



ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2019 № 272

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Новосибирской области и контроля за их реализацией

В соответствии со статьей 62 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», пунктом 8.7 части 2 статьи 3 Закона Новосибирской области 01.02.2005 № 265-ОЗ «О государственной гражданской службе Новосибирской области»
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Новосибирской области и контроля за их реализацией (далее – Порядок).

2. Департаменту организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – департамент) (Дудникова В.А.):

1) ежегодно осуществлять планирование и координацию деятельности по реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Новосибирской области (далее – гражданские служащие);

2) обеспечить ведение реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательные сертификаты);

3) осуществлять взаимодействие с управлением делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области:

а) по вопросам, связанным с осуществлением закупок работ и услуг в ходе реализации государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих;

б) по формированию государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ по реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих;

в) по вопросам заключения с образовательными организациями соглашений о предоставлении грантов в целях возмещения затрат, связанных с обучением на основании образовательных сертификатов;

4) осуществлять контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, в том числе обучения на основании образовательных сертификатов;

5) вести учет гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное образование и принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию, с использованием государственной информационной системы Новосибирской области «Кадровый учет государственных гражданских служащих Новосибирской области».

3. Управлению делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (Бобырь В.Н.) обеспечить:

1) осуществление закупок работ и услуг в целях реализации государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих;

2) утверждение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ по реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих для образовательной организации, в отношении которой управление делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области осуществляет функции и полномочия учредителя;

3) заключение с образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ на основании образовательных сертификатов, соглашений о предоставлении грантов в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

4) предоставление грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

4. Руководителям органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области в соответствии с Порядком обеспечить:

1) своевременное представление в департамент заявок на участие гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию;

2) ежегодное представление в департамент отчетов о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих в отчетном году;

3) исполнение государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих в части направления

на обучение в соответствии с представленными заявками и ежегодно заключаемыми государственными контрактами.

А.А. Травников

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Новосибирской области
от 21.11.2019 № 272

ПОРЯДОК
реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному
развитию государственных гражданских служащих Новосибирской области
и контроля за их реализацией

1. Профессиональное развитие государственных гражданских служащих Новосибирской области (далее – гражданские служащие) осуществляется на системной основе и заключается в приобретении новых знаний и умений, развитии профессиональных и личностных качеств в целях поддержания и повышения профессионального уровня, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей при замещении соответствующей должности.

2. Ежегодное планирование мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется департаментом организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – департамент) на основании заявок органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области (далее вместе именуемые – государственные органы) на участие гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию (далее – заявка).

Заявка содержит сведения о потребности государственных органов в участии гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию, включая:

- дополнительное профессиональное образование;
- иные мероприятия по профессиональному развитию.

Формирование заявок осуществляется государственными органами с учетом:

- функций государственных органов и их специализации;
- приоритетных направлений профессионального развития, формируемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной службы (далее – уполномоченный федеральный орган);

- планов развития профессионально-личностных компетенций гражданских служащих (далее – план развития).

План развития составляется сроком на один календарный год и в течение года может корректироваться в зависимости от достигнутых результатов профессионального развития, рекомендаций непосредственного руководителя,

аттестационной комиссии, а также в случае назначения на иную должность.

Порядок согласования и утверждения планов развития гражданских служащих устанавливается государственным органом.

3. Государственные органы ежегодно в срок не позднее 31 мая года, предшествующего планируемому, формируют и представляют заявку в департамент по прилагаемой к настоящему порядку форме.

4. Реализация мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется централизованно:

1) в рамках ежегодно утверждаемого государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство о контрактной системе в сфере закупок);

2) в рамках ежегодно утверждаемого государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ по реализации мероприятий по профессиональному развитию для образовательной организации, в отношении которой управление делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области осуществляет функции и полномочия учредителя;

3) на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательный сертификат).

