муниципальные учреждения культуры с целью экспертно-диагностической оценки уровня обслуживания, состояния деятельности и оказания им методической и практической помощи

6. Требования к материально-техническому обеспечению

выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления и канализации. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями для доступа инвалидов (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения государственной работы включает: - помещения для сотрудников и посетителей, оборудованные автоматизированными рабочими местами, в том числе выходом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»); - место для размещения фонда статистических и аналитических материалов, книжных и периодических изданий; - помещения для проведения групповых мероприятий (семинаров, конференций)
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурного режима (температуру воздуха 18 – 20 градусов Цельсия относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Оборудование аудитории	Аудитория оборудована: - рабочими местами для посетителей (исправные стул, стол, настольная лампа при недостаточности освещения); - техническими средствами для работы с электронными документами; - проекционным оборудованием
Информатизация и компьютеризация	В учреждении оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей и специалистов с выходом в сеть «Интернет». У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системой видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из помещений учреждения имеются постоянно готовые к эксплуатации эвакуационные выходы. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственных работ и типа учреждения. Обеспечивается работа учреждения в течение не менее чем 5 дней в неделю, по необходимости в субботу и воскресенье
Форматы предоставляемых документов	Учреждение предоставляет потребителям доступ к документам в разных форматах: книги, периодика, аудио- и видеодокументы, электронные документы, CD-ROM, базы данных, в том числе базы данных информационно-телекоммуникационной сети общего пользования, и документы других форматов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Оказание государственной работы в форме проведения методических мероприятий	Требования к процессу оказания государственной работы в форме проведения методических мероприятий: 1) методические мероприятия могут проводиться как в стационарном режиме, так и в онлайн-режиме с использованием сети «Интернет»; 2) проведение методических мероприятий осуществляется по графику, утвержденному учреждением; 3) в случае проведения внепланового мероприятия дата и время его начала должны быть объявлены учреждением не позднее, чем за 7 дней до проведения; 4) доступ в здание учреждения должен быть открыт не позже чем за 30 минут до начала мероприятия; 5) мероприятие должно начинаться не позднее пятнадцати минут после объявленного времени начала, в случае задержки начала мероприятия должно быть сделано соответствующее объявление; 6) продолжительность мероприятий определяется их содержанием; 7) перерыв между частями одного мероприятия должен быть не менее 10 минут; 8) продолжительность мероприятия для взрослой аудитории без перерыва не должна превышать двух часов; 9) общая продолжительность одного мероприятия не должна быть менее 1 часа; 10) вечерние мероприятия должны заканчиваться не позднее одного часа до окончания работы общественного транспорта; 11) объявленное методическое мероприятие должно быть проведено независимо от количества присутствующих участников

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Учреждение комплектуется необходимым количеством работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Учреждения, обслуживающие детей, молодежь, слепых и слабовидящих, имеют в штате

	специалистов, обладающих специальными знаниями для работы с указанными категориями граждан
Образовательный уровень специалистов	Специалисты учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование. Для работников каждой категории должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие их права и обязанности
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в пять лет работники учреждения должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - правила пользования библиотекой; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - проводимые мероприятия
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - местонахождение и режим работы учреждения; - контактные телефоны; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - анонсы проводимых мероприятий, новости, события
Консультации по телефону и при личном обращении	Проводится устное информирование обратившихся в учреждение граждан о режиме работы учреждения, оказываемых услугах. В случае обращения по телефону граждане могут получить информацию о: - местонахождении и режиме работы учреждения; - контактных телефонах; - проводимых мероприятиях

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте, и подготовка ответов на них

Приложение № 29
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Организация и проведение мероприятий»

1. Цели выполнения государственной услуги

1. Создание условий для сохранения, создания, распространения и освоения культурных ценностей, а также творческой самореализации личности человека;
2. Раскрытие творческого потенциала населения, в том числе детей и молодежи;
3. Выявление и поддержка творчески одаренных детей и молодежи.
4. Эстетическое воспитание населения, основанное на достижениях российской и мировой культуры.
5. Воспитание и развитие патриотических, духовных и культурных ценностей.
6. Популяризация и стимулирование развития профессионального и самодеятельного творчества.
7. Развитие межрегиональных и международных связей, культурного обмена.
8. Создание благоприятной среды для обмена профессиональным опытом и развития профессионального взаимодействия учреждений культуры

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество и (или) объем выполнения государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Число посетителей мероприятий, человек	Абсолютная величина	Данные мониторинга

Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_х+О_д)}{2\times О}\times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством работ учреждения, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью работ учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей работы

4. Правовые основы выполнения государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

3. Федеральный закон «О библиотечном деле».

4. Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

5. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».

6. Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

7. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2016 года № 143 «Об утверждении Правил выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на фильм и Правил ведения Государственного регистра фильмов».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 года № 1264 «Об утверждении Правил по киновидеообслуживанию населения».

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации».

11. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 2477 «Об утверждении типовых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках».

12. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».

13. Закон Омской области «О библиотечном деле в Омской области»

5. Действия по выполнению государственной услуги

Организация и проведение на платной основе культурно-массовых мероприятий, предусмотренных в рамках государственных программ, действующих на территории Омской области

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения. В учреждении организована круглосуточная охрана

Пожарная безопасность	Помещения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения (за исключением специально отведенных мест для курения)

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственных работ и типа учреждения.
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения культуры Омской области, осуществляющего выполнение государственной услуги, не установлены

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объёмов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90% от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование

Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в пять лет сотрудники учреждения должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается информация о месте, времени, дате проведения культурно-массового мероприятия
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о месте, времени, дате проведения культурно-массового мероприятия; - контактная информация; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений об организации проведения культурно-массовых мероприятий
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается информация о времени, месте, дате проведения культурно-массового мероприятия, контактный телефон, электронный адрес для отзывов, замечаний и предложений

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством выполняемой учреждением услуги

Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве выполнения услуги их потребителями

Приложение № 30
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (бесплатно)»

1. Цели выполнения государственной услуги

1. Содействие организации культурного досуга населения, развитию творческой активности населения и самореализации личности.
2. Создание условий для занятия населением самодеятельным художественным творчеством на непрофессиональной основе.
3. Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов.
4. Приобщение населения к национальным традициям и обычаям

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля клубных формирований, имеющих звание «народный (образцовый) самодеятельный коллектив» к общему числу клубных формирований, процентов	$\frac{Фз}{Фобщ} \times 100$, где: $Ф_з$ – число формирований, имеющих звание «народный (образцовый) самодеятельных коллектив», единиц; $Ф_{общ}$ – общее число клубных формирований, единиц	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Количество	Абсолютная величина	Отчет о выполнении

участников клубных формирований, занявших призовые места, ставших лауреатами, получивших дипломы на смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях, человек		учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля обращений потребителей, по которым приняты меры, процентов	$\frac{Ж_м}{Ж} \times 100$, где: $Ж_м$ – число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым приняты меры, единиц; Ж – общее число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, единиц	Данные анализа обращений потребителей, поступивших в Министерство культуры Омской области или в учреждение в письменном виде, по электронной почте, жалоб в виде записей в книге отзывов и предложений и сведений о принятых по ним мерах

4. Правовые основы выполнения государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «О народных художественных промыслах».
3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»

5. Действия по выполнению государственной услуги

1. Организация на непрофессиональной основе и обеспечение деятельности оркестров народных инструментов, хоровых, хореографических, театральных, фольклорных и иных коллективов.
2. Изучение и обучение народным промыслам.
3. Изучение народных обычаев, обрядов, быта и досуга, национального костюма.
4. Разработка и внедрение коллективных и индивидуальных программ и

методик развития творческих способностей детей и взрослых.

5. Обеспечение деятельности кружков, клубов, мастерских, студий творческой направленности: театральных, музыкальных, вокальных, художественных, научных, новых технологий и так далее

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению населению возможности для занятия творческой деятельностью на непрофессиональной (любительской) основе включает: - помещения для проведения занятий, репетиций, выступлений, хранения реквизита, костюмов, музыкальных инструментов; - актовый зал; - помещения для изучения народных промыслов, обычаев и обрядов, быта и досуга, национального костюма; - помещения для проведения выставок, семинаров, концертов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - санузлы, снабженные необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха 40 - 60 процентов)
Информатизация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы

и компьютеризация	персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями)

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно. Перед входом в учреждение имеются урны
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения (за исключением специально отведенных мест для курения)

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики оказания государственных услуг и типа учреждения. Обеспечивается работа учреждения в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. В вечернее время учреждение работает не менее чем до 18 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Не менее 50 процентов от общего числа специалистов учреждения должны иметь высшее или среднее специальное профильное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о проводимых и планируемых выставках, фестивалях, конкурсах, семинарах и иных мероприятиях; - календарный план мероприятий; - контактная информация; - перечень оказываемых (выполняемых) учреждением

	услуг (работ), в том числе платных (с указанием стоимости услуги (работы)); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес и номера телефонов учреждения; - режим работы учреждения; - проводимые мероприятия; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12.Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы и письменные обращения потребителей государственной работы, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве выполнения работ их потребителями

Приложение № 31
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 118

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (платно)»

1. Цели выполнения государственной услуги

1. Содействие организации культурного досуга населения, развитию творческой активности населения и самореализации личности.
2. Создание условий для занятия населением самодеятельным художественным творчеством на непрофессиональной основе.
3. Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов.
4. Приобщение населения к национальным традициям и обычаям

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля участников клубных формирований, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях, процентов	$\frac{У_{пр}}{У_{общ}} \times 100$, где: $У_{пр}$ – число участников клубных формирований, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях в отчетном периоде, человек; $У_{общ}$ – общее число участников клубных формирований, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Количество участников клубных формирований, занявших призовые места, ставших лауреатами, получивших дипломы на смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях, человек	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля обращений потребителей, по которым приняты меры, процентов	$\frac{Ж_м}{Ж} \times 100$, где: $Ж_м$ - число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым приняты меры, единиц; Ж - общее число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, единиц	Данные анализа обращений потребителей, поступивших в Министерство культуры Омской области или в учреждение в письменном виде, по электронной почте, жалоб в виде записей в книге отзывов и предложений и сведений о принятых по ним мерах

4. Правовые основы выполнения государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «О народных художественных промыслах».
3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»

5. Действия по выполнению государственной услуги

1. Организация на непрофессиональной основе и обеспечение деятельности оркестров народных инструментов, хоровых, хореографических, театральных, фольклорных и иных коллективов.
2. Изучение и обучение народным промыслам.
3. Изучение народных обычаев, обрядов, быта и досуга, национального костюма.

4. Разработка и внедрение коллективных и индивидуальных программ и методик развития творческих способностей детей и взрослых.

5. Обеспечение деятельности кружков, клубов, мастерских, студий творческой направленности: театральных, музыкальных, вокальных, художественных, научных, новых технологий и так далее

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению населению возможности для занятия творческой деятельностью на непрофессиональной (любительской) основе включает: - помещения для проведения занятий, репетиций, выступлений, хранения реквизита, костюмов, музыкальных инструментов; - актовый зал; - помещения для изучения народных промыслов, обычаев и обрядов, быта и досуга, национального костюма; - помещения для проведения выставок, семинаров, концертов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - санузлы, снабженные необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха 40 - 60 процентов)

Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями)

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно. Перед входом в учреждение имеются урны
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения (за исключением специально отведенных мест для курения)

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики оказания государственных услуг и типа учреждения. Обеспечивается работа учреждения в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. В вечернее время учреждение работает не менее чем до 18 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Не менее 50 процентов от общего числа специалистов учреждения должны иметь высшее или среднее специальное профильное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о проводимых и планируемых выставках, фестивалях, конкурсах, семинарах и иных мероприятиях; - календарный план мероприятий;

	- контактная информация; - перечень оказываемых (выполняемых) учреждением услуг (работ), в том числе платных (с указанием стоимости услуги (работы)); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес и номера телефонов учреждения; - режим работы учреждения; - проводимые мероприятия; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12.Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы и письменные обращения потребителей государственной работы, размещаемые на	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве выполнения работ их потребителями

Интернет-сайте учреждения	

Приложение № 32
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Оказание туристско-информационных услуг (в стационарных условиях)»

1. Цели выполнения государственной работы

1. Создание условий для повышения качества и доступности услуг по информированию населения о туристских возможностях Омской области.
2. Популяризация среди населения возможности получения туристских услуг в Омской области.
3. Развитие межрегиональных и международных связей в туристской сфере

2. Категории потребителей государственной работы

Физические лица, юридические лица.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Количество обратившихся посетителей, человек	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью работы, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством работ учреждения, человек;	Данные анкетных опросов потребителей услуги

	$О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью работ учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	
Количество проведенных мероприятий и участий в мероприятиях, содействующих развитию и продвижению туризма в Омской области, в том числе фестивалей, ярмарок, праздников, выставок, презентаций, единиц	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

2. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования законодательства, регулирующего туристскую деятельность».

3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 мая 2014 года № 941-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года».

4. Государственный стандарт Российской Федерации «Стандартизация в сфере туристско-экскурсионного обслуживания. Основные положения» ГОСТ 28681.0-90.

5. Указ Губернатора Омской области от 5 сентября 2016 года № 154 «Об утверждении Концепции развития туристского сектора Омской области до 2025 года»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Оказание информационных услуг:

- информирование о природных достопримечательностях Омской области;

- информирование об основных туристических аттракциях в Омской области;

- информирование о средствах размещения в Омской области;

- информирование о пунктах питания в Омской области;
- информирование о транспортных услугах;
- информирование о дополнительных услугах сферы туризма;
- предоставление специальной информации.

2. Разработка и издание информационной продукции.

3. Подготовка и публикация аналитических, информационно-рекламных материалов в средствах массовой информации.

4. Обеспечение резервирования и заказа туристических услуг.

5. Организация и проведение выставок, рабочих встреч, круглых столов, проведение пресс-конференций.

6. Создание единого информационного банка данных о туристском потенциале Омской области.

