



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 марта 2017 года

№ 52-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 21 декабря 2016 года № 380-п

Внести в постановление Правительства Омской области от 21 декабря 2016 года № 380-п "О проектной деятельности в органах исполнительной власти Омской области" следующие изменения:

1. В приложении № 1 "Положение о проектной деятельности в органах исполнительной власти Омской области":

1) в пункте 2:

- абзацы пятый, шестой изложить в следующей редакции:

"- приоритетный проект – вид проекта, реализация которого осуществляется по поручению Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области, в соответствии с решением Проектного комитета Омской области (далее – Проектный комитет) и (или) находится на особом контроле Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти;

- функционально-целевой блок – совокупность задач социально-экономического развития Омской области, определенных стратегией, иными документами стратегического планирования Омской области и структурированных в соответствии с Кодификатором целей и задач социально-экономического развития Омской области, утвержденным Губернатором Омской области;"

- после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

"- Проектный комитет – высший координационный орган управления проектной деятельностью в соответствии с настоящим Положением и Положением о Проектном комитете, утверждаемым Губернатором Омской области;"

- абзац десятый после слов "функционально-целевым блоком" дополнить словами "в соответствии с распределением обязанностей,";

2) пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Для осуществления процессов проектной деятельности органом исполнительной власти Омской области, уполномоченным на реализацию государственной политики в сфере реализации проекта (далее – уполномоченный орган), допускается формирование ведомственного проектного офиса, в состав которого могут включаться представители заинтересованных органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, а также хозяйствующих субъектов.";

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления на рассмотрение резюме проекта принимает решение:

- в отношении внутреннего проекта – о целесообразности реализации проекта на территории Омской области и его запуске (с указанием даты запуска проекта) или нецелесообразности его реализации на территории Омской области;

- в отношении внешнего проекта – о вынесении вопроса целесообразности реализации проекта на территории Омской области на рассмотрение Проектного комитета или об отказе в вынесении вопроса целесообразности реализации проекта на территории Омской области на рассмотрение Проектного комитета.

В течение 3 рабочих дней со дня доведения до уполномоченного органа поручения и (или) контрольной резолюции в отношении приоритетного проекта в соответствии с абзацем пятым пункта 2 настоящего Положения уполномоченный орган принимает решение о вынесении вопроса запуска приоритетного проекта на рассмотрение Проектного комитета.

В случае если инициатором проекта является уполномоченный орган, резюме проекта разрабатывается одновременно с решением о целесообразности реализации проекта на территории Омской области и его запуске, решением о вынесении вопроса целесообразности реализации проекта на территории Омской области на рассмотрение Проектного комитета, решением о вынесении вопроса запуска приоритетного проекта на рассмотрение Проектного комитета.";

4) в пункте 11:

- абзац первый после слов "территории Омской области" дополнить словами "и его запуске или о вынесении вопроса целесообразности реализации проекта на территории Омской области на рассмотрение Проектного комитета";

- абзац второй исключить;

5) пункты 12, 13 изложить в следующей редакции:

"12. Копия решения о целесообразности реализации проекта на территории Омской области и его запуске или нецелесообразности его

реализации в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется уполномоченным органом инициатору проекта.

Копии решений о вынесении вопроса целесообразности реализации проекта на территории Омской области, вынесении вопроса запуска приоритетного проекта, предусмотренных абзацами третьим, четвертым пункта 10 настоящего Положения, направляются уполномоченным органом в Проектный офис в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с приложением материалов, обосновывающих целесообразность реализации проекта на территории Омской области, а также копии резюме проекта (далее – обосновывающие материалы).

13. В случае несогласия с принятыми уполномоченным органом решениями о нецелесообразности реализации проекта на территории Омской области или об отказе в вынесении вопроса целесообразности реализации проекта на территории Омской области на рассмотрение Проектного комитета инициатор проекта имеет право в течение 5 рабочих дней со дня получения копии соответствующего решения направить в адрес уполномоченного органа письменные возражения.

В случае поступления указанных письменных возражений уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня их поступления готовит и направляет в адрес Проектного офиса материалы, содержащие сводную таблицу разногласий по принятому решению (далее – материалы по разногласиям), с приложением копии принятого решения, а также резюме проекта.";

б) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

"13.1. Проектный офис обеспечивает рассмотрение поступивших от уполномоченного органа обосновывающих материалов, материалов по разногласиям на заседании Проектного комитета.

