



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.10.2023 № 58

Великий Новгород

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

02.10.2023 г.

Регистрационный № 348

**Об утверждении Порядка предоставления  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на поддержку доходов в области  
растениеводства**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 18.06.2019 № 222 "О государственной программе Новгородской области "Развитие сельского хозяйства в Новгородской области на 2019 - 2025 годы" министерство сельского хозяйства Новгородской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку доходов в области растениеводства.
2. Опубликовать постановление на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Министр сельского хозяйства  
Новгородской области**

**Е.В.Покровская**



## УТВЕРЖДЕН

постановлением министерства  
сельского хозяйства  
Новгородской области  
от 02.10.2023 № 58

### ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на поддержку доходов в области  
растениеводства

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку доходов в области растениеводства (далее субсидия).

Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области "Развитие сельского хозяйства в Новгородской области на 2019 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 18.06.2019 № 222.

Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«текущий год» - год получения субсидии;

«отчетный год» - год, предшествующий году получения субсидии.

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и субъектов малого предпринимательства), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", осуществляющим деятельность на территории Новгородской области (далее сельскохозяйственный товаропроизводитель).

3. Субсидия предоставляется:

3.1. На возмещение части затрат на проведение комплекса мероприятий по обработке почв, подготовке семян и посадочного материала, внесению удобрений, посеву и посадке (включая стоимость семян и посадочного материала), уходу за посевами, а также по уборке урожая (далее агротехнологические работы), повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, без внесения органических удобрений, по ставке 1800 рублей на 1 га уборочной площади;

3.2. На возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, с внесением органических удобрений, по ставке 2850 рублей на 1 га уборочной площади;

3.3. На возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых кормовыми сельскохозяйственными культурами, с внесением органических удобрений, по ставке 1000 рублей на 1 га уборочной площади.

Размер субсидии не может превышать сумму фактически понесенных затрат.

Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, произведенных и оплаченных в текущем году.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Министерство сельского хозяйства Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее единый портал) (в разделе единого портала) не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

5. Отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей для получения субсидии (далее отбор) осуществляется министерством посредством запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями на участие в отборе (далее заявка), и документов к ним исходя из соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя категории, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

6. Министерство не позднее 1 ноября текущего года обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для получения субсидии.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок сельскохозяйственными товаропроизводителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых сельскохозяйственными товаропроизводителями;

порядок отзыва заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей, порядок возврата заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей, порядок внесения изменений в заявки сельскохозяйственных товаропроизводителей;

правила рассмотрения и оценки заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого сельскохозяйственный товаропроизводитель, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение);

условия признания сельскохозяйственного товаропроизводителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Сельскохозяйственный товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

сельскохозяйственный товаропроизводитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, сельскохозяйственный товаропроизводитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) уровень фактической среднемесячной заработной платы работников за три месяца, предшествующих месяцу, перед месяцем подачи документов, при предоставлении заявки и документов на участие в отборе на получение субсидии в 2023 году должен составлять не менее полутора минимальных размеров оплаты труда, при предоставлении заявки и документов на участие в отборе на получение субсидии в 2024 году и последующих годах – не менее двух минимальных размеров оплаты труда, установленных Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда». У сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства (включая крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное как юридическое лицо) уровень фактической среднемесячной заработной платы наемных работников за три месяца, предшествующих месяцу перед месяцем подачи документов, при предоставлении заявки и документов на участие в отборе на получение субсидии в 2023 году должен составлять не менее одного минимального размера оплаты труда, при предоставлении заявки и документов на участие в отборе на получение субсидии в 2024 году и последующих годах – не менее полутора минимальных размеров оплаты труда, установленных Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками сельскохозяйственного товаропроизводителя.

8. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

представления сельскохозяйственным товаропроизводителем отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный год по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые приказом министерства;

принятие сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательств о росте среднемесячной заработной платы за текущий год по отношению к отчетному году (2023 год к 2022 году не менее 10 %, 2024 год к 2023 году не менее 12 %, 2025 год к 2024 году не менее 15 %).

9. Сельскохозяйственные товаропроизводители для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для получения субсидии, представляют в министерство следующие документы:

заявку на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заявление о предоставлении субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

справку-расчет согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии форм федерального статистического наблюдения № 29-СХ или № 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" за отчетный год, № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» за текущий год, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии счетов-фактур, накладных или универсальных передаточных документов, платежных документов, договоров (контрактов), подтверждающих расходы сельскохозяйственного товаропроизводителя за период, заявленный для предоставления субсидии, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

информацию о среднемесячной заработной плате работников (наемных работников) за три месяца, предшествующих месяцу перед месяцем подачи документов, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

акт об использовании минеральных, органических бактериальных удобрений согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления в министерство;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления в министерство.