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для посетителей. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эту работу)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для осуществления работ по приему посетителей включает кабинет для приема посетителей
Оборудование	Кабинет оборудован исправными, не имеющими внешних повреждений стульями для посетителей, техническими средствами и оборудованием для консультирования посетителей
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями), цветным принтером. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-

	сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка территории производится ежедневно
Общественная безопасность	Организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Оснащены первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с информацией для размещения в сети «Интернет», имеют подготовку, необходимую и достаточную для выполнения данного вида работы
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование. В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения, интернет-сайт; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной работы, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов, интернет-сайт и маршруты проезда к учреждению; - план мероприятий
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения

Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - режим работы учреждения; - номера телефонов учреждения; - интернет-сайт; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на интернет-сайте учреждения	На интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов учреждения; - режим работы учреждения; - номера телефонов учреждения; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация об административном персонале	Работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте

Опросы потребителей государственной работы	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством выполнения работ

Приложение № 33
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий»

1. Цель оказания государственной услуги

Информационное обеспечение ретроспективной документной информацией физических лиц и юридических лиц

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, юридические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля запросов, исполненных в нормативные сроки, от общего количества поступивших запросов, процентов	Зн / Зп х 100, где Зн – количество запросов, исполненных в нормативные сроки в отчетном периоде; Зп – общее количество поступивших запросов в отчетном периоде	Программный комплекс «Архивариус: Контролер»

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных

документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Оказание государственной услуги предусматривает следующие направления деятельности:

1) исполнение запросов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- о подтверждении трудового стажа и размеров заработной платы;
- о прохождении службы в Вооруженных Силах;
- об участии в партизанском движении в период Великой Отечественной войны;
- об участии в миротворческих акциях;
- об участии в ликвидации последствий чрезвычайных происшествий;
- об избрании на выборные должности;
- о награждении государственными и ведомственными наградами, присвоении почетных званий;
- о нахождении на излечении;
- о получении образования;
- о лицах, пострадавших от массовых репрессий (в том числе раскулаченных, насильственно переселенных, лишенных избирательных прав и т.п.), об их реабилитации, нахождении в немецких концлагерях и насильственном вывозе с оккупированных территорий в Федеративную Республику Германия и другие страны;

2) предоставление архивной информации и/или копий архивных документов по проблеме, теме, о событии или факте, биографического характера органам государственной власти и местного самоуправления в целях осуществления ими своих полномочий.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном здании, доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание оборудовано системами теплоснабжения, канализации и кондиционирования помещений. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы поручнями, пандусами. Прием инвалидов и маломобильных групп населения

	осуществляется в специально отведенных зданиях (помещениях) учреждения
Состав помещений учреждения	Здания учреждения, предназначенные для приема заявителей, оборудованы вывесками с наименованиями у входа в каждое из них и включает: - места для информирования; - места для оформления документов; - места для ожидания; - места для приема заявителей; - рабочие кабинеты сотрудников; - санитарно-бытовые зоны (санузлы, гардероб)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места/кабинеты сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами с доступом к необходимым информационным базам данных учреждения, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), обеспечены принтером. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана, действует пропускной режим
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой автоматического пожаротушения; - первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Режим работы учреждения	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ, а также выделяемых бюджетных средств.
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения, осуществляющие основную деятельность, имеют соответствующую квалификацию и (или) стаж работы в архивных учреждениях, высшее или среднее профессиональное образование
Переподготовка и повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения

Информация в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них. Вывески с указанием часов приема заявителей (для подачи запроса). Вывески с указанием часов личного приема посетителей директором (заместителем директора) учреждения. Образцы заявлений о выдаче архивных справок, копий, выписок. Стенды с информацией, необходимой для подачи запроса
Информация, размещаемая на информационных стендах в учреждении	На информационных стендах в учреждении размещается информация, необходимая для подачи запроса (образцы заполнения заявлений, перечень документов, необходимых для предъявления заявителем при подаче запроса)
Информация в сети «Интернет»	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах, маршрутах проезда к учреждению; - фамилии, имена, отчества (при наличии), номера телефонов директора учреждения, его заместителя; - режим работы учреждения; - часы приема заявителей (для подачи запроса); - часы личного приема посетителей директором (заместителем директора) учреждения; - базы данных, содержащих сведения о хранимых в учреждении архивных фондах, о готовности запроса

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	Организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений граждан и подготовка ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений граждан, поступивших по электронной почте, в гостевую книгу сайта учреждения, и подготовка ответов на них

Приложение № 34
к приказу Министерства культуры Омской области
от 28.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива»

1. Цель оказания государственной услуги

Информационное обеспечение ретроспективной документной информацией физических и юридических лиц в читальных залах

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, юридические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля числа пользователей читального зала, удовлетворенных качеством государственной услуги, процентов	Пуд / П х 100, где Пуд – количество удовлетворенных пользователей читального зала в отчетном периоде; П – общее количество пользователей читального зала в отчетном периоде	Книга отзывов и предложений о работе читального зала, анкеты оценки уровня удовлетворенности качеством и доступностью оказания услуг учреждением

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Оказание государственной услуги по обслуживанию пользователей в читальном зале архива предусматривает:

1) оформление пользователей для работы в читальном зале;

2) оказание справочной и консультационной помощи пользователям читального зала;

3) предоставление доступа к справочно-поисковым средствам, базам данных архива;

4) предоставление (выдача) описей пользователям в читальный зал;

5) предоставление (выдача) архивных дел пользователям в читальный зал;

6) предоставление доступа к фонду пользования (к оцифрованным архивным документам, хранящимся в архиве).

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенных зданиях, доступных для населения. Состояние зданий, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здания оборудованы системами теплоснабжения, канализации и кондиционирования помещений. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы поручнями, пандусами
Состав помещений учреждения	Помещения учреждения, в которых оказывается государственная услуга, включают: - места для информирования, ожидания и приема посетителей директором учреждения для получения разрешения на работу в читальном зале; - помещение читального зала; - помещение для хранения описей дел; - рабочие кабинеты сотрудников; - санитарно-бытовые зоны (гардероб для верхней одежды пользователей, санузлы)
Температурно-влажностный режим	Архивохранилища оборудованы системой кондиционирования, поддерживающей нормативный температурно-влажностный режим, необходимый для обеспечения сохранности архивных документов
Оборудование помещений	Читальные залы оборудованы рабочими местами для пользователей (исправные стулья, столы). Архивохранилище оборудовано металлическими

	мобильными стеллажами, архивной тележкой. Помещение для хранения описей дел оборудовано металлическими стационарными стеллажами
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для пользователей оснащены персональными компьютерами, имеющими доступ к автоматизированным справочно-поисковым средствам учреждения. Рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами с доступом к необходимым информационным базам данных учреждения, к сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), обеспечены принтером. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме.

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана, действует пропускной режим
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой автоматического пожаротушения; - первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Режим работы учреждения	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения. Ежедневный режим работы читальных залов и справочно-информационного фонда устанавливается учреждением самостоятельно
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги, не установлены

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения, осуществляющие основную деятельность, имеют соответствующую квалификацию и (или) стаж работы в архивных учреждениях, высшее или среднее профессиональное образование
Переподготовка и повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения

Информация в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них. У входа в читальный зал размещены вывеска с информацией о днях и часах работы
Информация в сети «Интернет»	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах, маршрутах проезда к учреждению; - фамилии, имена, отчества (при наличии), номера телефонов директора учреждения, его заместителя; - режим работы учреждения; - часы приема пользователей директором учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	Предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются руководством учреждения с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	Организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений граждан и подготовка ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений граждан, поступивших по электронной почте, в гостевую книгу сайта учреждения, и подготовка ответов на них
Анкеты оценки уровня удовлетворенности качеством и доступностью оказания услуг учреждением	Организуется анкетирование посетителей читальных залов. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются руководством учреждения с принятием при необходимости соответствующих мер

Приложение № 35
к приказу Министерства культуры Омской области
от 24.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов»

1. Цель выполнения государственной работы

Создание условий в Учреждении для развития информационного потенциала Архивного фонда Омской области как важной составной части государственных информационных ресурсов и историко-культурного наследия Омской области

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля документов, включенных в архивные описи, процентов	Доп / Д х 100, где Доп – количество документов (единиц хранения) включенных в архивные описи в отчетном периоде; Д – общее количество документов (единиц хранения), запланированных к описанию на текущий год	Отчет отдела
Доля документов (дел), включенных в электронные описи, процентов	Дэ / Д х 100, где Дэ – количество документов (единиц хранения), постоянного хранения, включенных в	Программный комплекс «Архивный фонд»

	электронные описи в отчетном периоде; Д – общее количество документов (единиц хранения) постоянного хранения в отчетном периоде	

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»

5. Действия по выполнению государственной работы

Выполнение государственной работы предусматривает следующие направления деятельности:

1) создание (усовершенствование) обязательных (путеводитель, опись дел, систематический каталог) и дополнительных (указатель, обзор) архивных справочников, в том числе в электронном виде;

2) создание, ведение и использование информационных систем, баз данных на основе архивных документов

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном здании, доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления, канализации, оборудовано системой кондиционирования. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы поручнями, пандусами
Состав помещений учреждения	Помещения учреждения, в которых выполняется государственная работа, включают: - рабочие кабинеты сотрудников; - санитарно-бытовые зоны (гардероб, санузлы)
Информатизация и	Рабочие места сотрудников учреждения

компьютеризация	оборудованы персональными компьютерами с доступом к необходимым информационным базам данных учреждения, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), обеспечены принтером. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

6. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана, действует пропускной режим
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой автоматического пожаротушения; - первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность выполнения государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы учреждения	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ, а также выделяемых бюджетных средств.
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения, осуществляющие основную деятельность, имеют соответствующую квалификацию и (или) стаж работы в архивных учреждениях, высшее или среднее профессиональное образование.
Переподготовка и повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения
Информация в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них
Информация в сети «Интернет»	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах, маршрутах проезда к Учреждению; - фамилии, имена, отчества, номера телефонов директора учреждения, его заместителя; - режим работы учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения	Организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, в гостевую книгу сайта учреждения, и подготовка ответов на них

Приложение № 36
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Комплектование архивными документами»

1. Цель выполнения государственной работы

Комплектование Учреждения документами Архивного фонда Российской Федерации

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля принятых на постоянное хранение документов от общего объема документов, подлежащих приему в установленные сроки, процентов	Дп / Дз х 100, где Дп – количество принятых на хранение дел (единиц хранения) постоянного хранения от организаций – источников комплектования, имеющих задолженность в отчетном периоде; Дз – общее количество дел постоянного хранения, подлежащих приему в установленные сроки (в соответствии с итогами последней паспортизации)	Графики приема-передачи документов на постоянное хранение Акты приема-передачи дел на постоянное хранение Книга учета поступлений документов (дел)
Доля организаций – источников	Обд / Оп х 100, где Обд – количество	Графики упорядочения документов организаций-

комплектования, не имеющих задолженности по подготовке документов к передаче на постоянное хранение, процентов	организаций – источников комплектования, не имеющих задолженности по описанию дел постоянного хранения за отчетный период; Оп – общее количество организаций – источников комплектования на 1 января отчетного периода	источников комплектования
Доля согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб организаций-источников комплектования, процентов	Сс / Спл. х 100, где Сс – количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб; Спл. – количество запланированных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб	Графики разработки нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб организаций-источников комплектования

4. Правовые основы оказания государственной работы

1. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»

5. Действия по выполнению государственной работы

Выполнение государственной работы предусматривает следующие направления деятельности:

1) составление и ведение списков источников комплектования;

2) проведение экспертизы ценности документов по истечению сроков временного хранения, в том числе документов по личному составу, поступивших от ликвидированных организаций, а также при поступлении в архив в исключительных случаях документов в неупорядоченном состоянии;

3) утверждение (рассмотрение) описей дел постоянного и долговременного (свыше 10 лет) срока хранения и согласование (рассмотрение) описей дел по личному составу, образующихся в процессе деятельности организаций источников-комплектования;

4) прием дел (документов) на хранение;

5) передача документов из архива в архив;

6) согласование (рассмотрение) инструкций по делопроизводству, примерных и индивидуальных номенклатур дел, положений об архивах и экспертных комиссиях организаций-источников комплектования, иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб.

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном здании, доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления, канализации, оборудовано системой кондиционирования. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы поручнями, пандусами
Состав помещений учреждения	Помещения учреждения, в которых выполняется государственная работа, включают: - рабочие кабинеты сотрудников; - санитарно-бытовые зоны (гардероб, санузлы)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами с доступом к необходимым информационным базам данных учреждения, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет», обеспечены принтером.

	У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана, действует пропускной режим
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой автоматического пожаротушения; - первичными средствами пожаротушения.

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы учреждения	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка Учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Форма	Государственные органы, органы местного

обслуживания	самоуправления, государственные и муниципальные организации обеспечивают в соответствии с правилами, установленными специально уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, отбор, подготовку и передачу в упорядоченном состоянии документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное хранение в учреждение. Все работы, связанные с отбором, подготовкой и передачей архивных документов на постоянное хранение, в том числе с их упорядочением и транспортировкой, выполняются за счет средств органов и организаций, передающих документы

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ, а также выделяемых бюджетных средств.
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения, осуществляющие основную деятельность, имеют соответствующую квалификацию и (или) стаж работы в архивных учреждениях, высшее или среднее профессиональное образование.
Переподготовка и повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием Учреждения
Информация в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них

Информация в сети «Интернет»	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах, маршрутах проезда к Учреждению; - фамилии, имена, отчества (при наличии), номера телефонов директора учреждения, его заместителя; - режим работы учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения	Организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, в гостевую книгу сайта учреждения, и подготовка ответов на них

Приложение № 37
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организации в установленном порядке их рассекречивания»

1. Цель выполнения государственной работы

Повышение качества организации рассекречивания архивных дел (документов), хранящихся в учреждении

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля документов, переведенных на открытое хранение, от числа рассекреченных, процентов	До / Др х 100, где До – количество документов (дел), переведенных на открытое хранение в отчетном периоде; Др – общее количество рассекреченных документов (дел) в отчетном периоде	Акты о результатах рассекречивания архивных документов (дел)

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Закон Российской Федерации «О государственной тайне».
2. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации»

5. Действия по выполнению государственной работы

Выполнение государственной работы предусматривает следующие направления деятельности:

1) обеспечение режима секретности и требований информационной безопасности;

2) рассмотрение запросов о рассекречивании;

3) перевод рассекреченных документов на открытое хранение

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном здании, доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным Здание подключено к системам централизованного отопления, канализации, оборудовано системой кондиционирования. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы поручнями, пандусами
Состав помещений учреждения	Помещение учреждения, в котором выполняется государственная работа, оснащено в соответствии с требованиями Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации (Москва, 2004)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников Учреждения оборудованы персональными компьютерами с доступом к сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), обеспечены принтером. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме.

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам

Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана, действует пропускной режим
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой автоматического пожаротушения; - первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы учреждения	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения.
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия выполнения государственной работы	Для выполнения государственной работы необходимо наличие лицензии на осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Сотрудники режимно-секретного подразделения учреждения должны иметь допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, согласно номенклатуры должностей работников учреждения, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ, а также выделяемых бюджетных средств

Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения, осуществляющие основную деятельность, имеют соответствующую квалификацию и (или) стаж работы в архивных учреждениях, высшее или среднее профессиональное образование
Переподготовка и повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения
Информация в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них
Информация в сети «Интернет»	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах, маршрутах проезда к учреждению; - фамилии, имена, отчества (при наличии), номера телефонов директора учреждения, его заместителя; - режим работы учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения	Организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, в гостевую книгу сайта учреждения, и подготовка ответов на них

Приложение № 38
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Обеспечение сохранности и учет архивных документов»

1. Цель выполнения государственной работы

Соблюдение нормативных режимов, надлежащей организации хранения и осуществление учета документов Архивного фонда Российской Федерации. Создание условий для развития информационного потенциала Архивного фонда Омской области

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля архивных фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации, процентов	Фпк / Ф х 100, где Фпк – количество архивных фондов постоянного хранения, включенных в Программный комплекс «Архивный фонд»; Ф – общее количество архивных фондов постоянного хранения, хранящихся в учреждении	Паспорт Архива на 01.01; Программный комплекс «Архивный фонд»
Доля страхового фонда, процентов	СФвкл. / СФп х 100, где СФвкл. – количество единиц хранения, на который создан страховой фонд;	Отчет отдела ААТ

	СФп – общий объем единиц хранения, подлежащих страховому копированию на 31 декабря отчетного года	
Доля принятых дел, процентов	П / Ппл. х 100, где П – количество дел, принятых на постоянное хранение, Ппл.– количество дел, планируемых к приему на постоянное хранение	Программный комплекс «Архивный фонд», графики приема, книга учета поступлений документов
Доля особо ценных дел, образы которых внесены в фонд пользования, процентов	Vфп / ОЦ х 100, где Vфп – объем дел, на который создан фонд пользователя; ОЦ – объем особо ценных дел по итогам последней паспортизации	Паспорт Архива на 01.01; Отчет отдела ААТ

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»

5. Действия по выполнению государственной работы

Выполнение государственной работы предусматривает следующие направления деятельности:

1) организация хранения архивных документов;

2) обеспечение и контроль нормативных условий и режимов хранения архивных документов;

3) проверка наличия архивных документов;

4) проверка технического и физического состояния архивных документов;

5) выдача, перемещение архивных документов;

6) выявление уникальных и особо ценных документов;

7) оформление временного вывоза дел (документов) за рубеж;

8) обеспечение сохранности архивных документов при чрезвычайных ситуациях;

9) создание страхового фонда и фонда пользования, в том числе в электронном виде;

10) проведение дезинфекции, дезинсекции, обеспыливания, реставрации, переплета, подшивки, консервационно-профилактической обработки архивных документов;

11) ведение государственного учета архивных документов

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенных зданиях, доступных для населения. Состояние зданий, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здания оборудованы системами теплоснабжения, канализации и кондиционирования помещений. Лестницы при входе в здания учреждения оборудованы поручнями, пандусами
Состав помещений учреждения	Помещения учреждения, в которых выполняется государственная работа, включают: - архивохранилища; - рабочие кабинеты сотрудников; - санитарно-бытовые зоны (гардероб, санузлы)
Температурно-влажностный режим	Архивохранилища оборудованы системой кондиционирования, поддерживающей нормативный температурно-влажностный режим, необходимый для обеспечения сохранности архивных документов
Оборудование архивохранилища	Архивохранилища оборудованы: - мобильными/стационарными стеллажами; - архивными тележками
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами с доступом к необходимым информационным базам данных учреждения, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), обеспечены принтером. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана, действует пропускной режим
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой автоматического пожаротушения; - первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы учреждения	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения, осуществляющие основную деятельность, имеют соответствующую квалификацию и (или) стаж работы в архивных учреждениях, высшее или среднее профессиональное образование
Переподготовка и повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения
Информация в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них
Информация в сети «Интернет»	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах, маршрутах проезда к учреждению; - фамилии, имена, отчества (при наличии), номера телефонов директора учреждения, его заместителя; - режим работы учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения	Организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, в гостевую книгу сайта учреждения, и подготовка ответов на них

Приложение № 39
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов»

1. Цель выполнения государственной работы

Предоставление гражданам доступа к информации о документах (делах), находящихся на хранении в государственном архиве Омской области, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля реализованных проектов от запланированного количества, процентов	Пр / Ппл. х 100, где Пр – количество реализованных проектов; Ппл. – количество запланированных проектов в отчетный период	Отчет учреждения
Доля посетителей, удовлетворенных качеством мероприятия, процентов	Мр / Мпл. х 100, где Мр – количество участников удовлетворенных качеством мероприятий, человек; Мпл. – количество участников мероприятия, человек	Отчет учреждения

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»

5. Действия по выполнению государственной работы

Выполнение государственной работы предусматривает следующие направления деятельности:

1) проведение научно-практических конференций, встреч, открытых уроков, экскурсий и т.п.;

2) подготовка документальных сборников, публикаций архивных документов;

3) подготовка теле- и радиопередач;

4) проведение историко-документальных выставок, в том числе в электронном виде в сети «Интернет»

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	учреждение размещается в специально предназначенном здании, доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается Учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления, канализации, оборудовано системой кондиционирования. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы поручнями, пандусами (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Помещения учреждения, в которых выполняется государственная работа, включают: - рабочие кабинеты сотрудников; - экспозиционно-выставочные помещения; - конференц-зал; - санитарно-бытовые зоны (гардероб, санузлы).

