



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И РАЗВИТИЯ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Минпромторг НСО)**

**ПРИКАЗ**

29.10.2018

№ 309

г. Новосибирск

О внесении изменений в приказ министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 04.02.2013 № 28

**Приказываю:**

Внести в приказ министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 04.02.2013 № 28 «Об утверждении административного регламента министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области предоставления государственной услуги по предоставлению информации, содержащейся в реестре розничных рынков, расположенных на территории Новосибирской области» следующие изменения:

1. В преамбуле перед словом «исполнительными» дополнить словом «областными».

2. В пункте 2 слова «(Братцев В.Г.)» заменить словами «(Останин М.К.)».

3. В административном регламенте министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области предоставления государственной услуги по предоставлению информации, содержащейся в реестре розничных рынков, расположенных на территории Новосибирской области:

1) в пункте 6:

а) в абзаце втором цифры «222-25-17» заменить цифрами «238-61-60»;

б) в абзаце четвертом слова «, телефон приемной – 223-18-00» исключить;

в) в абзаце пятом цифры «203-53-24, 223-35-78» заменить цифрами «238-62-16, 238-62-10»;

г) в абзаце девятом цифры «13-30» заменить цифрами «13-18»;

2) в пункте 7 цифры «203-53-24, 223-35-78» заменить цифрами «238-62-16, 238-62-10»;

3) в пункте 8 слова «(далее интернет-сайты)» исключить;

4) в пункте 9:

а) абзац первый изложить в редакции:

«9. Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги возможно:»;

б) после абзаца одиннадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«На Едином портале размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

б) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.»;

5) пункт 21 изложить в редакции:

«21. В обращении, поступившем в Минпромторг НСО в форме электронного документа, заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации

обращения. Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.»;

б) в пункте 22 слова «, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении» исключить;

7) в пункте 27 после абзаца второго дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Срок направления ответа на заявление (уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги) – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

8) абзац пятый пункта 28 изложить в редакции:

«постановлением Правительства Новосибирской области от 01.08.2012 № 367-п «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц, государственных гражданских служащих областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (Официальный сайт Правительства Новосибирской области <http://www.adm.nso.ru>, 02.08.2012, «Советская Сибирь», № 142, 07.08.2012);»;

9) пункт 29 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Формирование заявления о предоставлении государственной услуги на Едином портале не осуществляется.»;

10) в пункте 30:

а) слова «адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме» заменить словами «почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ»;

б) дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В заявлении в форме электронного документа заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ.»;

11) в пункте 32:

а) в подпункте 2 знак препинания «.» заменить знаком препинания «;»;

б) дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Минпромторга НСО, государственного гражданского служащего, работника ГАУ НСО «МФЦ», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра, руководителя ГАУ НСО «МФЦ» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

12) в абзаце втором пункта 41 слова «выделяются места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов» заменить словами «выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов»;

13) в пункте 46:

а) в абзаце шестом слова «автотранспортных средств, в том числе не менее трех – для транспортных средств инвалидов» заменить словами «транспортных средств, в том числе не менее 10 процентов мест (но не менее 1 места) – для парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов»;

б) в абзаце седьмом после слов «Едином портале» дополнить словами «, в ГАУ НСО «МФЦ»»;

14) пункт 49 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Формирование заявления о предоставлении государственной услуги на Едином портале не осуществляется.

Запись на прием в Минпромторг НСО для подачи заявления о предоставлении государственной услуги с использованием Единого портала, официального сайта Минпромторга НСО не осуществляется.»;

15) в пункте 51.1:

а) в подпункте 1 слово «правилах» заменить словами «порядке и сроках»;

б) в подпункте 2 слово «подачи» заменить словами «приема и регистрации Минпромторгом НСО»;

в) подпункт 3 изложить в редакции:

«3) досудебного (внесудебного) обжалования решения и действий (бездействия) Минпромторга НСО, должностного лица либо государственного гражданского служащего Минпромторга НСО, ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ»»;

г) в подпункте 3.1 слова «получение информации» заменить словами «получения сведений»;

16) дополнить пунктом 51.2 следующего содержания:

«51.2. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, с использованием средств Единого портала.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о приеме заявления о предоставлении государственной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги;

3) уведомление о возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги в случае выбора заявителем получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе.»;

17) в пункте 52 слова «или электронной форме» заменить словами «форме или в форме электронного документа»;

18) дополнить пунктом 55.1 следующего содержания:

«55.1. Минпромторг НСО обеспечивает прием заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего от заявителя посредством Единого портала и зарегистрированного при помощи государственной информационной системы «Межведомственная автоматизированная информационная система» (ГИС «МАИС»), без повторного предоставления заявителем заявления о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе.

