

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 сентября 2023 года

№ 476-п

г. Омск

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области

1. Внести в постановление Правительства Омской области от 12 ноября 2008 года № 190-п "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в денежной форме отдельным категориям граждан в Омской области" следующие изменения:

1) название изложить в следующей редакции:

"О предоставлении мер социальной поддержки в денежной форме отдельным категориям граждан";

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 39 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан, постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 835 "Об утверждении единого стандарта предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан", во исполнение Указа Губернатора Омской области от 3 августа 2023 года № 181 "Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области" Правительство Омской области постановляет:";

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить:

1) Порядок предоставления мер социальной поддержки в денежной форме отдельным категориям граждан в Омской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок предоставления компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в виде ежемесячной денежной выплаты на оплату жилых помещений, отопления и освещения) отдельным

категориям граждан согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.";

4) в приложении "Порядок предоставления мер социальной поддержки в денежной форме отдельным категориям граждан в Омской области":

- в грифе слово "Приложение" заменить словами "Приложение № 1";
- в пункте 1:

абзацы четвертый, одиннадцатый исключить;

в абзаце десятом точку с запятой заменить точкой;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. В целях предоставления мер социальной поддержки граждан, предъявив в учреждение паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (далее – документ, удостоверяющий личность), обращается с заявлением по форме, утвержденной Министерством, или с заявлением в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), государственной информационной системы Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее – Портал) и представляет следующие документы:

1) документ, подтверждающий место жительства на территории Омской области гражданина в соответствии с законодательством, в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, удостоверяющего личность (за исключением случая обращения гражданина, имеющего звание "Ветеран Омской области");

2) документ, подтверждающий право гражданина на получение мер социальной поддержки, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.";

- в пункте 4:

в абзаце третьем подпункта 2 точку с запятой заменить точкой;

подпункт 3 исключить;

- в пункте 5.1:

в абзаце первом:

слова "подпунктами 2.1, 2.2 пункта 3, подпунктом 3 пункта 4" заменить словами "подпунктом 1 пункта 3";

слова "подпунктами 18, 19 пункта 7" заменить словами "подпунктом 18 пункта 7";

абзац третий исключить;

- в пункте 7:

подпункт 15 дополнить словами "; для граждан, награжденных знаком "Житель осажденного Сталинграда", – документ, подтверждающий награждение знаком "Житель осажденного Сталинграда";

в подпункте 18 слова "Отцовская доблесть";" заменить словами "Отцовская доблесть".";

подпункт 19 исключить;

- пункты 7.1, 7.2, 10.1, 10.2, 10.4 исключить;

- пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

"8.1. Принятие учреждением решения о предоставлении мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления и представленных в соответствии с пунктами 3 – 5 настоящего Порядка документов (сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов).";

- подпункт 1.1 пункта 9 исключить;
- в пункте 10 слова "случаев, предусмотренных пунктами 10.1, 10.2, 10.4," заменить словами "случая, предусмотренного пунктом";
- в пункте 10.3 слова "пятым – восьмым, одиннадцатым" заменить словами "четвертым – седьмым";
- в пункте 10.6 слово "восьмым" заменить словом "седьмым";
- абзац второй пункта 11 исключить;
- в пункте 17 слова "восьмым, одиннадцатым" заменить словом "седьмым";
- в пункте 19:
в подпункте 2 точку с запятой заменить точкой;
подпункт 3 исключить;
- абзац четвертый пункта 21 исключить;
- подпункт 1.1 пункта 22 исключить;

5) дополнить приложением № 2 "Порядок предоставления компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в виде ежемесячной денежной выплаты на оплату жилых помещений, отопления и освещения) отдельным категориям граждан" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В постановлении Правительства Омской области от 25 ноября 2009 года № 224-п "О мерах социальной поддержки по проезду отдельных категорий граждан в Омской области" подпункт 11 пункта 1 дополнить словами "; лица, награжденные знаком "Житель осажденного Сталинграда".

