



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

21 декабря 2023 года

№ 66- НПА

#### О внесении изменений в Единую учетную политику

В соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Единую учетную политику, утвержденную приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 19.08.2020 № 69-НПА (в редакции приказа от 07.07.2023 № 37-НПА), следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 10 слова «Архив документов» заменить словами «Архив регистров»;

2) в пункте 14.1:

а) в абзаце первом слова «уполномоченным органом» заменить словами «министерством финансов»;

б) в абзаце третьем слова «уполномоченный орган» заменить словами «министерство финансов»;

в) в абзаце четвертом слова «Уполномоченным органом» заменить словами «Министерством финансов»;

3) пункт 22 дополнить словами «через подотчетное лицо (ОКУД 0510521)»;

4) пункт 25.2 дополнить словами «, поступивших для оплаты в соответствии со статьями 242.2, 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в части судебных исков к Новосибирской области)»;

5) после пункта 25.2 дополнить пунктами 25.3 и 25.4 следующего содержания:

«25.3. Принятые бюджетные обязательства по оплате процентов в соответствии с соглашениями (договорами) о предоставлении Новосибирской области бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации отражаются в бухгалтерском учете на основании уведомления о принятии обязательства не позднее десяти рабочих дней месяца, следующего за месяцем заключения соглашений (договоров).

Принятые бюджетные обязательства по оплате процентов по бюджетным кредитам, предоставленным Новосибирской области из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, корректируются не позднее десяти

рабочих дней месяца, следующего за месяцем заключения дополнительных соглашений, изменяющих объем ранее принятых бюджетных обязательств.

25.4. Принятые бюджетные обязательства по оплате процентов (купонного дохода) по ценным бумагам Новосибирской области отражаются в бухгалтерском учете на основании уведомления о принятии обязательства не позднее десяти рабочих дней месяца, следующего за месяцем размещения в соответствии с решением об эмиссии выпуска государственных облигаций Новосибирской области, правового акта об установлении размера ставки купонного дохода, отчета генерального агента эмитента об итогах размещения.

Принятые бюджетные обязательства по оплате процентов (купонного дохода) по выпускам ценных бумаг Новосибирской области корректируются не позднее десяти рабочих дней месяца, следующего за месяцем событий, приводящих к изменению объема ранее принятых бюджетных обязательств (например, доразмещение, досрочное погашение).»;

б) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Принятые денежные обязательства по межбюджетным трансфертам отражаются в бухгалтерском учете в момент образования обязательства по уплате на основании Заявки на финансирование, сформированной в программном комплексе «Региональный электронный бюджет. Исполнение бюджета» государственной информационной системы «Автоматизированная система управления бюджетными процессами Новосибирской области» (далее - ПК «Web-исполнение») и предоставленной в уполномоченную организацию в установленном порядке.»;

7) в пункте 30.1 слова «кредиторской задолженности» заменить словами «обязательства по уплате»;

8) после пункта 30.1 дополнить пунктом 30.2 следующего содержания:

«30.2. Принятые денежные обязательства по ежемесячной оплате арендных платежей при отсутствии в заключенном договоре (государственном контракте) графика оплаты арендных платежей отражаются в бухгалтерском учете на основании поступившего акта выполненных работ (иного первичного документа в соответствии с условиями договора (государственного контракта).»;

9) в пункте 43 после слов «централизованного учета» дополнить словами «(по форме ОКУД 0510441)»;

10) пункт 49 исключить;

11) абзац 9 пункта 58.1 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения о списании БСО, находящихся на хранении (на складе) у субъекта централизованного учета, их стоимость относится на финансовый результат текущего финансового периода по дебету соответствующих счетов 140110172 «Доходы от операций с активами», в случае выбытия БСО, пришедших в негодность вследствие физического износа, при недостачах, хищениях, 140120273 «Чрезвычайные расходы по операциям с активами» в случае выбытия БСО, пришедших в негодность вследствие стихийных бедствий, иных бедствий, природного явления, катастрофы.»;

12) пункт 61 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) дни сдачи крови и ее компонентов, а также в день связанного с этим медицинского осмотра и дополнительные дни отдыха после каждого дня сдачи крови и ее компонентов - ДД.»

