

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 марта 2021 года

№ 105-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 27 января 2017 года № 12-п

Внести в постановление Правительства Омской области от 27 января 2017 года № 12-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере телерадиовещания» следующие изменения:

1) название изложить в следующей редакции:

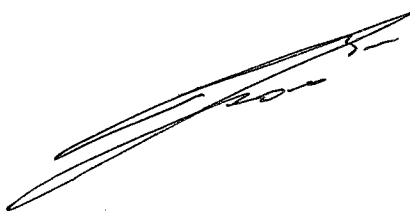
«Об утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере телерадиовещания»;

2) в абзаце втором слова «Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере телерадиовещания» заменить словами «Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере телерадиовещания»;

3) приложение «Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере телерадиовещания» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области



В.П. Бойко

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 24 марта 2021 года № 105-п

«Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 27 января 2017 года № 12-п

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере телерадиовещания

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и выпуск социально значимых теле- и (или) радиопрограмм, теле- и (или) радиопрограмм информационной, общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики и их вещание и (или) трансляцию на территории Омской области (далее соответственно – субсидии, производители).

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение (возмещение) затрат в текущем финансовом году производителей в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере телерадиовещания (далее – затраты) в рамках государственной программы Омской области «Информационное общество Омской области», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 253-п, по следующим направлениям:

1) поддержка социально значимого теле- и (или) радиовещания, обеспечение производства, выпуска, вещания, трансляции теле- и (или) радиопрограмм информационной, общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики.

Под социально значимым теле- и (или) радиовещанием для целей настоящего Порядка понимается теле- и (или) радиовещание, ориентированное на здоровый образ жизни, социально ответственное поведение, заинтересованность в образовании и профессиональном росте, традиционные, культурные, нравственные и семейные ценности, благотворительные, иные общественно полезные цели, а также информационное сопровождение социальных проектов, реализуемых на территории Омской области;

2) обеспечение трансляции спутникового сигнала на принимающие устройства аппаратно-студийного комплекса и сети телерадиовещания.

3. Функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, осуществляет Министерство региональной политики и массовых коммуникаций Омской области (далее – Министерство).

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

5. Направления затрат, источником финансового обеспечения которых могут выступать субсидии:

1) субсидии, предоставляемые на цель, предусмотренную подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, могут расходоваться по следующим направлениям:

- полиграфические услуги;
- транспортные расходы;
- техническое обслуживание и ремонт;
- содержание и аренда помещения;
- аренда оборудования;
- распространение средств массовой информации;
- эксплуатационно-техническое обслуживание передающего оборудования;
- приобретение неисключительной лицензии на право использования программ;
- приобретение исключительных прав;
- отчисления за использование авторских прав;
- информационные услуги;
- командировочные расходы;
- приобретение основных средств;
- приобретение расходных материалов;
- услуги связи;
- почтовые, канцелярские расходы;
- фонд оплаты труда;
- социальные пособия и компенсации персоналу;
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;
- коммунальные услуги;
- горюче-смазочные материалы;

2) субсидии, предоставляемые на цель, предусмотренную подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка, могут расходоваться по направлению – услуги связи для целей эфирного, спутникового, кабельного и интернет-вещания, в том

числе доставку сигналов телеканалов и радиоканалов, включая подъем на спутник.

II. Порядок проведения отбора

6. Отбор производителей для предоставления субсидии (далее – отбор) осуществляется в форме конкурса.

Получатели субсидий определяются на основании заявок, направленных производителями для участия в отборе (далее – заявки), исходя из соответствия производителей критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 7, 8 настоящего Порядка.

7. Критериями отбора производителей являются:

1) наличие лицензии на теле- и (или) радиовещание на территории Омской области либо договоров с вещателем, имеющим лицензию на вещание теле- и (или) радиоканала на территории Омской области;

2) наличие лицензии на оказание услуг связи в целях теле- и (или) радиовещания, в случае если производитель осуществляет трансляцию;

3) осуществление производства и выпуска теле- и (или) радиопрограмм, вещание и (или) трансляция которых производятся не менее чем в половине муниципальных районов Омской области и в городе Омске;

4) осуществление социально значимого теле- и (или) радиовещания, производство и выпуск теле- и (или) радиопрограмм информационной, общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики при общей продолжительности объема вещания не менее 1000 часов в год.

