



**КОМИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2018 № 16

Великий Новгород

Об утверждении Порядка поступления заявления от лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в комитете архитектуры и градостроительной политики Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» комитет архитектуры и градостроительной политики Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в комитете архитектуры и градостроительной политики Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу постановления:

комитета архитектуры и градостроительства Новгородской области от 10.09.2013 № 12 «Об утверждении Порядка поступления заявления от государственного гражданского служащего Новгородской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

департамента архитектуры и градостроительной политики Новгородской области от 26.11.2014 № 11 «О внесении изменений в постановление комитета архитектуры и градостроительства Новгородской области от 10.09.2013 № 12».

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Заместитель
председателя комитета** **С.Д. Волохо**



Утвержден
постановлением комитета
архитектуры и градостроительной
политики Новгородской области
от 17.07.2018 № 16

ПОРЯДОК

поступления заявления от лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в комитете архитектуры и градостроительной политики Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается лицом, замещающим должность государственной гражданской службы Новгородской области в комитете архитектуры и градостроительной политики Новгородской области (далее комитет), должностному лицу ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете.

2. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете, в день поступления заявления регистрирует его в соответствующем журнале, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью комитета.

3. В день регистрации заявления оно передается председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете архитектуры и градостроительной политики Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

4. Председатель комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение комиссией в соответствии с порядком работы комиссии, установленным постановлением комитета.