Информатизация и компьютеризация	Рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами с доступом к необходимым информационным базам данных учреждения, к сети «Интернет», обеспечены принтером. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана, действует пропускной режим
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой автоматического пожаротушения; - первичными средствами пожаротушения
Требования к технологическим и программным средствам	Технические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта учреждения, должны обеспечивать: - возможность создания, размещения в сети «Интернет» и корректировки электронных копий архивных документов и текстовых сопровождений к ним; - доступ потенциальных пользователей к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы; - доступ к информации без дополнительной регистрации и иных ограничений

8. Требования, обеспечивающие доступность выполнения государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы учреждения	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения
Информация о работе учреждения	Информация о работе Учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информирование о печатных изданиях	На официальном сайте учреждения в сети «Интернет» должна размещаться информация об опубликованных справочных, научно-справочных и научных печатных изданиях, содержащих сведения об архивных документах
Экскурсионная работа	В учреждении проводятся обзорные и тематические экскурсии
Информационная деятельность	В Учреждении проводятся научно-практические конференции, дни открытых дверей

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения, осуществляющие основную деятельность, имеют соответствующую квалификацию и (или) стаж работы в архивных учреждениях, высшее или среднее профессиональное образование

Переподготовка и повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения
Информация в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них
Информация в сети «Интернет»	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах, маршрутах проезда к учреждению; - фамилии, имена, отчества, номера телефонов директора учреждения, его заместителя; - режим работы учреждения. - информация о проводимом мероприятии (его название и краткое описание; анонс мероприятия с указанием места, времени, условий посещения; категории посетителей мероприятия (возрастная, профессиональная и т.д.)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждении в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется возможность внести запись
Письменные обращения	Организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, в гостевую книгу сайта учреждения, и подготовка ответов на них

Приложение № 40
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Обеспечение доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам»

1. Цель выполнения государственной работы

Предоставление физическим лицам и юридическим лицам возможности доступа к информации о документах (делах), находящихся на хранении в государственном архиве Омской области, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

2. Категории потребителей государственной работы

Физические лица, юридические лица

3. Основные показатели, характеризующие объем оказания государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Динамика роста посещений интернет-сайта по сравнению с предыдущим годом, процентов	Псг / Ппг х 100, где Псг – количество посетителей сайта в отчетном периоде; посещение, Ппг – общее количество посетителей сайта за аналогичный период времени прошлого года, посещение	Статистика посещений сайта Отчет отдела за предыдущий год

4. Правовые основы оказания государственной работы

1. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в

государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»

5. Действия по выполнению государственной работы

Выполнение государственной работы предусматривает следующие направления деятельности:

1) размещение справочно-поисковых средств к архивным документам, баз данных на официальном сайте учреждения (в сети «Интернет»);

2) организация удаленного доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам, базам данных учреждения через сеть «Интернет»;

3) обновление баз данных, размещенных на официальном сайте учреждения

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном здании, доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается Учреждение, не является аварийным. Здание оборудованы системами теплоснабжения, канализации и кондиционирования помещений. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы поручнями, пандусами
Состав помещений учреждения	Помещения учреждения, в котором выполняется государственная работа, включает: - рабочий кабинет сотрудника; - санитарно-бытовую зону (санузлы)
Информатизация и компьютеризация	Рабочий кабинет сотрудника учреждения оборудован персональным компьютером с доступом к необходимым информационным базам данных учреждения, к сети «Интернет», обеспечен принтером, телефонной связью. У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме
Требования к технологическим и программным средствам	Технические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта учреждения, должны обеспечивать: - возможность размещения в сети «Интернет» и обновления справочно-поисковых средств к архивным документам, баз данных; - доступ потенциальных пользователей к размещенным на официальном сайте справочно-поисковым средствам к архивным документам, базам

	данных без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы; - доступ к справочно-поисковым средствам к архивным документам, базам данных без дополнительной регистрации и иных ограничений

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана, действует пропускной режим
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой автоматического пожаротушения; - первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы учреждения	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения. Услуга предоставляется в удаленном режиме ежедневно и круглосуточно
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

Обслуживание особых категорий потребителей	Официальный сайт учреждения рассчитан на широкий круг пользователей, в том числе адаптирован для людей с ограничениями здоровья по зрению

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Форма обслуживания	Личное (самостоятельное) обращение пользователей к справочно-поисковым средствам к архивным документам в режиме удаленного доступа на основе информационно-коммуникационных технологий (через официальный сайт учреждения в сети «Интернет»)
	Срок получения информации в соответствии с обращением определяется скоростью обработки запроса программно-аппаратными средствами, обеспечивающими работоспособность информационной системы учреждения, и возможностями программно-аппаратных средств, используемых пользователем

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения, осуществляющие основную деятельность, имеют соответствующую квалификацию и (или) стаж работы в архивных учреждениях, высшее или среднее профессиональное образование
Переподготовка и повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значения, иная характеристика параметра
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения

Информация в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них
Информация в сети «Интернет»	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах, маршрутах проезда к учреждению; - фамилии, имена, отчества, номера телефонов директора учреждения, его заместителя; - режим работы учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения	Организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, в гостевую книгу сайта учреждения, и подготовка ответов на них

Приложение № 41
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Интеллектуальное, нравственное и культурное развитие человека.
3. Выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности, их профессиональная ориентация.
4. Удовлетворение личных потребностей человека в углублении и расширении образования.
5. Развитие мотивации личности к творчеству и познанию, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах общества, государства

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении, процентов	$\frac{B_д}{B_{общ}} \times 100$, где: $B_д$ – количество детей, осваивающие дополнительные образовательные программы, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля детей, ставших победителями и призерами областных,	$\frac{B}{B_{общ}} \times 100$, где: B – количество детей, ставших победителями и призерами	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в

региональных, всероссийских и международных мероприятий, процентов	областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Министерство культуры Омской области
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательном учреждении, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги, человек; B – общее количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательном учреждении, человек	Данные анкетных опросов родителей (законных представителей)

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Дополнительное образование детей и взрослых.

2. Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Основы музыкального исполнительства (фортепиано, аккордеон)» – 4(5), 7(8) лет.

3. Организация и проведение концертно-выставочных мероприятий.

4. Оказание методической помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеурочной деятельности.

5. Информационно-разъяснительная и просветительская работа с семьями, воспитывающими детей

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - административно-управленческие помещения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Учреждение оборудовано: - учебной мебелью и оборудованием в соответствии с возрастом, ростом и количеством обучающихся; - музыкальными инструментами и звуковым оборудованием; - другими материально-техническими средствами, необходимыми для оказания государственной услуги. учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

	(далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Прием граждан в учреждение осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»
Информация об условиях поступления и обучения в образовательном учреждении	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается полная информация: - о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; - о порядке приема в учреждение. Руководитель учреждения ведет постоянную информационно-разъяснительную работу.
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта.

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Организация	Образовательный процесс в учреждении осуществляется в

образовательного процесса	соответствии с Уставом
Начало занятий	Занятия в учреждении начинаются не ранее 8 часов утра.
Продолжительность занятий	Продолжительность занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями.
Питьевой режим	В учреждении организован питьевой режим для детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В учреждении в течение учебного года штат полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения.

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация:

Интернет-сайте учреждения	- наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг.

Приложение № 42
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i – средний балл результатов освоения образовательной программы основного общего образования одного обучающегося при поступлении на специальность «Сольное и хоровое народное пение», балл; B – общее количество	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	обучающихся при поступлении на специальность «Сольное и хоровое народное пение», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Сольное и хоровое народное пение», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Сольное и хоровое народное пение», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Сольное и хоровое народное пение», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1388 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по виду:

- сольное народное пение;
- хоровое народное пение.

Квалификация углубленной подготовки:

- артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения;

	- санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная	Учреждение оборудовано системами автоматической

безопасность	пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении в очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 12 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Общежития нет

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Сольное и хоровое народное пение

Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не

	превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 43
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.06 «Хоровое дирижирование» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i – средний балл результатов освоения образовательной программы основного общего образования одного обучающегося при поступлении на специальность «Хоровое дирижирование», балл; B – общее количество обучающихся при	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	поступлении на специальность «Хоровое дирижирование», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B}\times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Хоровое дирижирование», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B}\times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Хоровое дирижирование», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Хоровое дирижирование», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1383 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по специальности «Хоровое дирижирование».

Квалификация углубленной подготовки:

- дирижер хора, преподаватель.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в

	том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении в очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 12 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Общежития нет

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Хоровое дирижирование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить

	необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 44
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.07 «Теория музыки» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i – средний балл результатов освоения образовательной программы основного общего образования одного обучающегося при поступлении на специальность «Теория музыки», балл; B – общее количество	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	обучающихся при поступлении на специальность «Теория музыки», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Теория музыки», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Теория музыки», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Теория музыки», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1387 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.07 Теория музыки»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по специальности «Теория музыки».

Квалификация углубленной подготовки:

- преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями.

	Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении в очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 12 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Общежития нет

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Теория музыки
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо

	обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 45
к приказу Министерства культуры Омской области
от 22.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i – средний балл результатов освоения образовательной программы основного общего образования одного обучающегося при поступлении на специальность «Инструментальное исполнительство», балл; В – общее количество	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	обучающихся при поступлении на специальность «Инструментальное исполнительство», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Инструментальное исполнительство», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Инструментальное исполнительство», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Инструментальное исполнительство», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1390 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по видам инструментов:

- фортепиано;
- оркестровые струнные инструменты;
- оркестровые духовые и ударные инструменты;
- инструменты народного оркестра;
- национальные инструменты народов России.

Квалификация углубленной подготовки:

- артист, преподаватель, концертмейстер.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения;

	- спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная	Учреждение оборудовано системами

безопасность	видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом. По периметру учреждения установлено ограждение, шлагбаум, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения;

	- о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 46
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.04 «Вокальное искусство» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i – средний балл результатов освоения образовательной программы основного общего образования одного обучающегося при поступлении на специальность «Вокальное искусство», балл;	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	B – общее количество обучающихся при поступлении на специальность «Вокальное искусство», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Вокальное искусство», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Вокальное искусство», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Вокальное искусство», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1381 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.04 Вокальное искусство».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по специальности «Вокальное искусство».

Квалификация углубленной подготовки:

- артист-вокалист, преподаватель.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми

	гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении в очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 12 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Общежития нет

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Вокальное искусство
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть

	переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 47
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств «Народные инструменты» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
3. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.
4. Развитие мотивации личности к творчеству и познанию, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах общества, государства.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

3. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении, процентов	$\frac{B_д}{B_{общ}} \times 100$, где: $B_д$ – количество детей, осваивающие дополнительные образовательные программы, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, процентов	$\frac{B}{B_{общ}} \times 100$, где: B – количество детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги человек; B – общее количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, человек	Данные анкетных опросов родителей (законных представителей)

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 162 «Об утверждении федеральных

государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Народные инструменты» и сроку обучения по этой программе».

5. Действия по оказанию государственной услуги

1) реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с Федеральными государственными требованиями:

- народные инструменты – 5 лет, 8 лет; 8 лет с дополнительным годом обучения (9 класс);

2) организация и проведение концертно-выставочных мероприятий;

3) оказание методической помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности;

4) информационно-разъяснительная и просветительская работа с семьями, воспитывающими детей.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и	Учреждение оборудовано:

средства обучения	- учебной мебелью и оборудованием в соответствии с возрастом, ростом и количеством обучающихся; - музыкальными инструментами и звуковым оборудованием; - другими материально-техническими средствами, необходимыми для оказания государственной услуги. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Прием граждан в учреждение осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей
Информация об условиях поступления и обучения в образовательном учреждении	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается полная информация: - о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; - о порядке приема в учреждение. Руководитель учреждения ведет постоянную информационно-разъяснительную работу
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 12 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Организация образовательного процесса	Образовательный процесс в учреждении осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей
Начало занятий	Занятия в учреждении начинаются не ранее 8 часов утра
Продолжительность занятий	Продолжительность занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями
Питьевой режим	В учреждении организован питьевой режим для детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В учреждении в течение учебного года штат полностью укомплектован педагогическими

	работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время

личном обращении	сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 48
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств «Духовые и ударные инструменты» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
3. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.
4. Развитие мотивации личности к творчеству и познанию, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах общества, государства.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

3. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении, процентов	$\frac{B_д}{B_{общ}} \times 100$, где: $B_д$ – количество детей, осваивающие дополнительные образовательные программы, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, процентов	$\frac{B}{B_{общ}} \times 100$, где: B – количество детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги человек; B – общее количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, человек	Данные анкетных опросов родителей (законных представителей)

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 165 «Об утверждении федеральных

государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» и сроку обучения по этой программе».

5. Действия по оказанию государственной услуги

1) реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с Федеральными государственными требованиями:

- духовые и ударные инструменты – 5 лет, 8 лет; 8 лет с дополнительным годом обучения (9 класс);

2) организация и проведение концертно-выставочных мероприятий;

3) оказание методической помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности;

4) информационно-разъяснительная и просветительская работа с семьями, воспитывающими детей.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и	Учреждение оборудовано:

средства обучения	- учебной мебелью и оборудованием в соответствии с возрастом, ростом и количеством обучающихся; - музыкальными инструментами и звуковым оборудованием; - другими материально-техническими средствами, необходимыми для оказания государственной услуги. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Прием граждан в учреждение осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей
Информация об условиях поступления и обучения в образовательном учреждении	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается полная информация: - о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; - о порядке приема в учреждение. Руководитель учреждения ведет постоянную информационно-разъяснительную работу
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 12 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Организация образовательного процесса	Образовательный процесс в учреждении осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей
Начало занятий	Занятия в учреждении начинаются не ранее 8 часов утра
Продолжительность занятий	Продолжительность занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями
Питьевой режим	В учреждении организован питьевой режим для детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В учреждении в течение учебного года штат полностью укомплектован педагогическими

	работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время

личном обращении	сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 49
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств «Фортепиано» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
3. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.
4. Развитие мотивации личности к творчеству и познанию, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах общества, государства.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

3. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении, процентов	$\frac{B_д}{B_{общ}} \times 100$, где: $B_д$ – количество детей, осваивающие дополнительные образовательные программы, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, процентов	$\frac{B}{B_{общ}} \times 100$, где: B – количество детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги человек; B – общее количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, человек	Данные анкетных опросов родителей (законных представителей)

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1) Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

2) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

3) приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 163 «Об утверждении федеральных

государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Фортепиано» и сроку обучения по этой программе».

