АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
"22" октября 2026 г.
Регистрационный № 2154

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СЕМЕЙНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.10.2026 № 24

Великий Новгород

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг на соответствие установленным критериям в сфере труда и социальной защиты населения

Министерство труда, семейной и социальной политики Новгородской области постановляет:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг на соответствие установленным критериям в сфере труда и социальной защиты населения, утвержденный постановлением министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области от 21.10.2021 № 24 (далее административный регламент):

1.1. Исключить в пункте 1.2 двадцать второй абзац;

1.2. Изложить подпункт 1.3.1 в редакции:

«1.3.1. Информация по вопросам предоставления государственной услуги представляется посредством размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт министерства, портал министерства), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — федеральный портал), региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее — региональный портал); в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», на сайте государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — ГОАУ «МФЦ»).»;

1.3. Исключить подпункты 1.3.2 — 1.3.9;

1.4. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале и на Региональном портале

Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале и на Региональном портале.»;

1.5. Дополнить пункт 2.1 после слов «полезных услуг» словами «на соответствие»;

1.6. Заменить в подпункте 2.2.2 слова «могут быть поданы» на «подаются в министерство»;

1.7. Заменить в подпункте 2.2.3 слово «организаций» на «организации»;

1.8. Исключить пункт 2.5;

1.9. Изложить наименование пункта 2.6 в редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления»;

1.10. Изложить подпункт 2.6.1 в редакции:

«2.6.1. Основанием для начала предоставления государственной услуги является письменное заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг», утвержденному приказом Минтруда России от 21.02.2025 № 75н, с приложением документов, обосновывающих соответствие оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям качества.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени заявителя (при обращении представителя заявителя).»;

1.11. Заменить в подпункте 2.6.3 слова «могут быть поданы непосредственно в министерство,» на «подаются в министерство»;

1.12. Дополнить подпунктом 2.7.3 следующего содержания:

«2.7.3. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие соответствие оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг (при подаче запроса посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет»: электронный образ документа; в ГОАУ «МФЦ»: оригинал документа, заверенный подписью руководителя организации и печатью (при наличии) (несколько документов по выбору заявителя):

справка о соответствии общественно полезной услуги критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг;

характеристика, обосновывающая соответствие оказываемой заявителем общественно полезной услуги критериям оценки качества общественно полезных услуг;

экспертное заключение, обосновывающее соответствие оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг;

заключение общественных советов при заинтересованных органах, обосновывающее соответствие оказываемых организацией услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг;

В случае если заявитель включен в реестр поставщиков социальных услуг по соответствующей общественно полезной услуге, представление дополнительных документов, обосновывающих соответствие оказываемых организацией услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, не требуется.

б) документы, подтверждающие деятельность заявителя на территории более половины субъектов Российской Федерации, и (или) получение им финансовой поддержки за счет средств федерального бюджета в связи с оказанием общественно полезных услуг (при подаче запроса посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет»: электронный образ документа; в ГОАУ «МФЦ»: оригинал документа, заверенный подписью руководителя организации и печатью (при наличии) (один из документов по выбору заявителя):

справка об оказании услуг на территории более половины субъектов Российской Федерации;

справка о получении финансовой поддержки за счет средств федерального бюджета в связи с оказанием организацией общественно полезных услуг;

в) документ, подтверждающий сведения о юридическом лице, необходимый для предоставления Услуги, - устав некоммерческой

организации (при подаче запроса посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет»: электронный образ документа; в ГОАУ «МФЦ»: копия документа);

г) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче запроса посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет»: электронный образ документа; в ГОАУ «МФЦ»: копия документа);

д) документы, обосновывающие соответствие оказываемой заявителем общественно полезной услуги критериям оценки качества общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 (при подаче запроса посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет»: электронный образ документа; в ГОАУ «МФЦ»: копия документа (несколько документов по выбору заявителя):

справка об отсутствии организации в реестре недобросовестных поставщиков;

справка о социальных партнерах некоммерческой организации;

иной документ, обосновывающий соответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами требованиям к ее содержанию.»;

1.13. Исключить пункт 2.8;

1.14. Изложить пункт 2.9 в редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.9.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.9.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.9.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников заявителя и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования,

опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения заявителя, связанных с оказанием им общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

несоответствие уровня открытости и доступности информации о заявителе установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации о заявителе в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.»;

1.15. Исключить пункты 2.10, 2.11, 2.13;

1.16. Изложить наименование пункта 2.17 в редакции:

«2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре, возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность выбора канала взаимодействия (получения уведомлений, получения результата) вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги, возможность для заявителя замены и (или) внесения недостающих документов (при выявлении недостатков) в процессе рассмотрения заявления»;

1.17. Дополнить подпунктами 2.17.6, 2.17.7 следующего содержания:

«2.17.6. Заявители имеют возможность выбора канала взаимодействия (получения уведомлений, получения результата) вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги.

2.17.7. Заявители не имеют возможность замены и (или) внесения недостающих документов (при выявлении недостатков) в процессе рассмотрения заявления.»;

1.18. Изложить пункт 2.18 в редакции:

«2.18. Иные требования, в том числе учитывающие: способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги с возможностью для заявителя замены и (или) внесения недостающих документов (при выявлении недостатков) в процессе рассмотрения заявления; способы установления

личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявителем запроса о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги; перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, или указание на их отсутствие, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги; порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы (при наличии таких услуг); невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично; порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем; перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги; особенности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность (невозможность) предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, возможность (невозможность) принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае если запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан в многофункциональный центр), а также возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги; особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.18.1. Способы подачи заявления о предоставлении государственной услуги:

а) направление заказным почтовым отправлением с описью и уведомлением о вручении;

б) представление в электронной форме с использованием федерального портала или регионального портала. Документы в случае их представления в форме электронного документа подписываются электронной подписью заявителя;

в) через ГОАУ «МФЦ».