Рассмотрению на заседании Проектного комитета подлежат обосновывающие материалы, материалы по разногласиям, поступившие в Проектный офис не позднее чем за 7 рабочих дней до даты проведения такого заседания.

По результатам рассмотрения обосновывающих материалов, материалов по разногласиям Проектным комитетом принимаются следующие решения:

1) о целесообразности реализации проекта на территории Омской области и его запуске (с указанием даты запуска проекта);

2) о нецелесообразности реализации проекта на территории Омской области;

3) о запуске приоритетного проекта на территории Омской области (с указанием даты запуска);

4) о назначении куратора проекта и руководителя проекта;

5) об изменениях вида проекта, цели проекта, бюджета проекта, срока реализации проекта, а также о регулировании иных необходимых вопросов реализации проекта в соответствии с законодательством.

Проектный офис в течение 5 рабочих дней со дня оформления решения Проектного комитета организует рассылку его копии заинтересованным органам исполнительной власти Омской области.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения копии решения Проектного комитета уведомляет инициатора проекта о принятом решении.";

7) пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. В случае принятия решений о целесообразности реализации проекта на территории Омской области и его запуске, запуске приоритетного проекта на территории Омской области уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с даты запуска проекта разрабатывает и направляет на согласование в адрес Проектного офиса паспорт проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением копии соответствующего решения.";

8) в пункте 15:

- в абзаце втором слова "по согласованию" заменить словами "при согласовании паспорта проекта";

- дополнить абзацем следующего содержания:

"Согласование паспорта проекта заинтересованными органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области и хозяйствующими субъектами осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня его поступления путем подписания листа согласования паспорта проекта, после чего паспорт проекта подлежит согласованию с Проектным офисом.";

9) в абзаце пятом пункта 17 слово "проведения" исключить;

10) пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Согласованный Проектным офисом паспорт внешнего или приоритетного проекта утверждается куратором проекта.

Согласованный паспорт внутреннего проекта утверждается руководителем уполномоченного органа.

Назначение руководителя внутреннего проекта, координатора проекта, администратора проекта и исполнителей проекта осуществляется посредством их указания в паспорте проекта.";

11) абзац первый пункта 19 изложить в следующей редакции:

"19. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения паспорта проекта уполномоченный орган направляет его копию в адрес Проектного офиса, при этом копия паспорта внутреннего проекта одновременно направляется куратору проекту.";

12) в пункте 22:

- в абзаце первом слова "в соответствии с законодательством" заменить словами "путем подписания листов согласования планов, бюджета проекта";

- абзац третий исключить;

- в абзаце четвертом цифры "10" заменить цифрой "5";

13) пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. Согласованные планы, бюджет внешнего или приоритетного проекта утверждаются куратором проекта.

Согласованные планы и бюджет внутреннего проекта утверждаются руководителем уполномоченного органа.

Копии утвержденных паспорта, планов и бюджета приоритетного проекта в течение 3 рабочих дней со дня их утверждения направляются уполномоченным органом в Аппарат Губернатора и Правительства Омской области.";

14) пункты 36, 37 изложить в следующей редакции:

"36. Контроль реализации проекта осуществляется Проектным комитетом и куратором на основании промежуточных отчетов о реализации проекта.

Промежуточный отчет о реализации проекта готовится администратором проекта на основании данных исполнителей проекта по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

37. Промежуточный отчет о реализации внутреннего проекта предоставляется руководителем проекта куратору проекта ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Промежуточный отчет о реализации внешнего или приоритетного проекта в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляется руководителем проекта в адрес Проектного офиса.

Проектный офис обеспечивает рассмотрение промежуточных отчетов о реализации внешних или приоритетных проектов на ближайшем заседании Проектного комитета.";

15) в пункте 40 слова "решение о завершении реализации проекта" заменить словами "итоговый отчет о реализации проекта";

16) пункты 41 – 47 изложить в следующей редакции:

"41. Итоговый отчет о реализации проекта, доклад об основных итогах реализации проекта, согласованные с участниками проекта путем подписания соответствующих листов согласования, подлежат согласованию с Проектным офисом.