5. Действия по оказанию государственной услуги

1) реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с Федеральными государственными требованиями:

- фортепиано – 8 лет; 8 лет с дополнительным годом обучения (9 класс);

2) организация и проведение концертно-выставочных мероприятий;

3) оказание методической помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности;

4) информационно-разъяснительная и просветительская работа с семьями, воспитывающими детей.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и	Учреждение оборудовано:

средства обучения	- учебной мебелью и оборудованием в соответствии с возрастом, ростом и количеством обучающихся; - музыкальными инструментами и звуковым оборудованием; - другими материально-техническими средствами, необходимыми для оказания государственной услуги. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения.

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Прием граждан в учреждение осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей
Информация об условиях поступления и обучения в образовательном учреждении	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается полная информация: - о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; - о порядке приема в учреждение. Руководитель учреждения ведет постоянную информационно-разъяснительную работу
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 12 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Организация образовательного процесса	Образовательный процесс в учреждении осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей
Начало занятий	Занятия в учреждении начинаются не ранее 8 часов утра
Продолжительность занятий	Продолжительность занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями
Питьевой режим	В учреждении организован питьевой режим для детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В учреждении в течение учебного года штат полностью укомплектован педагогическими

	работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время

личном обращении	сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 50
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств «Струнные инструменты» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
3. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.
4. Развитие мотивации личности к творчеству и познанию, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах общества, государства.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

3. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении, процентов	$\frac{B_д}{B_{общ}} \times 100$, где: $B_д$ – количество детей, осваивающие дополнительные образовательные программы, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, процентов	$\frac{B}{B_{общ}} \times 100$, где: B – количество детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, человек; $B_{общ}$ – общее количество детей учреждения, человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги человек; B – общее количество родителей (законных представителей) детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, человек	Данные анкетных опросов родителей (законных представителей)

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 164 «Об утверждении федеральных

государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Струнные инструменты» и сроку обучения по этой программе».

5. Действия по оказанию государственной услуги

1) реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с Федеральными государственными требованиями:

- струнные инструменты – 8 лет; 8 лет с дополнительным годом обучения (9 класс);

2) организация и проведение концертно-выставочных мероприятий;

3) оказание методической помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности;

4) информационно-разъяснительная и просветительская работа с семьями, воспитывающими детей.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и	Учреждение оборудовано:

средства обучения	- учебной мебелью и оборудованием в соответствии с возрастом, ростом и количеством обучающихся; - музыкальными инструментами и звуковым оборудованием; - другими материально-техническими средствами, необходимыми для оказания государственной услуги. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о

	пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Прием граждан в учреждение осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей
Информация об условиях поступления и обучения в образовательном учреждении	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается полная информация: - о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; - о порядке приема в учреждение. Руководитель учреждения ведет постоянную информационно-разъяснительную работу
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 12 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Организация образовательного процесса	Образовательный процесс в учреждении осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей
Начало занятий	Занятия в учреждении начинаются не ранее 8 часов утра
Продолжительность занятий	Продолжительность занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями
Питьевой режим	В учреждении организован питьевой режим для детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В учреждении в течение учебного года штат

	полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по	В случае обращения потенциального потребителя в

телефону и при личном обращении	образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 51
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по специальности 51.02.03 «Библиотековедение»
(заочная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие среднее общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i — средний балл результатов освоения образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании одного	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	обучающегося при поступлении на специальность «Библиотековедение», балл; B – общее количество обучающихся при поступлении на специальность «Библиотековедение», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100,$ где: А – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Библиотековедение», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100,$ где: А – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Библиотековедение», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	специальности «Библиотековедение», человек	

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1357 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотековедение».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки.

Квалификация углубленной подготовки:

- библиотекарь, специалист по информационным ресурсам.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения;

	- помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. По периметру учреждения установлено ограждение,

	проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по заочной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об

	образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Библиотековедение»
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время

личном обращении	сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 52
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.03 «Библиотековедение» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i – средний балл результатов освоения образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании одного обучающегося при поступлении на специальность	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	«Библиотековедение» после, балл; В – общее количество обучающихся при поступлении на специальность «Библиотековедение», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: А – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Библиотековедение», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: А – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Библиотековедение», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Библиотековедение», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1357 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 «Библиотековедение».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки.

Квалификация углубленной подготовки:

- библиотекарь, специалист по информационным ресурсам.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми

	гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. По периметру учреждения установлено ограждение, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана

Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую

	квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Библиотековедение»
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по	В случае обращения потенциального потребителя в

телефону и при личном обращении	образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию, обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 53
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие среднее общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i — средний балл результатов освоения образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании одного обучающегося при поступлении на	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	специальность «Документационное обеспечение управления и архивоведение», балл; B – общее количество обучающихся при поступлении на специальность «Документационное обеспечение управления и архивоведение», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100,$ где: А – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100,$ где: А – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», соответствующей профилю среднего профессионального	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», человек	

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 года № 975 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение»

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки.

Квалификация базовой подготовки:

- специалист по документационному обеспечению управления, архивист.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего

	профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится

	ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. По периметру учреждения установлено ограждение, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного образовательного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Особые требования к организации работы государственного образовательного учреждения культуры Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом утвержденного контингента

	обучающихся в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»
Образовательный уровень преподавателей и специалистов	Высшее или среднее специальное профильное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения;

	- о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей услуг	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством предоставляемых учреждением услуг
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы и письменные обращения потребителей услуг, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве предоставляемых учреждением услуг

Приложение № 54
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (заочная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие среднее общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: A_i — средний балл результатов освоения образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании одного	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	обучающегося при поступлении на специальность «Документационное обеспечение управления и архивоведение», балл; B – общее количество обучающихся при поступлении на специальность «Документационное обеспечение управления и архивоведение», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: А – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: А – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», соответствующей	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», человек	

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 года № 975 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки.

Квалификация базовой подготовки:

- специалист по документационному обеспечению управления, архивист.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления

Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации.
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-

	эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. По периметру учреждения установлено ограждение, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по заочной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного

	учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов,

	замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 55
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: Ai – средний балл государственной (итоговой) аттестации одного обучающегося при поступлении на специальность «Социально-культурная деятельность», балл; B – общее количество обучающихся при поступлении на	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	специальность «Социально-культурная деятельность», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Социально-культурная деятельность», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Социально-культурная деятельность», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Социально-культурная деятельность», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1356 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по видам:

- организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- организация культурно-досуговой деятельности.

Квалификация углубленной подготовки:

- менеджер социально-культурной деятельности.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения;

	- гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом. По периметру учреждения установлено ограждение, шлагбаум, проведено освещение территории.

	В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими

	необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Социально-культурная деятельность (по видам)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций

Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 56
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)» (заочная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: Ai – средний балл государственной (итоговой) аттестации одного обучающегося при поступлении на специальность «Социально-культурная деятельность», балл; B – общее количество	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

образовании, единиц	обучающихся при поступлении на специальность «Социально-культурная деятельность», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Социально-культурная деятельность», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Социально-культурная деятельность», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Социально-культурная деятельность», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1356 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по видам:

- организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- организация культурно-досуговой деятельности.

Квалификация углубленной подготовки:

- менеджер социально-культурной деятельности.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения;

	- помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом. По периметру учреждения установлено ограждение,

	шлагбаум, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по заочной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован

	педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Социально-культурная деятельность (по видам)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а

	также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 57
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество (по видам)» (очно-заочная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: Ai – средний балл государственной (итоговой) аттестации одного обучающегося при поступлении на специальность «Народное художественное творчество», балл; B – общее количество	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	обучающихся при поступлении на специальность «Народное художественное творчество», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Народное художественное творчество», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Народное художественное творчество», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Народное	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	художественное творчество», человек	

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1382 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по видам:

- театральное творчество;
- хореографическое творчество;
- этнохудожественное творчество.

Квалификация углубленной подготовки:

- руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса;

	- учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная	Учреждение оборудовано системами

безопасность	видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом. По периметру учреждения установлено ограждение, шлагбаум, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очно-заочной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Народное художественное творчество (по видам)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к

	учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 58
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 118

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество (по видам)» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: Ai – средний балл государственной (итоговой) аттестации одного обучающегося при поступлении на специальность «Народное художественное творчество», балл; B – общее количество	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	обучающихся при поступлении на специальность «Народное художественное творчество», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Народное художественное творчество», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Народное художественное творчество», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Народное художественное	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	творчество», человек	

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1382 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по видам:

- театральное творчество;
- хореографическое творчество.

Квалификация углубленной подготовки:

- руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал;

	- административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом.

	По периметру учреждения установлено ограждение, шлагбаум, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован

	педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Народное художественное творчество (по видам)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а

	также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 59
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады (по видам)» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: Ai – средний балл государственной (итоговой) аттестации одного обучающегося при поступлении на специальность «Музыкальное искусство эстрады», балл; B – общее количество обучающихся при	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	поступлении на специальность «Музыкальное искусство эстрады», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Музыкальное искусство эстрады», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Музыкальное искусство эстрады», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Музыкальное искусство эстрады», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1379 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам)».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по видам:

- инструменты эстрадного оркестра;
- эстрадное пение.

Квалификация углубленной подготовки:

- артист, преподаватель, руководитель эстрадного коллектива.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения;

	- гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом. По периметру учреждения установлено ограждение, шлагбаум, проведено освещение территории.

	В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими

	необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Музыкальное искусство эстрады (по видам)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а

	также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 60
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: Ai – средний балл государственной (итоговой) аттестации одного обучающегося при поступлении на специальность «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», балл;	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	В – общее количество обучающихся при поступлении на специальность «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B}\times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B}\times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», соответствующей профилю среднего	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», человек	

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1389 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по виду:

- художественная роспись по дереву.

Квалификация углубленной подготовки:

- художник-мастер, преподаватель.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного

	отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации

Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом. По периметру учреждения установлено ограждение, шлагбаум, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в

	общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация:

учреждения	- наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 61
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 52.02.04 «Актерское искусство» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: Ai – средний балл государственной (итоговой) аттестации одного обучающегося при поступлении на специальность «Актерское искусство», балл; B – общее количество	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	обучающихся при поступлении на специальность «Актерское искусство», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Актерское искусство», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B} \times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Актерское искусство», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Актерское искусство», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1359 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 52.02.04 Актерское искусство».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по виду:

- актер драматического театра и кино.

Квалификация углубленной подготовки:

- актер, преподаватель.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения;

	- санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями. Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом. По периметру учреждения установлено ограждение, шлагбаум, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная	Учреждение оборудовано системами автоматической

безопасность	пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об

	образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности Актерское искусство
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время

личном обращении	сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 62
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 54.02.05 «Живопись (по видам)» (очная форма)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Обеспечение прав каждого человека на образование.
2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства.
3. Интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.
4. Удовлетворение потребностей личности человека в углублении и расширении образования.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, единиц	$\frac{\sum A_i}{B}$, где: Ai – средний балл государственной (итоговой) аттестации одного обучающегося при поступлении на специальность «Живопись», балл; B – общее количество обучающихся при поступлении на специальность	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

	«Живопись», человек	
Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, процентов	$\frac{A}{B}\times 100$, где: A – продолжившие обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Живопись», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения, процентов	$\frac{A}{B}\times 100$, где: A – трудоустроившиеся после окончания обучения по специальности «Живопись», соответствующей профилю среднего профессионального образования, человек; B – общее количество выпускников специальности «Живопись», человек	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года № 995 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 Живопись (по видам)».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки по виду:

- театрально-декорационная живопись.

Квалификация углубленной подготовки:

- художник-живописец, преподаватель.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению основного среднего профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - спортивный зал; - административно-управленческие помещения; - помещения лечебно-оздоровительного назначения; - гардероб для верхней одежды, соответствующий численности учащихся образовательного учреждения; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы необходимыми исправными техническими средствами и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями.

	Учреждение укомплектовано средствами обучения, в том числе бесплатной учебной литературой, необходимыми для реализации образовательной программы по всем учебным предметам
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, турникетом. По периметру учреждения установлено ограждение, шлагбаум, проведено освещение территории. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Зачисление в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании установленного порядка приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения)
Формы обучения	Обучающимся предоставляется возможность осваивать образовательные программы в образовательном учреждении по очной форме обучения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Особые возможности для обучающихся	Обучающимся обеспечивается возможность прохождения профессиональной практики по профилю специальности и преддипломной профессиональной практики на предприятиях и в организациях
Возможности проживания	Иногородним обучающимся предоставляются места в общежитии (при наличии общежития и мест в общежитии)

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В течение учебного года штат образовательного учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с ФГОС СПО по специальности

	Живопись (по видам)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - об условиях приема и обучения в образовательном учреждении; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Консультации по телефону и при личном обращении	В случае обращения потенциального потребителя в образовательное учреждение в рабочее время сотрудник подробно и в вежливой (корректной) форме

	предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 10 минут. При отсутствии у сотрудника учреждения возможности самостоятельно предоставить необходимую информацию обращение должно быть переадресовано другому сотруднику либо обратившемуся потребителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Время ожидания ответа, заданного в ходе работы специальных телефонных линий, – не более 10 минут

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 63
к приказу Министерства культуры Омской области
от 29.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ повышения квалификации рабочих и служащих»

1. Цели оказания государственной услуги

Повышение профессиональной компетентности работников культуры, искусства, иных социальных отраслей путем реализации дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие профессию рабочего или должность служащего.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(O_к + O_д)}{2 \times O} \times 100$, где: $O_к$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $O_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; O – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

Доля обращений потребителей, по которым приняты меры, процентов	$\frac{Ж_м}{Ж} \times 100$, где: $Ж_м$ – число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым приняты меры, единиц; $Ж$ – общее число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, единиц	Данные анализа обращений потребителей, поступивших в Министерство культуры Омской области или в учреждение в письменном виде, по электронной почте, жалоб в виде записей в книге отзывов и предложений, и сведений о принятых по ним мерах

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

4. Письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 года № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании».