8. Производитель на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Омской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;

3) производители, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность производителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а производители, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере производителя, являющегося юридическим лицом (далее – должностные лица), о производителе, являющемся индивидуальным предпринимателем;

5) производители не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) неполучение средств из бюджета Омской области на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

9. Объявление о проведении отбора не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок размещается на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.mrp.omskportal.ru/oiv/mrp (далее – Официальный сайт).

10. В объявлении о проведении отбора указываются:

1) сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) приема заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктами 30, 31 настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к производителям, установленные пунктом 8 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых производителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого производители, являющиеся победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

11) условия признания производителей, являющихся победителями отбора, уклонившимися от заключения Соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на Едином портале, а также на Официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

11. Заявки предоставляются в Министерство на бумажном носителе.

Все документы в составе заявки (за исключением оригиналов документов, выдаваемых уполномоченными государственными органами) заверяются подписью уполномоченного должностного лица производителя и печатью производителя (при наличии).

12. В целях участия в отборе производители представляют в Министерство в установленный им срок следующие документы:

1) заявку по форме, утверждаемой Министерством;

2) документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка:

- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- справка, подтверждающая неполучение производителем в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области средств областного бюджета на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

- выписка из реестра дисквалифицированных лиц или сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения) в отношении должностных лиц, индивидуального предпринимателя, указанных в подпункте 4 пункта 8 настоящего Порядка;

3) сведения о лицензиях, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 7 настоящего Порядка, и (или) копии договоров, предусмотренных подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка;

4) экономическое обоснование планируемых (фактических) затрат;

5) документы, подтверждающие фактические затраты (в случае предоставления субсидий на возмещение затрат):

- копии договоров, из которых возникли расходные обязательства;

- копии документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств в рамках вышеуказанных договоров (акты выполненных работ, товарные накладные и иные документы в соответствии с законодательством);

- копии документов, подтверждающих исполнение денежных обязательств в рамках вышеуказанных договоров (платежные поручения с отметкой об исполнении, банковские реестры и (или) иные документы в соответствии с законодательством);

б) сведения об использовании эфирного времени за календарный год, предшествующий дате подачи заявления, о транслируемых теле- и (или) радиопрограммах информационной, общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики;

7) документы, подтверждающие осуществление производства и выпуска теле- и (или) радиопрограмм, вещание и (или) трансляция которых производятся не менее чем в половине муниципальных районов Омской области и в городе Омске;

8) копия устава (для юридического лица) или копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);

9) согласие на публикацию (размещение) информации об участнике отбора, связанной с отбором, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы (копии документов), указанные в подпунктах 2, 3 (в части сведений о лицензиях) настоящего пункта, представляются производителями по собственной инициативе. В случае если указанные документы производителями не представлены, Министерство самостоятельно запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

Документы (копии документов), представленные производителем, возврату не подлежат, за исключением отзыва производителем заявки в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Порядка.

13. Каждый производитель имеет право подать не более 1 заявки.

14. Заявки регистрируются Министерством в день их поступления. Соответствующие сведения вносятся в журнал регистрации заявок с указанием наименования производителя, подавшего заявку, даты и времени поступления заявки, фамилии, имени, отчества, должности и подписи лица, подавшего заявку.

15. Производитель вправе в любое время до начала рассмотрения заявок отозвать свою заявку путем направления в Министерство уведомления в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством.

Указанное уведомление регистрируется в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

Датой отзыва заявки является дата регистрации в Министерстве уведомления производителя.

16. Рассмотрение и оценка заявок, а также проверка производителей на соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется в срок не более 20 рабочих дней со дня, следующего за днем

окончания срока приема заявок, комиссией по проведению отбора (далее – комиссия), порядок деятельности и состав которой утверждаются Министерством.

17. Комиссия рассматривает поступившие в Министерство заявки на их соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

18. Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие производителя требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных производителем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной производителем информации, в том числе информации о своем месте нахождения и адресе;

4) подача производителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие производителя критериям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

6) подача производителем более 1 заявки (по данному основанию подлежат отклонению вторая и последующие заявки одного и того же производителя).