В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель не представил документы, указанные в одиннадцатом, двенадцатом абзацах настоящего пункта, по собственной инициативе, министерство, на дату регистрации заявки, посредством межведомственного запроса запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

10. Министерство принимает представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем документы и в день принятия делает отметку в журнале регистрации. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящего документа и даты приема.

11. Министерство в течение 15 календарных дней со дня регистрации принятых документов в порядке поступления рассматривает представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, проверяет на соответствие категории, целям, требованиям и условиям, установленным пунктами 2, 3, 7, 8 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:  
несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категории и (или) требованиям, установленным пунктами 2, 7 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем целей предоставления субсидии и сроков производства затрат, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем даты и (или) времени подачи заявок;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, пункте 9 настоящего Порядка;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе сельскохозяйственного товаропроизводителя - юридического лица;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств (в том числе частично);

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, по которым министерством ранее принято решение о предоставлении субсидии на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки и документов требованиям, установленным в пункте 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном



объеме) документов, предусмотренных вторым - восьмым абзацами пункта 9 настоящего Порядка;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств (в том числе частично);  
установление факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации.

При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

При отсутствии оснований для отклонения заявки и оснований для отказа в предоставлении субсидии в отношении указанного сельскохозяйственного товаропроизводителя министерством принимается решение о предоставлении субсидии.

Решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом министерства в срок, предусмотренный в первом абзаце настоящего пункта.

12. Министерство не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет для подписания проект соглашения почтовым отправлением сельскохозяйственному товаропроизводителю или вручает ему лично либо его представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

значение результата предоставления субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения обеспечивает формирование сводного реестра сельскохозяйственных товаропроизводителей, российских организаций согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

В случае если в министерство в один день поступило несколько заявок от сельскохозяйственных товаропроизводителей при недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем обратившимся сельскохозяйственным товаропроизводителям, субсидия предоставляется тому сельскохозяйственному товаропроизводителю, чья заявка зарегистрирована ранее.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае если сельскохозяйственному товаропроизводителю было отказано в предоставлении субсидии (в том числе частично) в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, сельскохозяйственный товаропроизводитель имеет право обратиться с заявлением в министерство не позднее 1 декабря текущего финансового года за получением

недополученной суммы субсидии по ранее представленному пакету документов без повторного прохождения проверки на соответствие требованиям и условиям, установленными пунктами 7, 8 настоящего Порядка.

16. В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае, если сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение 7 рабочих дней со дня направления (вручения) ему проекта соглашения не представил в министерство подписанное соглашение, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения отказа от подписания соглашения или непредставления в министерство подписанного соглашения формирует приказ об отмене принятого решения о предоставлении субсидии.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии министерство любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

17. Перечисление субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый сельскохозяйственным товаропроизводителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

18. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. Одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

Дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области.

19. Эффективность использования сельскохозяйственным

товаропроизводителем субсидии оценивается министерством на основании достигнутых результатов предоставления субсидии значения которых устанавливаются в соглашении.

Результатами предоставления субсидии являются:

размер уборочных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами за текущий год по состоянию на 31 декабря;

рост среднемесячной заработной платы работников (наемных работников) сельскохозяйственного товаропроизводителя за текущий год по отношению к отчетному году (определяется на основании отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса).

Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство не позднее 25 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, по форме, определенной соглашением.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год предоставления субсидии по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые приказом министерства.

20. В отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляются:

министерством - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, в соответствии с соглашением, а также в случае, если сельскохозяйственный товаропроизводитель не

представил в министерство документы, предусмотренные в пункте 19 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства - не позднее десятого рабочего дня со дня получения его сельскохозяйственным товаропроизводителем;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения сельскохозяйственным товаропроизводителем в году предоставления субсидии значений результатов предоставления субсидии, в соответствии с заключенным между сельскохозяйственным товаропроизводителем и министерством соглашением министерство не позднее 1 апреля следующего финансового года направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю требование о возврате средств в областной бюджет.

Возврат полученных средств субсидий осуществляется в размере пропорционально недостижению значений результатов предоставления субсидии, скорректированного на коэффициент 0,1.

В случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных в пункте 19 настоящего Порядка, а также при нулевом значении результатов предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

---

## Приложение №1

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на возмещение части затрат на поддержку доходов в области растениеводства

Министерство сельского хозяйства Новгородской области

### ЗАЯВКА на участие в отборе

---

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя (далее Заявитель))

В соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку доходов в области растениеводства, утверждаемым постановлением министерства сельского хозяйства Новгородской области, направляем заявку на участие в отборе сельскохозяйственных товаропроизводителей на получение субсидии.

Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о Заявителе, о данной заявке на участие в отборе заявителей на получение субсидии, иной информации о Заявителе, связанной с данным отбором, а также о проведении отбора и его результатах.

