АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
"05" ноября 2026 г.
Регистрационный № 2181

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2026 № 3

Великий Новгород

Об утверждении перечня информации о деятельности министерства транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области, размещаемой на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Положением о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 10.06.2020 № 261, министерство транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый перечень информации о деятельности министерства транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области, размещаемой на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области Н.В. Сватковский

Утвержден
постановлением
министерства транспорта и
дорожного хозяйства
Новгородской области
от 02.11.2026 № 3

Перечень
информации о деятельности министерства транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области, размещаемой на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1.	Общая информация о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области (далее - министерство)	
1.1.	Полное и сокращенное наименование министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии <1>
1.2.	Структура министерства	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
1.3.	Сведения о полномочиях министерства, задачах и функциях структурных подразделений, перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции министерства	поддерживается в актуальном состоянии <1>
1.4.	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера справочных телефонов	в течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменения информации о ней. Поддерживается в актуальном состоянии <1>
1.5.	Сведения о министре транспорта и	в течение 5 рабочих дней со

	дорожного хозяйства Новгородской области, его заместителях, руководителях структурных подразделений министерства (фамилии, имена, отчества, руководителей подведомственных организаций, при согласии указанных лиц иные сведения о них)	дня назначения руководителя. Поддерживается в актуальном состоянии <1>
1.6.	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении министерства	поддерживается в актуальном состоянии <1>
2.	Информация о нормотворческой деятельности министерства	
2.1.	Тексты постановлений, принятых министерством, о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	в течение 5 календарных дней со дня их государственной регистрации
2.2.	Сведения о признании судом недействующими нормативных правовых актов министерства	в течение 5 рабочих дней со дня поступления вступившего в законную силу судебного акта в министерство
2.3.	Административные регламенты предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), внесение в них изменений	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, внесения изменений в него
2.4.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых министерством к рассмотрению	поддерживается в актуальном состоянии <1>
2.5.	Сведения о порядке обжалования постановлений и иных решений, принятых министерством	поддерживается в актуальном состоянии <1>
2.6.	Тексты проектов нормативных правовых актов министерства,	до дня проведения антикоррупционной

	информация о датах начала, окончания и месте приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы соответствующих проектов	экспертизы проекта нормативного правового акта в министерстве
3.	Информация о текущей деятельности министерства	
3.1.	Сведения о деятельности министерства, об основных мероприятиях, проводимых министерством	анонсы предстоящих мероприятий - не позднее одного дня, предшествующего мероприятию сведения о результатах мероприятий - в течение 5 рабочих дней со дня завершения мероприятия
3.2.	Информация об участии министерства в государственных программах Российской Федерации, государственных программах Новгородской области, ответственным исполнителем которых является министерство	поддерживается в актуальном состоянии <1>
3.3.	Основные сведения о результатах реализации государственных программ Новгородской области, ответственным исполнителем которых является министерство, об объемах финансовых ресурсов, затраченных на выполнение государственных программ Новгородской области	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным
4.	Статистическая информация о деятельности министерства	
4.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной, культурной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям министерства	не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования статистических данных
4.2.	Сведения о государственных услугах	поддерживается в актуальном

	(функциях), предоставляемых (исполняемых) министерством, и порядке их предоставления (исполнения)	состоянии <1>
5.	Информация о кадровом обеспечении министерства	
5.1.	Сведения о порядке поступления граждан на государственную гражданскую службу в министерство	поддерживается в актуальном состоянии <1>
5.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в министерстве	в течение 5 рабочих дней со дня объявления вакантной должности
5.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	поддерживается в актуальном состоянии <1>
5.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в газете "Новгородские ведомости" информации о проведении конкурса результаты конкурса - в течение 7 дней со дня его завершения
5.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	поддерживается в актуальном состоянии <1>
5.6.	Сведения о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	поддерживается в актуальном состоянии <1>
6.	Информация об антикоррупционной работе в министерстве	
6.1.	Перечень федеральных законов и иных	поддерживается в актуальном

	нормативных правовых актов Российской Федерации, тексты нормативных правовых актов области в сфере противодействия коррупции	состоянии <1>
6.2.	Установленные формы: уведомления о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений; справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	поддерживается в актуальном состоянии <1>
6.3.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве, и урегулированию конфликта интересов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения или изменения нормативного правового акта, определяющего порядок работы комиссии
7.	Информация о работе министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	
7.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема. Поддерживается в актуальном состоянии <1>
7.2.	Контактная информация должностного лица министерства, на которое возложены полномочия по работе с обращениями, в том числе фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес места нахождения, номера справочных телефонов, факса	поддерживается в актуальном состоянии <1>

7.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей, организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в министерство, обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и о принятых мерах (без указания персональных данных)	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
7.4.	Иная информация о деятельности министерства, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области	в сроки, установленные федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области

<1> Под словами «поддерживается в актуальном состоянии» понимается размещение на официальных сайтах министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в течение 2 рабочих дней, следующих за днем ее изменения и (или) дополнения.