



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 апреля 2024 года

№ 211-п

г. Омск

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области

1. Внести в приложение № 6 «Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства» к постановлению Правительства Омской области от 27 февраля 2013 года № 30-п «Об отдельных вопросах предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку растениеводства» следующие изменения:

1) в абзаце семнадцатом пункта 5 слова «К – повышающий коэффициент» заменить словами «Kt – повышающий коэффициент»;

2) пункт 8 дополнить подпунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1) участник отбора осуществил внесение удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства, в отчетном году;»;

3) в пункте 10:

- в абзацах двенадцатом, двадцать первом цифры «31» заменить цифрами «30»;

- в абзацах шестнадцатом, двадцать пятом слово «текущем» заменить словом «отчетном»;

4) в абзаце седьмом подпункта 3 пункта 13 слово «текущем» заменить словом «отчетном».

2. Внести в Положение о предоставлении из областного бюджета субсидий на поддержку развития мелиорации земель сельскохозяйственного назначения, утвержденное постановлением Правительства Омской области от 23 июля 2014 года № 156-п, следующие изменения:

1) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Результатом предоставления субсидии является осуществление ввода в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет гидромелиоративных мероприятий (тысяч гектаров).»;

2) в пункте 34:

- в абзаце шестом слова «зарегистрированных в отчетном» заменить словами «зарегистрированных в отчетном или текущем»;

- в абзаце седьмом слова «после 30 сентября отчетного года» заменить словами «в отчетном или текущем году»;

3) в пункте 3б слово «кормовых» заменить словом «зерновых»;

4) в приложении «Коэффициенты, применяемые при расчете субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере сельского хозяйства на поддержку развития мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»:

- в строках 1 – 3 таблицы № 1 «Коэффициент роста среднемесячной заработной платы одного работника в отчетном году к уровню года, предшествующего отчетному (К1)» цифры «18» заменить цифрами «20»;

- таблицу № 2 «Коэффициент использования в отчетном (текущем) году труда наемных работников, членов КФХ (К2)» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Внести в постановление Правительства Омской области от 26 мая 2021 года № 207-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «статьей 78» заменить словами «статьями 78, 78.1»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Порядок предоставления из областного бюджета субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок предоставления грантов в форме субсидий научным, образовательным организациям на производство и реализацию зерновых культур согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»;

3) в приложении «Порядок предоставления из областного бюджета субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур»:

- в грифе слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1»;

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Понятия используются в настоящем Порядке в значениях, определенных приложением № 14 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению (возмещению) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур» к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.»;

- пункт 5.1 после слова «Министерства» дополнить словами «, Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на участие в отборе (далее – Комиссия)»;

- в пункте 6:

в абзацах третьем, восьмом, десятом, одиннадцатом слова «период с 1 августа по 31 декабря отчетного года» заменить словами «отчетный финансовый год»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«К – понижающий коэффициент к размеру ставки субсидии, равен 0,5 (применяется в случае, если при производстве конкретной зерновой культуры, в целях компенсации части затрат на производство и реализацию которой предоставляются средства, не осуществлялось сельскохозяйственное страхование с государственной поддержкой имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая такой зерновой культуры).»;

- в пункте 7 слова «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Омской области об областном бюджете (закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете)» заменить словами «в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации»;

- в пункте 8:

в абзаце первом слова «получателей субсидии (далее – отбор)» исключить;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Рассмотрение предложений (заявок) на предмет их соответствия требованиям и критерию отбора, установленным настоящим Порядком, осуществляется Комиссией.

Порядок работы и состав Комиссии утверждаются Министерством.»;

- абзац второй пункта 8.1 после слов «системе «Электронный бюджет» дополнить словом «осуществляется»;

- в пункте 9:

в абзаце третьем подпункта 11 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) с 1 января 2025 года средства предоставляются получателям средств при условии документального подтверждения наличия у них прав пользования земельными участками, на которых осуществляется производство зерновых культур, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию которых предоставляется субсидия.»;

- в пункте 10:

в абзаце первом слова «(в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале)» исключить;

в подпункте 1 слова «или окончания приема предложений (заявок)

участников отбора, которая» заменить словами «и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, при этом дата окончания приема предложений (заявок)»;

в подпункте 3 слова «сетевой адрес» заменить словами «доменное имя»;

- в пункте 11:

абзац первый после слов «размер запрашиваемой субсидии,» дополнить словами «подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»,»;

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сведения из Федеральной системы прослеживаемости зерна об объемах производства за отчетный финансовый год по форме, утвержденной Министерством;»;

в подпункте 2 слова «период с 1 августа по 31 декабря отчетного года» заменить словами «отчетный финансовый год»;

- подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) товаросопроводительные документы на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленные в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1721, подтверждающие факт реализации зерновых культур собственного производства за отчетный финансовый год;

