



ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.07.2023 № 150

г. Новосибирск

О форме удостоверения «Ветеран труда Новосибирской области»

В соответствии с Законом Новосибирской области от 25.07.2003 № 127-ОЗ «О почетном звании «Ветеран труда Новосибирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемую форму удостоверения «Ветеран труда Новосибирской области».

2. Бланки удостоверений «Ветеран труда Новосибирской области», изготовленные в соответствии с постановлением главы администрации Новосибирской области от 22.09.2003 № 626 «Об удостоверении «Ветеран труда Новосибирской области», используются для оформления удостоверений «Ветеран труда Новосибирской области» наряду с бланками удостоверений «Ветеран труда Новосибирской области», изготовленными в соответствии с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Нелюбова С.А.

4. Признать утратившими силу:

постановление главы администрации Новосибирской области от 22.09.2003 № 626 «Об удостоверении «Ветеран труда Новосибирской области»;

постановление Губернатора Новосибирской области от 04.07.2008 № 271 «О внесении изменений в Постановление главы администрации Новосибирской области от 22.09.2003 № 626»;

постановление Губернатора Новосибирской области от 28.12.2009 № 551 «О внесении изменений в постановление главы администрации Новосибирской области от 22.09.2003 № 626»;

постановление Губернатора Новосибирской области от 20.10.2010 № 330 «О внесении изменений в постановление главы администрации Новосибирской области от 22.09.2003 № 626».



А.А. Травников

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Губернатора
Новосибирской области
от 24.07.2023 № 150

ФОРМА
удостоверения «Ветеран труда Новосибирской области»

1. Бланк удостоверения размером 7x10 см имеет лицевую сторону темно-синего цвета и внутренние стороны с вкладышами из светлой бумаги.

2. На лицевой стороне бланка имеется надпись «ВETERАН ТРУДА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ», исполненная тиснением юбилейной фольгой (золото).

(цвет обложки – темно-синий)	ВETERАН ТРУДА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
7 см	
10 см	

3. Внутренняя часть удостоверения состоит из двух вкладышей.

Герб Новосибирской области НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____ Место для фотографии МП Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ (при наличии) _____ (личная подпись)	Предъявитель настоящего удостоверения имеет права и льготы, установленные Законом Новосибирской области от 29.12.2004 № 253-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в Новосибирской области» «ВETERАН ТРУДА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ» Удостоверение выдано на основании распоряжения Губернатора Новосибирской области от _____ № _____ Дата выдачи « » _____ 20__ г. МП Подпись руководителя центра социальной поддержки населения, выдавшего удостоверение
--	--

4. Вкладыш на левой стороне имеет:
в верхней части – герб Новосибирской области, под ним – надпись «НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ»;

в центре – слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ», под ним – «№ _____»;
в левом нижнем углу вкладыша – место для фотографии размером 3х4 см;
в правом нижнем углу вкладыша – четыре строки с надписями: «Фамилия», «Имя», «Отчество (при наличии)», «(личная подпись)», в центре – место для печати.

5. Вкладыш на правой стороне имеет:

в верхней части – надпись «Предъявитель настоящего удостоверения имеет права и льготы, установленные Законом Новосибирской области от 29.12.2004 № 253-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в Новосибирской области»;

под ней указывается звание – «ВETERАН ТРУДА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»;

под ним – надпись «Удостоверение выдано на основании распоряжения Губернатора Новосибирской области от _____ № _____»;

в нижней части вкладыша указывается дата выдачи, далее – пустая строка, под ней – «Подпись руководителя центра социальной поддержки населения, выдавшего удостоверение», в центре – место для печати.

6. При заполнении удостоверения в строке «Подпись руководителя центра социальной поддержки населения, выдавшего удостоверение» указывается наименование должности, фамилия и инициалы руководителя, подписавшего удостоверение.

Заполнение строк «Фамилия», «Имя», «Отчество (при наличии)» производится без сокращений.

Записи, произведенные в удостоверении, заверяются подписью руководителя государственного казенного учреждения Новосибирской области, подведомственного министерству труда и социального развития Новосибирской области» (далее – центр социальной поддержки населения), выдавшего удостоверение, и печатью.

7. Если в удостоверение внесена неправильная или неточная запись, то заполняется новое удостоверение, а испорченное – уничтожается, о чем составляется акт.

8. Удостоверение выдается гражданину под роспись.

9. Выдача удостоверений регистрируется в Книге учета удостоверений «Ветеран труда Новосибирской области», которая должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью центра социальной поддержки населения, выдавшего удостоверение.

10. Если удостоверение пришло в негодность или утрачено, то по заявлению гражданина ему выдается дубликат удостоверения.

11. Ответственность за учет, оформление и хранение удостоверений несет лицо, назначенное руководителем центра социальной поддержки населения.

12. Бланки удостоверений хранятся в центрах социальной поддержки населения как документы строгой отчетности и выдаются в подотчет лицу, ответственному за учет, оформление и хранение удостоверений.