13) в абзаце первом пункта 71 после слов «равными долями» дополнить словом «(ежемесячно)»;

14) после пункта 75.1 дополнить пунктом 75.2 следующего содержания:

«75.2. Передача (получение) прав пользования нематериальных активов, при условии, что передающей стороной указанные права до момента передачи использовались в деятельности учреждения, в учете отражается:

ДТ 11116Х35Х КД 1401101ХХ;

ДТ 11116Х35Х КД 1304043ХХ;

ДТ 1401202ХХ КД 11116Х45Х;

ДТ 1304043ХХ КД 11116Х45Х.»;

15) раздел XXIV «Особенности применения отчета о расходах подотчетного лица для подтверждения расходования денежных документов подотчетным лицом» признать утратившим силу;

16) приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

17) раздел 1 приложения № 6 «Расчеты по оплате труда» изложить в следующей редакции:

«

1. Расчеты по оплате труда	
1. Ведение в единой информационной системе (далее - ЕИС) штатного расписания субъекта централизованного учета, анкетных данных сотрудников.	1. На основании полученных документов начисление заработной платы за первую и вторую половины месяца, пособий по временной нетрудоспособности и других выплат сотрудникам субъектов централизованного учета.
2. Ведение в ЕИС табеля учета использования рабочего времени в форме электронного документа.	2. Исчисление и удержание налога на доходы физических лиц в отношении сотрудников субъектов централизованного учета.
3. Направление уполномоченной организации в ЕИС в форме электронного документа (скан-образа) приказов (распоряжений) по личному составу о принятии на работу, о прекращении (расторжении) трудового договора, о предоставлении отпуска, назначении выплат, о премировании, предоставлении материальной помощи, единовременной выплаты к отпуску, заявлений сотрудников на удержания, вычеты из зарплаты, иных документов.	3. Удержание из заработной платы и перечисление по исполнительным листам, по заявлениям сотрудников, полученным от субъектов централизованного учета. 4. Формирование расчетных, расчетно-платежных ведомостей. 5. Формирование платежных поручений (подписание документов на основании выданных доверенностей) и направление в УКИБ МФ и НП НСО. 6. Формирование и направление реестров на зачисление заработной платы сотрудникам субъектов централизованного

	<p>учета в банки.</p> <p>7. Направление данных в Отделение Социального фонда России по Новосибирской области на основании листков нетрудоспособности и заявлений о выплате пособий работников (далее – СФР).</p> <p>8. Обработка заявлений сотрудников субъектов централизованного учета на предоставление стандартных налоговых вычетов.</p> <p>9. Формирование карточек налогового учета, карточек индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов субъектов централизованного учета.</p> <p>10. Своевременное, полное и достоверное отражение на счетах бюджетного учета операций по оплате труда, формирование регистров бухгалтерского учета.</p> <p>11. Подготовка справок о заработной плате, расчетных листков сотрудников субъектов централизованного учета.</p> <p>12. Составление и предоставление отчетности в органы статистики.</p> <p>13. Представление в уполномоченные органы информации об исполнении обязательств по исполнительным документам.</p> <p>14. Подготовка ежемесячной аналитической информации об использовании фонда оплаты труда субъектов централизованного учета.</p>
--	---

»;

18) в приложении № 8:

а) строку 3 изложить в следующей редакции:

«

3	Первичные документы, подтверждающие исполнение обязательства по контрактам (договорам) при приобретении, строительстве, достройке,	субъект централизованного учета	электронный	формирует в ГИСЗ НСО не позднее следующего рабочего дня после подписания документа	уполномоченное лицо субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после согласования документа УКИБ МФ и НП НСО в ПК «Web-исполнение» (направление	1) принятие к учету обязательств; 2) отражение в регистре бухгалтерского учета в целях систематизации информации на соответствующих	1) для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета; 2) для
---	--	---------------------------------	-------------	--	--	---	---	---

	дооборудовании, модернизации, реконструкции нефинансовых активов (товарная накладная, акт выполненных работ, акт приемки законченного строительством объекта и иные документы, формирующие капитальные вложения в объекты нефинансовых активов)					платежного поручения в УКИБ МФ и НП НСО в установленные графиком платежей сроки)	счетах учета капитальных вложений; 3) подготовка платежного поручения	направления платежного поручения в МФ и НП НСО
--	---	--	--	--	--	--	---	--

»;

б) строку 41 изложить в следующей редакции:

