

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2024 года

№ 791-п

г. Омск

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области

1. Внести в Порядок определения размера и предоставления субсидии на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденный постановлением Правительства Омской области от 29 января 2014 года № 5-п "О мерах по реализации пункта 6 части 1 статьи 8 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Порядок № 5-п), следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, произведенных частными дошкольными образовательными организациями, частными общеобразовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – образовательные организации), в текущем финансовом году.

Направлениями расходования субсидии на цель, предусмотренную настоящим пунктом, могут выступать расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными статьей 7 Закона Омской области "О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области".";

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет").

Взаимодействие Министерства образования, комиссии по проведению отбора (далее – комиссия), состав которой утверждается Министерством образования, с образовательными организациями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".;

3) дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

"5.1. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Министерством образования путем запроса предложений, направленных образовательными организациями для участия в отборе, исходя из соответствия образовательных организаций категории получателей субсидий и критериям отбора, а также очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – заявки).";

4) пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

"8. Объявление о проведении отбора в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до даты начала приема заявок размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства образования в сети "Интернет" по адресу <https://mobr.omskportal.ru/oiv/mobr> (далее – сайт) и содержит:

1) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на сайте;

2) сроки проведения отбора;

3) дату начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства образования;

5) результат предоставления субсидии;

6) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет";

7) требования к образовательным организациям, установленные пунктом 19 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых образовательными организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категорию получателей субсидий и критерии отбора;

9) порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора;

10) порядок подачи образовательными организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

11) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

12) правила рассмотрения заявок;

- 13) порядок возврата заявок на доработку, определяющий в том числе:
 - возможность или отсутствие возможности возврата заявок на доработку;
 - срок, не позднее которого образовательная организация должна направить скорректированную заявку после ее возврата на доработку;
 - основания для возврата заявки на доработку;
- 14) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- 16) порядок предоставления образовательным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 17) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);
- 18) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
- 19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора;
- 20) иную информацию (при необходимости).

9. Министерство образования вправе отменить отбор путем размещения на едином портале, а также на сайте объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за 2 рабочих дня до дня окончания срока приема заявок в следующих случаях:

- 1) изменение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в период приема заявок;
- 2) внесение изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра образования Омской области (уполномоченного им лица), размещается на едином портале, а также на сайте и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

После окончания срока приема заявок и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство образования вправе отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации.;"

- 5) дополнить пунктами 9.1, 9.2 следующего содержания:

"9.1. Министерство образования вправе внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи образовательными организациями заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право образовательных организаций внести изменения в заявки;

4) образовательные организации, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

9.2. Образовательная организация формирует в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением, заявку, содержащую размер запрашиваемой субсидии, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представляет в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица.

Датой представления образовательной организацией заявки считается день подписания заявки в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".";

6) в пункте 10:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

"10. К заявке прилагаются:";

- подпункт 1 исключить;

- подпункт 4 изложить в следующей редакции:

"4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;";

- подпункт 7 исключить;

7) в пункте 11:

- в абзаце первом цифру "7" заменить цифрой "6";

- абзац второй изложить в следующей редакции:

"Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, прилагаемых к заявке, а также за своевременность их представления несет

образовательная организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.";

8) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

"11.1. Запрещается требовать от образовательной организации представления документов и информации в целях подтверждения ее соответствия требованиям, установленным пунктом 19 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства образования имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если образовательная организация готова представить указанные документы и информацию Министерству образования по собственной инициативе.";

9) пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Образовательная организация вправе изменить поданную ею заявку:

1) до дня окончания срока приема заявок после направления образовательной организацией уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки;

2) на этапе рассмотрения заявок в связи с решением комиссии о возврате заявки на доработку (в случае если возможность возврата заявок на доработку и порядок такого возврата установлены в объявлении о проведении отбора).

Образовательная организация вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания срока приема заявок путем направления в электронной форме уведомления об отзыве заявки в системе "Электронный бюджет".