5. Действия по оказанию государственной услуги

Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (не менее 16 часов) по правовым, социально-экономическим, социально-культурным и другим проблемам, возникающим на уровне региона, организации, учреждения.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного

	отопления
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по предоставлению дополнительного профессионального образования включает: - помещения для организации учебного процесса; - учебно-вспомогательные помещения; - административно-управленческие помещения; - гардероб для верхней одежды; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование и средства обучения	Помещения учреждения оборудованы исправными техническими средствами и мебелью, необходимыми для оказания государственной услуги. Обучающиеся обеспечиваются учебной литературой, необходимой для реализации образовательной программы
Температурно-влажностный режим	Учреждение оснащено оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 – 20 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 40 – 60 процентов)
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется компьютерное оборудование для обеспечения образовательного процесса. Рабочие места для работников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству. Учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно
Общественная	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения,

безопасность	кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Условия приема в учреждение	Прием граждан в учреждение осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
Информация об условиях поступления и обучения в образовательном учреждении	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается полная информация: - о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; - о порядке приема в учреждение. Руководитель учреждения ведет постоянную информационно-разъяснительную работу
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Организация образовательного процесса	Образовательный процесс в учреждении осуществляется в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, приказами и письмами Минобрнауки России по организации дополнительного профессионального образования

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штат учреждения полностью укомплектован педагогическими работниками, имеющими

	необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации специалистов учреждения

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается вывеска с наименованием учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - копия устава и других учредительных документов учреждения; - о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение; - о видах образовательных услуг; - об условиях организации образовательного процесса; - об адресе и телефонах Министерства культуры Омской области; - о приемных часах руководителя учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ «www.bus.gov.ru» размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - об условиях организации образовательного процесса; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, а также получения необходимых консультаций

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмот письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказываемых учреждением услуг

Приложение № 64
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Демонстрация коллекций диких и домашних животных, растений (бесплатно)»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Содействие организации культурного досуга населения.
2. Обеспечение доступа населения Омской области к объектам животного мира.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

Доля обращений потребителей, по которым приняты меры, процентов	$\frac{Ж_м}{Ж} \times 100$, где: $Ж_м$ – число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым приняты меры, единиц; Ж – общее число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, единиц	Данные анализа обращений потребителей, поступивших в Министерство культуры Омской области или в учреждение в письменном виде, по электронной почте, жалоб в виде записей в книге отзывов и предложений и сведений о принятых по ним мерах

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июля 1996 года № 823 «О порядке государственного учета, пополнения, хранения, приобретения, продажи, пересылки, вывоза за пределы Российской Федерации и ввоза на ее территорию зоологических коллекций».

5. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 30 сентября 1997 № 411 «О Положении о зоологических коллекциях».

6. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 марта 2006 года № 90 «Об утверждении Правил по борьбе с гриппом птиц».

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Содержание объектов животного мира в неволе.

2. Экспонирование объектов животного мира.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Оборудование	Вольеры для содержания животных, птиц, рыб, земноводных и пресмыкающихся оборудованы кормушками, поилками, предметами, имитирующими привычную окружающую среду в условиях воли, предметами для игр

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка территории производится ежедневно
Общественная безопасность	Организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Оснащены первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения (выставки на выезде) размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кормление животных	Кормление животных производится с учетом их физиологических потребностей в соответствии с установленными нормативами

10. Требования к кадровому обеспечению оказания

государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Образовательный уровень специалистов	Высшее или средне-специальное профильное образование

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - режим работы билетных касс и условия предоставления услуги на бесплатной основе; - перечень оказываемых дополнительных услуг
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения, билетных касс и условия предоставления услуги на бесплатной основе; - об объектах животного мира, содержащихся в учреждении; - перечень оказываемых учреждением дополнительных услуг (в случае их наличия), в том числе платных (с указанием цен); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждении в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется

	возможность внести запись
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 65
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Демонстрация коллекций диких и домашних животных, растений (на выезде), платно»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Содействие организации культурного досуга населения.
2. Обеспечение доступа населения Омской области к объектам животного мира.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

Доля обращений потребителей, по которым приняты меры, процентов	$\frac{Ж_м}{Ж} \times 100$, где: $Ж_м$ – число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым приняты меры, единиц; Ж – общее число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, единиц	Данные анализа обращений потребителей, поступивших в Министерство культуры Омской области или в учреждение в письменном виде, по электронной почте, жалоб в виде записей в книге отзывов и предложений и сведений о принятых по ним мерах

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июля 1996 года № 823 «О порядке государственного учета, пополнения, хранения, приобретения, продажи, пересылки, вывоза за пределы Российской Федерации и ввоза на ее территорию зоологических коллекций».

5. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 30 сентября 1997 № 411 «О Положении о зоологических коллекциях».

6. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 марта 2006 года № 90 «Об утверждении Правил по борьбе с гриппом птиц».

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Содержание объектов животного мира в неволе.

2. Экспонирование объектов животного мира.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Оборудование	Вольеры для содержания животных, птиц, рыб, земноводных и пресмыкающихся оборудованы кормушками, поилками, предметами, имитирующими привычную окружающую среду в условиях воли, предметами для игр

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка территории производится ежедневно
Общественная безопасность	Организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Оснащены первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация об организации выставки	Информация об организации выставки на выезде размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кормление животных	Кормление животных производится с учетом их физиологических потребностей в соответствии с установленными нормативами

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Образовательный уровень специалистов, участвующих в организации и проведении выставок	Высшее или средне-специальное профильное образование

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается следующая информация: - место проведения выставки; - режим работы выставки; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к выставке; - популярные объекты животного мира, представленные на выставке; - электронный адрес для отзывов, замечаний и предложений

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждении в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется возможность внести запись
Книга отзывов и	В учреждении имеется книга отзывов и предложений,

предложений	которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 66
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 115

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Демонстрация коллекций диких и домашних животных, растений (на стационарных условиях), платно»

1. Цели оказания государственной услуги

1. Содействие организации культурного досуга населения.
2. Сохранение и разведение редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира.
3. Обеспечение доступа населения Омской области к объектам животного мира.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица.

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством оказания услуги учреждением, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных доступностью услуги учреждения, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуги

Доля обращений потребителей, по которым приняты меры, процентов	$\frac{Ж_м}{Ж} \times 100$, где: $Ж_м$ – число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым приняты меры, единиц; Ж – общее число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, единиц	Данные анализа обращений потребителей, поступивших в Министерство культуры Омской области или в учреждение в письменном виде, по электронной почте, жалоб в виде записей в книге отзывов и предложений и сведений о принятых по ним мерах

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июля 1996 года № 823 «О порядке государственного учета, пополнения, хранения, приобретения, продажи, пересылки, вывоза за пределы Российской Федерации и ввоза на ее территорию зоологических коллекций».
5. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 30 сентября 1997 № 411 «О Положении о зоологических коллекциях».
6. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 марта 2006 года № 90 «Об утверждении Правил по борьбе с гриппом птиц».

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Содержание объектов животного мира в неволе.
2. Экспонирование объектов животного мира.
3. Учет объектов животного мира.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Территория учреждения	На территории учреждения: - устроены асфальтированные дорожки и аллеи для посетителей; - установлены карты-схемы территории учреждения; - установлены указатели о размещении объектов животного мира, зон отдыха, питания, фотографирования и так далее; - установлены и поддерживаются в исправном состоянии скамейки, обустроены зоны отдыха (скамейки с навесами от солнца и дождя); - обустроены зоны для фотографирования; - организованы зоны общественного питания посетителей. На территории учреждения (если позволяет планировка) либо рядом с входом на территорию организована стоянка для автотранспорта посетителей
Комплекс зданий, в которых размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенных либо приспособленных зданиях (помещениях), доступных для населения. Состояние зданий не является аварийным. Здания подключены к системам централизованного отопления. Лестницы при входах в здания оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения, включает: - помещения для содержания в неволе животных (вольеры, клетки, террариумы, аквариумы); - помещения для обслуживания животных, лаборатории; - билетные кассы; - служебные помещения; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование	Помещения для содержания животных, птиц, рыб, земноводных и пресмыкающихся оборудованы

	кормушками, поилками, предметами, имитирующими привычную окружающую среду в условиях воли, предметами для игр
Температурно-влажностный режим	Помещения для содержания животных и птиц оборудованы системами теплоснабжения и кондиционирования, обеспечивающими поддержание необходимого температурного и влажностного режима
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка территории учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Утвержден план эвакуации животных в случае пожара

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Учреждение открыто для посещений не менее 333 дней в году, не менее 6 дней в неделю. Выходной день, в который учреждение закрывается для

	посещений, совпадает с будним днем недели. В течение рабочего дня учреждение открыто для посещений не менее 8 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кормление животных	Кормление животных производится с учетом их физиологических потребностей в соответствии с установленными нормативами
Экскурсионная работа	В течение года проводятся не менее 140 экскурсий, в том числе для детей – не менее 60 экскурсий

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В штатном расписании учреждения предусмотрены должности ветеринарного врача, зоотехников. Штат учреждения укомплектован специалистами не менее чем на 90 процентов
Образовательный уровень специалистов	Не менее 50 процентов специалистов учреждения имеют высшее образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - популярные объекты животного мира, содержащиеся в учреждении
Информация, размещаемая в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже чем раз в месяц размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - популярные объекты животного мира, содержащиеся в учреждении
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - режим работы билетных касс и стоимость билетов; - перечень оказываемых дополнительных услуг
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения, билетных касс; - об объектах животного мира, содержащихся в учреждении; - перечень оказываемых учреждением дополнительных услуг (в случае их наличия), в том числе платных (с указанием цен); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждении в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется возможность внести запись
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственной услуги	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством оказания услуг

Приложение № 67
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Формирование, сохранение, содержание и учет коллекций диких и домашних животных, растений»

1. Цели выполнения государственной работы

1. Сохранение и разведение редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира.
2. Создание условий для доступа населения к объектам животного мира.

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Удельный вес животных в коллекции зоопарка, давших потомство в неволе, процентов	$\frac{Ж_{пот}}{Ж_{общ}} \times 100$, где: $Ж_{пот}$ – количество животных в коллекции зоопарка, давших потомство в неволе в период содержания в зоопарке, экземпляров; $Ж_{общ}$ – общее количество животных в коллекции зоопарка, экземпляров	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Удельный вес видов животных в коллекции зоопарка, включенных в международную или	$\frac{К_{п}}{К_{общ}} \times 100$, где: $К_{п}$ – количество животных в коллекции	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в

российскую Красные книги, процентов	зоопарка, включенные в международную или российскую Красные книги, экземпляров; $К_{общ}$ – общее количество животных в коллекции зоопарка, экземпляров	Министерство культуры Омской области
Доля экспозиционных вольеров, находящихся в удовлетворительном состоянии, процентов	$\frac{В_{х}}{В_{общ}} \times 100$, где: $В_{х}$ – вольеры, находящиеся в удовлетворительном состоянии, единиц; $В_{общ}$ – общее количество вольеров зоопарка, единиц	Данные осмотров специалистами учреждения

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июля 1996 года № 823 «О порядке государственного учета, пополнения, хранения, приобретения, продажи, пересылки, вывоза за пределы Российской Федерации и ввоза на ее территорию зоологических коллекций».

5. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 30 сентября 1997 № 411 «О Положении о зоологических коллекциях».

6. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 марта 2006 года № 90 «Об утверждении Правил по борьбе с гриппом птиц».

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Содержание объектов животного мира в неволе.

2. Учет объектов животного мира.

3. Проведение научно-исследовательских работ, в том числе разведение диких животных, разработка научных основ содержания диких животных в неволе, разработка научных основ рационального кормления диких животных в неволе, исследования по биологии диких животных в условиях

их содержания в неволе.

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Территория учреждения	На территории учреждения: - устроены асфальтированные дорожки и аллеи для посетителей; - установлены карты-схемы территории учреждения; - установлены указатели о размещении объектов животного мира, зон отдыха, питания, фотографирования и так далее; - установлены и поддерживаются в исправном состоянии скамейки, обустроены зоны отдыха (скамейки с навесами от солнца и дождя); - обустроены зоны для фотографирования; - организованы зоны общественного питания посетителей. На территории учреждения (если позволяет планировка) либо рядом с входом на территорию организована стоянка для автотранспорта посетителей
Комплекс зданий, в которых размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенных либо приспособленных зданиях (помещениях), доступных для населения. Состояние зданий не является аварийным. Здания подключены к системам централизованного отопления. Лестницы при входах в здания оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги включает: - помещения для содержания в неволе животных (вольеры, клетки, террариумы, аквариумы); - помещения для обслуживания животных, лаборатории; - билетные кассы; - служебные помещения; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Оборудование	Помещения для содержания животных, птиц, рыб,

	земноводных и пресмыкающихся оборудованы кормушками, поилками, предметами, имитирующими привычную окружающую среду в условиях воли, предметами для игр
Температурно-влажностный режим	Помещения для содержания животных и птиц оборудованы системами теплоснабжения и кондиционирования, обеспечивающими поддержание необходимого температурного и влажностного режима
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка территории учреждения производится ежедневно
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Утвержден план эвакуации животных в случае пожара

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Учреждение открыто для посещений не менее 333 дней в году, менее 6 дней в неделю.

	Выходной день, в который учреждение закрывается для посещений, совпадает с будним днем недели. В течение рабочего дня учреждение открыто для посещений не менее 8 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кормление животных	Кормление животных производится с учетом их физиологических потребностей в соответствии с установленными нормативами

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В штатном расписании учреждения предусмотрены должности ветеринарного врача, зоотехников. Штат учреждения укомплектован специалистами не менее чем на 90 процентов
Образовательный уровень специалистов	Не менее 50 процентов специалистов учреждения имеют высшее образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается информация о коллекции диких и домашних животных, содержащихся в учреждении

12. Требования к организации учета мнения посетителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте

Приложение № 68
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия»

1. Цели выполнения государственной работы

1. Проведение мероприятий, направленных на обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Омской области (далее – объекты культурного наследия), обеспечение доступа к ним и к информации о них населения в целях приобщения к истории и культуре страны.

2. Определение стоимости затрат и контроль качества проведения ремонтных, реставрационных работ на объектах, находящихся в пользовании государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области (далее – объекты).

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Количество объектов культурного наследия регионального значения, в отношении которых проведены мероприятия по определению предмета охраны объекта культурного наследия, единиц	Абсолютная величина	Данные органа исполнительной власти Омской области, уполномоченного в сфере сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия. Отчет о выполнении учреждением

		государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Количество объектов культурного наследия регионального значения, в отношении которых проведены мероприятия по определению границы территории объекта культурного наследия, единиц	Абсолютная величина	Данные органа исполнительной власти Омской области, уполномоченного в сфере сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия. Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Количество объектов культурного наследия регионального значения, в отношении которых проведены мероприятия по подготовке документов для оформления охранных обязательств, единиц	Абсолютная величина	Данные органа исполнительной власти Омской области, уполномоченного в сфере сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия. Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Количество объектов, в отношении которых проведены проектно-сметные работы, единиц	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Количество объектов, в отношении которых осуществлялся	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания,

технический надзор за проведением ремонтных и реставрационных работ, единиц		представляемый в Министерство культуры Омской области
Отсутствие обоснованных жалоб от потребителей государственной работы при проведении проектно-сметных работы и осуществлении технического надзора за проведением ремонтных и реставрационных работ, процентов	(1 - Ж / Об) х 100, где: Ж – количество жалоб; Об – общее количество обращений	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 июля 2009 года № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 года № 621 «Об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к ее составлению».
6. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 1 июля 2015 года № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
7. Закон Омской области «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Омской области».
8. Приказ Министерства культуры Омской области от 29 сентября 2015 года № 86 «Об утверждении формы акта технического состояния объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации), регионального значения, местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия и Порядка его составления».

5. Действия по выполнению государственной работы

При проведении мероприятий по подготовке документов для оформления охранных обязательств на объекты культурного наследия регионального:

1) проведение осмотра объекта культурного наследия с последующим составлением акта технического состояния объекта культурного наследия.

При составлении акта технического состояния указываются следующие сведения об объекте культурного наследия:

- о местонахождении (адресе) объекта культурного наследия регионального значения;
- о наименовании объекта культурного наследия в соответствии с нормативным правовым актом о принятии объекта на государственную охрану;
- о виде и реквизитах нормативного правового акта, на основании которого объект принят на государственную охрану;
- описание общего состояния объекта культурного наследия (этажность, год постройки, конфигурация в плане, материал, наличие пристроек, пробитых проемов, проводилась ли реставрация и пр.);
- описание внешних архитектурно-конструктивных и декоративных элементов объекта и их состояние, включая: фундаменты, цоколь, отмостку, стены, конструкцию крыши, главы, завершения, внешние лестницы, крыльца, описание внешнего декоративного убранства;
- описание внутренних архитектурно-конструктивных и декоративных элементов объекта и их состояние, включая: перекрытия, полы, стены, столбы, колонны, заполнение дверных и оконных проемов, лестницы, лепные, скульптурные и прочие декоративные украшения, живопись (монументальная и станковая), предметы прикладного искусства;
- описание сада, парка, двора, ворот и ограды;
- уточнение наличия надписей и обозначений, содержащих информацию об объекте;
- уточнение наличия мемориальных досок;
- составление отчета по итогам проведенных мероприятий по подготовке документов для оформления охранных обязательств на объекты культурного наследия регионального.