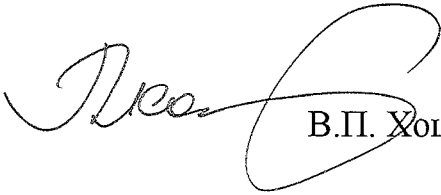
3. Внести в приложение "Порядок предоставления субсидий отдельным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации" к постановлению Правительства Омской области от 2 марта 2023 года № 95-п следующие изменения:

- 1) абзац четвертый подпункта 2 пункта 17 после слов "в соответствии с" дополнить словами "Федеральным законом "О государственной социальной помощи",";
- 2) в пункте 25 цифру "5" заменить цифрой "7";
- 3) в пункте 28 цифру "5" заменить цифрами "10";
- 4) в пункте 32 слова "в течение 2" заменить словами "в течение 10";

5) в подпункте 1 пункта 34 цифру "2" заменить цифрами "10".

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Омской области,
Председателя Правительства
Омской области



В.П. Хоценко

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 7 сентября 2023 года № 476-п

"Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 12 ноября 2008 года № 190-п

ПОРЯДОК

предоставления компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в виде ежемесячной денежной выплаты на оплату жилых помещений, отопления и освещения) отдельным категориям граждан

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления гражданам, указанным в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, в соответствии с единым стандартом предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 835 (далее – единый стандарт), следующих мер социальной поддержки:

1) компенсация расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади); взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, установленного в Омской области, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади); платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме; платы за коммунальные услуги (в том числе поставку твердого топлива при наличии печного отопления), рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета. При отсутствии приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг) (далее – компенсация);

2) компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в виде ежемесячной денежной выплаты на оплату жилых помещений, отопления и освещения (далее – ежемесячная выплата).

2. Компенсация в соответствии с подпунктами 1, 4 пункта 1 статьи 25 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан (далее – Кодекс) предоставляется:

1) Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы;

2) вдовам (вдовцам) и родителям умершего Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы.

3. Ежемесячная выплата в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 1 статьи 34 Кодекса предоставляется:

1) педагогическим работникам, а также другим категориям работников, деятельность которых непосредственно связана с образовательным процессом, проживающим в сельских поселениях, рабочих или дачных поселках (поселках городского типа) на территории Омской области (далее – сельская местность) и осуществляющим свою деятельность в расположенных в сельской местности государственных (муниципальных) образовательных организациях Омской области (далее – педагогический работник);

2) гражданам, проживающим в сельской местности, уволенным из государственных или муниципальных образовательных организаций Омской области, имеющим общий стаж трудовой деятельности в таких организациях, а также в образовательных организациях, располагавшихся на территориях союзных республик в составе Союза ССР, находившихся на 1 декабря 1990 года в ведении органов государственного управления этих республик, не менее 10 лет и имевшим право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг на дату увольнения, относящимся к одной из следующих категорий:

- мужчины, достигшие на дату увольнения возраста 60 лет, или женщины, достигшие на дату увольнения возраста 55 лет;

- лица, не менее 25 лет осуществлявшие педагогическую деятельность в учреждениях для детей, независимо от их возраста;

- граждане, уволенные в связи с выходом на пенсию.

4. Для назначения компенсации (ежемесячной выплаты) граждан, относящийся к категориям граждан, указанным в пунктах 2, 3 настоящего Порядка (далее – заявитель), предьявляет в уполномоченное государственное учреждение Омской области, находящееся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области (далее – учреждение), паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (далее – документ, удостоверяющий личность), и заявление о предоставлении компенсации (ежемесячной выплаты) по форме, утверждаемой Министерством труда и социального развития Омской области (далее – заявление) с учетом рекомендуемой формы, предусмотренной приложением № 1 к единому стандарту.

Вместе с заявлением в учреждение необходимо представить:

1) заявителю из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, для получения компенсации:

- документ, подтверждающий место жительства на территории Омской области в соответствии с законодательством (в случае, если данное

обстоятельство невозможно установить на основании документа, удостоверяющего личность);

- документ об отнесении заявителя к одной из категорий граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (в случае отсутствия сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО));

- документы, подтверждающие оплату жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий месяцу обращения в учреждение с заявлением.

При этом документами, подтверждающими отнесение заявителя к категории граждан:

- указанной в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, является документ, удостоверяющий статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы;

- указанной в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, являются следующие документы:

документ, удостоверяющий статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы;

документ, подтверждающий факт смерти Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы;

документ, подтверждающий родственные отношения с умершим Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации или полным кавалером ордена Славы, или свидетельство о браке;

2) заявителю из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, для получения ежемесячной выплаты:

- документ, подтверждающий место жительства (пребывания) на территории Омской области в соответствии с законодательством (в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, удостоверяющего личность);

- документ об отнесении заявителя к одной из категорий граждан, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, выданный государственной (муниципальной) образовательной организацией Омской области, в том числе содержащий сведения о должности, занимаемой педагогическим работником (ранее занимаемой заявителем из числа лиц, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка) в государственной (муниципальной) образовательной организации Омской области (в случае отсутствия сведений в ЕГИССО).

5. Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему копии документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, в учреждение посредством направления через организации почтовой связи. В данном случае подлинность подписи заявителя на заявлении, а также прилагаемые к нему копии документов должны быть заверены (засвидетельствованы) в установленном законодательством порядке. Указанные документы могут быть представлены заявителем в учреждение с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

(далее – Единый портал), государственной информационной системы Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее – Портал) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, с соблюдением требований, установленных пунктом 9 единого стандарта.

6. В целях предоставления компенсации (ежемесячной выплаты) от имени заявителя может обратиться его представитель, который дополнительно представляет:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий его полномочия (или нотариально заверенную копию).

7. Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, представляются заявителем в учреждение по собственной инициативе (за исключением документа, удостоверяющего личность, документа, удостоверяющего статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы, свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, свидетельств об усыновлении, выданных органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния, или консульскими учреждениями Российской Федерации).

В случае если документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в соответствии с приложением № 2 к единому стандарту (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) не представлены заявителем по собственной инициативе, в течение 5 рабочих дней после представления заявления соответствующие сведения запрашиваются учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в соответствии с законодательством.

8. В целях предоставления компенсации учреждение направляет организациям, указанным в части 4 статьи 171 Жилищного кодекса Российской Федерации, запрос о предоставлении информации о наличии у заявителя из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, задолженности по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом, которая образовалась за период не более чем три последних года, в форме электронного документа и (или) документа на бумажном носителе не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения такого заявителя в учреждение в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка. Организации, указанные в части 4 статьи 171 Жилищного кодекса Российской Федерации, предоставляют учреждению соответствующую информацию в форме электронного документа и (или) документа на бумажном носителе в течение 5 рабочих дней со дня поступления данного запроса.

9. Меры социальной поддержки, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее – меры социальной поддержки), не предоставляются заявителям при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года (далее – подтвержденная непогашенная задолженность).

10. Педагогическим работникам ежемесячная выплата сохраняется в случае их отнесения к категориям граждан, предусмотренным подпунктами 1 – 8 пункта 4 Указа Губернатора Омской области от 3 августа 2023 года № 181 "Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области".

11. Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня подачи заявления лично (со дня направления заявления в случае подачи заявления с использованием Единого портала или Портала либо со дня поступления заявления в учреждение).

12. Основания для отказа в приеме заявления с документами предусмотрены пунктом 11 единого стандарта.

