



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

17.04.2023

№ 454-НПА

г. Новосибирск

О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития
Новосибирской области от 29.12.2021 № 1156

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области получателей бюджетных средств, утвержденный приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области от 29.12.2021 № 1156 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области получателей бюджетных средств» (далее – Порядок), следующие изменения:

1. В абзаце первом пункта 5 слова «управления комплексного планирования, финансирования и учета» заменить словами «планово-финансового управления».
2. В абзаце втором пункта 24 слова «приложению № 5» заменить словами «приложению № 6».
3. Приложение № 1 изложить согласно Приложению к настоящему приказу.
4. В столбце «Оценка, баллов» строки 3.1. Приложения № 3 цифру «1» заменить цифрой «3».
5. В Приложении № 4 слова «Начальник управления комплексного планирования, финансирования и учета планирования» заменить словами «Начальник планово-финансового управления».

Министр

Е.В. Бахарева

Приложение
к приказу министерства
труда и социального
развития
Новосибирской области
от 17.04.2023 № 454-НПА

«Приложение № 1
к Порядку
проведения мониторинга качества
финансового менеджмента
в отношении подведомственных
министерству труда и социального
развития Новосибирской области
получателей бюджетных средств

ПЕРЕЧЕНЬ
структурных подразделений министерства, ответственных
за мониторинг качества финансового менеджмента в разрезе
групп показателей качества финансового менеджмента
получателей бюджетных средств

1. Финансовое планирование – отдел экономического анализа и финансового планирования планово-финансового управления.
2. Исполнение бюджета по расходам – отдел экономического анализа и финансового планирования планово-финансового управления, отдел учета и отчетности управления государственных закупок и учета.
3. Исполнение бюджета по доходам – отдел учета и отчетности управления государственных закупок и учета.
4. Составление и представление годовой бюджетной отчетности – отдел учета и отчетности управления государственных закупок и учета.
5. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд – отдел контрактной службы управления государственных закупок и учета.
6. Управление активами – отдел бухгалтерского учета и отчетности управления государственных закупок и учета.
7. Организация и осуществление внутреннего финансового аудита – отдел внутриведомственного контроля.

_____».