2) проведение фотофиксации объекта культурного наследия регионального.

При проведении мероприятий по определению границ территорий объекта культурного наследия регионального:

- текстовое описание границ территорий;

- ведомость координат характерных (поворотных) точек границ территорий в системе W6S-84 (единица измерения координат – градусы, минуты, секунды, точность представления координат – сотые доли секунд) и в местной системе координат (единица измерения координат – метры, точность представления координат – не менее двух знаков после запятой) в соответствии с установленной формой;

- карты-схемы границ территорий, нанесенные на топографическую основу масштаба не менее 1:10000 (в зависимости от площади памятника);

- графическое отображение границ территорий объекта культурного наследия.

При проведении мероприятий по определению предмета охраны объекта культурного наследия регионального:

- указание сведений о предмете охраны объекта культурного наследия (особенностей объекта культурного наследия, послуживших основанием для включения его в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и подлежащих обязательному сохранению;

- проведение фотофиксации с описанием характерных особенностей объекта культурного наследия регионального;

- составление отчетов о выполнении работ по определению предмета охраны объекта культурного наследия.

При составлении сметной документации на проведение ремонтных работ на объектах культурного наследия регионального значения:

- выезд специалистов на объект;

- осмотр объекта, проведение необходимых обмеров;

- систематизация и анализ полученных в результате осмотра и обмеров данных;

- составление ведомости объемов работ (дефектной ведомости);

- согласование ведомости объемов работ с заказчиком;

- составление сметной документации в соответствии с установленными нормативами;

Проверка соответствия представленной сметной документации действующей нормативной базе.

При осуществлении технического надзора за проведением ремонтных и реставрационных работ на объектах культурного наследия регионального значения:

- регулярные выезды специалистов на объект в течение всего периода производства работ;

- проверка на соответствие нормам, правилам. (в т.ч. проектным решениям), документации на оборудование и материалы;

- надзор за проведением подрядчиком входного контроля качества материалов, изделий и оборудования, поступающих на объекты строительства и места складирования;

- проверка готовности подрядных организаций к выполнению работ;

- проверка соответствия процесса производства работ, качества работ и выявления отклонений от проекта, нормативных документов и технических регламентов;

- проведение сплошного или выборочного контроля качества работ подрядчика с использованием визуального, инструментальных и физических методов контроля;

- взаимосвязь с разработчиком проекта при необходимости внесения изменений в проект и согласование вносимых проектантом изменений в проект.

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для потребителей. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системам централизованного отопления и водоснабжения
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет. Рабочие места сотрудников, непосредственно занятых выполнением проектно-сметных работ, оснащены программным комплексом «Гранд-смета»

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно. Перед входом в здание учреждения имеются урны
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана

Пожарная безопасность	Помещения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственной работы и типа учреждения. Обеспечивается работа учреждения в течение не менее чем 5 дней в неделю
Доступ к объектам культурного наследия	Обеспечивается свободный доступ к объектам культурного наследия в части предоставления возможностей для внешнего осмотра, за исключением случаев, обусловленных необходимостью проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств. Штат учреждения укомплектован не менее чем на 60 процентов
Образовательный уровень специалистов	Не менее 80 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения, непосредственно занятые выполнением государственной работы, проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещении учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - перечень работ и услуг, осуществляемых учреждением
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование объектов культурного наследия регионального значения; - фотографии объектов культурного наследия регионального значения; - местонахождение объектов (кроме объектов археологического наследия); - датировка (если установлена); - автор (если установлен); - современное использование; - основные направления использования в прошлом (если установлены)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте

Приложение № 69
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта»

1. Цели оказания государственной работы

1. Создание комфортных условий для обеспечения права каждого на свободный доступ к физической культуре и спорту как к необходимым условиям развития физических и нравственных способностей личности.

2. Реализация права на занятия физической культурой и спортом для всех категорий граждан и различных социально-возрастных групп населения, проживающих на территории Омской области.

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Количество спортивно-оздоровительных объединений (групп, секций), пользующихся на регулярной основе объектом спорта, единиц	Фактическое количество спортивно-оздоровительных объединений (групп, секций), пользующихся на регулярной основе объектом спорта, в отчетном периоде	По журналам учета
Наличие обоснованных жалоб посетителей спортивно-оздоровительного комплекса государственного учреждения культуры, единиц	Абсолютное значение	Данные мониторинга

4. Правовые основы оказания государственной работы

1. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

3. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей».

4. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

5. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

5. Действия по выполнению государственной работы

Создание службами объекта спорта необходимых условий для обеспечения доступа посетителям к занятиям физической культурой и спортом:

1) содержание территории спортивно-оздоровительного комплекса и свободный проезд (подъезд) технических средств посетителей и специальных служб (пожарная, спасательная, санитарная техника);

2) обеспечение санитарно-гигиенического и технического состояния помещений, разработка и выполнение мероприятий по их улучшению, согласно системе государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

3) обеспечение содержания в исправном состоянии инженерных коммуникаций для водоснабжения, канализования и отопления, приточно-вытяжной вентиляционной системы, приборов освещения, электронагревательных приборов и системы очистки воды бассейна;

4) обеспечение соответствующего санитарным нормам качества воды в бассейне, осуществление лабораторных исследований, работа с аккредитованными лабораториями, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима;

5) охрана, разработка и внедрение комплекса мер по обеспечению безопасности сотрудников и посетителей, а также иных материальных средств и ценностей;

6) обеспечение безопасности посетителей при получении доступа к занятиям физической культурой и спортом в помещениях объекта спорта;

7) организация проведения медицинских осмотров и гигиенического обучения лиц декретированного контингента;

8) осуществление допуска посетителей по медицинским показателям, оказание доврачебной помощи (при необходимости);

9) обеспечение посетителей необходимыми для занятий физической культурой и спортом вспомогательными средствами, инвентарем, билетной продукцией и соответствующими помещениями;

10) информирование о работе учреждения, существующих услугах, порядке и правилах посещения через систему стендового и устного оповещения, сеть «Интернет».

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается объект спорта	Объект размещается в двух зданиях общей площадью не менее 3074,8 кв. м (здание спортзала и здание бассейна). Состояние зданий и инженерных коммуникаций в них не является аварийным. Здания подключены к системе централизованного отопления. Лестницы при входе в здания оборудованы пандусами и поручнями
Состав помещений объекта спорта	Состав помещений для выполнения работы по обеспечению доступа к объектам спорта включает: - основные, предназначенные непосредственно для занятий физическими упражнениями и видами спорта (спортивный зал, атлетический зал, бассейн); - вспомогательные, используемые для дополнительного обслуживания занимающихся, хранения инвентаря, оборудования (вестибюльный блок с гардеробом, санузлы, раздевальные комнаты, душевые и санузлы, медицинский блок, помещения для инструкторов-методистов ФСО и специалистов, технические помещения). Помещения оборудованы исправными техническими средствами, спортивным инвентарем и мебелью в соответствии с государственными нормами и требованиями
Температурно-влажностный режим в объекте спорта	Объект спорта оснащен оборудованием, обеспечивающим поддержание температурно-влажностного режима в соответствии с действующими нормами и правилами

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние объекта спорта	Деятельность объекта соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений производится ежедневно, согласно часовому графику уборки помещений. Перед входом установлено 2 урны

Общественная безопасность	Объект спорта оборудован системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции и обеспечен круглосуточной охраной
Пожарная безопасность	Помещения объекта спорта оборудованы системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичными средствами пожаротушения. На видных местах размещена информация о запрете курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы объекта спорта	Режим работы объекта спорта устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственных работ и типа учреждения. Обеспечивается работа спортивного объекта в течение 7 дней в неделю с 8 до 22 часов
Информация о работе объекта спорта	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Каждые 5 лет медицинские работники объекта спорта проходят переподготовку и получают сертификат на право осуществления медицинской деятельности

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в объект спорта	У входа в объект спорта размещается следующая информация: - наименование и место расположения учреждения; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях объекта спорта	В помещениях объекта спорта размещается следующая информация: - номера телефонов учреждения; - перечень оказываемых (выполняемых) услуг (работ), в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте (странице) учреждения размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес и номера телефонов учреждения (в том числе закрытого спортивного учреждения); - режим работы учреждения; - страничка обратной связи

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Опросы потребителей государственной работы	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени удовлетворенности доступностью и качеством выполнения работ
Обращение граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений потребителей работы, поступающих по электронной почте
Опросы и письменные обращения потребителей	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений потребителей работы, поступающих на Интернет-сайт.

государственной работы, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве выполнения работ их потребителями

Приложение № 70
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 года № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок (в стационарных условиях)»

1. Цели выполнения государственной работы

Публичное представление и популяризация культурно-исторического наследия через показ музейных предметов, музейных коллекций и их изображений на выставках и экспозициях

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Увеличение числа посетителей экспозиций (выставок) в стационарных условиях, процентов	$\frac{ЧпВ}{ЧВпрг}$ х 100 %, где ЧпВ – число посетителей выставок, проведенных музеем в стационарных условиях, в отчетном году, человек; $ЧпВ_{прг.}$ – число посетителей выставок, проведенных музеем в стационарных условиях, в году, предшествующему отчетному, человек	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея»
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных	Данные анкетных опросов потребителей услуг

доступностью работы учреждения, процентов	посетителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством работы, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

5. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Научное проектирование экспозиций (выставок):

1) подготовка научных концепций, сценарных и тематико-экспозиционных планов экспозиций (выставок);

2) подготовка архитектурно-планировочных и дизайнерских проектов экспозиций (выставок);

3) разработка художественно-оформительских проектов экспозиций (выставок);

4) разработка эскизов, инженерная проработка и создание выставочного оборудования;

5) подготовка монтажных листов;

6) создание макетов, диорам, реконструкций.

2. Создание экспозиций (выставок):

1) проведение строительных работ, установка выставочного оборудования;

2) проведение монтажа музейных предметов;

3) подготовка этикетажа, экспликаций, сопроводительных текстов экспозиций (выставок);

4) установка мультимедийного оборудования

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по созданию экспозиций (выставок) музеев включает: - экспозиционно-выставочные помещения; - лекционный зал; - помещения для хранения фондов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процента)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в соответствии с должностными инструкциями).

	У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. При входе в учреждение устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Работа учреждения обеспечивается в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов

Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Периодичность обновления постоянных экспозиций	Частичное обновление постоянных экспозиций должно происходить не реже одного раза в два года
Соотношение подлинных и копийных экспонатов в составе постоянных экспозиций	Процент подлинных экспонатов в составе постоянных экспозиций музей должен составлять не менее 40%.
Реставрация музейных ценностей и музейных коллекций	В соответствии с бюджетным финансированием ежегодно осуществляется реставрация музейных ценностей и музейных коллекций

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с посетителями, имеют подготовку, необходимую и достаточную для проведения экскурсий по музею
Образовательный уровень специалистов	Не менее 70 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование. В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем

	предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и времени проведения); - о возможностях заказа экскурсий; - адрес сайта музея в сети «Интернет»
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и периода проведения); - адрес сайта музея в сети «Интернет»
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация об учреждении: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях, семинарах (с указанием наименования и периода проведения); - о возможностях заказа экскурсий;

	- перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги). Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения о проводимой экспозиции (выставке): мероприятии: - название планируемой экспозиции, выставки; - краткое описание экспозиции, выставки; - анонс выставки (с указанием места, времени, условий посещения); - категории посетителей выставки (возрастная, профессиональная и т.д.); - стоимость посещения выставки; - дополнительные характеристики экспозиции, выставки, важные для потенциальных участников (посетителей). Информация должна быть размещена (обновлена) в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждении в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется возможность внести запись
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте

Опросы потребителей государственных услуг	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых учреждением услуг
Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве оказания услуг их потребителями

Приложение № 71
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 года № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок (вне стационара)»

1. Цели выполнения государственной работы

Публичное представление и популяризация культурно-исторического наследия через показ музейных предметов, музейных коллекций и их изображений на выставках и экспозициях

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Увеличение числа посетителей экспозиций (выставок) вне стационара, процентов	$\frac{ЧпВ}{ЧВпрг}$ х 100 %, где ЧпВ – число посетителей выставок, проведенных музеем вне стационара, в отчетном году, человек; $ЧпВ_{прг.}$ – число посетителей выставок, проведенных музеем вне стационара в году, предшествующему отчетному, человек	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея»
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью работы учреждения,	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством	Данные анкетных опросов потребителей услуг

процентов	предоставления услуг, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством работы, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

5. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Научное проектирование экспозиций (выставок):

1) подготовка научных концепций, сценарных и тематико-экспозиционных планов экспозиций (выставок);

2) подготовка архитектурно-планировочных и дизайнерских проектов экспозиций (выставок);

3) разработка художественно-оформительских проектов экспозиций (выставок);

4) разработка эскизов, инженерная проработка и создание выставочного оборудования;

5) подготовка монтажных листов;

6) создание макетов, диорам, реконструкций.

2. Создание экспозиций (выставок):

1) проведение строительных работ, установка выставочного оборудования;

2) проведение монтажа музейных предметов;

3) подготовка этикетажа, экспликаций, сопроводительных текстов

экспозиций (выставок);

4) установка мультимедийного оборудования.

3. Работы по транспортировке экспонатов:

1) подготовка экспонатов к транспортировке, упаковка;

2) изготовление специализированной транспортировочной тары;

3) транспортировка экспонатов специализированным транспортом.

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение, размещающее экспозицию, выставку	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждений, обеспечивающих выполнение государственной услуги по публичному показу музейных предметов и коллекций вне стационара: - экспозиционно-выставочные помещения; - лекционный зал; - помещения для хранения фондов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - место для продажи сувенирной продукции; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Состав помещений учреждения, размещающего экспозицию, выставку	Состав помещений учреждений, обеспечивающих прием выставки государственного музея: - экспозиционно-выставочные помещения; - помещения для хранения оборудования для перевозки музейных предметов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей;

	- санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/– 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процента)

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения, размещающего экспозицию, выставку соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждение, размещающее экспозицию, выставку оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения, размещающего экспозицию, выставку оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. При входе в учреждение устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной

работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Работа учреждения, размещающего экспозицию, выставку обеспечивается в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения, размещающего экспозицию, выставку составляет не менее 8 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения, размещающего экспозицию, выставку располагается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Реставрация музейных ценностей и музейных коллекций	В соответствии с бюджетным финансированием ежегодно осуществляется реставрация музейных ценностей и музейных коллекций

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с посетителями, имеют подготовку, необходимую и достаточную для проведения экскурсий по музею
Образовательный уровень специалистов	Не менее 70 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование. В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)

Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения, размещающего экспозицию, выставку; - адрес учреждения, размещающего экспозицию, выставку, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения, размещающего экспозицию, выставку; - о проводимых и планируемых экспозициях, выставках (с указанием наименования и времени проведения); - о возможностях заказа экскурсий; - адрес сайта музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)
Информация, размещаемая у входа в учреждение, принимающее экспозицию, выставку	У входа в учреждение, принимающее экспозицию, выставку располагается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых экспозициях, выставках (с указанием наименования и периода проведения); - адрес сайта музея в сети «Интернет»
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждений, организующих и принимающих экспозиции, выставки (далее – учреждения) размещается следующая информация об учреждении: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения;

	- о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); - о возможностях заказа экскурсий; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги). Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждений о проводимой экспозиции (выставке): - название планируемой экспозиции, выставки; - краткое описание экспозиции, выставки; - анонс выставки (с указанием места, времени, условий посещения); - категории посетителей выставки (возрастная, профессиональная и т.д.); - стоимость посещения выставки; - дополнительные характеристики экспозиции, выставки, важные для потенциальных участников (посетителей). Информация должна быть размещена (обновлена) в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждениях в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется возможность внести запись
Книга отзывов и предложений	В учреждениях имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них

Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственных услуг	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых учреждением услуг
Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждений	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве оказания услуг их потребителями

Приложение № 72
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 года № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций вне стационара (бесплатно)»

1. Цели оказания государственной услуги

Обеспечение возможности ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, хранящимся в государственных музеях Омской области, путем организации выставок вне государственных музеев Омской области

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Число музейных предметов, экспонируемых вне музея, единиц	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».
3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

5. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Разработка концепций, тематических структур и тематико-экспозиционных планов, сопроводительных текстов и этикетажа выставок для публичного показа музейных предметов и музейных коллекций вне музея.

