

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 октября 2026 года

№ 394-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области
от 21 декабря 2016 года № 396-п

Внести в постановление Правительства Омской области от 21 декабря 2016 года № 396-п «Об отдельных вопросах передачи имущества, находящегося в собственности Омской области, некоммерческим организациям в качестве имущественного вноса» следующие изменения:

1) абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 5 статьи 7, пунктом 20.4 статьи 11, статьей 29, пунктом 4 статьи 64.1 Закона Омской области «Об управлении и распоряжении собственностью Омской области» Правительство Омской области постановляет:

Утвердить:»;

2) дополнить абзацами следующего содержания:

«1) содержание обращения отраслевого органа исполнительной власти Омской области о передаче имущества, находящегося в собственности Омской области (за исключением денежных средств), общественно полезным фондам, ассоциациям (союзам), в том числе некоммерческим партнерствам, а также автономным некоммерческим организациям в качестве имущественного вноса и перечень прилагаемых к нему документов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Омской области или приобретенного бюджетным учреждением Омской области за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) Порядок согласования внесения автономным учреждением Омской области недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением Омской области или приобретенного автономным учреждением Омской области за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также находящегося у автономного учреждения Омской области особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.»;

3) в грифе приложения «Содержание обращения отраслевого органа исполнительной власти Омской области о передаче имущества, находящегося в собственности Омской области (за исключением денежных средств), общественно полезным фондам, ассоциациям (союзам), в том числе некоммерческим партнерствам, а также автономным некоммерческим организациям в качестве имущественного вноса и перечень прилагаемых к нему документов» слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1»;

4) дополнить:

- приложением № 2 «Порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Омской области или приобретенного бюджетным учреждением Омской области за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- приложением № 3 «Порядок согласования внесения автономным учреждением Омской области недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением Омской области или приобретенного автономным учреждением Омской области за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также находящегося у автономного учреждения Омской области особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации,

национального библиотечного фонда)» согласно приложению № 2
к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



В.П. Хоценко

Приложение № 1
к постановлению Правительства Омской области
от 1 октября 2026 года № 394-п

«Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 21 декабря 2016 года № 396-п

ПОРЯДОК

согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Омской области или приобретенного бюджетным учреждением Омской области за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает правила согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) (далее – денежные средства) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Омской области (далее – учреждение) или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества (далее – имущество).

2. Передача учреждением денежных средств и (или) имущества некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти Омской области в сфере управления собственностью Омской области (далее – уполномоченный орган).

3. В случае наличия у учреждения намерения выступить в качестве учредителя или участника некоммерческой организации учреждение в целях получения решения о согласовании передачи денежных средств и (или) имущества представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) подписанное руководителем учреждения обращение о согласовании передачи денежных средств и (или) имущества с указанием цели создания некоммерческой организации или участия в ней, а также обоснования целесообразности и (или) экономического эффекта, которого достигнет учреждение;

2) перечень имущества, планируемого к передаче, и (или) справка, содержащая информацию об объеме денежных средств, планируемых к передаче;

3) согласие органа исполнительной власти Омской области, в ведении которого находится учреждение, выраженное в письменной форме;

4) копия обращения (согласия) некоммерческой организации в адрес

учреждения о передаче денежных средств и (или) имущества;

5) копия бухгалтерского баланса учреждения на последнюю отчетную дату, заверенная подписью руководителя и подписью главного бухгалтера учреждения;

6) инвентарная карточка учета объекта основных средств или карточка количественно-суммового учета материальных ценностей, заверенная печатью, подписью руководителя и подписью главного бухгалтера учреждения;

7) отчет об оценке рыночной стоимости имущества, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления такого отчета, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

8) заверенные в установленном законодательством порядке копии учредительных документов некоммерческой организации, которой планируется передать денежные средства и (или) имущество, либо проект учредительных документов некоммерческой организации, в состав учредителей (участников) которой намерено войти учреждение;

9) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении некоммерческой организации, которой планируется передать денежные средства и (или) имущество;

10) проект договора (соглашения) о передаче денежных средств и (или) имущества.

4. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение месяца со дня их поступления уведомляет учреждение в форме письма:

1) о согласовании передачи денежных средств и (или) имущества;

2) об отказе в согласовании передачи денежных средств и (или) имущества.

5. Основаниями для отказа в согласовании передачи учреждением денежных средств и (или) имущества являются:

1) выявление в представленном обращении или прилагаемых к нему документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

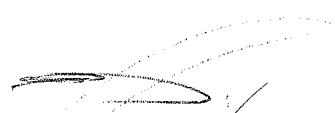
2) несоответствие передачи денежных средств и (или) имущества целям деятельности учреждения;

3) затрудненность или невозможность осуществления учреждением основных видов деятельности в результате передачи денежных средств и (или) имущества;

4) несоответствие сделки, направленной на передачу денежных средств и (или) имущества, положениям законодательства Российской Федерации.

6. Решение о согласовании передачи денежных средств и (или) имущества действительно в течение одного года со дня его принятия.

_____»



Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 1 октября 2026 года № 394-п

«Приложение № 3
к постановлению Правительства Омской области
от 21 декабря 2016 года № 396-п

ПОРЯДОК

согласования внесения автономным учреждением Омской области недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением Омской области или приобретенного автономным учреждением Омской области за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также находящегося у автономного учреждения Омской области особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру согласования внесения автономным учреждением Омской области (далее – учреждение) недвижимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у него особо ценного движимого имущества (далее – имущество) в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

2. Внесение учреждением имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передача такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти Омской области в сфере управления собственностью Омской области (далее – уполномоченный орган).

3. В случае наличия у учреждения намерения внести имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передать его

иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, в целях получения решения о согласовании такого внесения (передачи) учреждение представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) подписанное руководителем учреждения обращение о согласовании внесения (передачи) имущества с указанием цели его внесения (передачи), а также обоснования целесообразности и (или) экономического эффекта, которого достигнет учреждение;

2) перечень имущества, планируемого к внесению (передаче);

3) согласие органа исполнительной власти Омской области, в ведении которого находится учреждение, выраженное в письменной форме;

4) заключение наблюдательного совета учреждения об участии учреждения в другом юридическом лице, в том числе о внесении имущества в уставный (складочный) капитал другого юридического лица или передаче такого имущества иным образом, в качестве учредителя или участника;

5) копия обращения (согласия) юридического лица в адрес учреждения о внесении (передаче) имущества;

6) копия бухгалтерского баланса учреждения на последнюю отчетную дату, заверенная подписью руководителя и подписью главного бухгалтера учреждения;

7) инвентарная карточка учета объекта основных средств, заверенная печатью, подписью руководителя и подписью главного бухгалтера учреждения;

8) копия технической документации на недвижимое имущество, планируемое к внесению (передаче);

9) отчет об оценке рыночной стоимости имущества, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления такого отчета, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридического лица, в уставный (складочный) капитал которого планируется внести (передать) имущество;

11) заверенные в установленном законодательством порядке копии учредительных документов юридического лица, в уставный (складочный) капитал которого планируется внести (передать) имущество, либо проект учредительных документов юридического лица, в состав учредителей (участников) которого намерено войти учреждение;

12) проект договора (соглашения) о внесении (передаче) имущества.

4. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение месяца со дня их поступления уведомляет учреждение в форме письма:

1) о согласовании внесения (передачи) имущества;

2) об отказе в согласовании внесения (передачи) имущества.

5. Основаниями для отказа в согласовании внесения (передачи)

учреждением имущества являются:

1) выявление в представленном обращении или прилагаемых к нему документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

2) несоответствие внесения (передачи) имущества целям деятельности учреждения;

3) существенная затрудненность или невозможность осуществления учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности в результате внесения (передачи) имущества;

4) несоответствие сделки, направленной на внесение (передачу) имущества, положениям законодательства Российской Федерации.

6. Решение о согласовании внесения (передачи) имущества действительно в течение одного года со дня его принятия.

_____»

