



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ)**

ПРИКАЗ

04.04.2019

№791

г. Новосибирск

**Об утверждении положения о конфликтной комиссии по рассмотрению
апелляций участников государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и в целях обеспечения соблюдения единых требований при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), разрешения спорных вопросов по процедуре проведения ГИА и при оценке экзаменационных работ, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новосибирской области.

2. Государственному казенному учреждению Новосибирской области «Новосибирский институт мониторинга и развития образования» (Ярославцева Н.В.) обеспечить организационно-технологическое и информационное сопровождение деятельности конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новосибирской области.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 30.04.2014 № 1130 «Положение о конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций обучающихся - участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новосибирской области»;

2) приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 07.07.2014 № 1598 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 30.04.2014 № 1130».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Новосибирской области Мануйлову И.В.

Министр

С.В. Федорчук

Утверждено
приказом Минобразования
Новосибирской области
от 04.04.19 № 791

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций участников
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования на территории
Новосибирской области

I. Общие положения

1. Положение о конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок № 189/1513), и приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок № 190/1512), с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 29.12.2018 № 10-987 «О направлении методических документов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году».

2. Положение определяет цели, порядок формирования, структуру, полномочия и функции конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новосибирской области (далее - конфликтная комиссия), порядок подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА).

3. Конфликтная комиссия создается с целью рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новосибирской области.

4. Конфликтная комиссия в своей работе руководствуется:

Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком № 189/1513;

Порядком № 190/1512;

нормативными правовыми актами Новосибирской области по вопросам организации и проведения ГИА на территории Новосибирской области;

методическими документами Рособнадзора по вопросам организационного и технологического обеспечения ГИА;

настоящим Положением;

иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА.

5. Положение доводится до сведения участников ГИА, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных организаций не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА.

II. Порядок формирования и структура конфликтной комиссии

6. Конфликтная комиссия создается и ее состав утверждается приказом министерства образования Новосибирской области (далее – Минобразования Новосибирской области).

Конфликтная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

7. Состав конфликтной комиссии формируется ежегодно из представителей Минобразования Новосибирской области, органов местного самоуправления, учредителей образовательных организаций, образовательных организаций, научных, общественных организаций и объединений.

В состав конфликтной комиссии не включаются члены государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и предметных комиссий.

При формировании состава конфликтной комиссии исключается возможность возникновения конфликта интересов.

III. Полномочия и функции конфликтной комиссии

8. Председатель конфликтной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, распределяет обязанности между ее членами, ведет заседания.

Председатель конфликтной комиссии несет персональную ответственность за принятые решения.

9. Заместитель председателя конфликтной комиссии обеспечивает координацию работы ее членов, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение конфликтной комиссии.

Заместитель председателя конфликтной комиссии выполняет функции председателя конфликтной комиссии в случае его отсутствия.

10. Секретарь конфликтной комиссии:

ведет протоколы заседаний;

организует делопроизводство;

осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях конфликтной комиссии;

несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на ее заседаниях;

формирует график рассмотрения апелляций, информирует экспертов предметной комиссии о времени и месте рассмотрения апелляций.

11. В рамках организации и проведения ГИА на территории Новосибирской области конфликтная комиссия:

1) принимает в письменной форме и рассматривает апелляции участников ГИА по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, а также о несогласии с выставленными баллами;

2) по представлению председателя предметной комиссии привлекает к рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами эксперта предметной комиссии по соответствующему учебному предмету для установления правильности оценивания ответов на задания экзаменационной работы, предусматривающие развернутый ответ участника экзамена, подавшего указанную апелляцию;

3) не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников ГИА, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения

4) принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляций участников ГИА;

5) информирует участников ГИА, подавших апелляцию, и (или) их родителей (законных представителей), а также ГЭК о принятом решении не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

6) в целях выполнения своих функций:

запрашивает и получает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе бланки участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников экзаменов, протоколы устных ответов участников экзаменов, сдававших ГВЭ в устной форме, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией, контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ), тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся участниками ГВЭ,

подавшими апелляцию, сведения о лицах, присутствовавших в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ), иные сведения о соблюдении Порядка № 189/1513 и Порядка № 190/1512, а также видеоматериалы из ППЭ;

привлекает независимых сурдопереводчиков, тифлопереводчиков при рассмотрении апелляций обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

привлекает к работе конфликтной комиссии эксперта (члена предметной комиссии) по соответствующему учебному предмету, которому присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», но не являющегося экспертом, проверявшим развернутые и (или) устные ответы апеллянта ранее;

обращается в Комиссию по разработке КИМ с запросом о предоставлении разъяснений по критериям оценивания (в случае если привлеченный эксперт предметной комиссии не дает однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы апеллянта).

12. В своей работе конфликтная комиссия взаимодействует с Минобразования Новосибирской области, ГЭК, региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ).

13. Конфликтная комиссия проводит свои заседания в соответствии с утвержденным председателем конфликтной комиссии графиком работы. В случае необходимости председателем конфликтной комиссии может быть назначено внеочередное заседание.

14. Решения конфликтной комиссии принимаются посредством голосования. Решения конфликтной комиссии признаются правомочными только в случае присутствия на заседании не менее 1/3 состава конфликтной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конфликтной комиссии. Решения конфликтной комиссии оформляются протоколами рассмотрения апелляции, в которых указываются решения конфликтной комиссии и причины, по которым были приняты решения, и заверяются подписями членов конфликтной комиссии, принимавших участие в рассмотрении апелляций.

