



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2024 № 440

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 01.04.2014 № 194

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 01.04.2014 № 194 «О мерах по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы»:

1.1. Изложить заголовок к тексту, преамбулу в редакции:

«О мерах по реализации государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»;

«В целях реализации государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»;

1.2. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»;

Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» при рождении (усыновлении) ребенка.»;

1.3. Изложить Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы», утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 1 к постановлению);

1.4. Изложить Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы» при рождении (усыновлении) ребенка, утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 2 к постановлению).

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0093FA79743C56236108CADD59C42AE9E7
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 14.09.2024 09:26
Срок действия: с 10.04.2024 по 04.07.2025

А.С. Никитин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 14.09.2024 № 440

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 01.04.2014 № 194

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»

1. Настоящий Порядок определяет:

порядок и условия признания уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа Новгородской области (далее уполномоченный орган местного самоуправления) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее достаточные доходы);

порядок формирования уполномоченным органом местного самоуправления списка молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее мероприятие, государственная программа);

порядок исключения молодых семей из списков молодых семей – участников мероприятия.

Под уполномоченным органом местного самоуправления в настоящем Порядке понимается орган местного самоуправления по месту жительства молодой семьи, на который в соответствии с муниципальной программой, предусматривающей предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее муниципальная программа, социальная выплата), в соответствии с условиями государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» (далее программа) и мероприятием возложены функции по приему документов от молодых семей, признанию молодых семей участниками

мероприятия, формированию списков молодых семей – участников мероприятия по муниципальному району (муниципальному округу, городскому округу) (далее муниципальное образование области), выдаче свидетельств о праве на получение социальной выплаты, принятию решения о перечислении средств социальных выплат на счета участников мероприятия государственной программы.

2. Молодая семья, включенная в список участников муниципальной программы, одновременно является участником программы и мероприятия.

Предоставление социальных выплат молодым семьям – участникам программы осуществляется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенными в приложении № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее Правила).

3. Признание (непризнание) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в пределах срока, установленного органом местного самоуправления для включения молодой семьи в состав участников мероприятия, и оформляется письменным заключением в произвольной форме.

Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, осуществляется на основании документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, которые представляются молодой семьей в уполномоченный орган местного самоуправления одновременно с заявлением о включении молодой семьи в состав участников мероприятия.

4. Молодая семья признается имеющей достаточные доходы при условии, если доходы, денежные средства или возможность их привлечения больше или равны расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{ЧСЖ} = \text{СтЖ} - \text{С}, \text{ где:}$$

ЧСЖ – часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты;

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья;

С – размер социальной выплаты.

Доходы, денежные средства или возможность их привлечения для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья подтверждает следующими документами:

документом (соответствующая справка, выписка), подтверждающим наличие у члена (членов) молодой семьи вкладов в кредитных организациях, с указанием размеров вкладов;

извещением кредитной организации о принятии предварительного решения о предоставлении члену (членам) молодой семьи кредита для приобретения (строительства) жилья с указанием суммы кредита;

копией государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением справки о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки;

копией сертификата на региональный капитал «Семья»;

копией отчета об оценке рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности члена (членов) молодой семьи, или недвижимого имущества, находящегося в собственности лиц, не являющихся членами молодой семьи (третьих лиц), произведенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее копия отчета);

копией заключения об оценке рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности члена (членов) молодой семьи, или транспортных средств, находящихся в собственности лиц, не являющихся членами молодой семьи (третьих лиц), произведенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

нотариально удостоверенным согласием третьих лиц на продажу принадлежащего им на праве собственности недвижимого имущества или транспортных средств с целью возможности привлечения денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодым семьям;

нотариально удостоверенным договором займа, заключенным членом (членами) молодой семьи с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его предоставления и выпиской из лицевого счета банка о наличии денежных средств, находящихся на счете указанной организации или физического лица;

товарными накладными по форме № Торг-12, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 25 декабря 1998 года № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций», или

иными документами по формам, утвержденным в соответствии с информацией Министерства финансов Российской Федерации № ПЗ-10/2012 «О вступлении в силу с 1 января 2013 года Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» руководителем экономического субъекта, определенного в статье 2 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающими приобретение членом (членами) молодой семьи строительных материалов для строительства жилого дома в период после признания молодой семьи участником мероприятия;

копией сертификата на региональный капитал «Первый ребенок».

Указанные в настоящем пункте копии представляются в уполномоченный орган местного самоуправления одновременно с оригиналами документов. Оригиналы возвращаются молодой семье в день подачи заявления о включении в состав участников мероприятия.

В случае представления молодой семьей копии отчета уполномоченный орган местного самоуправления запрашивает сведения о зарегистрированных правах на указанные в копии отчета объекты недвижимого имущества, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган местного самоуправления выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости.

При наличии зарегистрированных ограничений (обременений) прав, правопритязаний, заявленных в судебном порядке прав требования в отношении объектов недвижимого имущества, указанных в копии отчета, стоимость таких объектов недвижимого имущества с целью подтверждения достаточности доходов не учитывается.

Исключение составляют объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности члена (членов) молодой семьи, на которые зарегистрирована ипотека. В этом случае учитывается разница между рыночной стоимостью объектов недвижимости и суммой остатков основного долга и задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом или займом (далее сумма остатков). Сумма остатков подтверждается справкой кредитора (заимодавца), которую молодая семья представляет в уполномоченный орган местного самоуправления одновременно с копией отчета об оценке рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности члена (членов) молодой семьи.

Стоимость строительных материалов, приобретенных членом (членами) молодой семьи, учитывается при проведении уполномоченным органом местного самоуправления проверки сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, в соответствии с пунктом 31 Правил.

5. Для включения молодой семьи в состав участников мероприятия и списки молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, молодая семья представляет в уполномоченный орган местного самоуправления документы, указанные в пунктах 18, 19 Правил, и письменное согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку уполномоченным органом местного самоуправления, органами исполнительной власти Новгородской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. В срок, установленный пунктом 24 Правил, уполномоченные органы местного самоуправления формируют списки молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее список молодых семей), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Молодые семьи включаются в список молодых семей в следующем порядке:

в первую очередь в список молодых семей включаются семьи, определенные пунктом 25 Правил, очередность которых определяется в хронологической последовательности по дате подачи молодой семьей заявления о включении в состав участников мероприятия;

далее в список молодых семей включаются молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи молодой семьей заявления о включении в состав участников мероприятия.

8. В случае если молодые семьи имеют одинаковую дату подачи заявления о включении в состав участников мероприятия, то в список молодых семей они включаются в следующей очередности:

семьи, состоящие из супругов и трех и более детей, и неполные семьи, состоящие из одного родителя и трех и более детей;

неполные семьи, состоящие из одного родителя и одного или двух детей;

семьи, состоящие из супругов и двух детей;

семьи, состоящие из супругов и одного ребенка;
семьи, не имеющие детей.

9. Молодые семьи, имеющие одинаковую дату подачи заявления о включении в состав участников мероприятия и относящиеся к одной из указанных в пункте 8 настоящего Порядка категорий по составу семьи, включаются в список молодых семей по фамилии в алфавитном порядке.

Не включаются в список молодых семей семьи, не представившие в уполномоченный орган местного самоуправления заявление в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

Молодые семьи исключаются из списка молодых семей:

на основании письменного заявления молодой семьи об отказе от участия в мероприятии;

в связи с превышением одним из супругов либо одним родителем в неполной семье из числа молодых семей, включенных в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в году, предшествующем планируемому, возраста 35 лет на день формирования уполномоченным органом местного самоуправления списка молодых семей;

в случае отказа уполномоченного органа местного самоуправления в выдаче молодой семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты по основаниям, указанным в пункте 33 Правил;

на основании предложения министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство) об исключении молодых семей из списка молодых семей, направленного министерством в уполномоченный орган местного самоуправления в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

Решение об исключении молодой семьи из списка молодых семей принимается уполномоченным органом местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом местного самоуправления письменного заявления молодой семьи об отказе от участия в мероприятии, предложения министерства об исключении молодых семей из списка молодых семей, принятия уполномоченным органом местного самоуправления решения об отказе в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

Решение об исключении молодой семьи из списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в году, предшествующем планируемому, принимается уполномоченным органом местного самоуправления в процессе формирования списка молодых семей в срок, установленный пунктом 24 Правил.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об исключении из списка молодых семей уполномоченный орган местного самоуправления письменно уведомляет молодую семью и министерство о принятом решении.

Исключение молодой семьи из списка молодых семей прекращает участие молодой семьи в муниципальной программе, программе и мероприятии.

10. Министерство на основании списков молодых семей, поступивших от уполномоченных органов местного самоуправления, формирует сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Новгородской области (далее сводный список молодых семей) по форме, устанавливаемой ответственным исполнителем государственной программы.

Сводный список молодых семей утверждается распоряжением Правительства Новгородской области не позднее 30 июня текущего года. Подготовка проекта указанного распоряжения осуществляется министерством в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Новгородской области, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 11.03.2019 № 87 (далее инструкция по делопроизводству).

Внесение изменений в сводный список молодых семей инициирует министерство на основании ходатайств уполномоченных органов местного самоуправления в случаях:

изменения персональных данных членов молодой семьи;

изменения состава молодой семьи в связи с расторжением (регистрацией) брака или смертью члена (членов) молодой семьи;

вступления в законную силу решения суда, исполнение которого предполагает включение молодой семьи в сводный список молодых семей (восстановление молодой семьи в сводном списке молодых семей);

непредставления в сроки, установленные пунктом 24 Правил, уполномоченным органом местного самоуправления информации о молодых семьях, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

При необходимости внесения изменений в сводный список молодых семей уполномоченный орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия, направляет в министерство ходатайство о внесении изменений в сводный список молодых семей, составленное в произвольной форме, с приложением документов, подтверждающих такие изменения.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения ходатайства и документов, указанных в восьмом абзаце настоящего пункта, рассматривает их и подготавливает проект распоряжения Правительства Новгородской области о внесении изменений в сводный список молодых семей в соответствии с инструкцией по делопроизводству или направляет уполномоченному органу местного самоуправления уведомление об отказе во внесении изменений в сводный список молодых семей с указанием причин отказа любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Основаниями для отказа во внесении изменений в сводный список молодых семей являются непредставление документов, предусмотренных восьмым абзацем настоящего пункта, и (или) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа во внесении изменений в сводный список молодых семей, уполномоченный орган местного самоуправления вправе повторно обратиться в министерство с соответствующим ходатайством.

11. В первую очередь в сводный список молодых семей на планируемый год включаются молодые семьи из состава сводного списка молодых семей на год, предшествующий планируемому, не включенные в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в году, предшествующем планируемому, а также исключенные из списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в году, предшествующем планируемому, в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка. Включение таких семей в сводный список молодых семей на планируемый год осуществляется с сохранением очередности их включения в сводный список молодых семей на год, предшествующий планируемому, на основании заявлений указанных молодых семей, подтверждающих наличие желания получить социальную выплату в планируемом году, поданных в уполномоченные органы местного самоуправления до 01 мая года, предшествующего планируемому, и при условии прохождения муниципальными образованиями области по месту жительства указанных молодых семей отбора для участия в программе в планируемом году.

Далее в сводный список молодых семей на планируемый год молодые семьи включаются в очередности, определенной пунктами 7-9 настоящего Порядка.

12. При формировании министерством списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году (далее список претендентов) молодые семьи включаются в список претендентов в последовательности, определенной сводным списком молодых семей.

В список претендентов не включаются молодые семьи, включенные в сводный список молодых семей, в случае, если на дату утверждения Правительством Новгородской области списка претендентов молодая семья перестала соответствовать условию, установленному подпунктом а) пункта б Правил.

Список претендентов формируется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Новгородской области из федерального бюджета на реализацию мероприятия, бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом на реализацию программы, а также средств местных бюджетов на реализацию мероприятий муниципальных программ в соответствующем году.

Список претендентов составляется по форме, устанавливаемой ответственным исполнителем государственной программы.

Список претендентов утверждается распоряжением Правительства Новгородской области. Подготовка проекта указанного распоряжения осуществляется министерством в соответствии с инструкцией по делопроизводству в течение 5 рабочих дней со дня доведения ответственным исполнителем государственной программы сведений о размере субсидии, предоставляемой областному бюджету.

13. При формировании списка претендентов устанавливается квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, имеющих трех и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список, по отдельно взятому муниципальному образованию области.

14. Выписки из списка претендентов доводятся министерством до уполномоченных органов местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня утверждения указанного списка.

Одновременно с выписками из списка претендентов министерство направляет в уполномоченные органы местного самоуправления предложения об исключении молодых семей, не включенных в список претендентов в связи с превышением возраста одного из членов молодой семьи 35 лет на дату утверждения Правительством Новгородской области указанного списка, из списков молодых семей (далее предложение министерства об исключении из списков молодых семей).

В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа местного самоуправления о принятом решении об исключении молодой семьи из списка молодых семей на основании предложения министерства об исключении молодых семей из списка молодых семей, а также по другим основаниям в случае, если молодая семья была включена в сводный список молодых семей, министерство осуществляет мероприятия по

исключению молодой семьи из сводного списка молодых семей. Подготовка проекта распоряжения Правительства Новгородской области об исключении указанной семьи из сводного списка молодых семей осуществляется министерством в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

В случае если исключенная из списка молодых семей молодая семья была включена в список претендентов в течение срока, указанного в настоящем пункте, министерство осуществляет мероприятия по исключению молодой семьи из сводного списка молодых семей и списка претендентов.

15. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления из министерства выписки из списка претендентов доводит до сведения молодых семей – участников мероприятия решение Правительства Новгородской области по вопросу включения их в списки претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

16. Молодая семья, включенная в сводный список молодых семей, в период до формирования министерством списка претендентов, а также молодая семья, включенная в список претендентов в течение срока, установленного пунктом 31 Правил, имеет право направить в уполномоченный орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия, в письменной форме заявление о переносе срока получения социальной выплаты на следующий год.

Молодая семья, включенная в список претендентов, направившая заявление о переносе срока получения социальной выплаты на следующий год, исключается из списка претендентов, но сохраняет место в составе сводного списка молодых семей и включается в сводный список молодых семей на следующий год в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Копия заявления молодой семьи о переносе срока получения социальной выплаты направляется уполномоченным органом местного самоуправления в министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган местного самоуправления.

17. Молодые семьи, включенные в список молодых семей и сводный список молодых семей, не включенные в список претендентов, сохраняют право на участие в мероприятии.

Включение указанных семей в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в следующем году после планируемого, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления, принявшим решение о признании молодых семей участниками мероприятия, на основании письменных заявлений молодых семей, направленных в уполномоченный орган местного самоуправления до 01 мая планируемого года. Очередность включения указанных семей в список молодых семей определяется в соответствии с пунктами 7-9 настоящего Порядка.

Включение указанных семей в сводный список молодых семей осуществляется министерством в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

18. В случае если в областном бюджете муниципальным образованиям области предусмотрены субсидии сверх уровня, установленного на соответствующий финансовый год на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по предоставлению молодым семьям социальных выплат, министерство на основании сводного списка молодых семей с учетом ранее сформированного и утвержденного списка претендентов формирует и утверждает приказом министерства дополнительный список претендентов на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в текущем году (далее дополнительный список претендентов).

Молодые семьи включаются в дополнительный список претендентов в последовательности, определенной сводным списком молодых семей. В дополнительный список претендентов не включаются молодые семьи, включенные в сводный список молодых семей, в случае, если на дату утверждения министерством дополнительного списка претендентов молодая семья перестала соответствовать условию, установленному подпунктом а) пункта 6 Правил.

Дополнительный список претендентов формируется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сверх уровня областным бюджетом на реализацию программы, а также средств местных бюджетов на реализацию мероприятий муниципальных программ в соответствующем году.

Дополнительный список претендентов составляется по форме, аналогичной форме списка претендентов.

Выписки из дополнительного списка претендентов доводятся министерством до уполномоченных органов местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня утверждения дополнительного списка претендентов.

Одновременно с выписками из дополнительного списка претендентов министерство направляет в уполномоченные органы местного самоуправления предложения об исключении молодых семей, не включенных в дополнительный список претендентов в связи с превышением возраста одного из членов молодой семьи 35 лет на дату утверждения министерством дополнительного списка претендентов, из списка молодых семей.

В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа местного самоуправления о принятом решении об исключении молодой семьи из списка молодых семей на основании предложения министерства об исключении молодых семей из списка молодых семей, а также по другим основаниям в случае, если молодая семья была включена в сводный список молодых семей, министерство осуществляет мероприятия по исключению молодой семьи из сводного списка молодых семей. Подготовка проекта распоряжения Правительства Новгородской области об исключении указанной семьи из сводного списка молодых семей осуществляется министерством в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

В случае если исключенная из списка молодых семей молодая семья была включена в дополнительный список претендентов в течение срока, указанного в настоящем пункте, министерство исключает молодую семью из дополнительного списка претендентов и осуществляет мероприятия по исключению молодой семьи из сводного списка молодых семей. Подготовка проекта распоряжения Правительства Новгородской области об исключении указанной семьи из сводного списка молодых семей осуществляется министерством в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления из министерства выписки из дополнительного списка претендентов доводит до сведения молодых семей – участников мероприятия решение министерства по вопросу включения их в дополнительный список претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Молодая семья, включенная в сводный список молодых семей в период до формирования министерством дополнительного списка претендентов, а также молодая семья, включенная в дополнительный список претендентов в течение срока, установленного пунктом 31 Правил, имеет право направить в уполномоченный орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия, в письменной форме заявление о переносе срока получения социальной выплаты на следующий год.

Молодая семья, включенная в дополнительный список претендентов, направившая заявление о переносе срока получения социальной выплаты на следующий год, исключается из дополнительного списка претендентов, но сохраняет место в составе сводного списка молодых семей.

Копия заявления молодой семьи о переносе срока получения социальной выплаты направляется уполномоченным органом местного самоуправления в министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган местного самоуправления.

Молодые семьи, включенные в список молодых семей и сводный список молодых семей, не включенные в дополнительный список претендентов, сохраняют право на участие в мероприятии.

Внесение изменений в дополнительный список претендентов осуществляется министерством в порядке, предусмотренном пунктами 19-28 настоящего Порядка.

19. Внесение изменений в список претендентов (дополнительный список претендентов) инициирует министерство на основании ходатайств уполномоченных органов местного самоуправления в случаях:

изменения персональных данных членов молодой семьи;

изменения состава молодой семьи в связи с расторжением (регистрацией) брака или смертью члена (членов) молодой семьи;

отказа молодой семьи от участия в мероприятии;

отказа уполномоченного органа местного самоуправления в выдаче молодой семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты по основаниям, указанным в пункте 33 Правил;

непредставления молодой семьей – претендентом на получение социальной выплаты в уполномоченный орган местного самоуправления необходимых для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты документов в срок, установленный пунктом 31 Правил;

отказа владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты от получения социальной выплаты в течение срока действия свидетельства;

переезда молодой семьи на постоянное место жительства за пределы Новгородской области до получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты;

непредставления молодой семьей в банк до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты документов, указанных в пунктах 39-42, 44, подпунктах а), б) пункта 45, пункте 45.1 Правил;

вступления в законную силу решения суда, исполнение которого предполагает включение молодой семьи в список претендентов (восстановление молодой семьи в списке претендентов);

наличия иных причин, по которым владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение срока действия свидетельства не смог воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты.

При необходимости внесения изменений в список претендентов (дополнительный список претендентов) уполномоченный орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей

мероприятия, направляет в министерство ходатайство о внесении изменений в список претендентов (дополнительный список претендентов), составленное в произвольной форме, с приложением документов, подтверждающих такие изменения.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения ходатайства о внесении изменений в список претендентов и документов, указанных в двенадцатом абзаце настоящего пункта, рассматривает их и подготавливает проект распоряжения Правительства Новгородской области о внесении изменений в список претендентов в соответствии с инструкцией по делопроизводству или направляет уполномоченному органу местного самоуправления уведомление об отказе во внесении изменений в список претендентов с указанием причин отказа любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения ходатайства о внесении изменений в дополнительный список претендентов и документов, указанных в двенадцатом абзаце настоящего пункта, рассматривает их и вносит изменения в дополнительный список претендентов или направляет уполномоченному органу местного самоуправления уведомление об отказе во внесении изменений в дополнительный список претендентов с указанием причин отказа любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Основаниями для отказа во внесении изменений в список претендентов (дополнительный список претендентов) являются непредставление документов, подтверждающих такие изменения, и (или) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа во внесении изменений в список претендентов (дополнительный список претендентов), уполномоченный орган местного самоуправления вправе повторно обратиться в министерство с соответствующим ходатайством.

20. Молодая семья исключается из списка претендентов (дополнительного списка претендентов) в случаях:

указанных в третьем абзаце пункта 19 настоящего Порядка – если брак расторгла молодая семья, не имеющая детей;

если смерть детей наступила в неполной молодой семье или в молодой семье, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации;

если молодая семья не смогла подтвердить соответствие условиям, установленным подпунктами б), в) пункта 6 Правил;

указанных в четвертом-десятом абзацах пункта 19 настоящего Порядка.

21. В случае регистрации брака до получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья сохраняет право на получение социальной выплаты при подтверждении ее соответствия условиям, установленным пунктом 6 Правил.

Супруг (супруга) включаются в список претендентов (дополнительный список претендентов) в составе молодой семьи при условии выделения из бюджета муниципального образования области, уполномоченный орган местного самоуправления которого принял решение о признании молодой семьи участницей мероприятия, дополнительных бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы в размере недостающей суммы.

В случае регистрации брака в период действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты проверка подтверждения соответствия молодой семьи условиям, установленным пунктом 6 Правил, не производится, и супруг (супруга) в состав семьи для расчета размера социальной выплаты и в список претендентов (дополнительный список претендентов) не включается.

22. В случае увеличения состава молодой семьи в связи с рождением (усыновлением) ребенка позднее даты утверждения списка претендентов (дополнительного списка претендентов) либо рождением (усыновлением) ребенка ранее даты утверждения списка претендентов (дополнительного списка претендентов), но не включенного в список претендентов (дополнительный список претендентов) в составе молодой семьи, изменения в список претендентов (дополнительный список претендентов) не вносятся. Молодой семье предоставляется дополнительная социальная выплата при рождении (усыновлении) ребенка в соответствии с Порядком предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» при рождении (усыновлении) ребенка, утверждаемым постановлением Правительства Новгородской области.

23. В случае изменения персональных данных членов молодой семьи, уменьшения состава молодой семьи в связи с расторжением брака (смертью члена (членов) молодой семьи), увеличения состава молодой семьи в связи с регистрацией брака (при условии наличия дополнительных бюджетных ассигнований) к ходатайству, указанному в пункте 19 настоящего Порядка, прилагается выписка из списка молодых семей, подтверждающая внесение соответствующих изменений в список молодых семей.

Изменения в список молодых семей вносятся на основании письменного заявления молодой семьи и документов, подтверждающих факт изменения персональных данных (уменьшения (увеличения) состава семьи).

Для исключения молодой семьи из списка претендентов (дополнительного списка претендентов) в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка и (или) необходимости дополнительного включения молодых семей в список претендентов (дополнительный список претендентов) в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка к ходатайству уполномоченного органа местного самоуправления прилагается предложение по внесению изменений в список молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в текущем году по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (предложение по внесению изменений в дополнительный список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в текущем году по аналогичной форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку).

24. В случае высвобождения бюджетных средств, предназначенных для предоставления социальных выплат в текущем году, в связи с уменьшением состава молодых семей, включенных в список претендентов (дополнительный список претендентов), исключением молодых семей из списка претендентов (дополнительного списка претендентов) или по иным основаниям в список претендентов (дополнительный список претендентов) включаются молодые семьи из состава сводного списка молодых семей.

25. Преимущественное право на включение в список претендентов (дополнительный список претендентов) в порядке замены имеет молодая семья из сводного списка молодых семей, ближайшая в очереди по муниципальному образованию области, в котором произошло высвобождение средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее ближайшая по очереди молодая семья), при условии, что высвободившихся средств достаточно для предоставления этой семье социальной выплаты в полном объеме.

Если размер высвободившихся средств не позволяет предоставить ближайшей по очереди молодой семье социальную выплату в полном объеме, в список претендентов включается молодая семья, следующая за ближайшей по очереди семьей из сводного списка молодых семей по этому же муниципальному образованию области, численный состав которой позволяет получить выплату в полном объеме за счет высвободившихся средств.

В случае принятия муниципальным образованием области решения о выделении дополнительных бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы в размере, необходимом для предоставления ближайшей по очереди семье социальной выплаты в полном объеме, эта семья включается в список претендентов (дополнительный список претендентов).

26. Если в сводном списке молодых семей по муниципальному образованию области, в котором произошло высвобождение средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, отсутствуют молодые семьи, численный состав которых позволяет предоставить семье социальную выплату в полном объеме, и муниципальное образование области не имеет возможности дополнительного выделения бюджетных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы, а также в случае отсутствия в сводном списке молодых семей из соответствующего муниципального образования области, в список претендентов (дополнительный список претендентов) включается молодая семья из сводного списка молодых семей по другому муниципальному образованию области в порядке очередности, установленной сводным списком молодых семей.

27. В случае отсутствия потребности в использовании высвобождающихся средств бюджета уполномоченный орган местного самоуправления, в котором произошло высвобождение средств, одновременно с ходатайством о внесении изменений в список претендентов (дополнительный список претендентов), указанным в пункте 19 настоящего Порядка, направляет в министерство уведомление в произвольной форме об объеме высвобождающихся средств.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в первом абзаце настоящего пункта, направляет в уполномоченный орган местного самоуправления другого муниципального образования области по месту жительства планируемой к включению в список претендентов (дополнительный список претендентов) молодой семьи предложение о включении этой молодой семьи в список претендентов (дополнительный список претендентов), содержащее в том числе информацию о размере дополнительных бюджетных средств, необходимых для реализации мероприятия муниципальной программы (далее предложение).

Уполномоченный орган местного самоуправления, указанный во втором абзаце настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня получения предложения рассматривает его и в форме электронного документа посредством системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области или по электронной почте направляет в министерство в случаях:

принятия предложения;

ходатайство о включении в список претендентов (дополнительный список претендентов) молодой семьи в произвольной форме;

предложение по внесению изменений в список претендентов (дополнительный список претендентов) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

гарантийное письмо о выделении дополнительных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы в размере недостающей суммы для предоставления социальной выплаты молодой семье, планируемой к включению в список претендентов (дополнительный список претендентов);

отказа в принятии предложения:

мотивированный отказ от получения дополнительных бюджетных средств, необходимых для реализации мероприятия муниципальной программы (далее отказ).

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения отказа направляет предложение в уполномоченный орган местного самоуправления другого муниципального образования области по месту жительства планируемой к включению в список претендентов (дополнительный список претендентов) молодой семьи в соответствии с очередностью в сводном списке молодых семей для рассмотрения в порядке, определенном вторым-девятым абзацами настоящего пункта.

В случае включения в список претендентов (дополнительный список претендентов) взамен выбывшей молодой семьи молодой семьи из другого муниципального образования области министерство направляет в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пятом-седьмом абзацах настоящего пункта, в министерство финансов Новгородской области ходатайство о внесении изменений в распределение субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа Новгородской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства на текущий финансовый год, устанавливаемое областным законом об областном бюджете в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа Новгородской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, утвержденным постановлением Правительством Новгородской области от 27.12.2023 № 608 «О государственной программе Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области».

28. В случае отсутствия (недостаточности) бюджетных средств для предоставления молодой семье, подлежащей включению в список претендентов (дополнительный список претендентов) по решению суда, социальной выплаты в текущем году в полном объеме муниципальное образование

области принимает решение о дополнительном выделении бюджетных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы в размере недостающей суммы. В противном случае молодая семья включается в состав сводного списка следующего года в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Если подлежащая включению в список претендентов (дополнительный список претендентов) молодая семья ранее была исключена из списка молодых семей и сводного списка молодых семей, уполномоченный орган местного самоуправления восстанавливает молодую семью в списке молодых семей и направляет в министерство ходатайство в произвольной форме о восстановлении молодой семьи в сводном списке молодых семей.

Должность лица, составившего список, _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

Глава муниципального образования
Новгородской области _____ И.О. Фамилия
(подпись)
М.П.

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальных
выплат молодым семьям – участникам
государственной программы Новгород-
ской области «Развитие строительства
на территории Новгородской области»

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по внесению изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в _____ году

по _____
(наименование муниципального образования Новгородской области)

II. Сведения о дополнительно включенных в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат

№ п/п	Дата, номер решения о при- знании молодой семьи участ- ником меропри- ятия	Данные о членах молодой семьи							Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание (причина) включения семьи в список моло- дых семей – претендентов на получение социальных выплат в текущем финансовом году	Реквизиты принятия реше- ния о включении в список моло- дых семей – пре- тендентов на получение социальных выплат в текущем году	
		коли- чество членов семьи (чел.)	Ф.И.О. (сте- пень род- ства)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершенно- летнего, не достигшего возраста 14 лет		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке		стои- мость 1 кв.м (руб.)	размер общей площади жилого помеще- ния на семью (кв.м)	всего (руб.)		дата	№
				серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 10 × 11	13	14	15

Должность лица, составившего список, _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

Глава муниципального образования
Новгородской области _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ года»

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 14.09.2024 № 440

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 01.04.2014 № 194

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» при рождении (усыновлении) ребенка

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления молодой семье – участнице государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» и мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее мероприятие, государственная программа) дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка.

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в случае рождения (усыновления) одного ребенка позднее даты утверждения Правительством Новгородской области списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в текущем году (далее список претендентов) (утверждения министерством дополнительного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в текущем году (далее дополнительный список претендентов)), а также в случае рождения (усыновления) одного ребенка ранее даты утверждения Правительством Новгородской области списка претендентов (утверждения министерством дополнительного списка претендентов), но не включенного в список претендентов (дополнительный список претендентов) в составе молодой семьи.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в период срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданного молодой семье в рамках реализации мероприятия (далее свидетельство на получение социальной выплаты, социальная выплата).

При рождении одной матерью одними родами двух и более детей дополнительная социальная выплата предоставляется на каждого ребенка.

В случае смерти ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого молодой семье может быть предоставлена дополнительная социальная выплата, до дня обращения молодой семьи за получением дополнительной социальной выплаты право на получение дополнительной социальной выплаты сохраняется.

Право на дополнительную социальную выплату предоставляется молодой семье одновременно.

3. Дополнительная социальная выплата используется молодой семьей одновременно с социальной выплатой, предоставленной по свидетельству на получение социальной выплаты, в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

4. Дополнительная социальная выплата предоставляется за счет областного бюджета в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной на дату утверждения списка претендентов, исходя из состава молодой семьи и норматива стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному образованию области, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия, на эту дату.

При этом суммарный размер социальной выплаты и дополнительной социальной выплаты не может превышать остатка основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу). Перечисление средств дополнительной социальной выплаты на погашение иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам и займам не допускается.

В случае если суммарный размер социальной выплаты и дополнительной социальной выплаты превышает остаток основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (далее остаток долга), дополнительная социальная выплата предоставляется в размере, равном разнице остатка долга и социальной выплаты.

5. Право молодой семьи на получение дополнительной социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (далее свидетельство о праве на получение дополнительной социальной выплаты), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства о праве на получение дополнительной социальной выплаты ограничивается сроком действия свидетельства на получение социальной выплаты.

6. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья подает в орган местного самоуправления области, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия (далее орган местного самоуправления области), следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты (далее заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявление подается одним из родителей рожденного (усыновленного) ребенка;

оригинал и копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка. В случае смерти ребенка, рожденного (усыновленного) до дня обращения молодой семьи за получением дополнительной социальной выплаты, – оригинал и копию свидетельства о смерти ребенка. Оригинал свидетельства возвращается заявителю в день подачи заявления;

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) на 01 число месяца, в котором подано заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты, в случае направления дополнительной социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу.

7. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, возлагается на молодую семью, претендующую на получение дополнительной социальной выплаты.

8. Орган местного самоуправления области принимает и регистрирует заявление в день подачи заявления.

При отсутствии документов, указанных в третьем, четвертом абзацах пункта 6 настоящего Порядка, орган местного самоуправления области в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления письменно уведомляет заявителя о необходимости представления недостающих документов в срок не более 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае непредставления недостающих документов в течение указанного срока орган местного самоуправления области в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока представления недостающих документов возвращает заявление с приложенными документами без рассмотрения. Возврат документов осуществляется заказным почтовым отправлением с уведомлением.

9. Орган местного самоуправления области в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления молодой семьи направляет в министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство):

документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;
предложение о предоставлении дополнительной социальной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении дополнительной социальной выплаты и оформляет свидетельство о праве на получение дополнительной социальной выплаты либо решение об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты (далее решение об отказе). Указанные решения принимаются в форме приказа министерства.

Основаниями для отказа молодой семье в предоставлении дополнительной социальной выплаты являются:

обращение за получением дополнительной социальной выплаты до получения свидетельства на получение социальной выплаты либо после окончания срока действия такого свидетельства;

обращение за получением дополнительной социальной выплаты молодой семьей, не являющейся участницей мероприятия;

обращение за получением дополнительной социальной выплаты на последующего рожденного (усыновленного) ребенка.

Решение об отказе может быть обжаловано в судебном порядке.

11. В решении о предоставлении дополнительной социальной выплаты указывается размер дополнительной социальной выплаты, рассчитанный министерством с учетом условий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, и в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка. Свидетельство о праве на получение дополнительной социальной выплаты оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Оформленное свидетельство о праве на получение дополнительной социальной выплаты или решение об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты, документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, направляются в орган местного самоуправления области в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении дополнительной социальной выплаты (решения об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты).

12. Орган местного самоуправления области в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, выдает молодой семье свидетельство о праве на получение дополнительной социальной выплаты или решение об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты.

13. Молодая семья в течение срока действия свидетельства на получение социальной выплаты сдает свидетельство о праве на получение дополнительной социальной выплаты в банк, в котором ранее на имя владельца свидетельства о праве на получение дополнительной социальной выплаты открыт банковский счет для учета средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты по свидетельству на получение социальной выплаты.

Свидетельство о праве на получение дополнительной социальной выплаты, представленное в банк после истечения срока действия свидетельства на получение социальной выплаты, банком не принимается.

14. Предоставление молодой семье дополнительной социальной выплаты не влечет обязательного включения ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого молодой семье предоставляется дополнительная социальная выплата, в число членов молодой семьи, в общую собственность которых оформляется приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства), в соответствии с пунктом 43 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенных в приложении № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее Правила).

Ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого молодой семье предоставляется дополнительная социальная выплата, включается в число членов семьи, в общую собственность которых оформляется приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства), по желанию молодой семьи с соблюдением требований к общей площади приобретаемого жилого помещения, установленных пунктом 38 Правил.

15. В случае использования социальных выплат для приобретения жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства на получение социальной выплаты и свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты (серия; номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство).

16. Банк в течение одного рабочего дня со дня вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44,

подпунктами а), б) пункта 45, пунктом 45(1) Правил, направляет заявки на перечисление бюджетных средств по свидетельству на получение социальной выплаты и свидетельству о праве на получение дополнительной социальной выплаты в орган местного самоуправления и министерство соответственно.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из областного бюджета на банковский счет владельца свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты проверяет заявку на соответствие данным о выданных свидетельствах на получение дополнительной социальной выплаты и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве дополнительной социальной выплаты, банку.

18. Перечисление средств дополнительной социальной выплаты с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется одновременно с перечислением средств социальной выплаты в сроки, установленные пунктом 48 Правил.

19. Свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком и подлежат хранению банком в течение 3 лет.

Приложение № 1

к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» при рождении (усыновлении) ребенка

Орган местного самоуправления
Новгородской области

от гражданина (гражданки) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего (проживающей) по адресу:

_____ (номер телефона домашний и (или) рабочий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной социальной выплаты

В связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

прошу предоставить моей семье дополнительную социальную выплату в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (строительством индивидуального жилого дома, оплатой первоначального взноса при получении жилищного кредита или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, погашением основной суммы долга и уплатой процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома № ____ от « ____ » _____ 20__ года, уплатой оставшейся части паевого взноса члена кооператива) путем перечисления на расчетный счет № ____, открытый в _____.

(наименование банка)

С условиями предоставления дополнительной социальной выплаты ознакомлен (ознакомлена).

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего (несовершеннолетних) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) рожденного (усыновленного) ребенка (детей))
и достоверность указанных сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20__ года _____ И.О. Фамилия
(подпись)

К заявлению приложены следующие документы:

(наименование, номер документа, кем и когда выдан)_____
(наименование, номер документа, кем и когда выдан)_____
(наименование, номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

« ____ » _____ 20__ года

Должность лица, принявшего
заявление

(подпись) И.О. Фамилия

Приложение № 2

к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» при рождении (усыновлении) ребенка

Министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области

Предложение о предоставлении дополнительной социальной выплаты

В соответствии с пунктом 9 Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» при рождении (усыновлении) ребенка, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 01.04.2014 № 194, и на основании заявления гражданина (гражданки) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

от « _____ » _____ 20 ____ года направляем для рассмотрения и принятия решения о предоставлении дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) новорожденного (усыновленного) ребенка, дата рождения) семье в составе:

супруг _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

супруга _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

дети _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

являющейся участницей государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области», указанные в приложении.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства № _____ выдано молодой семье « _____ » _____ 20 ____ года, срок действия свидетельства до « _____ » _____ 20 ____ года.

Приложение: _____

Должность уполномоченного
 лица органа местного самоуправления Новгородской области

И.О. Фамилия

(подпись)

Приложение № 3

к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» при рождении (усыновлении) ребенка

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка № _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье, являющейся участницей государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области», в связи с рождением (усыновлением) ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

дополнительно к социальной выплате на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (свидетельство № _____, выдано « _____ » _____ 20 ____ года) предоставляется выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Новгородской области.

Свидетельство действительно до « _____ » _____ 20 ____ года (включительно).

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ года

Министр строительства, архитектуры
и имущественных отношений Новго-
родской области

_____ И.О. Фамилия»

(подпись)

М.П.