42. Согласование итогового отчета о реализации проекта и доклада об основных итогах реализации проекта осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

43. Согласованные Проектным офисом итоговые отчеты о реализации проектов и доклады об основных итогах реализации проектов подлежат рассмотрению на ближайшем заседании Проектного комитета. Обеспечение рассмотрения итоговых отчетов о реализации проектов и докладов об основных итогах реализации проектов на заседании Проектного комитета осуществляется Проектным офисом.

По результатам рассмотрения итогового отчета о реализации проекта и доклада об основных итогах реализации проекта Проектный комитет с учетом достигнутых результатов реализации проекта принимает решение о закрытии проекта либо о его продлении.

Проектный офис в течение 5 рабочих дней со дня оформления решения Проектного комитета организует рассылку его копий заинтересованным органам исполнительной власти Омской области, а также в Аппарат Губернатора и Правительства Омской области.

44. В случае возникновения причин, препятствующих дальнейшей реализации проекта, проект может быть завершён досрочно.

45. Уведомление о досрочном завершении проекта направляется руководителем проекта в адрес Проектного офиса.

46. В течение 20 рабочих дней с даты направления в адрес Проектного офиса уведомления о досрочном завершении проекта руководитель проекта обеспечивает подготовку итогового отчета о реализации проекта и доклада об основных итогах реализации проекта.

47. Подготовка и согласование итогового отчета о реализации проекта и доклада об основных итогах реализации проекта, а также уведомления о досрочном завершении проекта осуществляются в порядке, установленном пунктами 41 – 43 настоящего Положения.";

17) приложения № 1 – 7 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 – 7 к настоящему постановлению.

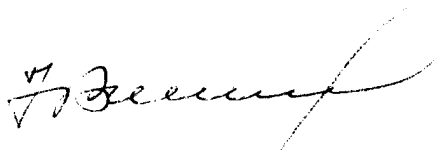
2. В пункте 4 приложения № 2 "Положение о Проектном офисе по реализации стратегии социально-экономического развития Омской области":

1) подпункт 4 исключить;

2) в подпункте 6 слова "Губернатору Омской области" заменить словами "Проектному комитету Омской области";

3) в подпункте 7 слова "координационных органов (рабочих групп, проектных комитетов, ведомственных проектных офисов)" заменить словами "проектных офисов".

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



В.И. Назаров

Приложение № 1
к постановлению Правительства Омской области
от _____ 1 марта 2017 года № _____ 52-п _____

"Приложение № 1
к Положению о проектной деятельности
в органах исполнительной власти
Омской области

Резюме проекта

(полное наименование проекта)

1	Инициатор проекта ¹	
2	Вид проекта (внешний, внутренний, приоритетный) ²	
3	Краткое описание проекта	
4	Цель проекта ³	
5	Срок реализации проекта, этапы ⁴	
6	Бюджет проекта, млн. рублей ⁵	
7	Сфера реализации проекта ⁶	
8	Примечание	

⁷Настоящим выражаю согласие _____

(наименование и адрес органа исполнительной власти Омской области, которому направляется резюме проекта)

на обработку содержащихся в нем персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем резюме, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ Дата

¹Указываются Ф.И.О., контактные данные, должность и наименование органа исполнительной власти Омской области, органа местного самоуправления Омской области, хозяйствующего субъекта.

²Заполняется в случае, если инициатором проекта является орган исполнительной власти Омской области, уполномоченный на реализацию государственной политики в сфере реализации проекта.

³Указывается ожидаемый социально-экономический эффект от реализации проекта, достижимый в сроки, установленные для его реализации.

⁴Указываются предлагаемые даты начала и окончания реализации проекта и этапов реализации проекта (с их названием). Даты указываются в формате ДД.ММ.ГГ, где ДД – день, ММ – месяц, ГГ – год, символы отделяются друг от друга точками.

⁵Указывается предполагаемый объем финансирования проекта и этапов реализации проекта в разрезе источников финансирования.

⁶Указывается сфера социально-экономического развития Омской области, в рамках которой предлагается реализация проекта (например, экономика, наука, культура, образование, здравоохранение, социальная защита населения, экология и т.п.).