4) сведения о фактических понесенных затратах на производство и реализацию зерновых культур по форме, утвержденной Министерством, с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (договор, платежное поручение, товарная накладная или универсальный передаточный документ и (или) другие первичные документы);»;

подпункт 5 исключить;

в подпункте 7 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) с 1 января 2025 года – документ, подтверждающий наличие прав пользования земельными участками, на которых осуществляется производство зерновых культур, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию которых предоставляется субсидия.»;

- абзацы первый – третий пункта 12.1 изложить в следующей редакции:

«12.1. Случаями, при наступлении которых Министерством не позднее чем за 2 календарных дня до даты окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в отборе принимается решение об отмене проведения

отбора, являются:

1) уменьшение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

2) внесение изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.»;

- в пункте 12.3:

после слов «победителя (победителей) отбора» дополнить словами «(далее – протоколы)»;

слова «руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица)» заменить словами «председателя Комиссии и членов Комиссии»;

- пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) и документов, предусмотренных настоящим Порядком:

1) рассматривает предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидии согласно настоящему Порядку;

2) подписывает протоколы на едином портале.»;

- дополнить пунктом 13.1.1 следующего содержания:

«13.1.1. Министерство:

1) осуществляет подготовку проекта Соглашения (проектов Соглашений) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с учетом требований подпункта «и» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования), направляет его (их) победителю (победителям) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение (в пределах бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление соответствующих субсидий), для подписания.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем формирования протокола подведения итогов отбора на едином портале. При несоблюдении установленного срока победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения;

2) принимает решение о предоставлении либо об отказе

в предоставлении субсидии.»;

- в пункте 13.2 слова «едином портале и» исключить;

- в абзацах втором, третьем пункта 13.3 слова «с 8 по 19 июня 2023 года» заменить словами «в текущем финансовом году»;

- в пункте 15:

в абзаце первом слова «период с 1 августа по 31 декабря отчетного года» заменить словами «отчетный финансовый год»;

абзац второй исключить;

- подпункт 3 пункта 16 исключить;

- пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Результатом предоставления субсидии является достигнутый объем реализованных зерновых культур собственного производства за отчетный финансовый год (тысяч тонн).»;

- абзацы шестнадцатый – двадцать третий пункта 21 исключить;

4) дополнить приложением № 2 «Порядок предоставления грантов в форме субсидий научным, образовательным организациям на производство и реализацию зерновых культур» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области



Д.В. Ушаков

Приложение № 1
к постановлению Правительства Омской области
от 4 апреля 2024 года № 211-п

«Таблица № 2

Коэффициент
использования в отчетном (текущем) году труда
наемных работников, членов КФХ (К2)

№ п/п	Категории юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	Значение коэффициента (К2)
1	Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включая КФХ, привлекавших работников к выполнению работ в рамках трудовых отношений или членов КФХ в отчетном или текущем финансовом году	1,0
2	Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включая КФХ, не привлекавших в отчетном или текущем финансовом году работников, членов КФХ к выполнению работ в рамках трудовых отношений (при наличии посевной площади менее 300 га)	1,0
3	Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включая КФХ, не привлекавших в отчетном или текущем финансовом году работников, членов КФХ к выполнению работ в рамках трудовых отношений (при наличии посевной площади 300 га и более)	0,3

»

Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 4 апреля 2024 года № 211-п

«Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 26 мая 2021 года № 207-п

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидий научным, образовательным
организациям на производство и реализацию зерновых культур

1. Настоящий Порядок в целях реализации государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 28 октября 2023 года № 581-п, регулирует отношения по предоставлению из областного бюджета грантов в форме субсидий научным, образовательным организациям на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур (далее – субсидия).

2. Понятия используются в настоящем Порядке в значениях, определенных приложением № 14 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению (возмещению) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур» к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство).

5. Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью Министерства в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке,

установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Субсидии предоставляются производителям зерновых культур по ставке, определяемой Министерством, на 1 тонну реализованных зерновых культур собственного производства за отчетный финансовый год.

Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

8. Размер субсидии определяется по формуле:

$$W_i = O_f \times V_{tф} \times K, \text{ где:}$$

W_i – размер субсидии, рублей;

O_f – объем реализованных зерновых культур собственного производства за отчетный финансовый год, тонн;

$V_{tф}$ – ставка субсидии на 1 тонну реализованных зерновых культур, установленная Министерством, рублей;

K – понижающий коэффициент к размеру ставки субсидии, равный 0,5 (применяется в случае, если при производстве конкретной зерновой культуры, в целях компенсации части затрат на производство и реализацию которой предоставляются средства, не осуществлялось сельскохозяйственное страхование с государственной поддержкой имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая такой зерновой культуры).