15. Отчетными документами по основным видам деятельности конфликтной комиссии являются:

апелляции участников ГИА;

журнал регистрации апелляций;

протоколы заседаний конфликтной комиссии;

протоколы рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также протоколы рассмотрения апелляций о нарушении Порядка № 189/1513 и Порядка № 190/1512;

индивидуальные пакеты документов;

материалы о результатах служебного расследования о нарушении Порядка № 189/1513 и Порядка № 190/1512;

заклчение эксперта предметной комиссии, привлекаемого к работе конфликтной комиссии, о правильности оценивания результатов выполнения заданий с развернутым и (или) устным ответом и (или) о необходимости изменения баллов за выполнение задания с развернутым и (или) устным ответом;

письменные заявления участников ГИА об отзыве апелляции.

Отчетные документы конфликтной комиссии хранятся до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, в РЦОИ.

16. По результатам работы конфликтной комиссии в текущем году готовится справка. Справка подписывается председателем конфликтной комиссии и направляется в Минобразования Новосибирской области.

IV. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

17. Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в аудиториях РЦОИ. Места для работы конфликтной комиссии оборудуют средствами видеонаблюдения и (или) аудиозаписи (в случае рассмотрения апелляций по итогам проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования по решению Минобразования Новосибирской области). Видеозапись в местах работы конфликтной комиссии ведется в период работы конфликтной комиссии.

18. Апелляцию о нарушении Порядка № 189/1513 и Порядка № 190/1512 участник ГИА подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ. Не рассматриваются апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом, нарушением участником экзамена требований настоящего Порядка и неправильным заполнением бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ соответственно.

В целях проверки изложенных в апелляции о нарушении Порядка № 189/1513, Порядка № 190/1512 соответственно сведений членом ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой проводился экзамен, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и медицинских работников. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция о нарушении Порядка № 189/1513, Порядка № 190/1512 соответственно и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом ГЭК в конфликтную комиссию. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена либо ранее проверявшими экзаменационную работу участника экзамена, подавшего апелляцию.

19. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка № 189/1513, Порядка № 190/1512 соответственно конфликтная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

20. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении Порядка № 189/1513, Порядка № 190/1512 соответственно в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

В целях выполнения своих функций запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе бланки ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, КИМ, тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся участниками ГВЭ, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, иные сведения о соблюдении Порядка № 189/1513, Порядка № 190/1512 соответственно.

21. Участники экзаменов и (или) их родители (законные представители), подавшие апелляции, проинформированные о времени и месте их рассмотрения в соответствии с подпунктом 3 пункта 11 настоящего Положения, при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции.

22. При рассмотрении апелляции также могут присутствовать:

- а) члены ГЭК - по решению председателя ГЭК;
- б) аккредитованные общественные наблюдатели;
- в) должностные лица Рособнадзора, иные лица, определенные Рособнадзором, а также должностные лица Минобразования Новосибирской области - по решению соответствующих органов.

23. При удовлетворении апелляции о нарушении Порядка № 189/1513 и Порядка № 190/1512 результат экзамена, по процедуре которого участником экзамена была подана указанная апелляция, аннулируется и участнику экзамена предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в иной день, предусмотренный расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.

24. Апелляция о несогласии с выставленными баллами, в том числе по результатам перепроверки экзаменационной работы, подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Участники ГИА или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательные организации, которыми они были допущены к ГИА; участники ГИА или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, - в места, в которых они были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ соответственно, а также в иные места, определенные приказом Минобразования Новосибирской области.

Руководитель организации, принявший апелляцию о несогласии с выставленными баллами, передает ее в конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения.

25. По решению ГЭК подача и (или) рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами организуются с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

26. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в РЦОИ, предметной комиссии

распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника ГИА, протоколы устных ответов участника ГИА, сдававшего ГВЭ в устной форме, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией, КИМ и тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся участником ГИА, подавшим апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

Указанные материалы предъявляются участнику ГИА (в случае его участия в рассмотрении апелляции). Участник ГИА письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файл с цифровой аудиозаписью его устного ответа, протокол его устного ответа в случае, если экзамен сдавался в устной форме.

27. До заседания конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания развернутого ответа участника ГИА, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее экзаменационную работу участника ГИА, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

28. В случае если эксперт не дает однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы участника ГИА, конфликтная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по критериям оценивания.

29. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

30. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

31. Протоколы конфликтной комиссии о рассмотрении апелляций участника ГИА в течение одного календарного дня передаются в РЦОИ для внесения соответствующей информации в региональную информационную систему. РЦОИ в течение одного календарного дня представляет результаты ОГЭ, ГВЭ по итогам рассмотрения апелляции участника ОГЭ, ГВЭ для дальнейшего утверждения ГЭК. Для пересчета результатов ЕГЭ протоколы конфликтной комиссии в течение двух календарных дней направляются РЦОИ в федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» (далее – ФГБУ «ФЦТ»). ФГБУ «ФЦТ» проводит пересчет результатов ЕГЭ по удовлетворенным апелляциям в соответствии с протоколами конфликтной комиссии и не позднее чем через пять рабочих дней с момента получения указанных протоколов передает измененные по итогам пересчета результаты ЕГЭ в РЦОИ, который в течение одного календарного дня представляет их для дальнейшего утверждения ГЭК.