



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.08.2020 № 4  
Великий Новгород

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве здравоохранения Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", подпунктом 3.1.52 Положения о министерстве здравоохранения Новгородской области, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 21.12.2017 N 455, министерство здравоохранения Новгородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве здравоохранения Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившими силу:

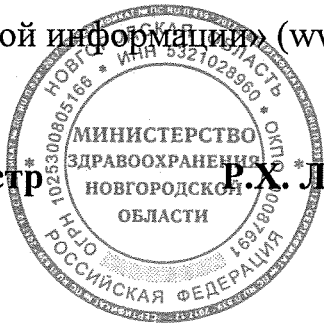
постановление департамента здравоохранения Новгородской области от 18.03.2016 № 2 «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в департаменте здравоохранения Новгородской области, о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление министерства здравоохранения Новгородской области от 27.12.2019 № 5 «О внесении изменений в постановление «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве здравоохранения Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр **Р.Х. Ломовцева**



Утвержден  
постановлением  
министерства здравоохранения  
Новгородской области  
от 06.08.2020 № 4

**Порядок сообщения лицами, замещающими должности  
государственной гражданской службы Новгородской области в  
министерстве здравоохранения Новгородской области, о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве здравоохранения Новгородской области (далее - государственные гражданские служащие, министерство), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по примерной форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Уведомление представляется государственным гражданским служащим в департамент правовой и кадровой работы министерства (далее - департамент), который осуществляет его регистрацию в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал уведомлений).

Журнал уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью министерства.

5. Уведомление, поступившее в департамент, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его регистрации передается министру здравоохранения Новгородской области (далее - министр).

6. Министр в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления к нему уведомления, путем наложения соответствующей резолюции на уведомлении поручает департаменту предварительное рассмотрение уведомления, подлежащего направлению в комиссию по

соблюдению государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве здравоохранения Новгородской области, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица департамента имеют право проводить собеседование с лицом, направившим уведомление, получать от него письменные пояснения по изложенным в уведомлении обстоятельствам и направлять за подписью министра или его заместителя, специально на то уполномоченного, запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомления департамент осуществляет подготовку мотивированного заключения.

7. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются департаментом председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в департамент в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае направления запросов, указанных во втором абзаце пункта 6 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются департаментом председателю комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомления в департамент в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка. В случае непоступления ответов на запросы указанный срок продлевается министром, но не более чем на 30 календарных дней.

8. Порядок рассмотрения уведомления комиссией осуществляется в соответствии с Порядком работы комиссии, утвержденным постановлением министерства.

9. По итогам рассмотрения уведомления комиссией министр принимает одно из следующих решений:

9.1. Признать, что при исполнении государственным гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

9.2. Признать, что при исполнении государственным гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае министр принимает меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

9.3. Признать, что государственный гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае министр применяет к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

Приложение  
к Порядку  
сообщения лицами, замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Новгородской области в министерстве  
здравоохранения Новгородской области,  
о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Министру здравоохранения  
Новгородской области

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или  
может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
комиссии по соблюдению государственными гражданскими служащими,  
замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской

области в министерстве здравоохранения Новгородской области, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)