



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2026 № 436

Великий Новгород

Об утверждении Порядка заключения органами исполнительной власти Новгородской области договоров (соглашений) с казачьими обществами

В соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2009 года № 806 «О порядке привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы и порядке заключения федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами договоров (соглашений) с казачьими обществами» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения органами исполнительной власти Новгородской области договоров (соглашений) с казачьими обществами.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 274C92E17CC2DADA64894FBF004A4D1F
Владелец Дронов Александр Валентинович
Действителен с 15.10.2025 по 08.01.2027
Дата подписания: 12.10.2026

А.В. Дронов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 12.10.2026 № 436

ПОРЯДОК

заключения органами исполнительной власти Новгородской области
договоров (соглашений) с казачьими обществами

1. Настоящий Порядок определяет процедуру заключения органами исполнительной власти Новгородской области договоров (соглашений) с казачьими обществами об оказании казачьими обществами содействия органам исполнительной власти Новгородской области в осуществлении установленных задач и функций (далее договор).

2. Сторонами договора являются органы исполнительной власти Новгородской области с одной стороны и казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и действующие на территории Новгородской области, с другой стороны.

3. Оказание членами казачьего общества содействия органам исполнительной власти Новгородской области в осуществлении установленных задач и функций осуществляется на основании договоров, заключаемых по форме, аналогичной установленной приказом Федерального агентства по делам национальностей от 23 ноября 2015 года № 86 «Об утверждении формы договора (соглашения), заключаемого федеральным органом исполнительной власти или его территориальным органом с казачьими обществами».

4. В договоре должны быть определены предмет договора, условия и порядок привлечения членов казачьих обществ к содействию органу исполнительной власти Новгородской области в осуществлении установленных задач и функций, права и обязанности сторон, порядок финансового обеспечения, сроки действия договора, основания и порядок изменения и досрочного расторжения договора, а также иные условия, связанные с исполнением положений договора.

5. В целях заключения договора казачье общество лично на бумажном носителе представляет в орган исполнительной власти Новгородской области, в осуществлении установленных задач и функций которого планирует оказывать содействие, следующие документы:

предложение о заключении договора с указанием информации о предполагаемом количестве членов казачьего общества, которые берут на себя обязательства по оказанию содействия органу исполнительной власти Новгородской области, о планируемом сроке исполнения указанных обязательств (далее предложение о заключении договора);

копию устава казачьего общества;

копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков, содержащую сведения о постановке на учет в налоговом органе);

копию свидетельства о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;

выписку из решения высшего органа управления казачьего общества об избрании атамана.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются атаманом казачьего общества или уполномоченным им лицом и печатью (при наличии) либо сотрудником органа исполнительной власти Новгородской области, осуществляющим прием документов, при наличии подлинных документов.

В случае подачи документов уполномоченным лицом представляется доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица казачьего общества на подачу документов, указанных в настоящем пункте.

6. Если казачье общество не представило по собственной инициативе документы, указанные в четвертом, пятом абзацах пункта 5 настоящего Порядка, орган исполнительной власти Новгородской области в течение 2 рабочих дней со дня регистрации предложения о заключении договора запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия.

7. Орган исполнительной власти Новгородской области, получивший от казачьего общества предложение о заключении договора и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, регистрирует их посредством системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области в день их поступления.

Не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации предложения о заключении договора и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, а в случае направления межведомственного запроса, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня поступления ответа на межведомственный запрос орган исполнительной власти Новгородской области принимает решение в форме приказа о заключении либо об отказе в заключении договора с казачьим обществом.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении договора являются:

непредставление (представление не в полном объеме) казачьим обществом документов, указанных во втором, третьем, шестом абзацах пункта 5 настоящего Порядка;

несоответствие казачьего общества условию, указанному в пункте 2 настоящего Порядка;

отсутствие потребности в привлечении членов казачьего общества к оказанию органу исполнительной власти Новгородской области содействия в осуществлении установленных задач и функций.

9. Орган исполнительной власти Новгородской области, принявший решение об отказе в заключении договора с казачьим обществом, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет казачьему обществу письменное уведомление с указанием причины отказа любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в заключении договора, казачье общество имеет право повторно направить предложение о заключении договора в орган исполнительной власти Новгородской области.

10. Орган исполнительной власти Новгородской области, принявший решение о заключении договора с казачьим обществом, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет два экземпляра подписанного договора в адрес казачьего общества для подписания путем почтового отправления или иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение.

11. Казачье общество в течение 3 рабочих дней со дня получения договора подписывает его в двух экземплярах и возвращает один из подписанных экземпляров в адрес органа исполнительной власти Новгородской области путем почтового отправления или иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение.

12. В случае если в течение 14 рабочих дней со дня получения договора казачьим обществом в орган исполнительной власти Новгородской области не поступили подписанные казачьим обществом экземпляры договора, то договор считается не заключенным. Принятое решение о заключении договора с казачьим обществом отменяется приказом органа исполнительной власти Новгородской области.

13. Орган исполнительной власти Новгородской области в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора с казачьим обществом уведомляет об этом комитет по национальной политике Новгородской области письменно в произвольной форме путем почтового отправления или иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение.