«

41	Первичные документы, подтверждающие исполнение обязательства по расходам, формирующим фактическую стоимость приобретаемых материальных запасов (товарная накладная, акт выполненных работ и иные документы)	субъект центрального учета	электронный	формирует в ГИСЗ НСО не позднее следующего рабочего дня после подписания документов	уполномоченное лицо субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после согласования документа УКИБ МФ и НП НСО в ПК «Web-исполнение» (направление платежного поручения в УКИБ МФ и НП НСО в установленные графиком платежей сроки)	1) принятие к учету обязательств; 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 3) формирование платежного поручения	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета
----	---	----------------------------	-------------	---	--	--	--	--

»;

в) строку 73 изложить в следующей редакции:

«

73	Акт выполненных работ, акт об оказании услуг, акт приема-передачи, счет-фактура, справка-расчет, товарная накладная, универсальный передаточный акт	субъект центрального учета	электронный	формирует в ГИСЗ НСО в течение десяти рабочих дней с момента подписания документа	ответственное лицо субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после согласования документа УКИБ МФ и НП НСО в ПК «Web-исполнение» (направление платежного поручения в УКИБ МФ и НП НСО в установленные графиком платежей сроки)	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) формирование платежного поручения	1) для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета; 2) для направления платежного поручения в МФ и НП НСО
----	---	----------------------------	-------------	---	---	--	--	--

»;

г) строку 77 изложить в следующей редакции:

«

77	Акт выполненных работ (оказанных услуг) по договору гражданско-правового характера	субъект центрального учета	электронный	формирует в ГИСЗ НСО не позднее следующего рабочего дня после подписания документа	ответственное лицо субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после согласования документа УКИБ МФ и НП НСО в ПК «Web-	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) расчет выплат физическому лицу, НДФЛ, взносов во	1) для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения
----	--	----------------------------	-------------	--	---	---	---	--

						исполнение» (направление платежного поручения в УКИБ МФ и НП НСО в установленные графиком платежей сроки)	внебюджетные фонды; 3) формирование платежного поручения; 4) формирование Карточки учета средств и расчетов (ОКУД 0504051); 5) формирование регистра налогового учета	бюджетного учета; 2) для формирования отчетности по налогу на доходы физических лиц и страховым взносам; 3) для направления платежного поручения в МФ и НП НСО
--	--	--	--	--	--	---	---	--

»;

д) строку 81 изложить в следующей редакции:

«

81	Штатное расписание	субъект централизованного учета	Электронный и электронный образ (скан-копия)	не позднее следующего рабочего дня со дня издания приказа об утверждении штатного расписания/внесения изменений в штатное расписание	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после получения документа	принято к учету штатное расписание (штатная расстановка)	для внутреннего пользования
----	--------------------	---------------------------------	--	--	---	--	--	-----------------------------

»;

е) строку 84 изложить в следующей редакции:

«

84	Персональные данные принимаемого на работу сотрудника (работника) (паспортные данные, ИНН, страхового свидетельства, сведения о составе семьи и иные)	субъект централизованного учета	электронный	формирование в АС "Смета" не позднее следующего рабочего дня со дня приема сотрудника (работника) на работу	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после получения документа	отражение информации при формировании налоговой отчетности, сведений, направляемых в СФР	для формирования налоговой отчетности, контроля правильности предоставления вычетов, компенсационных выплат, расчетов пособий, формирования сведений, направляемых в СФР
----	---	---------------------------------	-------------	---	---	--	--	--

»;

ж) строку 88 изложить в следующей редакции:

«

88	Справка о доходах и суммах налога физического лица с предыдущего места работы	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	направляет электронный образ (скан-копию) документа	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после получения документа	отражение информации при расчете сумм налога на доходы физических лиц при предоставлении налоговым агентом стандартных налоговых вычетов	для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402)
----	---	---------------------------------	--------------------------------	---	---	--	--	--

»;

з) строку 93 изложить в следующей редакции:

«

93	Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора (служебного контракта) с сотрудником (работником) (увольнении)	субъект централизованного учета	электронный	формируют в АС "Смета" не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты прекращения (расторжения) трудового договора (служебного контракта) с сотрудником (работником), в исключительных случаях, в соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст. 80), срок может быть сокращен до 1 (одного) дня	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты увольнения сотрудника (работника), в исключительных случаях, в соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст. 80), срок может быть сокращен до 1 дня	1) отражение информации при расчете заработной платы; 2) формирование справок о заработной плате (справки о доходах и суммах налога физического лица и иных справок по требованию субъекта централизованного учета)	для выплаты сотруднику заработной платы для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402) и направление справок в субъект централизованного учета
----	---	---------------------------------	-------------	--	---	---	---	--

