



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

30 июня 2015 года

№ 106

г. Омск

О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области
от 19 января 2006 года № 6

Внести в Указ Губернатора Омской области от 19 января 2006 года № 6 «Об управлении по работе с обращениями граждан Губернатора Омской области» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «пунктом 12 Положения об Управлении делами Правительства Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 30 марта 2004 года № 73» заменить словами «пунктом 11 Положения об Аппарате Губернатора и Правительства Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 6 августа 2014 года № 94».

2. В приложении «Положение об управлении по работе с обращениями граждан Губернатора Омской области»:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Управление по работе с обращениями граждан Губернатора Омской области (далее – управление) является структурным подразделением Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, осуществляющим организацию рассмотрения обращений граждан Российской Федерации, их объединений, в том числе юридических лиц, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или федеральным законом (далее – граждане), а также приема граждан по личным вопросам Губернатором Омской области, первым заместителем Председателя Правительства Омской области, заместителями Председателя Правительства Омской области, руководителем Аппарата Губернатора и Правительства Омской области (далее – руководители).

В целях настоящего Положения под обращением гражданина понимается предложение, заявление или жалоба, направленные руководителям в письменной форме или форме электронного документа, а также устное обращение гражданина к руководителям, в том числе

поступающие из федеральных органов государственной власти и по «телефону доверия» Губернатора Омской области.»;

2) пункт 3 перед словом «, Отделом» дополнить словами «и организаций»;

3) пункты 4, 5 изложить в следующей редакции:

«4. Задачами управления являются:

1) организация информационно-аналитического и методического обеспечения деятельности руководителей, органов исполнительной власти Омской области по рассмотрению обращений граждан;

2) организация рассмотрения обращений граждан руководителями, контроль за исполнением поручений руководителей по обращениям граждан;

3) организация информационно-справочной работы, связанной с обращениями граждан;

4) информирование Губернатора Омской области о количестве и характере поступивших руководителям обращений граждан, результатах их рассмотрения в органах исполнительной власти Омской области, органах местного самоуправления Омской области.

5. В соответствии с возложенными задачами управление выполняет следующие функции:

1) обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступающих руководителям;

2) взаимодействие с руководителем Секретариата Губернатора и Правительства Омской области, помощниками и советниками руководителей по вопросам своевременного и полного рассмотрения обращений граждан;

3) осуществление приема и консультаций граждан, рассмотрение их обращений по вопросам порядка работы с обращениями граждан в соответствии с компетенцией управления;

4) организация приема граждан по личным вопросам руководителями;

5) обеспечение централизованного учета обращений граждан;

6) участие в осуществлении мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;

7) изучение обращений граждан, анализ и обобщение содержащихся в них вопросов, в том числе рассматриваемых на приеме граждан руководителями, тематическое классифицирование, направление обращений граждан руководителям для рассмотрения и принятия решения;

8) учет, обработка и передача поручений руководителей по обращениям граждан в соответствующие органы исполнительной власти Омской области согласно их компетенции;

9) контроль за своевременным исполнением органами исполнительной власти Омской области поручений руководителей по обращениям граждан;

10) взаимодействие, в том числе организационно-методическое, с органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области по вопросам объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан;

11) представление руководителям:

- информации о фактах нарушения порядка работы с обращениями граждан;

- оперативной и периодической информации о количестве и характере обращений граждан, результатах их рассмотрения;

12) подготовка на основе анализа и обобщения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, справочного материала о состоянии работы с обращениями граждан, предложений по устранению причин, послуживших основаниями для обращений граждан;

13) подготовка для опубликования в средствах массовой информации материалов, освещающих итоги рассмотрения обращений граждан;

14) обеспечение опубликования в средствах массовой информации графика приема граждан по личным вопросам руководителями;

15) изучение опыта работы с обращениями граждан органов государственной власти иных субъектов Российской Федерации;

16) иные функции в соответствии с законодательством.»;

4) пункт 6 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) вносить руководителям предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц органов исполнительной власти Омской области за несоблюдение требований законодательства при рассмотрении обращений граждан;»;

5) пункт 7 после слов «Аппарата Губернатора» дополнить словами «и Правительства»;

6) в подпункте 6 пункта 8 слова «Управляющему делами» заменить словами «руководителю Аппарата Губернатора и»;

7) в пункте 10 слова «Управляющим делами» заменить словами «руководителем Аппарата Губернатора и»;

8) в пункте 11 слова «Управлением делами» заменить словами «Аппаратом Губернатора и».

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Омской области

 В.И. Назаров