Срок обработки заявления о предоставлении государственной услуги – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

После принятия заявления о предоставлении государственной услуги специалистом отдела, ответственным за предоставление государственной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса «принято.»;

19) в пункте 62 слово «позже» заменить словами «позднее одного»;

20) пункт 63 изложить в редакции:

«63. Ответ на заявление или уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Минпромторг НСО в письменной форме.»;

21) пункт 64 изложить в редакции:

«64. Ответ на заявление или уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Минпромторг НСО в форме электронного документа.»;

22) пункт 64.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

1) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Минпромторгом НСО, в ГАУ НСО «МФЦ» либо в Минпромторге НСО.»;

23) наименование подраздела «Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными должностными лицами» изложить в редакции:

«Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, государственными гражданскими служащими положений административного регламента и принятием решений ответственными должностными лицами, государственными гражданскими служащими»;

24) пункт 71 изложить в редакции:

«71. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления государственной услуги приказом Минпромторга НСО формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица и специалисты отдела, участвующего в предоставлении государственной услуги.

Внеплановая проверка проводится по решению министра по конкретному обращению. В этом случае в течение 30 дней со дня регистрации обращения информация о результатах проведенной проверки направляется обратившемуся в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Минпромторг НСО в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Минпромторг НСО в письменной форме.

На поступившее в Минпромторг НСО обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Минпромторга НСО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»»;

25) в наименовании подраздела «Ответственность государственных гражданских служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги» слово «иных» исключить;

26) в пункте 74 слово «специалистов» заменить словами «должностных лиц, государственных гражданских служащих Минпромторга НСО»;

27) в пункте 77:

а) в абзаце третьем:

слова «если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме» заменить словами «по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения»;

слова «либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме» исключить;

б) абзац пятый изложить в редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Минпромторг НСО в форме электронного документа. Ответ на обращение направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Минпромторг НСО в письменной форме.»;

в) дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«На поступившее в Минпромторг НСО обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Минпромторга НСО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

28) раздел V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц, государственных гражданских служащих областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, предоставляющего государственную услугу» изложить в редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц, государственных гражданских служащих областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и

муниципальных услуг, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, или их работников

79. Заявитель вправе обжаловать решение и действие (бездействие) Минпромторга НСО, должностного лица либо государственного гражданского служащего Минпромторга НСО, ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ».

Иные организации, привлекаемые ГАУ НСО «МФЦ» для осуществления функций по предоставлению государственной услуги, отсутствуют.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, должностных лиц, государственных гражданских служащих областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

80. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ» возможно в случае, если на ГАУ НСО «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принимаемыми в соответствии с



ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ» возможно в случае, если на ГАУ НСО «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области;

7) отказ Минпромторга НСО, должностного лица Минпромторга НСО, ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ» в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ» возможно в случае, если на ГАУ НСО «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ» возможно в случае, если на ГАУ НСО «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ» возможно в случае, если на ГАУ

НСО «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

81. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Минпромторг НСО, ГАУ НСО «МФЦ» либо в соответствующий областной исполнительный орган государственной власти Новосибирской области, являющийся учредителем ГАУ НСО «МФЦ» (далее – учредитель ГАУ НСО «МФЦ»).

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Минпромторга НСО подаются в Правительство Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГАУ НСО «МФЦ» подаются руководителю ГАУ НСО «МФЦ». Жалобы на решения и действия (бездействие) ГАУ НСО «МФЦ» подаются учредителю ГАУ НСО «МФЦ» или должностному лицу, уполномоченному постановлением Правительства Новосибирской области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Минпромторга НСО, должностного лица Минпромторга НСО, государственного гражданского служащего, руководителя Минпромторга НСО может быть направлена по почте, через ГАУ НСО «МФЦ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Минпромторга НСО, официального сайта Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, Единого портала (<http://do.gosuslugi.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ» может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта ГАУ НСО «МФЦ», Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

82. Жалоба должна содержать:

1) наименование Минпромторга НСО, должностного лица Минпромторга НСО либо государственного гражданского служащего, ГАУ НСО «МФЦ», его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Минпромторга НСО, должностного лица Минпромторга НСО либо

государственного гражданского служащего, ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ»;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Минпромторга НСО, должностного лица Минпромторга НСО либо государственного гражданского служащего, ГАУ НСО «МФЦ», работника ГАУ НСО «МФЦ». Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

83. Жалоба, поступившая в Минпромторг НСО, ГАУ НСО «МФЦ», учредителю ГАУ НСО «МФЦ» либо в Правительство Новосибирской области, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Минпромторга НСО, ГАУ НСО «МФЦ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

84. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

85. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

86. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Минпромторгом НСО, ГАУ НСО «МФЦ», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

87. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

88. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя – физического лица (наименование заявителя – юридического лица), направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Если в тексте жалобы содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица,

государственного гражданского служащего Минпромторга НСО, работника ГАУ НСО «МФЦ», а также членов их семей, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктами 2, 3 и 3.1 Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц, государственных гражданских служащих областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 01.08.2012 № 367-п (далее – Порядок), вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение жалобы, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если фамилия заявителя – физического лица (наименование заявителя – юридического лица) и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если текст жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу.

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктами 2, 3 и 3.1 Порядка, вправе принять решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Минпромторг НСО или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель

вправе вновь направить жалобу в Минпромторг НСО либо Правительство Новосибирской области, ГАУ НСО «МФЦ» в соответствии с пунктами 2, 3 и 3.1 Порядка.

89. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктами 2, 3 и 3.1 Порядка, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

Исполняющий  
обязанности министра

В.В. Васильев