»;

и) строку 99 изложить в следующей редакции:

«

99	1) Заявление о назначении единовременного пособия при рождении ребенка с приложением справки с места работы второго родителя о неполучении пособия, справки о рождении ребенка, копии свидетельства о рождении ребенка (усыновлении) либо выписка из решения об усыновлении над ребенком опеки; 2) Заявление о назначении пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет с предоставлением справки с места работы второго родителя о неполучении пособия, свидетельств о рождении (усыновлении) всех детей	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	направляет документ не позднее следующего рабочего дня после получения заявлений	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения пакета документов	контроль на наличие полного пакета документов, необходимого для назначения и выплаты пособия и расчет размера пособия	для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402), в сведениях, направляемых в СФР
----	---	---------------------------------	--------------------------------	--	---	---	---	---

»;

к) строки 103 – 105 изложить в следующей редакции:

«

103	Сведения о застрахованном лице по форме приложения № 1 к приказу ФСС РФ от 08.04.2022	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	не позднее следующего рабочего дня после получения запроса от уполномоченной организации	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее 3 (трех) календарных дней после получения сведений	формирование Реестра сведений по форме, утвержденной Приказом ФСС от 04.02.2021 № 26 (отражение информации при расчете пособий)	для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402) начисленной суммы пособия за первые три дня нетрудоспособности, для выплаты в
-----	---	---------------------------------	--------------------------------	--	---	---	---	--

	№ 119						за первые три дня нетрудоспособности	ближайший после назначения пособия день, установленный для выплаты заработной платы, для направления Реестра в СФР позднее 3 (трех) календарных дней после получения сведений
104	Заявление на замену лет при расчете пособия по временной нетрудоспособности и при расчете пособия до 1,5 лет (в случае если в двух календарных годах, непосредственно предшествующих году наступления указанных страховых случаев, либо в одном из указанных годов застрахованное лицо находилось в отпуске по беременности и родам и (или) в отпуске по уходу за ребенком и замена лет приведет к увеличению пособия) с приложениям заверенных копий подтверждающих документов (заверенных копий листов нетрудоспособности, приказов и т.п.) и заверенных копий расчетных листков на заменяемые периоды	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	направляет не позднее следующего рабочего дня после получения документа	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	отражение информации при расчете социальных пособий	для внутреннего пользования либо для направления в СФР
105	Табель учета	субъект централизованно	электронный	Формируется в АС «Смете» не	ответственные лица субъекта	не позднее двух	отражение информации при	для отражения в Расчетной



	использования рабочего времени и расчета заработной платы (в том числе корректировочный) (ОКУД 0504421)	го учета		позднее 4 (четырёх) рабочих дней до установленного срока выплаты заработной платы за 1 половину месяца, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до установленного срока выплаты заработной платы за вторую половину месяца с учетом данных табеля учета рабочего времени за отработанный период (не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента подписания корректирующего табеля) в случае увольнения работника предоставляется на дату увольнения	централизованно го учета	рабочих дней после получения документа	расчете заработной платы	ведомости (ОКУД 0504402)
--	---	----------	--	--	--------------------------	--	--------------------------	--------------------------

»;

л) строки 111 и 112 изложить в следующей редакции:

«

111	Заявление о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию (форма ДСВ-1) (далее - ДСВ)	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	не позднее следующего рабочего дня со дня получения документа	ответственные лица субъекта централизованного учета	с 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем получения заявления	начисление, удержание и перечисление ДСВ на накопительную пенсию	для направления в СФР по месту нахождения субъекта централизованного учета
112	Справки по заработной плате (справка о доходах и суммах налога физического лица, справка о среднем заработке, исчисленном работодателем (для пособия по безработице),	уполномоченная организация	электронный	формирует в АС "Смета" позднее 1 (одного) рабочего дня с даты получения заявления о предоставлении справок от субъекта централизованного	уполномоченное лицо субъекта централизованного учета	в случае увольнения - в день увольнения, если на основании заявления - в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения заявления	направление в субъект централизованного учета в АС "Смета"	для направления в субъект централизованного учета на подписание

	справка о размере среднемесячного заработка федерального государственного гражданского служащего и другие)			учета				
--	--	--	--	-------	--	--	--	--

»;

м) после строки 119.1 дополнить строкой 119.2 следующего содержания:

