



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024 № 647

Великий Новгород

### О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 26.12.2023 № 605

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 26.12.2023 № 605 «О государственной программе Новгородской области «Развитие молодежной политики на территории Новгородской области»:

1.1. Дополнить подпунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел».»;

1.2. Изложить в разделе «IV. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере молодежной политики Новгородской области» Стратегических приоритетов государственной программы Новгородской области «Развитие молодежной политики на территории Новгородской области», утвержденных названным постановлением, седьмой, тринадцатый абзацы в редакции:

«предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел»»;

«предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел»»;

1.3. В Порядке предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию программ комплексного развития молодежной политики по итогам проведения Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых», утвержденном названным постановлением (далее Порядок):

1.3.1. Изложить пункт 6 в редакции:

«6. Критерием предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований области является наличие помещений, предназначенных для размещения молодежных центров, включенных в заявку Правительства Новгородской области на участие во Всероссийском конкурсе программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых», прошедшую отбор в 2024 году в соответствии с приказом Федерального агентства по делам молодежи от 11 марта 2024 года № 74 «О проведении в 2024 году конкурсного отбора субъектов Российской Федерации на предоставление в 2025 году субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета на реализацию программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых»»;

1.3.2. Заменить в первом абзаце пункта 7 слова «в 2023 году» на «в 2024 году»;

1.3.3. Изложить в пункте 13 шестой абзац в редакции:

«значение результата использования субсидии и обязательство муниципального образования области по его достижению»;

1.3.4. Изложить пункт 20 в редакции:

«20. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется комитетом путем сравнения установленного значения результата использования субсидии и значения данного результата, фактически достигнутого по итогам отчетного периода.

Результат использования субсидии с указанием значения, которое должно быть достигнуто в целом по Новгородской области в результате предоставления субсидии, определен в приложении № 2 к настоящему Порядку.»;

1.3.5. Исключить в пункте 24 третий абзац;

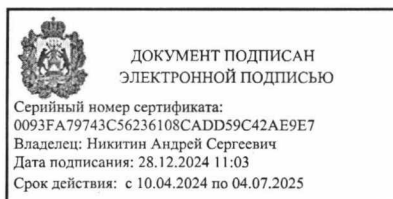
1.3.6. Изложить приложение № 2 к Порядку в прилагаемой редакции (приложение № 1 к постановлению);

1.4. Дополнить Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» в прилагаемой редакции (приложение № 2 к постановлению).

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Губернатор  
Новгородской области**



**А.С. Никитин**

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 28.12.2024 № 647

«Приложение № 2  
к Порядку предоставления и  
распределения субсидий бюджетам  
муниципальных районов, муници-  
пальных округов и городского  
округа Новгородской области на  
реализацию программ комплекс-  
ного развития молодежной политики  
по итогам проведения Всероссий-  
ского конкурса программ комплексного  
развития молодежной политики  
в субъектах Российской Федерации  
«Регион для молодых»

РЕЗУЛЬТАТ  
использования субсидии

№ п/п	Наименование результата использования субсидии	Единица измерения	Значение результата использования субсидии по годам		Итоговое значение результата использования субсидии	Срок достижения результата использования субсидии
			2024	2025		
1.	Реализована программа комплекс- ного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых»	ед.	1	1	2	31.12.2025

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 28.12.2024 № 647

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 26.12.2023 № 605

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление и распределение субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области (далее муниципальные образования области) на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» (далее субсидия).

2. Субсидии предоставляются в рамках государственной программы Новгородской области «Развитие молодежной политики на территории Новгородской области» в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при реализации практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» за счет средств областного бюджета и субсидий, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету.

3. Комитет по молодежной политике Новгородской области (далее комитет) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Комитет принимает решение о проведении отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий в соответствующем финансовом году путем издания приказа о проведении отбора, который содержит сведения о датах начала и окончания приема заявок о предоставлении субсидии (далее заявка), месте, времени приема заявок.

Срок для подачи заявок не может быть менее 3 рабочих дней с даты начала приема заявок.

Комитет не позднее 2 рабочих дней до даты начала приема заявок размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение об отборе с указанием дат начала и окончания приема заявок, места и времени их приема.

5. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

наличие правового акта муниципального образования области, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

заключение соглашения между Администрацией муниципального образования области и комитетом о предоставлении бюджету муниципального образования области субсидии (далее соглашение) в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Новгородской области, утвержденных постановлением Правительства Новгородской области от 26.12.2018 № 612 (далее Правила № 612).

6. Критерием предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований области является наличие мероприятия муниципального образования области, включенного в заявку Правительства Новгородской области на участие во Всероссийском конкурсе лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел», прошедшую отбор в 2024 году в соответствии с приказом Федерального агентства по делам молодежи от 4 апреля 2024 года № 107 «О проведении Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» 2024 года».

7. Для получения субсидии администрации муниципальных образований области представляют в комитет заявку.

Заявка должна быть составлена по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подписана Главой муниципального образования области или должностным лицом, уполномоченным на подписание заявки, прошита, пронумерована, скреплена печатью Администрации муниципального образования области.

8. К заявке прилагается заверенная копия правового акта муниципального образования области, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

## 9. Комитет:

9.1. Принимает представленные в соответствии с пунктами 7, 8 настоящего Порядка документы, регистрирует их в журнале входящей корреспонденции в день поступления, проверяет полноту и правильность оформления представленных документов;

9.2. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок осуществляет отбор муниципальных образований области на основании критерия, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, с учетом условия, предусмотренного вторым абзацем пункта 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом комитета;

9.3. Уведомляет о принятом решении Администрацию муниципального образования области в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения путем направления копии приказа о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается комитетом в случаях:

несоблюдения условия, предусмотренного вторым абзацем пункта 5 настоящего Порядка;

нарушения срока подачи заявки, установленного в информационном сообщении об отборе;

несоответствия муниципального образования области критерию, указанному в пункте 6 настоящего Порядка;

несоответствия заявки требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

непредставления документа, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

недостоверности представленной информации.

11. Администрации муниципальных образований области вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого комитетом с Администрацией муниципального образования области, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

13. Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения

субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 (далее Правила № 999), и должно содержать, в том числе условия, указанные в подпункте л(1) пункта 10 Правил № 999.

Соглашение должно быть заключено в соответствии с требованиями, указанными в подпунктах л(3), л(4) пункта 10 Правил № 999.

Соглашение должно содержать:

размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования области;

целевое назначение субсидии;

значение результата использования субсидии и обязательство муниципального образования области по его достижению;

порядок, условия и сроки перечисления субсидии;

объем бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования области на исполнение соответствующих расходных обязательств;

уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, предусмотренных в бюджете муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

сведения об органе местного самоуправления муниципального образования области, на который возлагаются функции по исполнению соглашения и представлению отчетности;

порядок осуществления контроля за исполнением муниципальным образованием области обязательств, предусмотренных соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

реквизиты муниципального правового акта, утвердившего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия на соответствующий финансовый год;

обязательства муниципального образования области по возврату средств в областной бюджет;

сроки, формы и порядок представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в том числе о достижении значения результата использования субсидии;

условия вступления в силу соглашения;

иные условия, определяемые по соглашению сторон.

14. Заключение соглашения осуществляется до 15 февраля текущего финансового года.



В случае сокращения (увеличения) в течение финансового года размера субсидии в соглашение вносится соответствующее изменение, которое оформляется в виде дополнительного соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с Правилами № 999.

15. Администрация муниципального образования области вправе отказаться от получения субсидии либо от части субсидии, направив в комитет письменный мотивированный отказ от получения субсидии.

В случае получения от Администрации муниципального образования области письменного отказа от получения субсидии либо от части субсидии до заключения соглашения или неподписания соглашения в срок, предусмотренный вторым абзацем пункта 13 настоящего Порядка, после принятия комитетом решения о предоставлении субсидии комитет принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом комитета в течение 5 рабочих дней со дня поступления отказа от получения субсидии либо от части субсидии или со дня истечения срока, установленного вторым абзацем пункта 13 настоящего Порядка. Комитет направляет Администрации муниципального образования области, в отношении которой принято решение об отмене решения о предоставлении субсидии, копию соответствующего приказа не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня его принятия.