В случае если сумма потребности в субсидиях, заявленная участниками отбора, превышает объем средств, предусмотренный Министерству на предоставление субсидий в текущем финансовом году, размер субсидии получателю субсидии определяется по формуле:

$$W_i = (O_f \times K_{п}) \times V_{tф} \times K, \text{ где:}$$

$K_{п}$ – поправочный коэффициент к объемам реализованных зерновых культур за отчетный финансовый год, рассчитываемый по формуле:

$$K_{п} = O_c / O_o, \text{ где:}$$

O_o – общий объем реализованных зерновых культур собственного производства за отчетный финансовый год, заявленный участниками отбора, соответствующими требованиям и условиям предоставления субсидий, предусмотренным настоящим Порядком, тонн;

O_c – общий объем реализованных зерновых культур собственного производства за отчетный финансовый год, принимаемый к субсидированию (тонн), рассчитываемый по формуле:

$$O_c = S_o / (P_o / O_o), \text{ где:}$$

S_o – лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденные Министерству на текущий год, рублей;

P_o – общая потребность в субсидиях, заявленная участниками отбора,

соответствующими требованиями и условиям предоставления субсидий, предусмотренным настоящим Порядком, рублей.

Объем государственной поддержки, предоставляемой производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур, не может составлять более 50 процентов объема таких затрат.

9. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидий (далее – отбор) осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Взаимодействие Министерства, Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на участие в отборе (далее – Комиссия) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

10. Отбор проводится на основании запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Рассмотрение предложений (заявок) на предмет их соответствия требованиям и критерию отбора, установленным настоящим Порядком, осуществляется Комиссией.

Порядок работы и состав Комиссии утверждаются Министерством.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктами 2 – 5, 7 – 10 пункта 11 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям

посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

11. Критерием отбора является соответствие участников отбора по состоянию на даты рассмотрения предложения (заявки) и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) следующим требованиям:

1) участник отбора является производителем зерновых культур, осуществляющим производственную деятельность на территории Омской области;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;

3) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

4) неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

5) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Необходимые сведения на дату подачи документов для участия в отборе запрашиваются Министерством в соответствии с законодательством;

6) участниками отбора являются научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции (зерновых культур), ее первичную и последующую (промышленную) переработку;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает 30 тысяч рублей (в соответствии с пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации) задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии

с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

9) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

10) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

11) наличие отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, и отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

12) наличие у участника отбора согласия от органа государственной власти (государственного органа) или органа местного самоуправления в случае, предусмотренном пунктом 12 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования);

13) с 1 января 2025 года средства предоставляются получателям средств при условии документального подтверждения наличия у них прав пользования земельными участками, на которых осуществляется производство зерновых культур, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию которых предоставляется субсидия.

12. Объявление о проведении отбора в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия распоряжения Министерства о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://msh.omskportal.ru/oiv/msh> (далее – официальный сайт Министерства) и содержит:

1) сроки проведения отбора, дату начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, при этом дата окончания приема предложений (заявок) не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства;

3) доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором

обеспечивается проведение отбора;

4) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) категории и (или) критерии отбора;

7) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и форму предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

8) порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

9) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

10) порядок возврата предложений (заявок) на доработку;

11) порядок отклонения предложений (заявок), а также информацию об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

13. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство в установленный в соответствии с настоящим Порядком срок сформированное в электронной форме предложение (заявку) посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», содержащее в том числе информацию об участнике отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной

квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица, с приложением в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), а также следующие документы:

1) сведения об объемах производства зерновых культур собственного производства по форме, утвержденной Министерством. При этом в случае, если участником отбора заявлен период для предоставления субсидии после 1 сентября 2022 года, указанные сведения должны представляться из Федеральной государственной информационной системы прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна;

2) реестр документов, подтверждающих факт реализации зерновых культур собственного производства за отчетный финансовый год, по форме, утвержденной Министерством;

3) товаросопроводительные документы на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленные в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1721, подтверждающие факт реализации зерновых культур собственного производства за период, заявленный для предоставления средств за отчетный финансовый год;

4) сведения о фактических понесенных затратах на производство и реализацию зерновых культур по форме, утвержденной Министерством, с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (договор, платежное поручение, товарная накладная или универсальный передаточный документ и (или) другие первичные документы);

5) документ, подтверждающий соответствие требованию, указанному в подпункте 12 пункта 11 настоящего Порядка;

6) формы федерального статистического наблюдения № 2-фермер или № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный финансовый год с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики. В случае непредставления копии такой формы необходимые сведения запрашиваются Министерством в соответствии с законодательством;

7) отчетность о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий году предоставления субсидии, и отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) (если указанная отчетность ранее не представлялась в Министерство в сроки, установленные Министерством);

8) с 1 января 2025 года – документ, подтверждающий наличие у участника отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство. В случае

непредставления указанных документов необходимые сведения запрашиваются Министерством в соответствии с законодательством.

Датой представления участником отбора предложения (заявки) считается день подписания участником отбора предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

14. Участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка).

