



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2019 № 255-п

г. Новосибирск

О внесении изменений в постановление администрации Новосибирской области
от 28.09.2009 № 350-па

Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление администрации Новосибирской области от 28.09.2009 № 350-па «Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений работникам государственных учреждений культуры Новосибирской области» следующие изменения:

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Нелюбова С.А.».

2. В Положении о порядке предоставления служебных жилых помещений работникам государственных учреждений культуры Новосибирской области:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Служебные жилые помещения из специализированного жилищного фонда Новосибирской области предоставляются работникам государственных учреждений культуры Новосибирской области (далее – работники), не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте Новосибирской области, на период трудовых отношений.»;

2) подпункт 1 пункта 5 признать утратившим силу;

3) подпункт 3 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, расположенные на территории Новосибирской области, представляемая в отношении каждого члена семьи работника (представляется по собственной инициативе; в случае если такой документ к заявлению не представлен, учреждение культуры получает его путем направления межведомственного запроса) либо, в случае если право на объект недвижимости не зарегистрировано в ЕГРН, – копия иного документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение, в том числе возникшее до вступления в силу

Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21.07.1997 № 122-ФЗ.»;

4) подпункт 5 пункта 5 признать утратившим силу;

5) подпункт 6 пункта 5 дополнить словами «(при наличии)»;

6) подпункт 7 пункта 5 дополнить словами «(при наличии)»;

7) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заявление с прилагаемыми документами рассматривается жилищной комиссией в течение тридцати календарных дней со дня подачи его работником. По результатам рассмотрения заявления жилищная комиссия формирует список работников, имеющих право на получение служебного жилого помещения (далее – список работников) в порядке очередности исходя из даты и времени подачи заявления либо принимает решение об отказе во включении в список работников. Список работников утверждается руководителем учреждения культуры в течение трех рабочих дней после формирования его жилищной комиссией.

Не позднее трех рабочих дней с момента утверждения списка работников работнику, подавшему заявление, направляется заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявлении, уведомление о включении в список работников с указанием даты включения в список работников и номера очереди либо уведомление об отказе во включении в список работников с указанием оснований для отказа;

8) дополнить пунктами 6.1-6.3 следующего содержания:

«6.1. В случае если жилое помещение находится в оперативном управлении учреждения культуры, решение о предоставлении работнику служебного жилого помещения (далее – решение) принимается жилищной комиссией учреждения культуры и в трехдневный срок после принятия решения утверждается приказом руководителя соответствующего учреждения культуры. На основании утвержденного решения в течение 10 календарных дней со дня его утверждения при согласии работника заключается договор найма служебного жилого помещения.

6.2. Основания для отказа во включении в список работников:

1) непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

2) обеспеченность жилыми помещениями, пригодными для проживания по нормативу, указанному в пункте 3 настоящего Положения, в соответствующем населенном пункте Новосибирской области.

6.3. В случае отказа работника от заключения договора найма это служебное жилое помещение в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Положения, предоставляется другому работнику в порядке очередности исходя из номера очереди, о чем в срок три календарных дня со дня получения отказа принимается соответствующее решение жилищной комиссии. Отказ работника оформляется в виде письменного заявления произвольной формы с указанием причин отказа. Работник, отказавшийся от заключения договора найма, оставляет за собой право на получение служебного жилого помещения в порядке очередности.»;

9) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае если в оперативном управлении учреждения культуры отсутствует жилое помещение, руководитель учреждения культуры направляет список работников в департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области в течение пяти рабочих дней после его утверждения. При наличии в собственности Новосибирской области жилых помещений, которые могут быть переданы по договорам найма служебного жилого помещения работникам учреждения культуры, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области в течение 30 календарных дней со дня получения от учреждения культуры списка работников принимает решение о передаче жилых помещений соответствующему учреждению культуры, закрепив жилые помещения за этим учреждением культуры на праве оперативного управления, в течение 30 календарных дней с со дня принятия решения о передаче жилых помещений. В течение 10 календарных дней со дня передачи жилых помещений соответствующему учреждению культуры, при согласии работника, заключается договор найма служебного жилого помещения»;

10) пункт 8 признать утратившим силу;

11) пункт 9 признать утратившим силу;

12) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Освобождаемое служебное жилое помещение предоставляется работникам жилищной комиссией в порядке очередности исходя из номера очереди в течение 30 календарных дней с момента его освобождения.».

Губернатор Новосибирской области

А.А. Травников