



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 марта 2026 года

№ 115-п

г. Омск

О реализации статьи 15.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

В соответствии с частью 14 статьи 15.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 3.1 Закона Омской области "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области" Правительство Омской области постановляет:

Утвердить:

1) типовые составы взаимосвязанных государственных услуг Омской области для предоставления их заявителю по соответствующему запросу о предоставлении двух и более государственных услуг Омской области при его однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее соответственно – комплексный запрос, МФЦ) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок организации предоставления заявителю в МФЦ взаимосвязанных государственных услуг Омской области по комплексному запросу согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области

Р.Р. Мингазов

ТИПОВЫЕ СОСТАВЫ

взаимосвязанных государственных услуг Омской области для предоставления их заявителю по соответствующему запросу о предоставлении двух и более государственных услуг Омской области при его однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

№ п/п	Наименование государственной услуги Омской области	Орган, ответственный за предоставление государственной услуги Омской области
1	2	3
Жизненная ситуация: участие в специальной военной операции (далее – СВО)		
1	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки в виде единовременных денежных выплат лицам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации	Министерство труда и социального развития Омской области
2	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты участникам СВО	Министерство труда и социального развития Омской области
3	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки в виде единовременных денежных выплат лицам, призванным на военную службу по мобилизации	Министерство труда и социального развития Омской области
4	Предоставление субсидий льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ при социальной газификации (догазификации)	Министерство труда и социального развития Омской области
5	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий отдельным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования	Министерство труда и социального развития Омской области

1	2	3
	и проведение работ внутри границ их земельных участков в связи с догазификацией жилых домов	
6	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единовременной денежной компенсации по оплате расходов на газификацию (догазификацию) жилых помещений	Министерство труда и социального развития Омской области
7	Предоставление дополнительной меры поддержки в виде ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг граждан Российской Федерации, участвующих в СВО, и членов их семей	Министерство труда и социального развития Омской области
8	Назначение ежемесячного материального обеспечения отдельным категориям граждан	Министерство труда и социального развития Омской области
9	Выдача электронных транспортных карт гражданам, проживающим на территории Омской области	Министерство труда и социального развития Омской области
10	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, лиц, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО	Министерство труда и социального развития Омской области
11	Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в виде ежемесячной денежной выплаты на оплату жилых помещений, отопления и освещения ¹	Министерство труда и социального развития Омской области
12	Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Омской области ¹	Министерство труда и социального развития Омской области
13	Регистрация многодетной семьи (учет в	Министерство труда и

1	2	3
	составе многодетной семьи) для получения мер социальной поддержки ²	социального развития Омской области
14	Предоставление инвалидам технических средств реабилитации, включенных в региональный перечень технических средств реабилитации, предоставляемых инвалиду	Министерство труда и социального развития Омской области
15	Бесплатное предоставление в собственность отдельным категориям участников СВО и членам их семей земельных участков, находящихся в собственности Омской области	Министерство имущественных отношений Омской области
16	Предоставление компенсации оплаты стоимости путевки детям участников СВО в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, детские оздоровительно-образовательные центры, спортивно-оздоровительные лагеря, детские лагеря палаточного типа, расположенные на территории Омской области, а также санаторно-оздоровительные детские лагеря и созданные при санаторно-курортных организациях лагеря (при наличии медицинских показаний)	Министерство образования Омской области
17	Предоставление проживающим на территории Омской области детям ветеранов боевых действий и погибших (умерших), пропавших без вести участников боевых действий путевок в организации отдыха детей и их оздоровления и санаторно-курортные организации в целях организации летнего оздоровления (отдыха) детей ветеранов боевых действий, погибших (умерших), пропавших без вести участников боевых действий	Министерство образования Омской области

¹ В части сохранения установленных законодательством Омской области мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг для педагогических работников, работников сферы культуры и социального обслуживания, работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области, проживающих и работающих в сельской местности, являющихся гражданами, указанными в подпунктах 1 – 8 пункта 4 Указа Губернатора Омской области от 3 августа 2023 года № 181 "Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи

для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области".

² В части сохранения права многодетной семьи в случае гибели одного или нескольких детей, участвовавших в СВО и учтенных при регистрации в составе многодетной семьи в соответствии с законодательством.