2.18.2. Способом установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

1) при направление заказным почтовым отправлением с описью и уведомлением о вручении - собственноручная подпись заявителя (его представителя);

3) при представлении в электронной форме с использованием федерального портала или регионального портала - использование федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

4) при подаче в ГОАУ «МФЦ» - документ, удостоверяющий личность заявителя (его представителя), доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя;

2.18.3. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.18.4. Государственная услуга в отношении несовершеннолетних не предоставляются.

2.18.5. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги: федеральный портал, региональный портал.

2.18.6. Административная процедура, указанная в абзаце втором подпункта 3.1.1 настоящего Административного регламента, может быть совершена ГОАУ «МФЦ» на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и ГОАУ «МФЦ».

ГОАУ «МФЦ» не принимает решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также не выдает заявителю результат предоставления государственной услуги

Выдача документов, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в ГОАУ «МФЦ» по результатам предоставления государственной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем министерства, не предусмотрена.

2.18.7. Для получения государственной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы

в форме электронных документов, в том числе с использованием федерального портала, регионального портала или портала министерства, путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона № 210-ФЗ и обеспечивает идентификацию заявителя.

При подаче электронного заявления может быть использована простая электронная подпись согласно пункту 2 статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Простой электронной подписью является регистрация заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА). «Логин» и «пароль» выступают в качестве авторизации на федеральном портале, региональном портале или портале министерства, подтверждающей правомочность производимых посредством сети Интернет процедур. Идентификатором простой электронной подписи является страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.»;

1.19. Изложить наименование пункта 3 в редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах»;

1.20. Дополнить наименование подпункта 3.1 словом «(действий)»;

1.21. Дополнить подпункт 3.1.2 после слов «административных процедур» словом «(действий)»;

1.22. Исключить подпункт 3.1.3;

1.23. Дополнить подпункт 3.1.4 после слов «административных процедур» словом «(действий)»;

1.24. Дополнить подпунктами 3.1.5, 3.1.6 следующего содержания:

«3.1.5. Описание процедуры профилирования заявителя.

Профилирование заявителя осуществляется министерством, ГОАУ «МФЦ» и определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат предоставления государственной услуги и категории (признаки) заявителя.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приводятся в таблице приложения № 3 к Административному регламенту, включающие взаимосвязанные сведения: перечень результатов предоставления государственной услуги; перечень отдельных признаков заявителей.

3.1.6. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя не предусмотрен.»;

1.25. В подпункте 3.2.1:

1.25.1. Исключить четвертый абзац;

1.25.2. Исключить в пятом абзаце слова «и устно информирует заявителя или его представителя о сроках принятия решения о предоставлении государственной услуги»;

1.25.3. Дополнить после абзаца пятого абзацем следующего содержания:

«Ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо структурного подразделения Уполномоченного органа, ответственного за предоставление государственной услуги.»;

1.26. В подпункте 3.5.1:

1.26.1. Дополнить перед первым абзацем абзацем следующего содержания:

«3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом министерства подписанного заключения либо уведомления об отказе в выдаче заключения.»;

1.26.2. Исключить третий-пятый абзац;

1.27. В пункте 3.6:

1.27.1.Исключить в первом абзаце слова «посредством личного обращения или»;

1.27.2. Изложить девятый абзац в редакции:

«Способом фиксации результата административной процедуры является направление результата рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок почтовым отправлением.»;

1.28. Дополнить пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Порядок сбора обратной связи от заявителей о предоставлении государственной услуги

Сбор обратной связи от заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется по следующим каналам связи:

электронная почта министерства (connect_06@mail.ru);

портал обратной связи (https://www. gosuslugi.ru/help/obratitsya_v_pos);

личный прием в министерстве (Великий Новгород, Великая, д. 8,).

Источниками обратной связи при ее сборе от заявителей являются данные информационных систем, интегрирующих информацию от заявителей о качестве услуг и сервисов (Портал обратной связи, Единый портал), обращения и жалобы, поступающие в министерство напрямую, а также данные социологических исследований.»;

1.29. Исключить разделы «4 Формы контроля за исполнением регламента», «5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц»;

1.30. Дополнить разделом 6 следующего содержания:

«6. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется одним из следующих способов:

путем направления сообщений в подсистему «Личный кабинет» на федеральном портале;

посредством почтового отправления.»;

1.31. Дополнить приложением № 3 (приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).



Заместитель министра **А.В. Малинов**

Приложение № 1
к постановлению
Министерства труда,
семейной и социальной политики
Новгородской области
от 20.10.2026 № 24

«Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по осуществлению оценки качества оказания
социально ориентированными некоммерческими
организациями общественно полезных услуг на соответствие
установленным критериям в сфере труда
и социальной защиты населения

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей государственной услуги «Осуществление оценки качества оказания социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг на соответствие установленным критериям в сфере труда и социальной защиты населения»

№ п/п	Цель обращения	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор
1	Выдача заключения	Представитель социально ориентированной некоммерческой организации, действующий по доверенности	А1
2		Представитель социально ориентированной некоммерческой организации, имеющий право действовать без доверенности	А2
3	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Представитель социально ориентированной некоммерческой организации, действующий по доверенности	Б1
4		Представитель социально ориентированной некоммерческой организации, имеющий право действовать без доверенности	Б2»