Заявка подлежит возврату образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня направления в системе "Электронный бюджет" уведомления, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.";

10) дополнить пунктами 12.1, 12.2 следующего содержания:

"12.1. Образовательная организация со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания срока приема заявок при наличии технической возможности вправе направить в Министерство образования не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

12.2. Министерство образования в ответ на запрос, указанный в пункте 12.1 настоящего Порядка, формирует при наличии технической возможности в системе "Электронный бюджет" разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 2 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок. Предоставленное Министерством образования разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.";

11) пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора:

1) в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству образования, а также комиссии к поданным образовательными организациями заявкам для их рассмотрения;

2) на едином портале автоматически формируется протокол вскрытия заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра образования Омской области (уполномоченного им лица) или председателя комиссии и членов комиссии в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.";

12) в пункте 14:

- в абзаце первом:

слова "пунктом 10" заменить словами "пунктами 9.2, 10";

слова "12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок" заменить словами "15 рабочих дней со дня формирования протокола вскрытия заявок";

- дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана надлежащей, образовательная организация, ее подавшая, признается победителем отбора.";

13) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

"14.1. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.";

14) пункты 16, 17 изложить в следующей редакции:

"16. В случае необходимости получения информации и документов от образовательной организации для разъяснений по представленным ею в соответствии с пунктами 9.2, 10 настоящего Порядка документам и информации Министерством образования при наличии технической возможности осуществляется запрос у образовательной организации разъяснения в отношении таких документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет". В запросе устанавливается срок представления образовательной организацией разъяснения в отношении документов и информации, который составляет не менее 2 рабочих дней со дня размещения соответствующего запроса.

Образовательная организация формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" запрашиваемые информацию и документы в срок, установленный в абзаце первым настоящего пункта.

17. Проверка образовательной организации на соответствие требованиям, определенным пунктом 19 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия образовательной организации требованиям, определенным пунктом 19 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" проводится путем проставления в электронном виде образовательной организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".;

15) в пункте 19:

- в подпункте 1 слова "пунктом 10" заменить словами "пунктом 9.2";
- абзац первый подпункта 2 дополнить словами "(а также на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения)";

16) пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Министерство образования принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале, а также на сайте в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.;"

17) после пункта 20 дополнить пунктами 20.1, 20.2 следующего содержания:

"20.1. Распределение субсидий между победителями отбора осуществляется исходя из очередности по итогам ранжирования заявок в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

В случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии Министерство образования вправе принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим разделом.

20.2. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об образовательных организациях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об образовательных организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование образовательных организаций, с которыми заключаются Соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей (победителя) отбора и подписывается усиленной квалифицированной

электронной подписью Министра образования Омской области (уполномоченного им лица) или председателя комиссии и членов комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора подлежит размещению на сайте в течение 2 рабочих дней со дня его размещения в соответствии с абзацем шестым настоящего пункта.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.";

18) пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Не позднее 7 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов отбора Министерство образования принимает решение в форме распоряжения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии образовательной организации.";

19) в подпункте 2 пункта 22 слова "пунктом 10" заменить словами "пунктами 9.2, 10";

20) в подпункте 6 пункта 23 цифры "10" заменить цифрами "9.2";

21) пункт 26 изложить в следующей редакции:

"26. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством образования и образовательной организацией, с соблюдением положений, предусмотренных настоящим Порядком.

В случае наличия технической возможности для заключения Соглашения в системе "Электронный бюджет" в форме электронного документа (далее – техническая возможность) Министерство образования не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка подготавливает проект Соглашения и направляет его победителю (победителям) отбора для подписания в системе "Электронный бюджет".

В целях заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора в системе "Электронный бюджет" формируется информация о счетах для перечисления субсидии (с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации), а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

В случае отсутствия технической возможности Министерство образования не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка подготавливает проект Соглашения и направляет его победителю (победителям) отбора для подписания на бумажном носителе.";

22) дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

"26.1. Победитель отбора подписывает проект Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в системе "Электронный бюджет" (в случае наличия технической возможности) или на бумажном носителе (в случае отсутствия технической возможности).

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если он не подписал проект Соглашения в течение указанного в абзаце первом настоящего пункта срока. В этом случае Министерство образования в течение 21 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии отменяет его и принимает решение об отказе в предоставлении субсидии такой образовательной организации, о чем уведомляет ее в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящего Порядка.";

23) пункт 36 после слов "(с указанием ее наименования)" дополнить словами "при необходимости".

2. Внести в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере дошкольного образования, утвержденный постановлением Правительства Омской области от 31 мая 2017 года № 154-п (далее – Порядок № 154-п), следующие изменения:

1) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

"3. К направлениям затрат, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на возмещение которых предоставляются субсидии, относятся:";

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет").