⁷Для физического лица.

_____ "

Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 1 марта 2017 года № 52-п

"Приложение № 2
к Положению о проектной деятельности
в органах исполнительной власти
Омской области

СОГЛАСОВАНО

Руководитель (заместитель руководителя)
Проектного офиса по реализации стратегии
социально-экономического развития
Омской области

(Ф.И.О.)

(подпись)
" ____ "

(дата)

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)
" ____ "

(дата)

Паспорт проекта

(полное наименование проекта)

I. Общая информация	
1	Краткое наименование проекта
2	Вид проекта (приоритетный, внешний, внутренний)
3	Стратегическая цель социально-экономического развития Омской области

	области ¹	
4	Функционально-целевой блок реализации проекта ²	
5	Инициатор проекта ³	
6	Куратор проекта ⁴	
7	Руководитель проекта ⁵	
8	Заместитель руководителя проекта ⁶	
9	Перечень исполнителей проекта ⁷	
10	Администратор проекта ⁸	
11	Координатор проекта ⁹	
II. Описание проекта		
12	Основание для инициации проекта ¹⁰	
13	Перечень государственных программ Омской области в сфере реализации проекта ¹¹	
14	Цель реализации проекта ¹²	
15	Задачи проекта ¹³	
16	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта ¹⁴	
17	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта ¹⁵	

18	Бюджет проекта ¹⁶
19	Взаимосвязь с другими проектами ¹⁷
20	Основные риски реализации проекта ¹⁸

¹ Указывается цель социально-экономического развития Омской области в соответствии со стратегией социальной-экономического развития Омской области.

² Указывается функционально-целевой блок реализации проекта в соответствии с утвержденным Губернатором Омской области Кодификатором целей и задач социально-экономического развития Омской области.

³ Указываются Ф.И.О., контактные данные, должность (при наличии) физического лица, наименование органа исполнительной власти Омской области, органа местного самоуправления Омской области, хозяйствующего субъекта.

⁴ Указываются Ф.И.О. и должность куратора проекта.

⁵ Указываются Ф.И.О., должность и контактные данные (адрес электронной почты и номер телефона) должностного лица органа исполнительной власти Омской области, ответственного за реализацию проекта.

⁶ Указываются Ф.И.О., должность и контактные данные (адрес электронной почты и номер телефона) должностного лица органа исполнительной власти Омской области, ответственную за реализацию проекта во время отсутствия руководителя проекта.

⁷ Указываются Ф.И.О., должность и контактные данные (адрес электронной почты и номер телефона) сотрудников органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, хозяйствующих субъектов, ответственных за реализацию мероприятий проекта.

⁸ Указываются Ф.И.О., должность и контактные данные (адрес электронной почты и номер телефона) сотрудника уполномоченного органа, ответственного за организационно-техническое сопровождение проекта, в том числе посредством информационной системы управления проектами.

⁹ Указываются Ф.И.О., должность и контактные данные (адрес электронной почты и номер телефона) представителя Проектного офиса по реализации стратегии, назначенного координатором проекта.

¹⁰ Указываются пункт и реквизиты поручения, правового акта и (или) иных документов, послуживших основанием для инициации проекта (при отсутствии соответствующего поручения, правового акта и (или) иного документа ставится прочерк).

¹¹ Указываются реквизиты правовых актов об утверждении государственных программ Омской области, в рамках которых осуществляется (планируется) финансирование проекта (при отсутствии бюджетного финансирования ставится прочерк).

¹²Указывается ожидаемый социально-экономический эффект от реализации проекта.

¹³Указываются инструменты, шаги, за счет которых планируется достичь цели реализации проекта.

¹⁴Указываются качественные или количественные показатели, выражающие цель реализации проекта. Показатели должны быть конкретные, измеримые, достижимые при запланированном бюджете проекта и в установленные сроки реализации проекта, значимые для социально-экономического развития Омской области. Необходимо указывать значение и срок (дату) достижения запланированного результата.

¹⁵Указываются даты начала и окончания реализации проекта и этапов реализации проекта (с их наименованием). Даты указываются в формате ДД.ММ.ГГ, где ДД – день, ММ – месяц, ГГ – год, символы отделяются друг от друга точками.