При получении комитетом письменного отказа от получения субсидии после подписания соглашения комитет осуществляет действия, предусмотренные вторым абзацем настоящего пункта, и заключает с Администрацией муниципального образования области дополнительное соглашение к соглашению о его расторжении.

16. Средства на предоставление субсидии распределяются между бюджетами муниципальных образований области по формуле:

$$W_i = W \times Y_i / Y, \text{ где:}$$

- $W_i$  – объем средств, причитающийся бюджету  $i$ -го муниципального образования области на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел»;
- $W$  – общий объем субсидий на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел», предусмотренный на текущий финансовый год в областном законе об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;
- $Y_i$  – объем средств, указанный в заявке  $i$ -го муниципального образования области, на исполнение расходных обязательств;
- $Y$  – общий объем средств, указанный в заявках муниципальных образований области, на исполнение расходных обязательств.

Предельный размер уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования области за счет субсидии устанавливается в размере не более 99,9 %.

17. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета, открытые в Федеральном казначействе для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований области, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления финансовых средств на счет комитета.

18. В случае если объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджетах муниципальных образований области на финансовое обеспечение расходных обязательств в текущем финансовом году, меньше установленного для муниципального образования области уровня финансирования, то размер субсидии сокращается до соответствующего уровня софинансирования.

Размер бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования области на финансовое обеспечение расходных обязательств может быть увеличен в отношении размера, установленного соглашением в одностороннем порядке, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

19. Администрация муниципального образования области представляет в комитет в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты о:

расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом по форме, определенной соглашением;

достижении значения результата использования субсидии не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего отчетным за кварталом по форме, определенной соглашением.

20. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется комитетом путем сравнения установленного значения результата использования субсидий и значения данного результата, фактически достигнутого по итогам отчетного периода.

Результат использования субсидии с указанием значения, которое должно быть достигнуто в целом по Новгородской области в результате предоставления субсидии, определен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

21. В случае если Администрацией муниципального образования области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения результата использования субсидии, и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет до 01 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

- $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленный бюджету муниципального образования области в отчетном финансовом году;
- $k$  – коэффициент возврата субсидии;
- $m$  – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;
- $n$  – общее количество результатов использования субсидии.

При расчете объема средств, подлежащего возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленном бюджету муниципального образования области в отчетном финансовом году ( $V_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

- $D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии.

22. Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии, определяется:

для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

- $T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата использования субсидии на отчетную дату;
- $S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

23. Основания и порядок освобождения администраций муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, определены пунктом 23 Правил № 612.

24. Не использованные на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидии, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом министерством финансов Новгородской области.

25. Субсидии имеют целевое назначение и не могут быть использованы на другие цели.

В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями области условий предоставления субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### Приложение № 1

к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел»

Комитет по молодежной политике  
Новгородской области

## ЗАЯВКА о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование Администрации муниципального образования области, адрес)  
в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. Главы муниципального образования области)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(учредительный документ)

просит предоставить субсидию на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел».

Объем финансового обеспечения расходных обязательств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование Администрации муниципального образования области)  
составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
(сумма указывается  
прописью)

Объем запрашиваемой суммы субсидии из областного бюджета  
составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
(сумма указывается  
прописью)

Реквизиты для перечисления субсидии:

\_\_\_\_\_ (наименование Администрации муниципального образования области)

наименование получателя	_____
ИНН	_____
КПП	_____
ОГРН	_____
ОКВЭД	_____
БИК	_____
наименование банка	_____
лицевой счет	_____
единый казначейский счет	_____
казначейский счет	_____
ОКТМО	_____
код дохода (КБК)	_____

Приложение: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Глава муниципального образования  
области или должностное лицо,  
уполномоченное на подписание заявки \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Руководитель финансового органа  
Администрации муниципального  
образования области \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Телефон \_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел»

РЕЗУЛЬТАТ  
использования субсидии

№ п/п	Наименование результата использования субсидии	Единица измерения	Значение результата использования субсидии по годам	Итоговое значение результата использования субсидии	Срок достижения результата использования субсидии
			2025		
1.	Реализованы практики поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидии субъектам Российской Федерации на реализацию практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел»	ед.	2	2	31.12.2025

»