«

119.2	Прочие документы (приказы и подтверждающие оплату документы по найму жилья, служебные записки)	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	направляет не позднее следующего рабочего дня после получения документа	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее трех рабочих дней после получения документов	отражение информации при расчете заработной платы	Для отражения в расчетной ведомости (ОКУД 0504402), для отражения в Ведомости дополнительных доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ, страховыми взносами (ОКУД 0504094)
-------	--	---------------------------------	--------------------------------	---	---	---	---	--

»;

н) строки 127 и 128 изложить в следующей редакции:

«

127	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ОКУД 0510436)	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	направляет в уполномоченную организацию не позднее следующего рабочего дня после принятия решения	Комиссия по поступлению и выбытию активов субъекта централизованного учета, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета, отражения в регистре бухгалтерского учета в целях систематизации информации об объектах учета на соответствующих забалансовых счетах
128	Решение о списании задолженности, невостребованной кредиторами, со счета (ОКУД 0510437)	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	направляет не позднее следующего рабочего дня после принятия решения	Комиссия по поступлению и выбытию активов субъекта централизованного учета, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета, отражения в регистре бухгалтерского учета в целях систематизации информации об объектах учета на соответствующих забалансовых счетах

»;

о) строку 132 изложить в следующей редакции:

«

132	Соглашение о предоставлении субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания; субсидии на иные цели, субсидии на цели осуществления капитальных вложений	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	формирует в ПК «Web-исполнение» не позднее 1 (одного) рабочего дня после подписания Соглашения	ответственные лица уполномоченной организации	не позднее двух рабочих дней после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете, принятие к учету бюджетного обязательства	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета
-----	--	---------------------------------	--------------------------------	--	---	--	--	--

»;

п) после строки 149 дополнить строкой 149.1 следующего содержания:

«

149.1	Информация о расходах, связанных со страхованием имущества, гражданской ответственности (полис страхования и другие документы-основания) и иными расходами, начисленными в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам	субъект централизованного учета	электронный образ (скан-копия)	направление не позднее следующего рабочего дня со дня получения (подписания) документа	ответственное лицо субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета
-------	---	---------------------------------	--------------------------------	--	---	--	---	--

»;

р) строку 167 изложить в следующей редакции:

«

167	Платежное поручение	уполномоченная организация	электронный	формирует в ПК «Web-исполнение» в сроки, установленные распоряжением на перечисление средств областного бюджета	уполномоченные лица министерства финансов	не позднее двух рабочих дней после получения выписки	обработка Выписки для отражения факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета
-----	---------------------	----------------------------	-------------	---	---	--	---	--

»;

с) после строки 167 дополнить строкой 167.1 следующего содержания:

«

167.1	Уведомление о принятии обязательства	субъект централизованного учета	электронный	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	уполномоченное лицо субъекта централизованного учета	не позднее двух рабочих дней после получения документа	формирование бухгалтерской справки (ОКУД 0504833) для отражения факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного учета
-------	--------------------------------------	---------------------------------	-------------	--	--	--	---	--

»;

т) строку 170 признать утратившей силу;

у) строки 213 и 214 изложить в следующей редакции:

«

213	Годовая, квартальная, месячная отчетность об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	уполномоченная организация	электронный	формирует годовую, квартальную, месячную отчетность об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в том числе отчеты по формам 0503164, 0503169 и 0503175 в части показателей за исключением граф 8 и 9 разделов 1 «Доходы бюджета», 2 «Расходы бюджета», 3 «Источники финансирования дефицита бюджета» формы 0503164, граф 3, 4, 10, 11 раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности, а также раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» формы 0503169 и граф 7 и 8 разделов 1 «Сведения о неисполненных бюджетных обязательствах» и 2 «Сведения о неисполненных денежных обязательствах» формы 0503175) и направляет отчетность на подписание руководителю (уполномоченному лицу) субъекта централизованного учета в СВОД-СМАРТЕ	ответственные лица уполномоченной организации, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта централизованного учета	в сроки, установленные для представления отчетности	представленная в СВОД-СМАРТЕ отчетность	для формирования консолидированной годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, представление годовой отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы
214	Годовая, квартальная, месячная отчетность об исполнении бюджетов	субъект централизованного учета	электронный	формирует текстовую часть Пояснительной записки в	ответственное лицо субъекта централизованного	x	x	x

