



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 22 августа 2016 года

№ 45-17

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления
государственной службы занятости населения
Омской области

1. Внести в Распределение обязанностей между руководителями Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление), утвержденное приказом Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 19 сентября 2008 года № 26-п "О распределении обязанностей между руководителями Главного управления государственной службы занятости населения Омской области", следующие изменения:

1) подпункт 9 пункта 1 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

"- комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с награждением и поощрением работников Главного управления и подведомственных ему государственных учреждений Омской области;";

2) абзац третий подпункта 7 пункта 2 исключить;

3) подпункт 3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

"3) руководит работой:

- единой комиссии Главного управления по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

- комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении, и урегулированию конфликта интересов;

- постоянно действующей инвентаризационной комиссии для проведения инвентаризации финансовых обязательств Главного управления и имущества, находящегося в собственности Омской области и закрепленного за Главным управлением на праве оперативного управления;

- комиссии по поступлению и выбытию активов Главного управления;".

2. Внести в Порядок подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Главном управлении к приказу Главного управления от 22 сентября 2009 года № 42-п следующие

изменения:

1) пункт 36 изложить в следующей редакции:

"36. После согласования проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) заместителем начальника Главного управления по общим вопросам пакет документов с текстом проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) направляется в электронной форме в СЭДО старшему инспектору отдела организационного и информационного обеспечения политики занятости населения (далее – организационный отдел) Главного управления для проведения лингвистической экспертизы проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения).

Проведение лингвистической экспертизы проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) осуществляется старшим инспектором организационного отдела Главного управления в срок не более одного рабочего дня со дня его согласования заместителем начальника Главного управления по общим вопросам.

В случае если объем проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) составляет более 30 страниц печатного текста, его лингвистическая экспертиза проводится в срок не более двух рабочих дней со дня его согласования заместителем начальника Главного управления по общим вопросам.

При необходимости, по поручению заместителя начальника Главного управления по общим вопросам, проведение лингвистической экспертизы осуществляется старшим инспектором организационного отдела Главного управления в день поступления проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения).

Старший инспектор организационного отдела Главного управления сверяет согласованный проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) в электронной форме в СЭДО с текстом проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), представленного исполнителем на бумажном носителе, в срок не более одного рабочего дня со дня его представления исполнителем.

При соответствии редакции проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) в электронной форме в СЭДО и редакции проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), представленной исполнителем на бумажном носителе, старший инспектор организационного отдела Главного управления визирует на обратной стороне бланк проекта правового акта Главного управления, проект публично-правового договора (соглашения).

Исполнитель представляет заместителю начальника Главного управления по общим вопросам согласованный проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) на бумажном носителе для визирования на обратной стороне бланка проекта правового акта Главного управления, проекта публично-правового договора (соглашения).";

2) в пункте 43 слова "отдел организационного и информационного обеспечения политики занятости населения (далее – организационный отдел)" заменить словами "организационный отдел";

3) в пункте 52:

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

"- Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Омской области;"

- подпункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) обществу с ограниченной ответственностью "Темаск-Информ";"

- дополнить подпунктом 5.1 следующего содержания:

"5.1) обществу с ограниченной ответственностью "Агентство Правовой Информации "Гарант-Энтерпрайз";"

3. В графе 4 строки 9 приложения № 2 " Структура официального сайта Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) (www.gszn.omskportal.ru)" к Порядку организации доступа к информации о деятельности Главного управления, утвержденному приказом Главного управления от 24 февраля 2010 года № 11-п "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области", слово "навыкам" заменить словом "умениям".

4. Строку 3 приложения № 21 "Образец оформления указателя рассылки приказа Главного управления государственной службы занятости населения Омской области" к Инструкции по делопроизводству Главного управления, утвержденной приказом Главного управления от 22 августа 2014 года № 38-п, изложить в следующей редакции:

3	Управлению Министерства юстиции Российской Федерации по Омской области	1	
---	--	---	--

5. В названии приказа Главного управления от 9 июня 2016 года № 30-п "Об организации работы Главного управления государственной службы занятости Омской области" после слова "занятости" дополнить словом "населения".

6. В графе 4 таблицы № 14 "Нормативы затрат на приобретение бумаги для печати (Главное управление, центры занятости)" приложения к приказу Главного управления от 1 июля 2016 года № 36-п "Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и казенных учреждений службы занятости населения Омской области":

1) строки 2 цифры "260" заменить цифрами "350";

2) строки 3 цифры "350" заменить цифрами "260".

Начальник Главного управления



В.В. Курченко