¹⁶Указывается планируемый объем финансирования проекта в целом и этапов реализации проекта в разрезе источников финансирования.

¹⁷Указываются наименования проектов, реализуемых органами исполнительной власти Омской области, с которыми связан проект.

¹⁸Указываются факторы, способные негативно повлиять на реализацию проекта.

"

Приложение № 3
к постановлению Правительства Омской области
от 1 марта 2017 года № 52-п

"Приложение № 3
к Положению о проектной деятельности
в органах исполнительной власти
Омской области

СОГЛАСОВАНО

Руководитель (заместитель руководителя)
Проектного офиса по реализации стратегии
социально-экономического развития
Омской области

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

" " "

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

" " "

План мероприятий проекта

_____ (краткое наименование проекта)

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия		Ф.И.О., должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию мероприятия
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
Этап реализации проекта ¹						

Приложение № 4
к постановлению Правительства Омской области
от 1 марта 2017 года № 52-п

"Приложение № 4
к Положению о проектной деятельности
в органах исполнительной власти
Омской области

СОГЛАСОВАНО

Руководитель (заместитель руководителя)
Проектного офиса по реализации стратегии
социально-экономического развития
Омской области

(Ф.И.О.)

(подпись)
" " _____
(дата)

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)
" " _____
(дата)

План контрольных событий проекта

(краткое наименование проекта)

№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Дата наступления контрольного события проекта	Ф.И.О., должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события проекта
	Этап реализации проекта ¹		

¹Указываются наименование, дата начала и окончания реализации этапа реализации проекта.

" _____

Приложение № 5
к постановлению Правительства Омской области
от 1 марта 2017 года № 52-п

"Приложение № 5
к Положению о проектной деятельности
в органах исполнительной власти
Омской области

СОГЛАСОВАНО

Руководитель (заместитель руководителя)
Проектного офиса по реализации стратегии
социально-экономического развития
Омской области

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

" " _____

(дата)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

" " _____

(дата)

Бюджет проекта

_____ (краткое наименование проекта)

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта	Объем финансирования этапа реализации проекта, руб.		
		Источник финансирования № 1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3
	Всего			

"

	проекта (дата начала и завершения)	проекта (дата начала и завершения)	проекта (дата начала и завершения)	измерения		

III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя

IV. Информация об исполнении бюджета проекта

№ п/п	Всего, в том числе	Источник финансирования № 1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования, п
	Плановый объем финансирования, руб.				

	Прогнозируемый объем финансирования, руб.						
	Фактический объем финансирования, руб.						

(подпись руководителя проекта)

(расшифровка подписи руководителя проекта)

дата

¹В отчет включается информация о завершенных и реализуемых на дату предоставления отчета этапах и мероприятиях проекта, а также о контрольных событиях проекта, срок наступления которых запланирован на период времени с даты начала реализации проекта до предоставления отчета.

"

Приложение № 7
к постановлению Правительства Омской области
от 1 марта 2017 года № 52-п

"Приложение № 7
к Положению о проектной деятельности
в органах исполнительной власти
Омской области

СОГЛАСОВАНО
Руководитель (заместитель руководителя)
Проектного офиса по реализации стратегии
социально-экономического развития
Омской области

(Ф.И.О.)

(подпись)
" " _____
(дата)

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)
" " _____
(дата)

Итоговый отчет о реализации проекта

(полное наименование проекта)

I. Общая информация	
1	Краткое наименование проекта
2	Куратор проекта (Ф.И.О., должность)

3	Функционально-целевой блок, в рамках которого осуществлялась реализация проекта						
4	Портфель проектов, в рамках которого осуществлялась реализация проекта						
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность)						
6	Цель реализации проекта						
7	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта						
II. Информация о реализации этапов реализации проекта (далее – этап)							
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителей	Комментарий		
III. Информация о реализации плана мероприятий проекта							
№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации		Результат реализации мероприятия		Ф.И.О., должность исполнителя
			план. (дата)	факт. (дата)	наименование, план.	факт.	

	начала и завершения)	начала и завершения)	начала и завершения)	единица измерения		
IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта						
№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя	