



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024 № 649

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 28.12.2023 № 617

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 28.12.2023 № 617 «О государственной программе Новгородской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Новгородской области»:

1.1. Дополнить подпунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО)).»;

1.2. В Стратегических приоритетах государственной программы Новгородской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Новгородской области», утвержденных названным постановлением:

1.2.1. Изложить в разделе «II. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы» второй абзац в редакции:

«Указ Президента Российской Федерации от 28 ноября 2024 года № 1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»»;

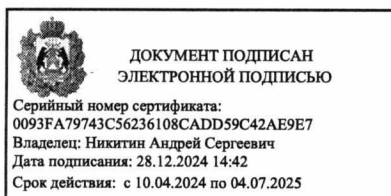
1.2.2. Изложить в разделе «III. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации» третий абзац в редакции:

«показателей Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2024 года № 1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»»;

1.3. Дополнить Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО)) в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



А.С. Никитин

Приложение
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 28.12.2024 № 649

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 28.12.2023 № 617

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО))

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области (далее муниципальное образование области) на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО)) (далее субсидия, малые спортивные площадки).

2. Субсидии предоставляются в рамках государственной программы Новгородской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Новгородской области» за счет средств федерального и областного бюджетов бюджетам муниципальных образований области в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при реализации мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания малых спортивных площадок.

3. Министерство спорта Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Министерство принимает решение о проведении отбора муниципальных образований области на конкурсной основе (далее отбор) для предоставления субсидии в текущем финансовом году путем издания приказа о проведении отбора, который содержит сведения о датах начала и окончания приема заявок о предоставлении субсидии (далее заявка), месте и времени приема заявок, количестве создаваемых малых спортивных площадок в муниципальных образованиях области в текущем году, установленном в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Новгородской области на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, порядке проведения отбора.

Срок для подачи заявок не может быть менее 3 рабочих дней с даты начала приема заявок.

Министерство не позднее 2 рабочих дней до даты начала приема заявок размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение об отборе.

В случае если для участия в отборе не подано ни одной заявки, министерство в течение одного рабочего дня со дня окончания срока приема заявок принимает решение о признании отбора несостоявшимся, которое оформляется приказом министерства.

Повторный отбор для предоставления субсидии в текущем финансовом году проводится в порядке, установленном пунктами 4-10 настоящего Порядка.

5. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

5.1. Наличие правового акта муниципального образования области, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

5.2. Заключение соглашения между Администрацией муниципального образования области и министерством о предоставлении бюджету муниципального образования области субсидии (далее соглашение) в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Новгородской области, утвержденных постановлением Правительства Новгородской области от 26.12.2018 № 612 (далее Правила № 612).

6. Критериями отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии являются:

6.1. Наличие в муниципальном образовании области центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

6.2. Наличие в собственности муниципального образования области земельного участка, который не должен находиться в заболоченной местности, низине либо на склоне для исключения возможных природных воздействий (размывов или проседания грунта);

6.3. Наличие концепции использования малой спортивной площадки, соответствующей требованиям, утверждаемым приказом министерства, и отобранной на конкурсной основе в порядке, утверждаемом приказом министерства (далее концепция использования малой спортивной площадки).

7. Для получения субсидии администрации муниципальных образований области представляют в министерство заявки.

Заявка должна быть составлена по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписана Главой муниципального образования области или должностным лицом, уполномоченным на подписание заявки, прошита, пронумерована с приложением документов согласно пункту 8 настоящего Порядка и скреплена печатью Администрации муниципального образования области.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

заверенные копии документов, подтверждающих наличие центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном районе, муниципальном округе и городском округе Новгородской области;

заверенная копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором планируется создание малой спортивной площадки;

гарантийное письмо Администрации муниципального образования области, подтверждающее соответствие критерию, предусмотренному подпунктом 6.2 настоящего Порядка;

заверенная концепция использования малой спортивной площадки.

9. Министерство:

9.1. Принимает представленные в соответствии с пунктами 7, 8 настоящего Порядка заявку и документы, проверяет полноту и правильность их оформления, регистрирует их в журнале регистрации заявок в день поступления;

9.2. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок осуществляет отбор муниципальных образований области для предоставления субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства;

9.3. Уведомляет о принятом решении Администрацию муниципального образования области в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения путем направления почтового отправления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения данного уведомления.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается министерством в случаях:

несоответствия муниципального образования области критериям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

нарушения срока подачи заявки, установленного в приказе министерства о проведении отбора;

несоответствия заявки требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

непредставления или представления неполного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

недостовренности представленной информации.

11. Администрации муниципальных образований области вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Администрация муниципального образования области вправе отказаться от получения субсидии путем направления в министерство соответствующего письменного уведомления.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего письменного уведомления принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства, о чем уведомляет Администрацию муниципального образования области путем направления почтового отправления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения данного уведомления.

13. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого министерством с Администрацией муниципального образования области, прошедшего отбор.

14. Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 (далее Правила), и должно содержать в том числе условия, указанные в подпункте «л(1)» пункта 10 Правил.

Соглашение должно быть заключено в соответствии с требованиями, указанными в подпунктах «л(3)», «л(4)» пункта 10 Правил.

Соглашение должно предусматривать следующие обязательства Администрации муниципального образования области:

создание малой спортивной площадки на земельном участке, указанном в заявке;

письменное согласование с министерством места расположения малой спортивной площадки в случае его изменения после заключения соглашения;

осуществление закупки и монтажа спортивно-технологического оборудования для создания малых спортивных площадок в соответствии с перечнем, утверждаемым приказом Министерства спорта Российской Федерации;

заключение контрактов на приобретение спортивного оборудования и инвентаря до 01 апреля текущего финансового года;

использование средств субсидии в размере не менее 50 % до 01 сентября текущего финансового года.

Заключение соглашения осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Новгородской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований области.

До заключения соглашения администрации муниципальных образований области представляют в министерство документы, подтверждающие соблюдение условия, установленного подпунктом 5.1 настоящего Порядка.

Подписание Администрацией муниципального образования области соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

15. В случае неподписания соглашения Администрацией муниципального образования области в срок, предусмотренный пунктом 14 настоящего Порядка, или представления письменного отказа от подписания соглашения, или непредставления документов, подтверждающих соблюдение условия, установленного подпунктом 5.1 настоящего Порядка, министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока подписания соглашения или поступления письменного отказа от подписания соглашения.

Министерство направляет Администрации муниципального образования области, в отношении которого принято такое решение, заверенную копию приказа об отмене решения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, предоставляются с учетом даты и времени подачи заявки бюджету муниципального образования области, в отношении которого ранее принято решение об отказе в предоставлении субсидии.

В случае сокращения (увеличения) в течение финансового года размера субсидии в соглашение вносится соответствующее изменение, которое оформляется в виде дополнительного соглашения. Подписание дополнительного соглашения осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

16. Средства субсидии распределяются между бюджетами муниципальных образований области по формуле:

$$W_i = W / Y, \text{ где:}$$

- W_i – объем средств, причитающийся бюджету i -го муниципального образования области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по закупке и монтажу оборудования для создания малых спортивных площадок;
- W – общий объем субсидий, предусмотренный в областном законе об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО));
- Y – количество создаваемых малых спортивных площадок в муниципальных образованиях области в текущем году согласно соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Новгородской области на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием.

Предельный уровень софинансирования расходных обязательств муниципального образования области за счет средств субсидии устанавливается в размере 95 %.

17. Общий объем субсидий, распределенный между бюджетами муниципальных образований области на софинансирование расходов на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО)), не может превышать общий объем средств, указанный в заявках.

18. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета, открытые в Федеральном казначействе для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований области, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления финансовых средств на счет министерства.

19. В случае если объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджетах муниципальных образований области на финансовое обеспечение расходных обязательств в текущем финансовом году, меньше установленного для муниципального образования области уровня финансирования, то размер субсидии сокращается до соответствующего уровня софинансирования.

Размер бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования области на финансовое обеспечение расходных обязательств может быть увеличен против установленного соглашением в одностороннем порядке, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

20. Администрация муниципального образования области представляет в министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты по форме, аналогичной установленной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил:

о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 09 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

о достижении значений результатов использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, – не позднее 09 января года, следующего за отчетным годом, а также при необходимости уточнения данных – не позднее 05 февраля года, следующего за отчетным годом.

21. Результат предоставления субсидии и его значения по каждому муниципальному образованию Новгородской области устанавливаются соглашениями, заключенными между министерством и Администрациями муниципальных образований области.

Оценка эффективности результата использования субсидии осуществляется министерством путем сравнения установленных значений результата использования субсидии и значений данного результата, фактически достигнутых по итогам отчетного года.

22. В случае если Администрацией муниципального образования области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения предусмотренных соглашением обязательств по

достижению значений результата использования субсидии, и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, и срок возврата указанных средств определяются в соответствии с положениями пунктов 18-21 Правил № 612.

Освобождение администраций муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 18-21 Правил № 612, осуществляется в соответствии с пунктом 23 Правил № 612.

23. Не использованные на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидии, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом министерством финансов Новгородской области.

24. Субсидии имеют целевое назначение и не могут быть использованы на другие цели.

В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями области условий предоставления субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО))

Министерство спорта Новгородской области

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии

_____ (наименование Администрации муниципального образования области, адрес)

в лице _____,
(Ф.И.О. Главы муниципального образования области)

действующего на основании _____,
(учредительный документ)

просит предоставить субсидию на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО)).

Объем финансового обеспечения расходных обязательств _____

_____ (наименование Администрации муниципального образования области)

составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма указывается прописью)

Объем запрашиваемой суммы субсидий из областного бюджета составляет

составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма указывается прописью)

Реквизиты для перечисления субсидии:

_____ (наименование Администрации муниципального образования области)

_____ (наименование получателя)

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКВЭД _____

БИК _____

наименование банка _____

расчетный / корреспондентский счет _____

лицевой счет _____

единый казначейский счет _____

ОКТМО _____

код дохода (КБК) _____

Сведения об органе местного самоуправления муниципального образования области, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения и представлению отчетности, _____

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования области)

Приложение: 1. _____
2. _____
3. _____

Глава муниципального образования
области или должностное лицо,
уполномоченное на подписание заявки _____ И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ года

Руководитель финансового органа
Администрации муниципального
образования области _____

И.О. Фамилия

(подпись)

Исполнитель _____

И.О. Фамилия

(подпись)

Телефон _____ »