5. Департамент:

1) осуществляет методическое обеспечение и координацию работы по реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих;

2) анализирует и обобщает заявки государственных органов на участие гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию;

3) определяет структуру государственного заказа и объем бюджетных ассигнований на его финансовое обеспечение;

4) определяет объем финансового обеспечения на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ по реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих;

5) осуществляет ведение реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ на основании образовательных сертификатов;

6) определяет объем, структуру показателей дополнительного профессионального образования и объем бюджетных ассигнований на финансирование обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

7) осуществляет организацию обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, а также формирует списки гражданских служащих, направляемых на обучение на основании

образовательных сертификатов;

8) направляет в период формирования областного бюджета Новосибирской области на соответствующий год в управление делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области информацию о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансирование мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих с необходимыми обоснованиями;

9) осуществляет взаимодействие с управлением делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области:

а) по вопросам, связанным с осуществлением закупок работ и услуг в ходе реализации государственного заказа;

б) по формированию государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ по реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих;

в) по вопросам заключения с образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ на основании образовательных сертификатов (далее – реестр), соглашений о предоставлении грантов в целях возмещения затрат, связанных с обучением на основании образовательных сертификатов;

10) обобщает информацию об организации и осуществлении мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих и ведет учет гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное образование и принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию, с использованием государственной информационной системы Новосибирской области «Кадровый учет государственных гражданских служащих Новосибирской области».

6. Финансовое обеспечение мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется:

1) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Новосибирской области на соответствующий год и плановый период на указанные цели в рамках государственного заказа;

2) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Новосибирской области в форме субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ по реализации мероприятий по профессиональному развитию;

3) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Новосибирской области на предоставление грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

7. Управление делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области:

1) осуществляет закупки работ и услуг в целях реализации государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию;

2) утверждает государственное задание на оказание государственных услуг, выполнение работ по реализации мероприятий по профессиональному развитию для образовательной организации, в отношении которой управление делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области осуществляет функции и полномочия учредителя;

3) заключает с образовательными организациями, включенными в реестр, соглашения о предоставлении грантов в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

4) предоставляет гранты в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

8. Государственные органы в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их содержание, могут самостоятельно организовывать мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих в образовательных организациях, определенных в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

9. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, в том числе обучения на основании образовательных сертификатов, осуществляется департаментом.

Результаты контроля за реализацией указанных мероприятий ежегодно размещаются на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

10. Не позднее 15 января года, следующего за отчетным, государственные органы представляют в департамент отчет о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих в отчетном году по форме, ежегодно устанавливаемой уполномоченным федеральным органом.

11. Департамент:

осуществляет контроль качества образовательных услуг, оказываемых образовательными организациями в соответствии с требованиями государственных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок;

осуществляет контроль качества услуг по проведению иных мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, оказываемых образовательными организациями, физическими лицами и (или) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с требованиями государственных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок;

обобщает информацию о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих;

представляет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти сведения о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих в отчетном году.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку реализации и финансового
обеспечения мероприятий по профессиональному
развитию государственных гражданских
служащих Новосибирской области и контроля
за их реализацией

ЗАЯВКА

(наименование органа государственной власти Новосибирской области, государственного органа Новосибирской области)

на участие государственных гражданских служащих Новосибирской области в мероприятиях по профессиональному
развитию на _____ год

1. Информация о потребности в профессиональной переподготовке, повышении квалификации государственных гражданских служащих _____

(наименование органа государственной власти Новосибирской области, государственного органа Новосибирской области)

№ п/п	Вид дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка)	Наименование дополнительной профессиональной программы	Объем дополнительной профессиональной программы (срок обучения по программе: повышения квалификации составляет не менее 16 часов, профессиональной переподготовки – не менее 500 часов)	Количество человек, планируемых к направлению на обучение по дополнительной профессиональной программе	Основание направления на обучение по дополнительной профессиональной программе
	Итого				

2. Информация о потребности в участии государственных гражданских служащих

(наименование органа государственной власти Новосибирской области, государственного органа Новосибирской области)

в иных мероприятиях по профессиональному развитию

№ п/п	Форма проведения мероприятия по профессиональному развитию	Тема мероприятия по профессиональному развитию	Планируемый объем мероприятия по профессиональному развитию (часов)	Количество человек, планируемых к направлению для участия в мероприятии по профессиональному развитию	Основание направления для участия в мероприятии по профессиональному развитию
	Итого				

3. Информация о потребности в обучении гражданских служащих

(наименование органа государственной власти Новосибирской области, государственного органа Новосибирской области)

на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Вид дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка)	Наименование дополнительной профессиональной программы	Объем дополнительной профессиональной программы (часов)	ФИО (отчество – при наличии), должность государственных гражданских служащих Новосибирской области, планируемых к направлению на обучение по дополнительной профессиональной программе на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование	Основание направления на обучение по дополнительной профессиональной программе
	Итого				