13. В случае если при подаче заявления в учреждение представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с приложением № 2 к единому стандарту (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), пунктами 4, 7 настоящего Порядка, заявитель обязан представить недостающие документы (сведения) в учреждение в течение 5 рабочих дней:

- 1) со дня регистрации заявления (при личном обращении);
- 2) со дня получения уведомления о необходимости представления документов (сведений), направленного учреждением заявителю через Единый портал или Портал не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления (при обращении посредством Единого портала или Портала).

14. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Меры социальной поддержки назначаются учреждением со дня представления заявителем в учреждение заявления и документов в соответствии с пунктами 4, 7 настоящего Порядка.

16. В случае если заявитель из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, одновременно имеет право на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по разным основаниям, ежемесячная выплата предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором такой заявитель обратился за ежемесячной выплатой, при условии прекращения предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иному основанию.

17. При назначении учреждением ежемесячной выплаты заявителю из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, размер указанной

выплаты определяется за месяц, в котором такой заявитель представил заявление и необходимые документы в соответствии с пунктами 4, 7 настоящего Порядка, пропорционально количеству дней, оставшихся до истечения месяца, в котором он обратился за предоставлением ежемесячной выплаты, но не ранее возникновения права на получение ежемесячной выплаты.

18. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации (ежемесячной выплаты) принимается учреждением в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с учетом требований пункта 13 единого стандарта.

Принятие учреждением решения осуществляется на основании заявления и поступивших в учреждение в соответствии с пунктами 4, 7 настоящего Порядка документов, информации об отсутствии у заявителя подтвержденной непогашенной задолженности, полученной из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ), а также информации, предусмотренной пунктом 8 настоящего Порядка, полученной от организаций, указанных в части 4 статьи 171 Жилищного кодекса Российской Федерации (при принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации).

19. Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

20. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации учреждение приостанавливает предоставление меры социальной поддержки и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления меры социальной поддержки направляет в учреждение (способом, указанным в заявлении) доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).

21. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

1) представление документов (сведений) в соответствии с пунктами 4, 7 настоящего Порядка в части документов, представляемых заявителем по собственной инициативе (в соответствии с абзацем четвертым пункта 8 единого стандарта), которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

2) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки;

3) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в

соответствии с приложением № 2 к единому стандарту (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), пунктами 4, 7 настоящего Порядка, по истечении срока, предусмотренного пунктами 13, 20 настоящего Порядка для представления доработанных заявителем документов (сведений);

4) наличие у заявителя подтвержденной непогашенной задолженности, сведения о которой получены из ГИС ЖКХ;

5) на день подачи заявления заявитель уже является получателем таких мер социальной поддержки.

22. В личном кабинете заявителя на Едином портале в соответствии с пунктом 19 единого стандарта размещаются статусы о ходе предоставления мер социальной поддержки.

23. Учреждение направляет заявителю решение о предоставлении или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки способом, указанным в заявлении, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.

Информация о принятом решении о предоставлении меры социальной поддержки размещается учреждением в ЕГИССО не позднее 1 рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом "О государственной социальной помощи".

24. Устранение учреждением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления мер социальной поддержки документах осуществляется в соответствии с пунктами 21, 22 единого стандарта.

25. Меры социальной поддержки предоставляются через организации почтовой связи или кредитные организации по выбору заявителя.

26. Меры социальной поддержки предоставляются заявителю не позднее последнего числа месяца, за который предоставляется мера социальной поддержки.

27. Предоставление меры социальной поддержки приостанавливается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждением в отношении заявителя получена информация:

1) о неполучении заявителем меры социальной поддержки в течение 6 месяцев подряд от организации почтовой связи;

2) о невозможности зачисления денежных средств на банковский счет заявителя в связи с закрытием банковского счета, расхождением данных кредитной организации о номере банковского счета заявителя, его фамилии, имени, отчестве с данными, указанными в заявлении, от кредитной организации;

3) о наличии у заявителя подтвержденной непогашенной задолженности, сведения о которой получены из ГИС ЖКХ;

4) об изменении:

