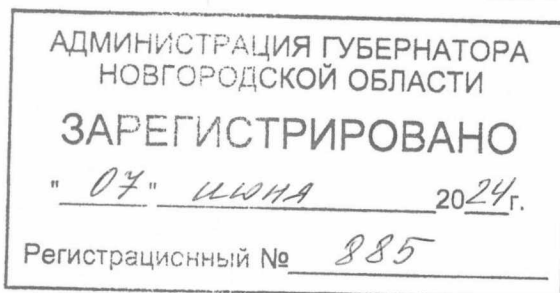




**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2024 № 29

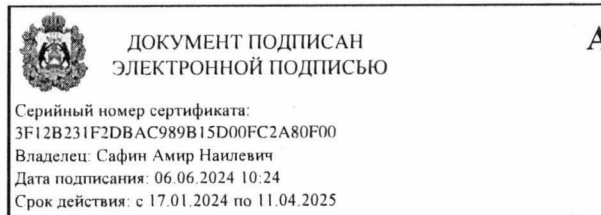
Великий Новгород

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления
субсидии некоммерческой организации «Фонд развития территорий
Новгородской области» в 2024 году**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 17.07.2020 № 332 министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд развития территорий Новгородской области» в 2024 году.
2. Опубликовать настоящее постановление на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

Министр



А.Н. Сафин

УТВЕРЖДЕН

постановлением министерства
строительства, архитектуры и
имущественных отношений
Новгородской области
от 06.06.2024 № 29

Порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд развития территорий Новгородской области» в 2024 году

1. Настоящий Порядок регламентирует правила определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд развития территорий Новгородской области» (далее Фонд) в 2024 году в рамках государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области».

Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения деятельности Фонда в рамках государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области».

2. Определение объема субсидии осуществляется исходя из планируемого объема затрат на финансовое обеспечение деятельности Фонда в соответствии с областным бюджетом на текущий финансовый год и на плановый период и государственной программой Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 27.12.2023 № 608.

Министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) при формировании проекта областного закона об областном бюджете.

3. Условиями предоставления Субсидии является соответствие Фонда на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключено

соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение), следующим требованиям:

Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не получает средства из бюджета Новгородской области, из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Фонда отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

Фонд не находится в процессе ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Фонда.

4. Для предоставления Субсидии Фонд представляет в министерство:

заявку на предоставление Субсидии, составленную в свободной письменной форме и подписанную руководителем Фонда или иным уполномоченным лицом (далее заявка) и сметы расходов, оформленной согласно приложению к настоящему Порядку, до 1 июля 2024 года;

письмо, подписанное руководителем Фонда или иным уполномоченным лицом, содержащее информацию о соответствии Фонда требованиям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Порядка;

документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (в случае если такое лицо не является единоличным исполнительным органом).

5. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления на соответствие целям предоставления субсидии, требованиям и условиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства, в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет в Фонд уведомление о принятом решении в форме документа на бумажном носителе нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным в пункте 4 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия подписанное со стороны министерства соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение) направляется министерством в Фонд в 2 экземплярах в форме документа на бумажном носителе нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Подписанный экземпляр соглашения возвращается Фондом в министерство в течение 10 календарных дней со дня получения соглашения. В случае неполучения от Фонда соглашения в срок, предусмотренный настоящим абзацем, или получения от Фонда письменного отказа от подписания соглашения министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии министерство направляет в Фонд соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Фонд вправе обжаловать решение министерства об отказе в предоставлении субсидии или об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Фонд вправе повторно подать документы для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

7. Субсидия перечисляется при условии наличия соглашения между министерством и Фондом, заключенного в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

целевое назначение и размер субсидии;

направления использования субсидии и значения результата, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее результат

предоставления субсидии), и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии; сроки перечисления субсидии;

ответственность за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки представления отчетности Фондом об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением;

порядок и сроки представления отчетности Фондом о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие Фонда и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее иное лицо), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

условия и порядок возврата субсидии Фондом и иными лицами в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, определенных настоящим Порядком;

условия и порядок возврата субсидии в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значения результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением;

запрет приобретения Фондом, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый Фондом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый.

Перечисление субсидии по решению, принятому в текущем финансовом году, заканчивается 30 декабря текущего финансового года.

