



Российская Федерация  
Новгородская область

## КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.04.2023 № 8  
Великий Новгород

**Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете по молодежной политике Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», пунктом 3.24 Положения о комитете по молодежной политике Новгородской области, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 06.12.2022 № 665, комитет по молодежной политике Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете по молодежной политике Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Председатель комитета  
по молодежной политике  
Новгородской области



И. Чадина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением комитета  
по молодежной политике  
Новгородской области  
от 25.04.2023 № 8

**Порядок  
сообщения лицами, замещающими должности государственной  
гражданской службы Новгородской области в комитете по молодежной  
политике Новгородской области, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете по молодежной политике Новгородской области (далее - гражданские служащие, комитет), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Уведомления представляются гражданскими служащими должностному лицу, ответственному в комитете за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное должностное лицо), которое осуществляет их регистрацию в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал уведомлений), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Журнал уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью комитета.

5. Уведомления, поступившие ответственному должностному лицу комитета, не позднее 3 рабочих дней со дня их регистрации передаются председателю комитета, а в случае его отсутствия - должностному лицу, исполняющему обязанности председателя комитета (далее уполномоченное им лицо) для наложения резолюции о предварительном рассмотрении уведомления ответственным должностным лицом до передачи в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете по

молодежной политике Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

6. Ответственное должностное лицо в соответствии с пунктом 5 Порядка, проводит предварительное рассмотрение уведомления, подлежащего направлению в комиссию.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений ответственное должностное лицо имеет право проводить собеседования с лицами, направившими уведомления, получать от них письменные пояснения по изложенным в уведомлениях обстоятельствам и направлять за подписью председателя комитета или уполномоченного им лица запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон».

По результатам предварительного рассмотрения уведомлений ответственное должностное лицо осуществляет подготовку материалов на каждое из уведомлений.

7. Уведомления и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются ответственным должностным лицом председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений ответственному должностному лицу в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае направления запросов, указанных во втором абзаце пункта 6 настоящего Порядка, уведомления и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются ответственным должностным лицом председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений ответственному должностному лицу в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

8. Порядок рассмотрения уведомлений комиссией осуществляется в соответствии с порядком работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете по молодежной политике Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением комитета.

9. Председателем комитета или уполномоченным им лицом по результатам рассмотрения комиссией уведомления принимается одно из следующих решений:

9.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

9.2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

9.3. Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 9.2 настоящего Порядка, председатель комитета, либо уполномоченное им лицо, принимает меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 9.3 настоящего Порядка, председатель комитета, либо уполномоченное им лицо, применяет к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

---

Приложение № 1  
к порядку сообщения лицами, замещающими  
должности государственной гражданской  
службы Новгородской области в комитете по  
молодежной политике Новгородской области, о  
возникновении личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к  
конфликту интересов

Председателю комитета по молодежной  
политике Новгородской области  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о возникновении личной заинтересованности при исполнении**  
**должностных обязанностей, которая приводит или может**  
**привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете по молодежной политике Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление) (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_