19. Заявки, допущенные к отбору, оцениваются комиссией по следующим показателям с использованием балльной системы оценки по каждому показателю отдельно:

1) территория вещания и (или) трансляции социально значимых теле- и (или) радиопрограмм, теле- и (или) радиопрограмм информационной, общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики относительно общего количества муниципальных районов Омской области и города Омска:

- от 50 до 55 процентов включительно – 0 баллов;

- от 56 до 60 процентов включительно – 1 балл;

- от 61 до 65 процентов включительно – 2 балла;

- более 65 процентов – 3 балла;

2) для производителей в области телевещания – общая продолжительность вещания социально значимых телепрограмм, телепрограмм информационной, общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики в муниципальных районах Омской области и городе Омске (в год телевизионного вещания):

- от 1000 до 1500 часов включительно – 0 баллов;

- от 1501 до 2000 часов включительно – 1 балл;

- от 2001 до 2500 часов включительно – 2 балла;

- от 2501 до 3000 часов включительно – 3 балла;

- более 3000 часов – 4 балла;

3) для производителей в области радиовещания – общая продолжительность вещания социально значимых радиопрограмм,

радиопрограмм информационной, общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики в муниципальных районах Омской области и городе Омске (в год радиовещания):

- от 1000 до 1500 часов включительно – 0 баллов;
- от 1501 до 2000 часов включительно – 1 балл;
- от 2001 до 2500 часов включительно – 2 балла;
- от 2501 до 3000 часов включительно – 3 балла;
- более 3000 часов – 4 балла.

20. Комиссия ранжирует заявки в порядке убывания суммарного количества баллов. Заявкам присваиваются порядковые номера, начиная с заявки, получившей наибольшее количество баллов.

В случае равного количества баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее.

В случае если к отбору допущена только одна заявка, ее оценка в соответствии с настоящим Порядком комиссией не осуществляется.

21. Итоги рассмотрения заявок оформляются протоколом.

22. Не позднее 14 календарных дней со дня подписания комиссией протокола на Едином портале и на Официальном сайте размещается информация о результатах рассмотрения заявок:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информация о производителях, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация о производителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование производителя (производителей), с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

23. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- 1) соответствие производителя критериям и требованиям, установленным пунктами 7, 8 настоящего Порядка;
- 2) представление производителем документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;
- 3) представление производителем ежемесячно расчета затрат (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат) по форме, утвержденной Министерством;
- 4) достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Порядком;

5) согласие производителя, а также иных лиц в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий. Данное условие подлежит включению в Соглашение;

б) заключение производителем Соглашения с Министерством в соответствии с пунктами 25, 26 настоящего Порядка;

7) достижение результата предоставления субсидий, установленного пунктами 30, 31 настоящего Порядка.

24. Размер субсидии определяется:

1) в случае финансового обеспечения затрат – исходя из объема планируемых затрат на проведение мероприятий, указанного в заявке, и сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующие цели;

2) в случае возмещения затрат – исходя из объема фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, указанного в заявке, и сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующие цели.

Размер субсидии, предоставляемой n_i -му производителю, рассчитывается следующим образом:

$$S_{n1} = R_{n1}, \text{ но } \leq B;$$

$$S_{n2} = R_{n2}, \text{ но } \leq B - S_{n1};$$

$$S_{ni} = R_{ni}, \text{ но } \leq B - S_{n1} + S_{n2} + \dots + S_{ni-1}, \text{ где:}$$

$S_{n1}, n2, ni$ – размер субсидии, предоставляемой n_i -му производителю в соответствии с порядковым номером;

$n1, n2, \dots, ni$ – порядковый номер производителей, присвоенный по результатам оценки заявок;

$R_{n1}, n2, ni$ – в случае финансового обеспечения затрат объем планируемых затрат на проведение мероприятий, указанный в заявке n_i -го производителя, а в случае возмещения затрат – объем фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, указанный в заявке n_i -го производителя;

B – средства областного бюджета, предусмотренные на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

25. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня окончания отбора направляет в адрес производителей, прошедших отбор, Соглашение, в котором в том числе указываются следующие положения:

1) о согласовании новых условий Соглашения, а при недостижении согласия – расторжении Соглашения, в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном Соглашением;

2) о запрете (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат) приобретения за счет полученных средств производителями – юридическими лицами, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, иностранной валюты (за исключением случаев, указанных в пункте 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

3) о возможности осуществления расходов в текущем финансовом году, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году (далее – остатки субсидий), при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат);

4) о значениях результата предоставления субсидии, установленного пунктами 30, 31 настоящего Порядка.