9. В случае изменения объема субсидии, установленного в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, министерство в течение 3 рабочих дней, со дня вступления в силу изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, уведомляет об этом по средством электронного документооборота в органах исполнительной власти Новгородской области Фонд.

Фонд в течение 3 рабочих дней со дня получения вышеуказанного уведомления представляет в министерство:

обращение в письменной форме на перечисление субсидии в измененном объеме;

новую редакцию сметы расходов, оформленную согласно приложению к настоящему Порядку.

Министерство рассматривает указанные документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии в измененном объеме или об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме, которое оформляется приказом министерства, о чем в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет Фонд в форме документа на бумажном носителе нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме в уведомлении указываются причины отказа.

Фонд вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в измененном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии в измененном объеме являются:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным во втором, третьем абзацах настоящего пункта, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в измененном объеме в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения между министерством и Фонд заключается дополнительное соглашение к соглашению (далее дополнительное соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области.

10. В случае необходимости изменения условий соглашения министерство направляет в письменной форме в Фонд подписанное со стороны министерства дополнительное соглашение по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области, в 2 экземплярах.

Подписанный экземпляр дополнительного соглашения возвращается Фондом в министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения.

В случаях неполучения от Фонда дополнительного соглашения в срок, предусмотренный во втором абзаце настоящего пункта, или получения от Фонда письменного отказа от подписания дополнительного соглашения министерством принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока представления дополнительного соглашения или получения от Фонда письменного отказа от подписания дополнительного соглашения.

Министерство направляет Фонду уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия в форме документа на бумажном носителе нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11. В случае ликвидации Фонда, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

12. Фонд ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в министерство отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением.

Министерство рассматривает представленную Фондом отчетность в течение 10 рабочих дней.

13. Результатом предоставления субсидии по состоянию на 30 декабря текущего финансового года является 100% финансовое обеспечение деятельности фонда. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является принятие одного решения о комплексном развитии на территории Новгородской области.

14. В отношении Фонда, иных лиц осуществляются:

министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, - проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата её предоставления;

органами государственного финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В отношении Фонда, иного лица министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии.

15. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей в соответствии с соглашением, а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, при отсутствии решения министерства, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства - не позднее десятого рабочего дня со дня получения его Фондом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения иными лицами условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства - не позднее пятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

16. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством в Фонд в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения Фондом в отчетном финансовом году значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением требование о возврате средств в областной бюджет направляется министерством в Фонд не позднее 15 февраля следующего финансового года.

17. Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется Фондом, иными лицами в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

18. Фонд, иные лица вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку определения объема и
предоставления субсидии
некоммерческой организации
«Фонд развития территорий
Новгородской области» в целях
финансового обеспечения ее деятельности
в 2024 году

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор некоммерческой организации
«Фонд развития территорий Новгородской области»

И.О.Фамилия

_____ (подпись)

" ___ " _____ 20 ___ года

СМЕТА РАСХОДОВ
некоммерческой организации "Фонд развития территорий Новгородской области"
на _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма на 20 ___ год (тыс. руб.)
1	2	3
1.	Текущие расходы некоммерческой организации «Фонд развития территорий Новгородской области», в том числе	
1.1.	Фонд оплаты труда	
1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда	
1.3.	Оплата по договорам возмездного оказания услуг	
1.4.	Услуги по содержанию помещений (коммунальные услуги и др.)	
1.5.	Аренда служебных помещений	
1.6.	Услуги связи	
1.6.1.	Интернет, телефония	
1.6.2.	Почтовые расходы	
1.7.	Транспортные услуги	
1.8.	Командировочные расходы	
1.9.	Услуги по содержанию имущества	
1.10.	Комиссия банка	

1.11.	Приобретение расходных материалов (канцтовары, сменные картриджи в многофункциональные устройства)	
1.12.	Увеличение внеоборотных активов (приобретение офисного оборудования, оргтехники, мебели)	
1.13.	Обслуживание программного обеспечения	
1.14.	Аудиторские услуги	
1.15.	Программное обеспечение	
1.16.	Государственные пошлины	
1.17.	Судебные расходы	
	ВСЕГО	

Генеральный директор (главный бухгалтер
(при наличии)) некоммерческой
организации «Фонд развития территорий
Новгородской области»

И.О.Фамилия

(подпись)