



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2024 № 313

Великий Новгород

О Порядке осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств

В соответствии со статьей 167 Жилищного кодекса Российской Федерации, областным законом от 06.04.2005 № 449-ОЗ «О разграничении полномочий Новгородской областной Думы и Правительства Новгородской области в области жилищных отношений» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Новгородской области:

от 13.02.2014 № 85 «О Порядке осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств»;

от 19.08.2022 № 456 «О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 13.02.2014 № 85».

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0093FA79743C56236108CADD59C42AE9E7
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 05.07.2024 16:47
Срок действия: с 10.04.2024 по 04.07.2025

А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 05.07.2024 № 313

ПОРЯДОК

осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств,
сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением
сохранности этих средств

1. Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств (далее Порядок) определяет механизм осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств.

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в областном законе от 03.07.2013 № 291-ОЗ «О региональной системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области».

3. Денежные средства формируются за счет взносов на капитальный ремонт, уплаченных собственниками помещений в многоквартирном доме, пеней, уплаченных собственниками таких помещений в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт, процентов, начисленных за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете, счете, счетах регионального оператора, на которых осуществляется формирование фондов капитального ремонта, доходов, полученных от размещения средств фонда капитального ремонта, средств финансовой поддержки, предоставленной в соответствии со статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, кредитных и (или) иных заемных средств, привлеченных собственниками помещений в многоквартирном доме на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, а также иных источников формирования фонда капитального ремонта в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

4. Целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, является финансирование расходов, определенных статьей 174 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих денежных средств осуществляется инспекцией государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области (далее орган государственного жилищного надзора) в отношении:

регионального оператора в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме принято решение о формировании фонда капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, в том числе решение о выборе регионального оператора в качестве владельца специального счета;

владельцев специальных счетов в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме принято решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого не является региональный оператор.

6. Предметом контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих денежных средств является целевое расходование и сохранность денежных средств, находящихся на специальном счете, счете, счетах регионального оператора (далее счет) лиц, указанных во втором, третьем абзацах пункта 5 Порядка (далее контролируемое лицо).

7. Предметом контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, находящихся на счете, являются следующие операции:

списание денежных средств, связанное с расчетами за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и расчетами за иные услуги и (или) работы, указанные в части 1 статьи 174 Жилищного кодекса Российской Федерации;

списание денежных средств в счет погашения кредитов, займов, полученных на оплату услуг и (или) работ, указанных в части 1 статьи 174 Жилищного кодекса Российской Федерации, уплату процентов за пользование такими кредитами, займами, оплату расходов на получение гарантий и поручительств по таким кредитам, займам;

в случае смены специального счета перечисление денежных средств, находящихся на данном специальном счете, на другой специальный счет и зачисление на данный специальный счет денежных средств, списанных с другого специального счета, на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме;

в случае изменения способа формирования фонда капитального ремонта перечисление денежных средств на счет регионального оператора и зачисление денежных средств, поступивших от регионального оператора, на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме;

списание денежных средств во исполнение вступившего в законную силу решения суда;

списание ошибочно зачисленных на специальный счет денежных средств, связанное с ошибкой плательщика либо кредитной организации, при представлении региональным оператором, владельцем специального счета заявления на возврат денежных средств, а также документа, подтверждающего оплату;

зачисление взносов на капитальный ремонт, пеней за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате таких взносов;

зачисление средств финансовой поддержки, предоставленной в соответствии со статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации;

начисление процентов за пользование денежными средствами и списание комиссионного вознаграждения в соответствии с условиями договора специального счета;

перечисление денежных средств, находящихся на специальном счете, в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 174 Жилищного кодекса Российской Федерации;

размещение денежных средств (части денежных средств) на специальном депозите и их зачисление со специального счета на специальный депозит, возврат денежных средств (части денежных средств), процентов от размещения денежных средств на специальном депозите в соответствии с условиями договора специального депозита на специальный счет;

иные операции по списанию и зачислению средств, связанные с формированием и использованием средств фонда капитального ремонта в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

8. Предметом контроля за обеспечением сохранности денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, находящихся на счете, являются:

соответствие размера начисленных собственникам помещений в многоквартирном доме взносов на капитальный ремонт размеру уплаченных собственниками помещений в многоквартирном доме взносов на капитальный ремонт;