Иль

ПОРЯДОК

организации предоставления заявителю в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг взаимосвязанных государственных услуг Омской области по соответствующему запросу о предоставлении двух и более государственных услуг Омской области при его однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и процедуру предоставления государственными учреждениями Омской области – многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) взаимосвязанных государственных услуг Омской области (далее – государственные услуги) заявителям по соответствующим запросам о предоставлении двух и более государственных услуг при однократном обращении в МФЦ (далее – комплексный запрос).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3. Предоставление государственных услуг посредством комплексного запроса организуется МФЦ по принципу "одного окна" с учетом потребности физического лица или его уполномоченного представителя (далее – заявитель) в предоставлении двух или более государственных услуг.

4. В рамках комплексного запроса не предоставляются государственные услуги, включенные в Перечень государственных услуг, предоставление которых органами исполнительной власти Омской области, территориальным государственным внебюджетным фондом Омской области посредством запроса заявителя о предоставлении двух и более государственных услуг при его однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 12 ноября 2018 года № 122.

5. МФЦ осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления государственных услуг посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных услуг в МФЦ.

6. Информирование заявителей о порядке предоставления государственных услуг посредством комплексного запроса может осуществляться:

1) в ходе личного приема заявителя, при направлении обращения заявителя на бумажном носителе или по электронной почте или при поступлении

обращения в МФЦ посредством телефонной связи по справочным телефонам МФЦ;

2) с использованием иных способов информирования, доступных в МФЦ.

7. При личном обращении заявителя специалист МФЦ доводит до сведения заявителя следующую информацию:

1) необходимые действия заявителя (порядок получения и представления документов, в том числе перечень документов, необходимых для предоставления нескольких государственных услуг посредством комплексного запроса, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для государственных услуг, указанных в комплексном запросе, последовательность предоставления заявителю нескольких государственных услуг посредством комплексного запроса, информация справочного характера);

2) перечень результатов предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе.

8. Формализованными результатами информирования заявителя о его правах и обязанностях, возникающих при получении государственных услуг посредством комплексного запроса, являются:

1) исчерпывающий перечень государственных услуг, предоставление которых доступно заявителю;

2) исчерпывающий перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются организациями, указанными в части 2 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", получение которых требуется для предоставления государственных услуг посредством комплексного запроса;

3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения государственных услуг посредством комплексного запроса;

4) перечень результатов предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе.

При составлении комплексного запроса специалист МФЦ предлагает заявителю способы информирования о готовности документов, являющихся результатами предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе.

9. Создание и регистрация комплексного запроса осуществляются с использованием государственной информационной системы Омской области "Автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

10. При обращении заявителя за получением государственных услуг посредством комплексного запроса специалист МФЦ в ходе взаимодействия с заявителем выполняет следующие действия:

1) устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность в соответствии с федеральным законодательством;

2) проводит анализ потребности заявителя, в том числе:

- определяет событие, обусловившее обращение заявителя;

- определяет набор государственных услуг, необходимых заявителю (две и более государственных услуги);

3) формирует перечень необходимых заявителю государственных услуг, предоставляемых посредством комплексного запроса. В случае если заявителю необходимы государственные услуги, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, заявителю предлагается подать отдельные заявления на предоставление соответствующих государственных услуг;

4) определяет последовательность предоставления "параллельных" государственных услуг (государственные услуги, предоставление которых осуществляется одновременно и независимо друг от друга) или "последовательных" государственных услуг (государственные услуги, предоставление которых осуществляется только при условии, что результат предоставления одной государственной услуги необходим для обращения за последующей государственной услугой), наличие (отсутствие) их взаимосвязи и информирует об этом заявителя;

5) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Омской области, регулирующими предоставление необходимых заявителю государственных услуг, определяет предельные сроки предоставления отдельных государственных услуг, указанных в комплексном запросе, и общий срок выполнения комплексного запроса со дня его приема и информирует об этом заявителя.

Общий срок выполнения комплексного запроса исчисляется как наибольшая продолжительность государственной услуги в составе комплексного запроса для "параллельных" государственных услуг или как сумма наибольших сроков оказания государственных услуг в составе комплексного запроса для "последовательных" государственных услуг;

6) формирует перечень документов, необходимых для обращения за государственными услугами, указанными в комплексном запросе, и информирует об этом заявителя с указанием на документы:

- подготавливаемые и представляемые заявителем самостоятельно;

- выдаваемые органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями и представляемые заявителем самостоятельно в соответствии с частью 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Сведения, документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, заявитель подает в МФЦ одновременно с комплексным запросом самостоятельно;

- выдаваемые органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями, которые должны быть получены в рамках

межведомственного информационного взаимодействия либо могут быть представлены заявителем по собственной инициативе;

7) уведомляет заявителя о возможной необходимости личного участия в отдельных процедурах при предоставлении государственных услуг (в случае если это предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими предоставление соответствующих государственных услуг);

8) информирует заявителя о том, что результаты предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе, возможно получить исключительно в МФЦ в случае, если выдача результата предоставления государственной услуги предусмотрена нормативными правовыми актами (в том числе административными регламентами предоставления соответствующих государственных услуг);

9) информирует о возможности получить результаты предоставления отдельных государственных услуг, указанных в комплексном запросе, до окончания общего срока его выполнения (по мере поступления результатов от органов, предоставляющих государственные услуги) или все результаты предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе, одновременно;

10) уведомляет заявителя о том, что он имеет право обратиться в МФЦ с заявлением о прекращении предоставления соответствующей государственной услуги, указанной в комплексном запросе, в случае, если нормативными правовыми актами, регуливающими предоставление указанной государственной услуги, предусмотрена возможность направления соответствующего заявления.

В данном случае на оригинале комплексного запроса делается отметка о поступлении заявления о прекращении предоставления соответствующей государственной услуги, которая подписывается заявителем. Заявителю выдается копия комплексного запроса, заверенная специалистом МФЦ;

11) формирует комплексный запрос в соответствии с примерной формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 марта 2018 года № 137 "Об утверждении примерной формы запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и порядка хранения соответствующих запросов", предлагает заявителю проверить информацию, указанную в комплексном запросе, и поставить подпись, подтвердив, что сведения, указанные в комплексном запросе, достоверны, после чего подписанную и заверенную специалистом МФЦ копию комплексного запроса выдает заявителю.

11. При составлении комплексного запроса заявителю при необходимости предлагаются способы информирования о готовности документов, являющихся результатами предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе.

12. В процессе предоставления государственных услуг посредством комплексного запроса по обращению заявителя, поступившему в ходе личного приема, по телефону, по электронной почте, МФЦ предоставляет необходимую информацию о ходе предоставления соответствующей государственной услуги,

указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления соответствующей государственной услуги, указанной в комплексном запросе.

13. МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности в части самостоятельного формирования заявлений, их подписания, направления в органы, предоставляющие государственные услуги, и иных действий, необходимых для предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе.

14. Специалист МФЦ на основании комплексного запроса:

1) формирует отдельные заявления в соответствии с формами, предусмотренными нормативными правовыми актами (в том числе административными регламентами предоставления соответствующих государственных услуг);

2) переводит в электронный вид и снимает копии с документов, представленных заявителем (в зависимости от требований административных регламентов предоставления соответствующих государственных услуг, соглашений о взаимодействии с органами и организациями (далее – соглашения о взаимодействии)), подписывает их и заверяет печатью МФЦ, указывает должность специалиста МФЦ, подготовившего соответствующее заявление, и дату его подготовки.

15. Специалист МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, заявления, подписанные уполномоченным специалистом МФЦ и скрепленные печатью МФЦ, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных услуг, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса, способами, определенными нормативными правовыми актами, соглашениями о взаимодействии.

16. Получение МФЦ отказа в предоставлении государственных услуг, указанных в комплексном запросе, не является основанием для прекращения получения иных государственных услуг, указанных в комплексном запросе, за исключением случаев, когда государственная услуга, в предоставлении которой отказано, необходима для предоставления иных государственных услуг, указанных в комплексном запросе.

17. В случае если для получения государственных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены МФЦ только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, осуществляется МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ таких сведений, документов и (или) информации.

18. Заявитель имеет право получить отдельный результат предоставления государственной услуги, указанной в комплексном запросе, в течение общего срока выполнения комплексного запроса или все результаты предоставления

государственных услуг, указанных в комплексном запросе, одновременно после истечения общего срока выполнения комплексного запроса.

19. Специалист МФЦ по желанию заявителя уведомляет заявителя об организации предоставления (прекращении получения) соответствующей государственной услуги посредством комплексного запроса.

В случае получения МФЦ заявления о прекращении предоставления соответствующей государственной услуги в рамках комплексного запроса специалист МФЦ уведомляет органы, предоставляющие государственные услуги, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ такого заявления.

20. Специалист МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в МФЦ последнего из документов, являющихся результатом предоставления всех государственных услуг, указанных в комплексном запросе, обеспечивает возможность выдачи таких документов в случае, если выдача результатов предоставления государственных услуг предусмотрена нормативными правовыми актами (в том числе административными регламентами предоставления соответствующих государственных услуг).

Галф