



# МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

Инварь 2016г.

№ 2

г. Омск

Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Омской области "Аналитический центр Омской области" и оказываемых (выполняемых) сверх государственного задания

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона "О некоммерческих организациях" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Омской области "Аналитический центр Омской области" и оказываемых (выполняемых) сверх государственного задания.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр экономики  
Омской области

О.Н. Фадина

## ПОРЯДОК

определения платы для граждан и юридических лиц  
за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам  
деятельности бюджетного учреждения Омской области "Аналитический  
центр Омской области" и оказываемых (выполняемых)  
сверх государственного задания

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Омской области "Аналитический центр Омской области" (далее – учреждение), предусмотренным его уставом и выполняемых им сверх государственного задания (далее – платные услуги).

2. Размер платы за оказание учреждением платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат учреждения на оказание платных услуг и должен в полном объеме покрывать такие затраты.

3. Затраты учреждения на оказание платной услуги делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

4. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на персонал учреждения, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (далее – основной персонал);

- затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- амортизация оборудования, используемого учреждением в процессе оказания платной услуги;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

5. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал учреждения, непосредственно не участвующего в процессе оказания платной услуги (далее – административно-управленческий персонал);

- хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг,

обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества (далее – затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на оплату труда), пошлины и иные обязательные платежи;

- амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

6. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

7. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействованы в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Указанный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

При использовании расчетно-аналитического метода применяется следующая формула:

$$Z_{\text{усл}} = \frac{\sum Z_{\text{учр}}}{\Phi_{\text{р.вр.}}} \times T_{\text{усл}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{усл}}$  – затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum Z_{\text{учр}}$  – сумма всех затрат учреждения за период времени;

$\Phi_{\text{р.вр.}}$  – фонд рабочего времени, под которым понимается совокупность рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

$T_{\text{усл}}$  – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

8. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование.

При использовании метода прямого счета затраты на оказание платной услуги рассчитываются исходя из всех элементов затрат по следующей формуле:

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{усл}}$  – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$  – затраты на основной персонал;

$Z_{мз}$  – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{усл}$  – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_n$  – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

- затраты на командировки основного персонала, связанные с оказанием платной услуги.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Указанный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$$Z_{оп} = \sum OT_{ч} * T_{усл}, \text{ где:}$$

$Z_{оп}$  – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$T_{усл}$  – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

$\sum OT_{ч}$  – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда основного персонала производится по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

- затраты на инвентарь;

- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$Z_{мз} = \sum MZ_i^j * C^j, \text{ где:}$$

$Z_{мз}$  – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$\sum MZ_i^j$  – материальные запасы определенного вида;

$C^j$  – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые учреждением в процессе оказания платной услуги, производится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

10. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого учреждением при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, производится по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

11. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала и рассчитывается по следующей формуле:

$$Z_n = k_n * Z_{on}, \text{ где:}$$

$Z_n$  – объем накладных затрат;

$Z_{on}$  – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$k_n$  – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{Z_{aуп} + Z_{охн} + A_{охн}}{\sum Z_{on}}, \text{ где}$$

$Z_{aуп}$  – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$Z_{охн}$  – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на оплату труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

$A_{охн}$  – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$\sum Z_{on}$  – сумма фактических затрат на весь основной персонал за предшествующий период, исходя из прогнозируемого изменения численности основного персонала и прогнозируемого роста заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- затраты по повышению квалификации административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат производится по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

12. Расчет размера платы за оказание учреждением платной услуги производится по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Приложение № 1  
к Порядку определения платы за оказание услуг  
(выполнение работ), относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного учреждения  
Омской области "Аналитический центр  
Омской области", для граждан  
и юридических лиц

**РАСЧЕТ**

затрат на оплату труда основного персонала бюджетного учреждения Омской  
области "Аналитический центр Омской области", непосредственно  
участвующего в процессе оказания услуги (выполнения работы)  
на платной основе

(наименование услуги (работы))

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание услуги (выполнение работы) (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) $(5) = (2) / (3) * (4)$
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	

Приложение № 2  
к Порядку определения платы за оказание услуг  
(выполнение работ), относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного учреждения  
Омской области "Аналитический центр  
Омской области", для граждан  
и юридических лиц

**РАСЧЕТ**

затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые бюджетным  
учреждением Омской области "Аналитический центр Омской области"  
в процессе оказания услуги (выполнения работы)  
на платной основе

(наименование услуги (работы))

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) * (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	



Приложение № 3  
к Порядку определения платы за оказание услуг  
(выполнение работ), относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного учреждения  
Омской области "Аналитический центр  
Омской области", для граждан  
и юридических лиц

**РАСЧЕТ**

суммы начисленной амортизации оборудования, используемого бюджетным  
учреждением Омской области "Аналитический центр Омской области"  
при оказании услуги (выполнении работы)  
на платной основе

(наименование услуги (работы))

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудо- вания (час.)	Время работы оборудо- вания в процессе оказания услуги (выполне- ния работы) (час.)	Сумма начислен- ной амортиза- ции $(6) = (2) * (3) * (4) / (5)$
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
<b>Итого</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	

Приложение № 4  
к Порядку определения платы за оказание услуг  
(выполнение работ), относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного учреждения  
Омской области "Аналитический центр  
Омской области", для граждан  
и юридических лиц

**РАСЧЕТ**  
накладных затрат бюджетного учреждения Омской области "Аналитический  
центр Омской области" при оказании услуги (выполнении работы)  
на платной основе

(наименование услуги (работы))

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат на приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат $(5) = ((1) + (2) + (3)) / (4)$	
6	Затраты на основной персонал, участвующий в оказании услуги (выполнении работы)	
7	Накладные затраты $(7) = (5) * (6)$	

Приложение № 5  
к Порядку определения платы за оказание услуг  
(выполнение работ), относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного учреждения  
Омской области "Аналитический центр  
Омской области", для граждан  
и юридических лиц

**РАСЧЕТ**

размера платы за оказание бюджетным учреждением Омской области  
"Аналитический центр Омской области" услуги (выполнение работы) на  
платной основе

(наименование услуги (работы))

1	Затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги (выполнения работы)	
2	Затраты на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги (выполнения работы)	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (выполнении работы)	
4	Накладные затраты при оказании услуги (выполнении работы)	
5	Итого затрат (5) = (1) + (2) + (3) + (4)	
6	Цена за оказание услуги (выполнение работы)	