соответствие остатка денежных средств на специальном счете сумме уплаченных собственниками помещений в многоквартирном доме взносов на капитальный ремонт с учетом средств на капитальный ремонт, использованных для оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, погашения кредитов, займов, полученных и использованных в целях оплаты указанных услуг, работ, а также для уплаты процентов за пользование такими кредитами, займами, оплаты расходов на получение гарантий и поручительств по таким кредитам и займам;

своевременность, полнота и достоверность поступивших в орган государственного жилищного надзора от регионального оператора, владельца специального счета сведений и документов, обязанность по представлению которых установлена федеральным и (или) региональным законодательством (далее сведения и документы), а также соответствие таких сведений информации, подлежащей размещению контролируемым лицом в информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, других информационных системах в соответствии с требованиями федерального и (или) регионального законодательства.

9. Орган государственного жилищного надзора осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств путем анализа:

информации, сведений и документов, представленных контролируемым лицом в орган государственного жилищного надзора;

информации, подлежащей размещению контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, других информационных системах;

информации, ставшей известной должностному лицу органа государственного жилищного надзора в ходе исполнения им служебных обязанностей.

10. В целях стимулирования добросовестного соблюдения контролируемыми лицами требований к целевому расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечению сохранности этих средств (далее установленные требования), устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушению установленных требований и (или) причинению вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям, а также в целях создания условий для доведения установленных требований до контролируемых лиц и повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств органом государственного жилищного надзора проводятся профилактические мероприятия в форме объявления предостережения о недопустимости нарушения установленных требований (далее предостережение).

При наличии у органа государственного жилищного надзора сведений о готовящихся нарушениях установленных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение установленных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям, орган государственного жилищного надзора не позднее 30 календарных дней

со дня получения таких сведений объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения установленных требований в установленные предостережением сроки.

Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в орган государственного жилищного надзора возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

- наименование контролируемого лица;
- идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- дата и номер предостережения, направленного контролируемому лицу;
- обоснование позиции контролируемого лица в отношении его действий (бездействия), которые указаны в предостережении и которые приводят или могут привести к нарушению установленных требований;
- способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения.

Возражение в отношении предостережения может быть подано контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением в орган государственного жилищного надзора, в виде электронного документа на адрес электронной почты органа государственного жилищного надзора, указанный в предостережении, или иными указанными в предостережении способами.

Орган государственного жилищного надзора в течение 15 рабочих дней со дня поступления такого возражения рассматривает возражение в отношении предостережения и принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- отказать в удовлетворении возражения.

О принятом решении орган государственного жилищного надзора уведомляет контролируемое лицо не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в возражении.

В случае удовлетворения возражения в отношении предостережения по итогам его рассмотрения данные такого предостережения не используются для проведения контрольных мероприятий.

11. Контрольные мероприятия при осуществлении контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих денежных средств, находящихся на счете, осуществляются органом государственного жилищного надзора посредством проведения плановых и внеплановых проверок в форме документарных и (или) выездных проверок (далее проверка).

О проведении проверки контролируемое лицо уведомляется органом государственного жилищного надзора не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа органа государственного жилищного надзора о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) иным доступным способом, позволяющим убедиться в его получении контролируемым лицом.

Проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры.

12. Проверки проводятся должностными лицами органа государственного жилищного надзора, являющимися государственными жилищными инспекторами (далее должностные лица органа государственного жилищного надзора).

13. Проверки проводятся на основании приказа органа государственного жилищного надзора о проведении проверки.

14. Плановые проверки проводятся органом государственного жилищного надзора в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок целевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечения сохранности этих средств (далее план), утверждаемым руководителем органа государственного жилищного надзора ежегодно до 20 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

Плановые проверки в отношении регионального оператора проводятся с периодичностью не чаще один раз в год, но не реже одного раза в 3 года. Срок проведения плановой проверки в отношении регионального оператора не может превышать 20 рабочих дней.

Плановые проверки в отношении владельца специального счета проводятся с периодичностью не чаще одного раза в 5 лет. Срок проведения плановой проверки в отношении владельца специального счета не может превышать 20 рабочих дней.