- места жительства в пределах Омской области, указанного в заявлении заявителем из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- места жительства (пребывания) в пределах Омской области, указанного в заявлении заявителем из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

28. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 27 настоящего Порядка, принимает решение о приостановлении предоставления меры социальной поддержки и направляет заявителю уведомление о принятом решении с указанием основания приостановления и порядка возобновления предоставления меры социальной поддержки в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством или документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

29. При обращении заявителя в период приостановления предоставления меры социальной поддержки с заявлением о возобновлении предоставления меры социальной поддержки в произвольной форме (далее – заявление о возобновлении) предоставление меры социальной поддержки возобновляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель обратился в учреждение с заявлением о возобновлении. При подаче заявления о возобновлении заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и представляет документы в соответствии с пунктами 4, 7 настоящего Порядка, а также документы, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества).

В случае если документы, которые заявитель вправе представить в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, а также документы, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), не представлены им по собственной инициативе, учреждение в течение 5 рабочих дней после представления заявления о возобновлении запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

В случае приостановления предоставления мер социальной поддержки в соответствии с подпунктом 3 пункта 27 настоящего Порядка предоставление таких мер социальной поддержки возобновляется при наличии в ГИС ЖКХ информации об отсутствии подтвержденной непогашенной задолженности, а также при получении указанной информации от организаций, указанных в части 4 статьи 171 Жилищного кодекса Российской Федерации (при принятии решения о возобновлении предоставления или отказе в возобновлении предоставления компенсации).

Заявление о возобновлении и копии документов, предусмотренных в настоящем пункте, могут быть представлены в учреждение заявителем лично либо направлены в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

Заявление о возобновлении регистрируется учреждением в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Порядка.

При этом заявителю выплачиваются не полученные им суммы за весь период приостановления предоставления меры социальной поддержки, если в соответствующий период право на ее получение не было утрачено.

30. Принятие решения о возобновлении или об отказе в возобновлении предоставления мер социальной поддержки осуществляется учреждением в течение 10 рабочих дней со дня обращения заявителя в учреждение с заявлением о возобновлении и документами, указанными в пункте 29 настоящего Порядка.

Основаниями для принятия решения об отказе в возобновлении предоставления меры социальной поддержки является перечень оснований, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении или об отказе в возобновлении предоставления меры социальной поддержки направляется заявителю способом, указанным в заявлении о возобновлении.

Информация о принятом решении о возобновлении предоставления меры социальной поддержки размещается учреждением в ЕГИССО не позднее 1 рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом "О государственной социальной помощи".

31. Предоставление меры социальной поддержки прекращается в случае:

1) утраты заявителем права на меру социальной поддержки;
2) выезда на постоянное место жительства за пределы территории Омской области:

- при изменении места жительства, указанного в заявлении заявителем из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- при изменении места жительства (пребывания), указанного в заявлении заявителем из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

3) обращения заявителя с заявлением об отказе от предоставления меры социальной поддержки в произвольной форме;

4) необращения заявителя с заявлением о возобновлении предоставления меры социальной поддержки в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановлении предоставления меры социальной поддержки;

5) назначения заявителю из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, меры социальной поддержки по иному основанию, предусмотренному нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) признания заявителя в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

7) смерти заявителя.

В случаях прекращения предоставления меры социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 6 настоящего пункта, заявитель вправе обратиться за предоставлением меры социальной поддержки вновь на общих основаниях.

32. Предоставление меры социальной поддержки прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в пункте 31 настоящего Порядка.

33. В случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 31 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в учреждение в течение 14 календарных дней со дня их наступления.

При неисполнении заявителем обязанности, установленной абзацем первым настоящего пункта, сумма необоснованно предоставленной меры социальной поддержки возмещается им добровольно либо взыскивается учреждением в судебном порядке.

34. Денежные средства, начисленные заявителю в качестве меры социальной поддержки, но не востребованные им своевременно, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие обращению заявителя за их получением.

_____ "
