



**ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.11.2016 № 359-п

г. Новосибирск

**Об управлении – постоянном представительстве  
Новосибирской области в городе Москве**

В соответствии со статьей 6 Закона Новосибирской области от 03.03.2004 № 168-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Новосибирской области» Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемое Положение об управлении – постоянном представительстве Новосибирской области в городе Москве.

Губернатор Новосибирской области

В.Ф. Городецкий

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Новосибирской области  
от 01.11.2016 № 359-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении – постоянном представительстве**  
**Новосибирской области в городе Москве**

**I. Общие положения**

1. Управление – постоянное представительство Новосибирской области в городе Москве (далее – Представительство) является областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, уполномоченным в сфере обеспечения взаимодействия Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области с Правительством Российской Федерации, Администрацией Президента Российской Федерации, Федеральным Собранием Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти.

2. Представительство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом Новосибирской области, законами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Представительство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления в Новосибирской области, иными органами и организациями.

4. Представительство обладает правами юридического лица, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, печать с изображением герба Новосибирской области и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

5. Финансирование расходов на содержание Представительства осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

6. Местонахождение Представительства: 127025, г. Москва, Скатертный переулок, д. 25. Адрес электронной почты: [predm@nso.ru](mailto:predm@nso.ru)

## II. Полномочия

7. Представительство в установленной сфере деятельности осуществляет следующие полномочия:

1) готовит проекты законов Новосибирской области, проекты постановлений и распоряжений Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности Представительства;

2) оперативно информирует Губернатора Новосибирской области, Правительство Новосибирской области о решениях, принимаемых федеральными органами государственной власти, по вопросам, затрагивающим интересы Новосибирской области;

3) в соответствии с компетенцией и по поручению Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области вносит в Правительство Российской Федерации, Администрацию Президента Российской Федерации, иные федеральные органы государственной власти предложения по вопросам, затрагивающим интересы Новосибирской области, а также содействует их рассмотрению и принятию;

4) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по поручению Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области участвует в подготовке и согласовании решений, принимаемых федеральными органами государственной власти по вопросам, входящим в компетенцию Новосибирской области;

5) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по поручению Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области участвует в проведении согласительных процедур для разрешения разногласий между Правительством Российской Федерации, федеральными органами государственной власти и Правительством Новосибирской области;

6) участвует по поручению Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области в заседаниях и совещаниях, проводимых в Правительстве Российской Федерации, Администрации Президента Российской Федерации, других федеральных органах государственной власти по вопросам, затрагивающим интересы Новосибирской области;

7) совместно с Правительством Новосибирской области и областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области участвует в подготовке договоров (соглашений) с федеральными органами исполнительной власти;

8) информирует Губернатора Новосибирской области и Правительство Новосибирской области о ходе рассмотрения и принимаемых решениях по ходатайствам и предложениям, внесенным Губернатором Новосибирской области и Правительством Новосибирской области в федеральные органы

государственной власти;

9) по запросам Администрации Президента Российской Федерации и федеральных органов государственной власти представляет информацию по вопросам социально-экономического развития Новосибирской области, а также иную информацию, представление которой входит в компетенцию исполнительных органов государственной власти Новосибирской области;

10) осуществляет оперативную связь с Администрацией Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти, государственными и общественными организациями по вопросам, касающимся развития Новосибирской области;

11) по поручению Губернатора Новосибирской области в пределах своей компетенции оказывает содействие в оперативном рассмотрении документов, направляемых исполнительными органами государственной власти Новосибирской области в федеральные органы государственной власти;

12) по поручению Губернатора Новосибирской области осуществляет подготовку, организацию и сопровождение мероприятий с участием Губернатора Новосибирской области в городе Москве и других регионах;

13) оказывает содействие в установлении контактов исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, организаций, действующих на территории Новосибирской области, с федеральными органами государственной власти, организациями и представителями деловых кругов, представителями субъектов Российской Федерации и международных сообществ;

14) содействует реализации инвестиционной политики Новосибирской области и повышению инвестиционной привлекательности Новосибирской области;

