

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

" 22 " февраля 2024 г.

Регистрационный № 415



**КОМИТЕТ ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБОЛОВСТВА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.02.2024 № 1

Великий Новгород

**О внесении изменения в порядок поступления заявления от лица, замещающего должность государственной гражданской службы в комитете охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Комитет охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в порядок поступления заявления от лица, замещающего должность государственной гражданской службы в комитете охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением комитета охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области от 29.03.2021 № 3, изложив его в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Председатель комитета



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
0082BE26986720F0652DAB5384EAC41B84  
Владелец: Графов Дмитрий Сергеевич  
Дата подписания: 20.02.2024 14:08  
Срок действия: с 16.01.2024 по 10.04.2025

Д.С. Графов

Приложение  
к постановлению комитета охотничьего  
хозяйства и рыболовства  
Новгородской области  
от 20.02.2024 № 1

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением комитета  
охотничьего хозяйства и  
рыболовства Новгородской  
области от 29.03.2021 № 3

**Порядок  
поступления заявления от лица, замещающего должность  
государственной гражданской службы в комитете охотничьего хозяйства  
и рыболовства Новгородской области, о невозможности по объективным  
причинам представить сведения о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и  
(или) несовершеннолетних детей.**

1. Письменное заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее сведения) своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее заявление) подается лицом, замещающим должность государственной гражданской службы Новгородской области в комитете охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области (далее гражданский служащий, комитет), в комитет по примерной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2. В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего, наименование должности, замещаемой гражданским служащим, с указанием структурного подразделения комитета, факты, которые по мнению гражданского служащего могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений является объективной и уважительной, меры, которые были предприняты гражданским служащим по исполнению обязанности предоставления сведений, намерение лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов (далее комиссия).

3. Заявление направляется до истечения срока, установленного для представления гражданским служащим сведений. Заявление может быть представлено как лично, так и направлено почтой (заказным письмом с уведомлением).

4. Отдел финансирования, бухгалтерского учета, правового и кадрового обеспечения комитета регистрирует заявление не позднее следующего рабочего дня после его поступления в журнале регистрации заявлений о

невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. В день регистрации заявления отдел финансирования, бухгалтерского учета, правового и кадрового обеспечения комитета направляет данное заявление председателю комиссии.

Отказ в регистрации заявлений не допускается.

Все листы журнала должны быть прошиты и пронумерованы, кроме первого. На последнем листе указывается количество листов цифрами и прописью. Журнал заверяется печатью комитета.

5. Председатель комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение комиссией в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным постановлением комитета.

6. Заседание комиссии по вопросу рассмотрения заявления проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений.

7. Председатель комиссии может принять решение о необходимости приглашения на заседание комиссии при рассмотрении заявления иных лиц, например, представителя организации, в которой работает супруга (супруг) гражданского служащего.

8. По итогам рассмотрения заявления комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В случае принятия последнего решения комиссия рекомендует председателю комитета применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

Также комиссией может быть принято иное решение (в этом случае основания и мотивы принятия такого решения отражаются в протоколе заседания комиссии).

---

Приложение № 1  
к Порядку поступления заявления от лица,  
замещающего должность государственной  
гражданской службы в комитете охотничьего  
хозяйства и рыболовства Новгородской области, о  
невозможности по объективным причинам  
представить сведения о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_

(указывается номер, присвоенный  
в журнале регистрации заявлений  
о невозможности по объективным  
причинам представить сведения  
о доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга)  
и (или) несовершеннолетних детей)

В комитет охотничьего хозяйства и рыболовства  
Новгородской области

от \_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии)  
полностью лица, направляющего заявление)

\_\_\_\_\_

(замещаемая должность гражданского служащего, структурное  
подразделение)

\_\_\_\_\_

(телефон)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о невозможности по объективным причинам представить сведения  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

Сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своей (своего,  
своих) супруги / супруга / несовершеннолетних детей  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью супруги (супруга)  
и (или) несовершеннолетних детей)

\_\_\_\_\_

за отчетный период с 01 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года в связи  
с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

(указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

Мною предприняты следующие меры по представлению указанных сведений:

---

---

К заявлению прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии):

---

(указываются копии документов и дополнительные материалы)

---

Намереваюсь / не намереваюсь лично присутствовать на заседании комиссии (нужное подчеркнуть).

О принятом комиссией решении прошу проинформировать:

---

(указывается предпочитаемый способ информирования, например, фактический адрес проживания для направления решения)

---

(дата)

---

(подпись лица,  
направившего  
заявление)

---

(расшифровка подписи)

---

(дата)

---

(подпись лица,  
принявшего заявление)

---

(расшифровка подписи)

---

Приложение № 2  
к Порядку поступления заявления от лица, замещающего  
должность государственной гражданской службы в  
комитете охотничьего хозяйства и рыболовства  
Новгородской области, о невозможности по объективным  
причинам представить сведения о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера своих супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения**  
**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или)**  
**несовершеннолетних детей**

Регист- рацион- ный номер заявле- ния, дата регист- рации	Сведения о лице, подавшем заявление		Фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус лица, в отношении которого невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись должностного лица, принявшего заявление, и дата
	Фамилия, имя, отчество полностью (при наличии)	Замещаемая (занимаемая) должность			