2. Подготовка к транспортировке музейных предметов и музейных коллекций для публичного показа вне музея с целью обеспечения их сохранности.

3. Оформление правовых и учетно-хранительских документов для обеспечений публичного показа предметов и коллекций вне музея.

4. Разработка PR-акций, сопровождающих выставочную деятельность вне музея.

5. Оказание услуги на бесплатной основе осуществляется в соответствии с приказом Министерства культуры Омской области от 11 марта 2009 года № 6 «Об утверждении порядка установления льгот отдельным категориям граждан, посещающим платные мероприятия бюджетных учреждений культуры Омской области, находящихся в ведении Министерства культуры Омской области»

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение, принимающее выставку	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет

	осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждений, обеспечивающих выполнение государственной услуги по публичному показу музейных предметов и коллекций вне стационара: - экспозиционно-выставочные помещения; - лекционный зал; - помещения для хранения фондов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - место для продажи сувенирной продукции; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Состав помещений учреждения, принимающего выставку	Состав помещений учреждений, обеспечивающих прием выставки государственного музея: - экспозиционно-выставочные помещения; - помещения для хранения оборудования для перевозки музейных предметов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процента)

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждений, организующих и принимающих выставку, соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка доступных для посетителей помещений учреждения производится каждый рабочий день

Общественная безопасность	Учреждения, организующие и принимающие выставку, оборудованы системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами
Пожарная безопасность	Помещения учреждений, организующего и принимающего выставку, оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. При входе в учреждение устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Работа учреждения, принимающего выставку, обеспечивается в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения, принимающего выставку, размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Планирование выставочной деятельности учреждения	В учреждении не реже одного раза в год утверждается план по организации выставочной деятельности вне стационара

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Обеспечение сохранности музейных предметов, предназначенных к показу вне музея	Подготовка к транспортировке и транспортировка музейных предметов осуществляется в соответствии с требованиями обеспечения их сохранности
Планирование деятельности в рамках осуществления государственной работы	Ежегодно разрабатываются планы выставок, осуществляемых музеев вне стационара
Обеспечение PR-сопровождения	Выставочная деятельность освещается в средствах массовой информации через подготовку и распространение пресс-релизов, проведение публичных церемоний открытия, других PR-мероприятий

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с информацией для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеют подготовку, необходимую и достаточную для выполнения данного вида работы
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование. В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)
Переподготовка и повышение	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения

квалификации кадров	квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация об учреждении, принимающем выставку, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимой выставке, (с указанием наименования и времени проведения); - о возможностях заказа экскурсий; -адрес сайта музея в сети «Интернет»
Информация, размещаемая у входа в учреждение, принимающее выставку	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - о проводимой выставке (с указанием наименования и периода проведения); - адрес сайта музея в сети «Интернет»
Информация, размещаемая в помещениях учреждения, принимающего выставку	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о проводимой выставке и связанных с ней мероприятиях (с указанием наименования и периода проведения); - режим работы учреждения, гардероба; - стоимость посещения выставки и сопутствующих мероприятий; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о выставке
Информация о выставке, размещаемая на сайтах в сети «Интернет»	На Интернет-сайтах учреждений, организующего и принимающего выставку, размещается следующая информация: - наименование и краткая аннотация проводимой выставки;

	- мероприятиях, связанных с проведением выставки; -стоимость оказания услуг; - период работы выставки; - режим работы учреждения Информация должна быть размещена за 5 дней до начала работы выставки и обновлена в срок 2 дней со времени ее получения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждениях, организующем и принимающем выставку, имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию.
Письменные обращения граждан	В учреждениях, организуемом и принимающем выставку, ведется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждениях, организующем и принимающем выставку ведется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственных услуг	В учреждении, принимающем выставку, организуются анкетный опрос посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемой услуги
Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждениях, организующем и принимающем выставку, организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве оказания услуг их потребителями

Приложение № 73
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 года № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций вне стационара» (платно)»

1. Цели оказания государственной услуги

Обеспечение возможности ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, хранящимся в государственных музеях Омской области, путем организации выставок вне государственных музеев Омской области

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Число музейных предметов, экспонируемых вне музея, единиц	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».
3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

5. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Разработка концепций, тематических структур и тематико-экспозиционных планов, сопроводительных текстов и этикетажа выставок для публичного показа музейных предметов и музейных коллекций вне музея.

2. Подготовка к транспортировке музейных предметов и музейных коллекций для публичного показа вне музея с целью обеспечения их сохранности.

3. Оформление правовых и учетно-хранительских документов для обеспечений публичного показа предметов и коллекций вне музея.

4. Разработка PR-акций, сопровождающих выставочную деятельность вне музея

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение, принимающее выставку	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение, (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждений, обеспечивающих выполнение государственной услуги по публичному показу музейных предметов и коллекций вне стационара: - экспозиционно-выставочные помещения;

	- лекционный зал; - помещения для хранения фондов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - место для продажи сувенирной продукции; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Состав помещений учреждения, принимающего выставку	Состав помещений учреждений, обеспечивающих прием выставки государственного музея: - экспозиционно-выставочные помещения; - помещения для хранения оборудования для перевозки музейных предметов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процента)

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждений, организующих и принимающих выставку, соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка доступных для посетителей помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждения, организующие и принимающие выставку, оборудованы системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами.
Пожарная безопасность	Помещения учреждений, организующего и принимающего выставку, оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами

	пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. При входе в учреждение устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Работа учреждения, принимающего выставку, обеспечивается в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения, принимающего выставку, размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
Планирование выставочной деятельности учреждения	В учреждении не реже одного раза в год утверждается план по организации выставочной деятельности вне стационара

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Обеспечение сохранности музейных предметов, предназначенных	Подготовка к транспортировке и транспортировка музейных предметов осуществляется в соответствии с требованиями обеспечения их сохранности

к показу вне музея	
Планирование деятельности в рамках осуществления государственной работы	Ежегодно разрабатываются планы выставок, осуществляемых музеев вне стационара
Обеспечение PR-сопровождения	Выставочная деятельность освещается в средствах массовой информации через подготовку и распространение пресс-релизов, проведение публичных церемоний открытия, других PR-мероприятий

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с информацией для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеют подготовку, необходимую и достаточную для выполнения данного вида работы
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование. В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация об учреждении, принимающем выставку, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимой выставке, (с указанием наименования и времени проведения); - о возможностях заказа экскурсий; -адрес сайта музея в сети «Интернет»
Информация, размещаемая у входа в учреждение, принимающее выставку	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - о проводимой выставке (с указанием наименования и периода проведения); - адрес сайта музея в сети «Интернет»
Информация, размещаемая в помещениях учреждения, принимающего выставку	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о проводимой выставке и связанных с ней мероприятиях (с указанием наименования и периода проведения); - режим работы учреждения, гардероба; - стоимость посещения выставки и сопутствующих мероприятий; - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о выставке
Информация о выставке, размещаемая на сайтах в сети Интернет	На Интернет-сайтах учреждений, организующего и принимающего выставку, размещается следующая информация: - наименование и краткая аннотация проводимой выставки; - мероприятиях, связанных с проведением выставки; -стоимость оказания услуг; - период работы выставки; - режим работы учреждения

	Информация должна быть размещена за 5 дней до начала работы выставки и обновлена в срок 2 дней со времени ее получения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждениях, организующем и принимающем выставку, имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию.
Письменные обращения граждан	В учреждениях, организуемом и принимающем выставку, ведется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждениях, организующем и принимающем выставку ведется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственных услуг	В учреждении, принимающем выставку, организуются анкетный опрос посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемой услуги
Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждениях, организующем и принимающем выставку, организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве оказания услуг их потребителями

Приложение № 74
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 года № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях (бесплатно)»

1. Цели оказания государственной услуги

Создание возможностей для доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям, хранящимся в государственных музеях Омской области.

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля ежегодно представляемых зрителю (во всех формах) музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда, процентов	$\frac{МФ_з}{МФ_{общ}} \times 100$, где: $МФ_з$ – число предметов основного фонда, представленных зрителю в отчетном году; $МФ_{общ}$ – общее число предметов основного фонда на конец отчетного года	Форма федерального государственного статистического наблюдения №8-НК «Сведения о деятельности музея», отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Число опубликованных изданий (научных, научно-популярных,	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания,

справочных), связанных с тематикой работы музея, в том числе на электронных носителях, единиц		представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью предоставления услуг, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством работы, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуг

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

5. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций.

2. Воспроизведение музейных предметов и музейных коллекций в

печатных изданиях.

3. Представление музейных предметов и музейных коллекций на электронных и других видах носителей.

4. Организация просветительской и образовательной деятельности.

5. Оказание услуги на бесплатной основе осуществляется в соответствии с приказом Министерства культуры Омской области от 11 марта 2009 года № 6 «Об утверждении порядка установления льгот отдельным категориям граждан, посещающим платные мероприятия бюджетных учреждений культуры Омской области, находящихся в ведении Министерства культуры Омской области»

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по публичному представлению музейных предметов и музейных коллекций включает: - экспозиционно-выставочные помещения; - лекционный зал; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - место для продажи сувенирной продукции; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процента)

Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка доступных для посетителей помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. При входе в учреждение устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра

Режим работы	Работа учреждения обеспечивается в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Публикация научных изданий: сборников научных статей, монографий, каталогов	Учреждением осуществляется публикация научных изданий по различным разделам коллекции
Ведение электронного каталога	Ежегодно обеспечивается внесение сведений о музейных предметах в электронный каталог, Государственный каталог музейного фонда Российской Федерации
Лекционная работа	В учреждении проводятся лекции и семинары

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с посетителями, имеют подготовку, необходимую и достаточную для проведения экскурсий по музею
Образовательный уровень	Не менее 90 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование.

специалистов	В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и времени проведения); - о возможностях заказа экскурсий
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и периода проведения)
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и периода проведения); - режим работы учреждения, гардероба; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов,

	замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация об учреждении: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях, семинарах (с указанием наименования и периода проведения); - о возможностях заказа экскурсий; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги). Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения о проводимом мероприятии: - название планируемой выставки, фестиваля, конкурса или другого творческого проекта; - краткое описание мероприятия; - анонс мероприятия (с указанием места, времени, условий посещения); - категории посетителей мероприятия (возрастная, профессиональная и т.д.); - стоимость посещения мероприятия; - дополнительные характеристики мероприятия, важные для потенциальных участников (посетителей). Информация должна быть размещена (обновлена) в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений
Информация об административном персонале	Работники учреждения, непосредственно взаимодействующие с посетителями, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждении в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется возможность внести запись

Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственных услуг	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых учреждением услуг
Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве оказания услуг их потребителями

Приложение № 75
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2018 года № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях» (платно)

1. Цели оказания государственной услуги

Создание возможностей для доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям, хранящимся в государственных музеях Омской области

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Основные показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля ежегодно представляемых зрителю (во всех формах) музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда, процентов	$\frac{МФ_з}{МФ_{общ}} \times 100$, где: $МФ_з$ – число предметов основного фонда, представленных зрителю в отчетном году; $МФ_{общ}$ – общее число предметов основного фонда на конец отчетного года	Форма федерального государственного статистического наблюдения №8-НК «Сведения о деятельности музея», отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Число опубликованных изданий (научных, научно-популярных,	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания,

справочных), связанных с тематикой работы музея, в том числе на электронных носителях, единиц		представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью предоставления услуг, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством работы, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	Данные анкетных опросов потребителей услуг

4. Правовые основы оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

5. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела»

5. Действия по оказанию государственной услуги

1. Организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций.

2. Воспроизведение музейных предметов и музейных коллекций в печатных изданиях.

3. Представление музейных предметов и музейных коллекций на электронных и других видах носителей.

4. Организация просветительской и образовательной деятельности

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для оказания услуги по публичному представлению музейных предметов и музейных коллекций включает: - экспозиционно-выставочные помещения; - лекционный зал; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды посетителей; - место для продажи сувенирной продукции; - санузел для посетителей, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процента)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-

	сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка доступных для посетителей помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. При входе в учреждение устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Работа учреждения обеспечивается в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов
Информация о	Информация о работе учреждения размещается в

работе учреждения	соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего оказание государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Публикация научных изданий: сборников научных статей, монографий, каталогов	Учреждением осуществляется публикация научных изданий по различным разделам коллекции
Ведение электронного каталога	Ежегодно обеспечивается внесение сведений о музейных предметах в электронный каталог, Государственный каталог музейного фонда Российской Федерации
Лекционная работа	В учреждении проводятся лекции и семинары

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с посетителями, имеют подготовку, необходимую и достаточную для проведения экскурсий по музею
Образовательный уровень специалистов	Не менее 90 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование. В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)
Переподготовка и	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения

повышение квалификации кадров	проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и времени проведения); - о возможностях заказа экскурсий
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и периода проведения)
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и периода проведения); - режим работы учреждения, гардероба; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги); - номера телефонов учреждения; - о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация об учреждении: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к

	учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях, семинарах (с указанием наименования и периода проведения); - о возможностях заказа экскурсий; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги). Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения о проводимом мероприятии: - название планируемой выставки, фестиваля, конкурса или другого творческого проекта; - краткое описание мероприятия; - анонс мероприятия (с указанием места, времени, условий посещения); - категории посетителей мероприятия (возрастная, профессиональная и т.д.); - стоимость посещения мероприятия; - дополнительные характеристики мероприятия, важные для потенциальных участников (посетителей). Информация должна быть размещена (обновлена) в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений
Информация об административном персонале	Работники учреждения, непосредственно взаимодействующие с посетителями, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии)

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждении в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется возможность внести запись
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер

Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственных услуг	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых учреждением услуг
Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве оказания услуг их потребителями

Приложение № 76
к приказу Министерства культуры Омской области
от 22.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций»

1. Цели выполнения государственной работы

Создание базовых условий для комплектования, обеспечения безопасности, учета, хранения и научного изучения музейных предметов и коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации.

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог, процентов	$\frac{П_{эл}}{П_{общ}} \times 100$, где: $П_{эл}$ – число музейных предметов, внесенных в электронный каталог на конец отчетного года; $П_{общ}$ – общее число музейных предметов на конец отчетного года	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея», Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

Доля экспозиционно-выставочных площадей и площадей фондохранилищ, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией, процентов	$\frac{Р_{опс}}{Р_{общ}} \times 100$, где: $Р_{опс}$ – экспозиционно-выставочные площади и площади фондохранилищ, оборудованные охранно-пожарной сигнализацией (кв.м); $Р_{общ}$ – общая экспозиционно-выставочная площадь и площадь фондохранилищ (кв.м)	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея», Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

6. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

7. Закон Омской области от 24 сентября 2013 года № 1571-ОЗ «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела».

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Формирование и хранение музейных фондов.

2. Организация археологических и других научных экспедиций с целью

пополнения музейных фондов.

3. Реализация комплекса мероприятий по обеспечению сохранности музейных фондов.

4. Реставрация музейных предметов.

5. Организация учета музейных фондов.

6. Проведение инвентаризации музейных предметов и музейных коллекций.

7. Внедрение современных технологий в учетно-хранительскую и научную деятельность музея, систему учета музейных предметов и музейных коллекций.

8. Организация работ по изучению и каталогизации предметов музейного фонда.

9. Передача сведений о музейных предметах и коллекциях в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации.