Соглашение и дополнительные соглашения к нему заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Омской области.

26. Производители подписывают и представляют Соглашение в Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня подписания комиссией протокола.

27. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий в форме распоряжения.

28. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие производителя критериям и требованиям, указанным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка;

2) нарушение производителем условий предоставления субсидий, установленных пунктом 23 настоящего Порядка;

3) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета на предоставление субсидий;

4) несоответствие документов, представленных производителем, требованиям пунктов 11, 12 настоящего Порядка или их непредставление (представление в неполном объеме);

5) установление факта недостоверности предоставленной производителем информации;

6) незаключение Соглашения в установленный пунктом 26 настоящего Порядка срок.

29. Перечисление субсидии, предоставленной на возмещение затрат, осуществляется единовременно не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые производителям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат, осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства финансов Омской области от 28 мая 2018 года № 34 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса (за исключением бюджетных (автономных) учреждений Омской области), лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Омской области», в срок не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации информации, подтверждающей возникновение денежных обязательств, в государственной информационной системе «Единая система управления бюджетным процессом Омской области» в соответствии с законодательством.

30. В случае предоставления субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, результатом предоставления субсидии является обеспечение производства и выпуска социально значимых теле- и (или) радиопрограмм, теле- и (или) радиопрограмм информационной, общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики за календарный год, в котором предоставлена субсидия, в объеме не менее 60% от общего объема произведенных и выпущенных производителем теле- и (или) радиопрограмм.

31. В случае предоставления субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка, результатом предоставления субсидии является обеспечение производителем уровня перерывов в трансляции и (или) вещании, вызванных выходом из строя оборудования (аварийными ситуациями), не более 10% от общего времени вещания и (или) трансляции за календарный год, в котором предоставлена субсидия.

IV. Требования к отчетности

32. Получатели субсидий представляют в Министерство на бумажном носителе следующую отчетность:

- 1) отчет о достижении результата предоставления субсидий;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат).

Отчеты, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Омской области.

33. Отчет, предусмотренный подпунктом 1 пункта 32 настоящего Порядка, представляется в Министерство в срок не позднее 31 декабря текущего года.

Отчет, предусмотренный подпунктом 2 пункта 32 настоящего Порядка, представляется в Министерство ежеквартально в срок не позднее пятого числа

месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года, а за четвертый квартал – не позднее 31 декабря текущего года.

34. Министерство вправе при необходимости устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления дополнительной отчетности.

V. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

35. Проверка соблюдения получателями субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

36. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случае:

1) нарушения производителями условий предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) наличия остатков субсидий при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в указанных средствах, принятого по согласованию с Министерством финансов Омской области, в объеме неиспользованных субсидий.

37. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет ему в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии) уведомление о необходимости возврата средств в областной бюджет (далее – уведомление) в части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

$$VB = Vc \times \text{SUM}Ki / n, \text{ где:}$$

VB – размер субсидии, подлежащей возврату, рублей;

Vc – размер субсидии, предоставленной производителю в отчетном финансовом году, рублей;

Ki – коэффициент, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

n – количество i-х результатов предоставления субсидии, по которым коэффициент, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

Коэффициент, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, определяется:

- для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения i-го результата предоставления

субсидии отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$K_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии;

- для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения i -го результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидий, по формуле:

$$K_i = 1 - S_i / T_i.$$

38. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения оснований для возврата субсидии (остатков субсидии), установленных в пункте 36 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление.

39. Возврат субсидии (части субсидии, остатков субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае нарушения получателем субсидии установленного абзацем первым настоящего пункта срока Министерство в течение 30 рабочих дней со дня истечения указанного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном законодательством.

_____»
