



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ЭНЕРГЕТИКИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

10.06.2019

№ 111

г. Новосибирск

Об утверждении регламента рабочей группы по развитию рынка использования природного газа в качестве моторного топлива в Новосибирской области

Во исполнение пункта 2 распоряжения Губернатора Новосибирской области от 07.06.2019 № 132-р «О создании рабочей группы по развитию рынка использования природного газа в качестве моторного топлива в Новосибирской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить регламент рабочей группы по развитию рынка использования природного газа в качестве моторного топлива в Новосибирской области согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

Д.Н. Архипов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
министерства жилищно-  
коммунального  
хозяйства и энергетики  
Новосибирской области  
от 10.06.2019 № 111

### РЕГЛАМЕНТ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАЗВИТИЮ РЫНКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИРОДНОГО ГАЗА В КАЧЕСТВЕ МОТОРНОГО ТОПЛИВА В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### I. Общие положения

1. Рабочая группа по развитию рынка использования природного газа в качестве моторного топлива в Новосибирской области (далее – Рабочая группа) является совещательным органом, созданным в соответствии с Перечнем Поручений по итогам совещания Президента Российской Федерации в целях расширения использования газа в качестве моторного топлива от 18.04.2018 № Пр-743, во исполнение решений совещания у заместителя Министра энергетики Российской Федерации Инюцына А.Ю., оформленных протоколом от 21.01.2019 № ИА-10пр, а также распоряжения Губернатора Новосибирской области от 07.06.2019 № 132-р «О создании рабочей группы по развитию рынка использования природного газа в качестве моторного топлива в Новосибирской области».

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, а также настоящим регламентом.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями (территориальными сетевыми организациями, водоснабжения и водоотведения), организациями газовой отрасли и иными организациями.

#### II. Задачи и функции рабочей группы

4. Задачей Рабочей группы является подготовка предложений по проведению комплекса мероприятий по расширению использования природного газа в качестве моторного топлива на территории Новосибирской области.

5. Функцией Рабочей группы является координация взаимодействия областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Новосибирской области с организациями газовой отрасли и другими организациями при реализации мероприятий по расширению использования природного газа в качестве моторного топлива на территории Новосибирской области.

### III. Порядок деятельности рабочей группы

6. Состав Рабочей группы утверждается распоряжением Губернатора Новосибирской области.

7. Форма работы Рабочей группы – заседание.

8. Для анализа проблем и проработки предложений по вопросам, отнесенным к задачам Рабочей группы, к деятельности Рабочей группы могут привлекаться представители территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления Новосибирской области, представителей организаций газовой отрасли и иных организаций с правом совещательного голоса на безвозмездной основе для выдачи заключений и пояснений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в шесть месяцев.

9. Рабочую группу возглавляет руководитель Рабочей группы.

10. Руководитель рабочей группы:

- 1) принимает решение о проведении заседания Рабочей группы;
- 2) назначает дату и время проведения заседания Рабочей группы;
- 3) организует деятельность Рабочей группы;
- 4) утверждает повестку заседания Рабочей группы;
- 5) ведет заседания Рабочей группы;
- 6) определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Рабочей группы, вносит при необходимости на рассмотрение Рабочей группы вопросы, не включенные в повестку заседания;
- 7) принимает решения по оперативным вопросам деятельности Рабочей группы;
- 8) подписывает протокол заседания Рабочей группы;
- 9) направляет предложения об изменении состава Рабочей группы Губернатору Новосибирской области.

11. Заместитель руководителя Рабочей группы замещает руководителя Рабочей группы в случае отсутствия руководителя Рабочей группы или по его поручению.

12. Секретарь Рабочей группы:

1) информирует членов Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения, а также оформляет протоколы заседаний Рабочей группы;

2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также подготавливает проекты решений Рабочей группы в форме протокола заседания Рабочей группы;

3) организует взаимодействие Рабочей группы с областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления Новосибирской области, представителями организаций газовой отрасли и иными организациями.

В случае отсутствия секретаря Рабочей группы на заседании Рабочей группы, руководитель возлагает на одного из членов Рабочей группы обязанность по ведению протокола.

13. Члены Рабочей группы, привлеченные лица:

1) вносят на рассмотрение руководителю Рабочей группы предложения по формированию повестки для заседания Рабочей группы не позднее чем за четыре рабочих дня до даты его проведения;

2) лично участвуют в заседаниях Рабочей группы и при обсуждении рассматриваемых на них вопросов.

В случае невозможности личного присутствия на заседании Рабочей группы вправе направить руководителю Рабочей группы свое мнение по вопросам повестки дня заседания Рабочей группы в письменной форме не позднее чем за один рабочий день до даты проведения соответствующего заседания, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу;

3) участвуют в подготовке и принятии решений Рабочей группы;

4) способствуют решению задач Рабочей группы;

5) выполняют поручения руководителя Рабочей группы, данные в рамках ее деятельности, изложенные в протоколе;

6) не вправе разглашать и использовать в личных интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию, полученную в процессе деятельности в качестве члена Рабочей группы.

14. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 общего количества членов Рабочей группы.

15. Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

16. При отсутствии кворума на заседании Рабочей группы назначается новая дата ее заседания.

17. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы.

18. Мнение члена Рабочей группы, направленное в соответствии с подпунктом 2 пункта 13 настоящего регламента, учитывается при голосовании Рабочей группы как один голос.

19. Решения Рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня заседания оформляются протоколом, который направляется членам Рабочей группы.