Заявитель - индивидуальный предприниматель дает согласие на обработку персональных данных, необходимых для участия в отборе на предоставление субсидий на возмещение части затрат на поддержку доходов в области растениеводства, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

По состоянию на \_\_\_\_\_ (не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов):

Заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель - не является иностранным юридическим лицом, в том

числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Заявитель не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, предусмотренные пунктом 3 Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку доходов в области растениеводства, утверждаемого постановлением министерства сельского хозяйства Новгородской области;

у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

у Заявителя отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками Заявителя;

Заявитель обязуется произвести рост среднемесячной заработной платы за \_\_\_\_\_ год по отношению к \_\_\_\_\_ году на \_\_\_\_\_ %.

Заявитель использует (не использует) (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Заявитель выражает согласие на осуществление министерством сельского хозяйства Новгородской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1,

269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в данной заявке и представляемых для прохождения отбора документах, возлагается на Заявителя.

Руководитель Заявителя

И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.  
(при наличии)

Главный бухгалтер Заявителя  
(при наличии главного  
бухгалтера)

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_

(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_



Приложение №2

к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропро-  
изводителям на возмещение части  
затрат на возмещение части затрат  
на поддержку доходов в области  
растениеводства

Министерство сельского  
хозяйства Новгородской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя(далее Заявитель))

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на поддержку доходов в области растениеводства.

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты  
(при наличии) \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации,  
кредитной

организации \_\_\_\_\_

расчетный/корреспондентский  
счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Руководитель Заявителя \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер Заявителя  
(при наличии главного  
бухгалтера)

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропр-  
изводителям на возмещение части  
затрат на возмещение части затрат  
на поддержку доходов в области  
растениеводства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
субсидии на возмещение части затрат на поддержку  
доходов в области растениеводства  
за 20 \_\_\_\_ год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(расчетный счет сельскохозяйственного товаропроизводителя и  
наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации,  
кредитной организации для перечисления субсидии)

Наименование сельскохозяйст венной культуры	Уборочна я площадь	Ставка субсидии за счет средств областного бюджета (руб./га)	Сумма причитающей ся субсидии за счет областного бюджета (руб.)	Сумма фактических затрат (руб.)
1	2	3	4	5
ИТОГО				

Руководитель  
сельскохозяйственного  
товаропроизводителя

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер  
сельскохозяйственного  
товаропроизводителя  
(при наличии главного бухгалтера)

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О.Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение №4

к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропро-  
изводителям на возмещение части  
затрат на возмещение части затрат  
на поддержку доходов в области  
растениеводства

Министерство сельского  
хозяйства Новгородской области

**ИНФОРМАЦИЯ**

о среднемесячной заработной плате работников (наемных работников) за  
три месяца, предшествующих месяцу перед месяцем подачи документов  
(\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

\_\_\_\_\_  
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Среднесписочная численность (чел.)	Фонд начисленной заработной платы (тыс.руб.)	Среднемесячная заработная плата (руб.)

Руководитель  
сельскохозяйственного  
товаропроизводителя

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер  
сельскохозяйственного  
товаропроизводителя  
(при наличии главного бухгалтера)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.О.Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## Приложение №5

к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропро-  
изводителям на возмещение части  
затрат на возмещение части затрат на  
поддержку доходов в области  
растениеводства

**Акт**  
об использовании минеральных, органических  
и бактериальных удобрений

\_\_\_\_\_

наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя

Дата \_\_\_\_\_ Внесено на землях \_\_\_\_\_  
(орошаемых, неорошаемых, осушенных)

Удобрения внесены под урожай \_\_\_\_\_ г.

Название удобрений, ядохимикатов, гербицидов	Единица измерения	Цена в рублях	название культуры												
			внесено на площадь, га		количество (физических)	сумма в рублях	внесено на площадь, га		количество (физических)	сумма в рублях	внесено на площадь, га		количество (физических)		
														внесено на площадь, га	количество (физических)

Удобренная физическая площадь минеральными удобрениями под урожай \_\_\_\_\_ 20\_\_ г в первый раз \_\_\_\_\_ га Приложение \_\_\_\_\_ расходных документов.

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
сельскохозяйственн  
ого  
товаропроизводител  
я (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение №6  
к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропр-  
изводителям на возмещение части  
затрат на возмещение части затрат на  
поддержку доходов в области  
растениеводства

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР**  
сельскохозяйственных товаропроизводителей  
за 20\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование сельскохо- зяйственного товаропр- изводителя, российской организации	ИНН	КПП	Кредитная организация, учреждение Центрального банка Российской Федерации	БИК	Расчетный или корреспондент счет	Сумма субсидии (руб.)
							за счет средств предоставляемых из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО						

Министр сельского хозяйства  
Новгородской области

М.П.

И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директор департамента стратегичес-  
кого планирования и бюджетной  
политики министерства сельского  
хозяйства Новгородской области

И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года