15) поддерживает связи с Министерством иностранных дел Российской Федерации, аккредитованными в городе Москве представительствами иностранных государств и консульскими учреждениями по вопросам, затрагивающим интересы Новосибирской области;

16) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение работы Губернатора Новосибирской области, членов Правительства Новосибирской области, руководителей и иных должностных лиц исполнительных органов государственной власти Новосибирской области в период их командировок и работы в городе Москве;

17) организует и проводит совещания, конференции, встречи, выставки, конкурсы по вопросам, входящим в компетенцию Представительства;

18) направляет своих представителей для участия в конкурсных комиссиях, рабочих группах, совещательных органах, экспертных и координационных советах, семинарах, работа которых связана с функциями Представительства;

19) готовит информацию по вопросам деятельности Представительства для размещения в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети общего пользования;

20) обеспечивает содействие в работе Новосибирскому землячеству в городе Москве;

21) рассматривает обращения граждан в порядке, определенном федеральным законодательством;

22) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Представительства;

23) обеспечивает защиту информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

24) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Новосибирской области, предусмотренных на содержание Представительства и реализацию возложенных на него функций;

25) в установленном законодательством порядке размещает заказы и заключает государственные контракты и другие гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Новосибирской области;

26) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета Новосибирской области;

27) реализует меры и государственные программы Новосибирской области в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в пределах своей компетенции;

28) осуществляет организацию выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Представительства;

29) организует дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы (далее – работники), Представительства;

30) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне;

31) обеспечивает мобилизационную подготовку Представительства.

8. Представительство осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, в установленной сфере деятельности.

### **III. Права**

9. Представительство для реализации возложенных полномочий имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от федеральных органов государственной власти, исполнительных

органов государственной власти Новосибирской области, иных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления в Новосибирской области, иных органов и организаций сведения, необходимые для осуществления своих полномочий;

2) привлекать в установленном законодательством порядке для решения отдельных вопросов в установленной сфере деятельности научные и иные организации, специалистов, в том числе на договорной основе;

3) использовать государственные информационные системы Новосибирской области, а также государственные системы связи;

4) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### **IV. Организация деятельности**

10. Представительство возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Новосибирской области.

Заместители начальника управления назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением Губернатора Новосибирской области в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Новосибирской области.

Количество заместителей начальника управления устанавливается Губернатором Новосибирской области.

11. Начальник управления:

1) руководит на принципах единоначалия деятельностью управления, без доверенности представляет интересы Представительства в федеральных органах государственной власти, судебных органах, органах местного самоуправления, иных органах и организациях;

2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Представительство полномочий в установленной сфере деятельности;

3) осуществляет в соответствии с действующим законодательством о государственной гражданской службе полномочия представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Представительства, является представителем работодателя по отношению к работникам Представительства;

4) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Представительстве;

5) утверждает структуру и штатное расписание Представительства в пределах установленной Губернатором Новосибирской области предельной штатной численности, смету расходов на его содержание в пределах ассигнований, утвержденных на соответствующий период, предусмотренных в областном бюджете Новосибирской области;

6) утверждает должностные регламенты государственных гражданских

служащих и должностные инструкции работников Представительства;

7) распоряжается финансовыми средствами и имуществом, закрепленным за Представительством, в порядке, установленном законодательством;

8) вносит в установленном порядке Губернатору Новосибирской области, в Правительство Новосибирской области проекты правовых актов;

9) издает приказы по оперативным и текущим вопросам организации деятельности Представительства;

10) подписывает государственные контракты, договоры (соглашения), заключаемые от имени Представительства;

11) представляет в установленном порядке государственных гражданских служащих и работников Представительства к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Новосибирской области, Почетной грамотой Губернатора Новосибирской области, Почетной грамотой Правительства Новосибирской области, объявлению Благодарности Губернатора Новосибирской области;

12) обеспечивает осуществление мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Представительстве.

12. Представительство может быть переименовано, реорганизовано или упразднено в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

---