15. Случаями, при наступлении которых Министерством не позднее чем за 2 календарных дня до даты окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в отборе принимается решение об отмене проведения отбора, являются:

1) уменьшение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

2) внесение изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Решение об отмене проведения отбора размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в течение 3 календарных дней со дня его принятия. Представленные на отбор предложения (заявки) возвращаются участникам отбора в день принятия решения об отмене проведения отбора. Отбор считается отмененным с момента размещения информации о его отмене на едином портале и официальном сайте Министерства.

16. Министерство принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи предложений (заявок) участников отбора не подано ни одного предложения (заявки);

2) если по результатам рассмотрения предложений (заявок) участников отбора отклонены все предложения (заявки).

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в течение 3 календарных дней со дня его принятия.

17. Автоматически сформированные протокол вскрытия предложений (заявок) на едином портале, протокол рассмотрения предложений (заявок) на едином портале на основании результатов рассмотрения предложений (заявок), протокол подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора (далее – протоколы) подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и членов Комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещаются на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем их подписания.

18. В период рассмотрения предложений (заявок) при наличии замечаний к предложению (заявке) в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, наличия противоречий в представленных документах требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком, и иных замечаний предложение

(заявка) возвращается участнику отбора на доработку. Участник отбора осуществляет доработку предложения (заявки) в срок не более 2 рабочих дней, но не позднее окончания срока рассмотрения предложений (заявок).

19. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) и документов, предусмотренных настоящим Порядком:

1) рассматривает предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидии согласно настоящему Порядку;

2) подписывает протоколы на едином портале.

20. Министерство:

1) осуществляет подготовку проекта Соглашения (проектов Соглашений) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с учетом требований подпункта «и» пункта 3 общих требований, направляет его (их) победителю (победителям) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение (в пределах бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление соответствующих субсидий), для подписания.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем формирования протокола подведения итогов отбора на едином портале. При несоблюдении установленного срока победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения;

2) принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

21. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и (или) документов, предусмотренных настоящим Порядком, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении предложения (заявки) Министерство направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии

с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

22. Результаты отбора подлежат размещению на официальном сайте Министерства в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о победителе (победителях) отбора. Информация о результатах отбора включает:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- 2) информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. В случае выделения Министерству в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств в целях предоставления в текущем финансовом году субсидии Министерство проводит дополнительный отбор.

Проведение дополнительного отбора осуществляется в соответствии с пунктами 10 – 22 настоящего Порядка. При этом победители отбора, проведенного Министерством в текущем финансовом году, представляют в Министерство для участия в дополнительном отборе только дополнительное предложение (заявку) по форме, установленной Министерством.

Предоставление субсидии победителям отбора, проведенного Министерством в текущем финансовом году, осуществляется с учетом ранее выплаченной субсидии.

24. Условия предоставления субсидии:

1) представление в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Минсельхозом России (далее – отчетность), в сроки, устанавливаемые Министерством;

2) прохождение отбора в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление в отношении него Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в Соглашение.

В случае принятия решения о заключении Соглашения Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе

дополнительное Соглашение о расторжении Соглашения, заключаются по форме, определенной типовой формой в соответствии с пунктом 3 общих требований.

Соглашением предусматриваются:

- условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

- значения результата предоставления субсидии;

- согласие на распространение Министерством информации о полученных субсидиях.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности в соответствии с пунктом 5 общих требований;

4) достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком сведений, документов, в том числе отчетности;

5) достижение результата предоставления субсидии.

25. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) незаключение Соглашения.

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

26. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство перечисляет субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

27. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Омской области.

28. В отношении получателя субсидии:

1) Министерством осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

2) органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. Результат предоставления субсидии – объем реализованных зерновых культур собственного производства (тысяч тонн).

30. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – Отчет) представляется получателем субсидии в Министерство ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам года – не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом, в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

31. Министерство проверяет и принимает Отчет, представленный получателем субсидии в системе «Электронный бюджет», в срок не позднее 20 рабочих дней со дня представления получателем субсидии Отчета, а по итогам года – не позднее 20 марта года, следующего за отчетным годом.

32. В случае нарушения получателями субсидии условий, установленных при их предоставлении (за исключением условия, предусмотренного подпунктом 5 пункта 24 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателям субсидии уведомление о возврате субсидии.

В случае недостижения получателями субсидии результата предоставления субсидии, установленного пунктом 29 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателям субсидии уведомление о возврате субсидии (части субсидии), размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном году, рублей;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии, рассчитываемый по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Субсидии (часть субсидии) подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии.

33. В случае нарушения получателями субсидии сроков возврата субсидии (части субсидии), установленных пунктом 32 настоящего Порядка, Министерство в течение 50 рабочих дней со дня истечения указанных сроков обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

_____»