	бюджетной системы Российской Федерации (в том числе в части заполнения отдельных граф разделов форм 0503164, 0503169, 0503175)			составе годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также заполняет формы 0503164, 0503169 и 0503175 в части показателей граф 8 и 9 разделов 1 «Доходы бюджета, 2 «Расходы бюджета», 3 «Источники финансирования дефицита бюджета» формы 0503164, граф 3, 4, 10. 11 раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности, а также раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» формы 0503169 и граф 7 и 8 разделов 1 «Сведения о неисполненных бюджетных обязательствах» и 2 «Сведения о неисполненных денежных обязательствах» формы 0503175 в СВОД-СМАРТЕ	учета			
--	--	--	--	---	-------	--	--	--

»;

ф) строки 217 - 219 изложить в следующей редакции:

«	217	Отчетность по налогам (Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов, Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), Справка о	уполномоченная организация	электронный	формирует и представляет налоговую отчетность в государственные внебюджетные фонды в ИФНС, в государственные внебюджетные	ответственное лицо уполномоченной организации	x	представление налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды	для представления в ИФНС, в государственные внебюджетные фонды в сроки, установленные законодательством
---	-----	---	----------------------------	-------------	---	---	---	---	---

	доходах и суммах налога физического лица) и взносам (Расчет по страховым взносам, Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Форма ЕФС-1))			фонды в установленные законодательством сроки				
218	Форма ЕФС-1 ( подраздел 1 подраздел 1.1 раздела I «Сведения о трудовой (иной) деятельности, страховом стаже, заработной плате зарегистрированного лица (ЗЛ)»)	субъект централизованного учета	электронный	формирует и направляет в СФР не позднее дня, установленного для представления отчетности	ответственное лицо субъекта централизованного учета	x	x	для направления субъектом централизованного учета в СФР
219	Персонифицированные сведения о физических лицах (форма по КНД 1151162)	уполномоченная организация	электронный	формирует и направляет в ИФНС не позднее дня, установленного для представления отчетности	ответственное лицо уполномоченной организации	x	x	для представления в ИФНС в сроки, установленные законодательством

»;

ц) строку 221 изложить в следующей редакции:

«

221	Информация для формирования Заявления о подтверждении основных видов экономической деятельности (заявление о подтверждении основного вида экономической деятельности, справки-подтверждения основного вида экономической деятельности)	субъект централизованного учета	электронный	направляет не позднее 5 (пяти) рабочих дней до срока, установленного законодательством	ответственное лицо субъекта централизованного учета	в срок, установленный для представления Заявления в СФР	формирование Заявления о подтверждении и основных видов экономической деятельности (заявление о подтверждении и основного вида экономической деятельности, справки-подтверждения основного вида экономической деятельности)	для представления в СФР
-----	--	---------------------------------	-------------	--	---	---	---	-------------------------

»;

19) в таблице «Забалансовые счета» Рабочего плана счетов, являющегося приложением № 10, после строки

«

Сомнительная задолженность	04
----------------------------	----

»

дополнить строкой

«

Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению	05
--	----

».

2. Подпункт 5 пункта 1 вступает в силу с 01 января 2024 года.

Заместитель Председателя  
Правительства Новосибирской области –  
министр

В.Ю. Голубенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу МФ и НП НСО  
от 21.12.2023 № 66-НПА

«Приложение № 2  
к Единой учетной политике

Расчетный листок

Лицевой счет за _____ месяц _____ год						Лицевой счет за _____ месяц _____ год					
Фамилия имя отчество					таб. №	Фамилия имя отчество					таб. №
Код	Расшифровка	И	М/Г	д./ч./%	Сумма	Код	Расшифровка	И	М/Г	д./ч./%	Сумма
Начальник отдела /количество ставок/, основная должность фонд раб. времени: д/ч						Начальник отдела /количество ставок/, основная должность фонд раб. времени: д/ч					
Оклад (ДС):						Оклад (ДС):					
Остаток на начало месяца						Остаток на начало месяца					
Всего начислено						Всего начислено					
Всего удержано						Всего удержано					
Итого, сумма на руки:						Итого, сумма на руки:					
Долг на конец месяца:						Долг на конец месяца:					
Доходы в натуральной форме:						Доходы в натуральной форме:					
Дополнительная информация						Дополнительная информация					
Взносы за текущий месяц						Взносы за текущий месяц					
СФР (30%)				Проф. взнос		СФР (30%)				Проф. взнос	
Взносы с начала года						Взносы с начала года					
СФР (30%)				Проф. взнос		СФР (30%)				Проф. взнос	

».