Взаимодействие Министерства образования, комиссии по проведению отбора (далее – комиссия), состав которой утверждается Министерством образования, с хозяйствующими субъектами осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".;

3) дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

"7.1. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Министерством образования путем запроса предложений, направленных хозяйствующими субъектами для участия в отборе, исходя из соответствия хозяйствующих субъектов категории получателей субсидий и критериям отбора, а также очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – заявки).";

4) пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

"10. Объявление о проведении отбора в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до даты начала приема заявок размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства образования в сети "Интернет" по адресу <https://mobr.omskportal.ru/oiv/mobr> (далее – сайт) и содержит:

- 1) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на сайте;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дату начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства образования;
- 5) результат предоставления субсидии;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет";
- 7) требования к хозяйствующим субъектам, установленные пунктом 21 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых хозяйствующими субъектами для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 8) категорию получателей субсидий и критерии отбора;
- 9) порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора;
- 10) порядок подачи хозяйствующими субъектами заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 11) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 12) правила рассмотрения заявок;
- 13) порядок возврата заявок на доработку, определяющий в том числе:
 - возможность или отсутствие возможности возврата заявок на доработку;
 - срок, не позднее которого хозяйствующий субъект должен направить скорректированную заявку после ее возврата на доработку;
 - основания для возврата заявки на доработку;
- 14) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- 16) порядок предоставления хозяйствующим субъектам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 17) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);
- 18) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
- 19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора;

20) иную информацию (при необходимости).

11. Министерство образования вправе отменить отбор путем размещения на едином портале, а также на сайте объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за 2 рабочих дня до дня окончания срока приема заявок в следующих случаях:

1) изменение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в период приема заявок;

2) внесение изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра образования Омской области (уполномоченного им лица), размещается на едином портале, а также на сайте и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

После окончания срока приема заявок и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство образования вправе отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации.";

5) дополнить пунктами 11.1, 11.2 следующего содержания:

"11.1. Министерство образования вправе внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи хозяйствующими субъектами заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право хозяйствующих субъектов внести изменения в заявку;

4) хозяйствующие субъекты, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

11.2. Хозяйствующий субъект формирует в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением, заявку, содержащую размер запрашиваемой субсидии, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представляет в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем

сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) или уполномоченного им лица.

Датой представления хозяйствующим субъектом заявки считается день подписания заявки в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".;

6) в пункте 12:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

"12. К заявке прилагаются:";

- подпункт 1 исключить;

- подпункт 4 изложить в следующей редакции:

"4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;"

7) абзац второй пункта 13 изложить в следующей редакции:

"Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, прилагаемых к заявке, а также за своевременность их представления несет хозяйствующий субъект в соответствии с законодательством Российской Федерации.";

8) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

"13.1. Запрещается требовать от хозяйствующего субъекта представления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства образования имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если хозяйствующий субъект готов представить указанные документы и информацию Министерству образования по собственной инициативе.";

9) пункта 14 изложить в следующей редакции:

"14. Хозяйствующий субъект вправе изменить поданную им заявку:

1) до дня окончания срока приема заявок после направления хозяйствующим субъектом уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки;

2) на этапе рассмотрения заявок в связи с решением комиссии о возврате заявки на доработку (в случае если возможность возврата заявок на доработку и порядок такого возврата установлены в объявлении о проведении отбора).

Хозяйствующий субъект вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания срока приема заявок путем направления в электронной форме уведомления об отзыве заявки в системе "Электронный бюджет".

Заявка подлежит возврату хозяйствующему субъекту в течение 3 рабочих дней со дня направления в системе "Электронный бюджет" уведомления, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.";

10) дополнить пунктами 14.1, 14.2 следующего содержания:

"14.1. Хозяйствующий субъект со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания срока приема заявок при наличии технической возможности вправе направить в Министерство образования не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

14.2. Министерство образования в ответ на запрос, указанный в пункте 14.1 настоящего Порядка, формирует при наличии технической возможности в системе "Электронный бюджет" разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 2 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок. Предоставленное Министерством образования разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.";

11) пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора:

1) в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству образования, а также комиссии к поданным хозяйствующими субъектами заявкам для их рассмотрения;

2) на едином портале автоматически формируется протокол вскрытия заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра образования Омской области (уполномоченного им лица) или председателя комиссии и членов комиссии в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.";

12) в пункте 16:

- в абзаце первом:

слова "пунктом 12" заменить словами "пунктами 11.2, 12";

слова "12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок" заменить словами "15 рабочих дней со дня формирования протокола вскрытия заявок";

- дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана надлежащей, хозяйствующий субъект, ее подавший, признается победителем отбора.";

13) дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

"16.1. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка.";

14) пункты 18, 19 изложить в следующей редакции:

"18. В случае необходимости получения информации и документов от хозяйствующего субъекта для разъяснений по представленным им в соответствии с пунктами 11.2, 12 настоящего Порядка документам

и информации Министерством образования при наличии технической возможности осуществляется запрос у хозяйствующего субъекта разъяснения в отношении таких документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет". В запросе устанавливается срок представления хозяйствующим субъектом разъяснения в отношении документов и информации, который составляет не менее 2 рабочих дней со дня размещения соответствующего запроса.