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении). Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по формированию, учету, изучению, обеспечению физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций включает: - экспозиционно-выставочные помещения; - помещения для хранения фондов; - реставрационную мастерскую; - служебные помещения
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха

	- 53 процента)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). В учреждении имеется электронная почта, сайт в сети Интернет, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка доступных для посетителей помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. При входе в учреждение устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения
Требования к организации охраны учреждения	В учреждении силами собственных сотрудников и привлеченных организаций обеспечивается непрерывная круглосуточная охрана. Музеи должен быть оборудован охранной сигнализацией, гарантирующую непрерывную охрану

	коллекций и помещений музея в течение суток

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Работа учреждения обеспечивается в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов
Информация о работе учреждения с потребителями	Учреждение осуществляет работу по оказанию информационных услуг научным работникам и другим заинтересованным лицам. В учреждении определен и утвержден локальным нормативным актом порядок работы с исследователями. Порядок работы исследователей с фондами доступен для заинтересованных лиц на сайте музея в сети Интернет

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Реставрация музейных ценностей и музейных коллекций	В соответствии с бюджетным финансированием ежегодно осуществляется реставрация музейных предметов и коллекций
Публикация научных каталогов	Учреждением осуществляется публикация научных каталогов по различным разделам коллекции
Составление электронного каталога	Ежегодно обеспечивается внесение в электронный каталог музейных предметов, как ранее не учтенных, так и вновь поступивших
Передача	Регулярно, не менее одного раза в год, передаются

сведений в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации	сведения в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации
Организация сверок коллекций	В учреждении имеется утвержденный график сверок коллекций. Результаты сверок коллекций утверждаются экспертной фондово-закупочной комиссией

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. В штате музея имеется не менее одного специалиста-реставратора или сотрудника, имеющего допуск к проведению первичной реставрации.
Образовательный уровень специалистов	Не менее 70 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к

	учреждению; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация об учреждении: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о составе музейных коллекций; - о возможностях, правилах и условиях работы с музейными коллекциями; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги)
Информация о музейных предметах и коллекциях, размещаемая на сайте музея в сети Интернет	На сайте учреждения в сети Интернет размещается следующая информация: - о хранящихся в музее основных коллекциях с их описанием; - цифровые изображения и описания наиболее значимых музейных предметов. Информация должна быть обновлена не реже одного раза в год

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них

Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственных услуг	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых учреждением услуг
Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве оказания услуг их потребителями

Приложение № 77
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций»

1. Цели выполнения государственной работы

Обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций путем их первичной обработки, консервации и реставрации.

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля отреставрированных предметов основного фонда, процентов	$\frac{Оф_{отр}}{Оф_{тр}} \times 100$, где: $Оф_{отр}$ – число отреставрированных единиц основного музейного фонда; $Оф_{тр}$ – число единиц основного музейного фонда, требующих реставрации	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея», отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

3. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

6. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

7. Закон Омской области от 24 сентября 2013 года № 1571-ОЗ «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела».

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Проведение экспертизы сохранности музейных предметов и коллекций, в том числе лабораторные и технико-технологические исследования.

2. Проведение консервации музейных предметов и коллекций.

3. Проведение реставрации музейных предметов и коллекций.

4. Ведение документального учета проводимых реставрационных и консервационных работ, в том числе фотофиксация до, в процессе и после проведения реставрационных работ.

5. Внесение информации об изменении сохранности музейных предметов и коллекций в учетно-научную документацию.

6. Подготовка научных публикаций, участие в конференциях, семинарах по итогам реставрационных работ.

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в	Учреждение размещается в специально

котором размещается учреждение	предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по осуществлению реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций: - экспозиционно-выставочные помещения; - лекционный зал; - помещения для хранения фондов; - реставрационная мастерская или специализированное рабочее место реставратора; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима. Температура воздуха в холодный период 17-19 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха – 35-45 процентов. В теплый период температура воздуха 22-24 градусов Цельсия, относительная влажность воздуха 45-65 процентов.
Оборудование для проведения реставрационных работ	В музее имеется специализированное оборудование для проведения реставрационных работ
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, системой контроля доступа в служебные помещения, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы пожарной сигнализацией, автоматическими системами пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения и системой оповещения о пожаре. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации сотрудников и посетителей музея, а также экспонатов и других ценностей в случае пожара. Комплекты запасных ключей от всех помещений находятся при входе в музей у дежурного сотрудника. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Работа учреждения обеспечивается в течение не менее чем 5 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов
Информация о работе	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего

учреждения	стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Организация работы по реставрации	В музеях, имеющих реставрационные мастерские или отдельных штатных реставраторов, должны быть созданы реставрационные советы, деятельность которого строится на основании специально разработанного положения
Ведение государственного учета реставрационных работ	Для учета проведенных работ ведутся протоколы реставрационных советов, реставрационные паспорта, книги (журналы) ведения работ по консервации музейных предметов и коллекций, книги регистрации документов реставрационных работ, другая учетная документация

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	В учреждении имеется необходимый и достаточный для выполнения установленного объема и видов реставрации работ штат специалистов
Образовательный уровень специалистов	Лица, допущенные к самостоятельному выполнению реставрационных и консервационных работ должны иметь соответствующую специальную подготовку: соответствующие образование, документ подтверждающий прохождение индивидуальной стажировки или курсы повышения квалификации
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты-реставраторы учреждения проходят повышение квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая на сайте учреждения в сети Интернет	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - об организации и итогах реставрационных работ - о специалистах-реставраторах, работающих в музее

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы не установлены.

Приложение № 78
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов»

1. Цели выполнения государственной работы

Сохранение и обеспечение целостности культурного и природного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Омской области (далее – объекты культурного наследия), включенных в состав музеев-заповедников.

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества.

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля объектов культурного наследия регионального значения, объектов археологического наследия, подвергнутых мониторингу, процентов	$П_м$ / П х 100, где: $П_м$ – количество объектов культурного наследия регионального значения, объектов археологического наследия, подвергнутых мониторингу, единиц; П – количество объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного (археологического) наследия, расположенных на территории музея-заповедника и состоящих на государственной охране, единиц	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Количество объектов	$П_м$ / П х 100, где: $П_м$ – количество объектов	Отчет о выполнении учреждением

культурного наследия регионального значения, объектов археологического наследия, в отношении которых проведены работы по сохранению (установление границ территорий, зон охраны, музеефикация), единиц	культурного наследия регионального значения, объектов археологического наследия, в отношении которых проведены работы по сохранению, единиц; П – количество объектов культурного наследия регионального значения, объектов археологического наследия, расположенных на территории музея-заповедника и состоящих на государственной охране, единиц	государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

2. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

3. Закон Омской области от 3 апреля 1996 года № 48-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Омской области».

4. Закон Омской области от 24 сентября 2013 года № 1571-ОЗ «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела».

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Проведение мониторинга объектов культурного наследия регионального значения, объектов археологического наследия, в том числе:

- визуальный осмотр объекта культурного наследия и прилегающей территории;
- составление актов технического состояния с описанием утрат и разрушений (если таковые имеются);
- описание изменения ландшафта в границах объекта культурного наследия и на прилегающей территории;
- фотофиксация общего вида и деталей;
- определение географических координат границ территорий объектов культурного наследия с применением GPS-технологий;

- перевод географических координат границ территорий объектов культурного наследия в местную систему координат для внесения сведений в государственный земельный кадастр;

- уточнение сведений о пользователе или собственнике земельного участка, в пределах которого расположен объект культурного наследия;

- систематизация полученных в ходе мониторинга данных;

- внесение дополнений в учетные документы на объекты культурного наследия;

- подготовка отчета по итогам мониторинга.

2. Сохранение объекта культурного наследия

- проведение работ по консервации объектов культурного наследия (памятников архитектуры);

- проведение научно-исследовательских, изыскательских работ, направленных на сохранение объектов культурного наследия;

- проведение работ по ремонту и реставрации объектов культурного наследия (памятников архитектуры);

- осуществление производственных работ, направленных на сохранение объектов культурного наследия;

- музеефикация объектов культурного наследия.

3. Проведение научных исследований с целью изучения объектов культурного и природного наследия в форме:

- экспедиционных исследований, направленных на сохранение материального культурного и природного наследия, объектов археологического наследия;

- изучения источников из собственных фондов, фондов других музеев и исторических архивов

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для потребителей. Состояние здания, в котором располагается учреждение, не является аварийным. Здание подключено к системе централизованного отопления и водоснабжения
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть «Интернет» (в соответствии с должностными инструкциями)

7. Требования к законности и безопасности выполнения

государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится ежедневно. Перед входом в здание учреждения имеются урны. Принимаются меры для обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов при выполнения государственной работы
Безопасность при проведении работ	Принимаются меры для обеспечения техники безопасности при выполнении государственных работ
Общественная безопасность	В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и оснащены первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	График (режим) работы учреждения устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка учреждения с учетом специфики выполнения государственной работы и типа учреждения
Доступ к объектам культурного наследия	Обеспечивается свободный доступ к объектам культурного наследия в части предоставления возможностей для внешнего осмотра, за исключением случаев, обусловленных необходимостью проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта
Информация об объектах культурного наследия регионального значения	Информация об объектах культурного наследия регионального значения размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного

учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Срок подготовки информационного сопровождения или первичной учетной документации объекта культурного наследия	Подготовка информационного сопровождения или первичной учетной документации объекта культурного наследия осуществляется в течение 1 года со дня включения объекта в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации или со дня обнаружения (для объектов археологического наследия)
Организация научных мероприятий, направленных на представление итогов изучения объектов культурного наследия	Учреждение организует на своей базе не менее 1-го мероприятия в два года, на котором представляет итоги научных изысканий и создает возможность обсуждения актуальных вопросов сохранения историко-культурного наследия для ученых, не являющихся его сотрудниками. Не менее 1-го раза в два года осуществляет издание результатов научных исследований в виде сборников, монографий и др. (в том числе и в электронном варианте)

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, а также выделяемых бюджетных средств. Штат учреждения укомплектован не менее чем на 70 процентов
Образовательный уровень специалистов	Не менее 70 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее или среднее специальное образование
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается информация о телефонах и режиме приема руководителя учреждения и его заместителей
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения и (или) Министерства культуры Омской области	На Интерент-сайте учреждения и (или) Министерства культуры Омской области размещается следующая информация: - наименование объекта культурного наследия регионального значения; - фотография объекта культурного наследия регионального значения; - датировка (если установлена); - автор (если установлен); - современное использование; - основные направления использования в прошлом (если установлены)
Информация в специальных (научных и профильных изданиях)	Обеспечивается ежегодная публикация итогов и результатов научного изучения объектов культурного наследия

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Опросы потребителей государственной работы	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы потребителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемой учреждением информации об объектах культурного и природного значения регионального значения

»

Приложение № 79
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.12.2017 года № 119

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
государственной работы «Осуществление культурно-просветительской и патриотической работы»

1. Цели выполнения государственной работы

Государственная работа выполняется в целях просвещения и патриотического воспитания населения

2. Категории потребителей государственной работы

В интересах общества

3. Основные показатели, характеризующие качество выполнения государственной работы

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации
Число экскурсий, единиц	Абсолютная величина	Отчет о выполнении учреждением государственного задания, представляемый в Министерство культуры Омской области
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью работы, процентов	$\frac{(О_х + О_д)}{2 \times О} \times 100$, где: $О_х$ – число опрошенных посетителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг, человек; $О_д$ – число опрошенных посетителей,	Данные анкетных опросов потребителей услуг

	удовлетворенных качеством работы, человек; О – общее число опрошенных посетителей, человек	

4. Правовые основы выполнения государственной работы

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
2. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».
3. Указ президента российской федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».
4. Закон Омской области «О полномочиях органов государственной власти Омской области в сфере музейного дела».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации»

5. Действия по выполнению государственной работы

1. Разработка экскурсионных программ и тематических занятий по экспозиции для разных категорий посетителей
2. Научное проектирование и создание экспозиций (выставок)
3. Организация и проведение социально-значимых мероприятий

6. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание, в котором размещается учреждение	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), доступном для населения. Состояние здания, в котором располагается учреждение (включая хранилище), не является аварийным. Здание учреждения подключено к системам централизованного отопления. Лестницы при входе в здание учреждения оборудованы

	пандусами и поручнями (если планировка позволяет осуществить эти работы)
Состав помещений учреждения	Состав помещений учреждения для выполнения работы по созданию экспозиций (выставок) музеев включает: - экспозиционно-выставочные помещения; - лекционный зал; - помещения для хранения фондов; - служебные помещения; - гардероб для верхней одежды; - санузел, снабженный необходимыми гигиеническими средствами
Температурно-влажностный режим	Экспозиционно-выставочные помещения и помещения для хранения фондов оснащены оборудованием, обеспечивающим поддержание нормативного температурно-влажностного режима (температура воздуха 18 +/- 2 градуса Цельсия, относительная влажность воздуха – 53 процента)
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места для сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, в том числе с выходом в сеть Интернет (в соответствии с должностными инструкциями). У учреждения имеется электронная почта, Интернет-сайт, поддерживаемый в актуальном режиме

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения производится каждый рабочий день
Общественная безопасность	Учреждение оборудовано системами видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, металлодетекторами. В учреждении организована круглосуточная охрана
Пожарная безопасность	Помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами

	пожаротушения, оснащены первичными средствами пожаротушения. Из каждого выставочного зала учреждения имеется не менее двух эвакуационных выходов. Разработан план эвакуации экспонатов и других ценностей в случае пожара. При входе в учреждение устроено дежурное помещение пожарной охраны, в котором находятся запасные ключи от всех помещений. В учреждении на видных местах размещена информация о запрете курения, за исключением специально отведенных мест для курения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Работа учреждения обеспечивается в течение не менее чем 6 дней в неделю, в том числе в субботу и воскресенье. Продолжительность рабочего дня учреждения составляет не менее 8 часов
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта

9. Особые требования к организации работы государственного учреждения Омской области, осуществляющего выполнение государственной работы

Особые требования к организации работы государственного учреждения культуры Омской области, осуществляющего выполнение государственной услуги, не установлены.

10. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Штатная и фактическая численность работников учреждения обеспечивает выполнение настоящего стандарта. Сотрудники учреждения, работающие с

	посетителями, имеют подготовку, необходимую и достаточную для проведения экскурсий по музею
Образовательный уровень специалистов	Не менее 70 процентов от общего числа специалистов учреждения имеют высшее образование. В учреждении работают сотрудники, владеющие устным английским языком на уровне, позволяющем предоставлять услуги иностранным гражданам (в том числе по проведению экскурсий)
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Не реже одного раза в 5 лет специалисты учреждения проходят обучение на курсах повышения квалификации

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая в общественных местах	В общественных местах размещается следующая информация: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и времени проведения); - о возможностях заказа экскурсий; -адрес сайта музея в сети Интернет
Информация, размещаемая у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается следующая информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях и семинарах (с указанием наименования и периода проведения); - адрес сайта музея в сети Интернет
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация об учреждении: - наименование учреждения; - адрес, номера телефонов и маршруты проезда к

	учреждению; - режим работы учреждения; - о проводимых и планируемых выставках, лекциях, семинарах (с указанием наименования и периода проведения); - о возможностях заказа экскурсий; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуги). Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения о проводимой экспозиции (выставке): мероприятии: - название планируемой экспозиции, выставки; - краткое описание экспозиции, выставки; - анонс выставки (с указанием места, времени, условий посещения); - категории посетителей выставки (возрастная, профессиональная и т.д.); - стоимость посещения выставки; - дополнительные характеристики экспозиции, выставки, важные для потенциальных участников (посетителей). Информация должна быть размещена (обновлена) в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной работы

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Книга почетных посетителей	В учреждении в удобном для обозрения месте располагается книга почетных посетителей, куда посетителям по их желанию предоставляется возможность внести запись
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется посетителям по их требованию. Отзывы и предложения посетителей учреждения регулярно рассматриваются с принятием при необходимости соответствующих мер
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов

	на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений граждан, поступающих по электронной почте
Опросы потребителей государственных услуг	В учреждении организуются регулярные анкетные опросы посетителей о степени их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых учреждением услуг
Опросы и письменные обращения потребителей государственной услуги, размещаемые на Интернет-сайте учреждения	В учреждении организуется прием и рассмотрение отзывов и письменных обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт. На Интернет-сайте учреждения обеспечена техническая возможность выражения мнения о качестве оказания услуг их потребителями