Хозяйствующий субъект формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" запрашиваемые информацию и документы в срок, установленный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

19. Проверка хозяйствующего субъекта на соответствие требованиям, определенным пунктом 21 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия хозяйствующего субъекта требованиям, определенным пунктом 21 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" проводится путем проставления в электронном виде хозяйствующим субъектом отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".;

15) в пункте 21:

- в подпункте 1 слова "пунктом 12" заменить словами "пунктом 11.2";

- абзац первый подпункта 2 дополнить словами "(а также на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения)";

16) пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Министерство образования принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале, а также на сайте в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.";

17) после пункта 22 дополнить пунктами 22.1, 22.2 следующего содержания:

"22.1. Распределение субсидий между победителями отбора осуществляется исходя из очередности по итогам ранжирования заявок в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

В случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии Министерство

образования вправе принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим разделом.

22.2. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация о хозяйствующих субъектах, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о хозяйствующих субъектах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование хозяйствующих субъектов, с которыми заключаются Соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей (победителя) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра образования Омской области (уполномоченного им лица) или председателя комиссии и членов комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора подлежит размещению на сайте в течение 2 рабочих дней со дня его размещения в соответствии с абзацем шестым настоящего пункта.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.";

18) пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Не позднее 7 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов отбора Министерство образования принимает решение в форме распоряжения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии хозяйствующему субъекту.";

19) в подпункте 2 пункта 24 слова "пунктом 12" заменить словами "пунктами 11.2, 12";

20) пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством образования и хозяйствующим субъектом, с соблюдением положений, предусмотренных настоящим Порядком.

В случае наличия технической возможности для заключения Соглашения в системе "Электронный бюджет" в форме электронного документа (далее – техническая возможность) Министерство образования не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка подготавливает проект Соглашения и направляет его победителю (победителям) отбора для подписания в системе "Электронный бюджет".

В целях заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора в системе "Электронный бюджет" формируется информация о счетах для перечисления субсидии (с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации), а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

В случае отсутствия технической возможности Министерство образования не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка подготавливает проект Соглашения и направляет его победителю (победителям) отбора для подписания на бумажном носителе.";

21) дополнить пунктом 28.1 следующего содержания:

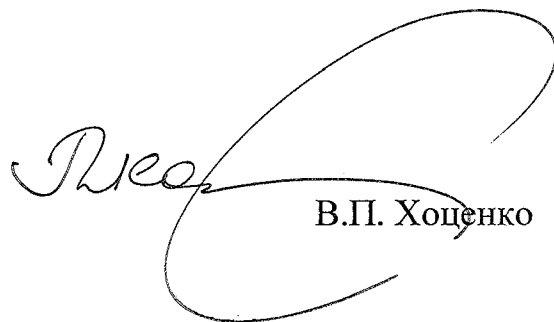
"28.1. Победитель отбора подписывает проект Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в системе "Электронный бюджет" (в случае наличия технической возможности) или на бумажном носителе (в случае отсутствия технической возможности).

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если он не подписал проект Соглашения в течение указанного в абзаце первом настоящего пункта срока. В этом случае Министерство образования в течение 9 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии отменяет его и принимает решение об отказе в предоставлении субсидии такому хозяйствующему субъекту, о чем уведомляет его в порядке, предусмотренном пунктом 27 настоящего Порядка.";

22) пункт 37 после слов "(с указанием ее наименования)" дополнить словами "при необходимости".

3. Положения Порядка № 5-п, Порядка № 154-п (в редакции настоящего постановления), предусматривающие в соответствии с пунктами 5, 6 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации проведение отборов получателей субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", взаимодействие главного распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидии, с участниками отборов получателей субсидий с использованием документов в электронной форме, применяются в отношении субсидий, предоставляемых из областного бюджета в соответствии с Порядком № 5-п, Порядком № 154-п, начиная с 1 января 2025 года.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



В.П. Хоценко