План доводится до сведения контролируемых лиц путем его размещения на официальном сайте органа государственного жилищного надзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

15. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

поступление обращения (заявления) граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушения установленных требований;

информация о признаках нарушений установленных требований, контроль соблюдения которых отнесен к полномочиям органа государственного жилищного надзора, полученная должностным лицом

органа государственного жилищного надзора в ходе исполнения должностных обязанностей, в том числе из средств массовой информации, государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, других информационных систем и информации, размещенной на официальном сайте контролируемого лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сведения о том, что неисполнение контролируемым лицом предостережения привело к нарушению установленных требований;

истечение срока исполнения контролируемым лицом ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений.

16. При проведении документарной проверки контролируемое лицо в срок, указанный в приказе органа государственного жилищного надзора о проведении проверки, представляет в орган государственного жилищного надзора указанные в приказе органа государственного жилищного надзора о проведении проверки документы, необходимые для проведения документарной проверки. Документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя контролируемого лица (лица, исполняющего обязанности руководителя).

17. Выездные проверки проводятся в случае, если при документарной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

При проведении выездной проверки контролируемое лицо обязано предоставить должностным лицам органа государственного жилищного надзора, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки.

18. Законные требования должностных лиц органа государственного жилищного надзора обязательны для выполнения контролируемыми лицами или их законными представителями.

19. Лица, препятствующие выполнению должностными лицами органа государственного жилищного надзора своих служебных обязанностей, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. По результатам проверки непосредственно после ее завершения должностными лицами органа государственного жилищного надзора составляется акт проверки в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю контролируемого лица под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица, а также в случае отказа контролируемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки один экземпляр акта проверки не позднее 5 рабочих дней со дня составления

направляется контролируемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается ко второму экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа государственного жилищного надзора, и (или) иным доступным способом, позволяющим убедиться в его получении контролируемым лицом.

21. В случае выявления при проведении проверки нарушения контролируемым лицом установленных требований должностные лица органа государственного жилищного надзора в пределах своих полномочий обязаны:

выдать контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения. Предписание об устранении выявленных нарушений вручается (направляется) контролируемому лицу в порядке и сроки, установленные в пункте 20 Порядка;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений.

22. Контроль за исполнением ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений осуществляется должностными лицами органа государственного жилищного надзора путем проведения внеплановой проверки.

23. Контролируемое лицо, которому выдано предписание об устранении выявленных нарушений, не позднее дня истечения срока его исполнения вправе представить в орган государственного жилищного надзора ходатайство о продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений (далее ходатайство) на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты органа государственного жилищного надзора с указанием обстоятельств, вследствие которых исполнение предписания об устранении выявленных нарушений невозможно в установленный в нем срок, с приложением обосновывающих документов.

Должностное лицо органа государственного жилищного надзора в течение 30 календарных дней со дня поступления ходатайства с прилагаемыми документами рассматривает их и принимает решение о продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений или об отказе в продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений. Указанное решение составляется должностным лицом в письменной форме с указанием оснований его принятия.

О принятом решении орган государственного жилищного надзора уведомляет контролируемое лицо не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения способом, позволяющим убедиться в получении указанного решения контролируемым лицом.

В решении о продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений устанавливается новый срок исполнения предписания об устранении выявленных нарушений.

Решение об отказе в продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений принимается в случае отсутствия документально подтвержденных оснований необходимости продления срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений.

24. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязано уведомить орган государственного жилищного надзора об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений, по почте и (или) электронной почте органа государственного жилищного надзора.

25. Должностное лицо органа государственного жилищного надзора в течение 30 календарных дней со дня поступления уведомления, указанного в пункте 24 Порядка, рассматривает указанное уведомление в целях оценки исполнения выданного предписания об устранении выявленных нарушений и информирует руководителя органа государственного жилищного надзора или лицо, его замещающее, о результатах рассмотрения документов и сведений, представленных контролируемым лицом, путем составления докладной записки.

26. В случае наличия в уведомлении, указанном в пункте 24 Порядка, сведений, свидетельствующих об исполнении контролируемым лицом ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений, внеплановая проверка по основанию, предусмотренному пятым абзацем пункта 15 Порядка, может не проводиться по решению руководителя органа государственного жилищного надзора или лица, его замещающего.

27. В случае наличия в действиях (бездействии) контролируемого лица признаков административного правонарушения, преступления должностное лицо органа государственного жилищного надзора не позднее 20 рабочих дней со дня окончания проверки направляет в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями установленных требований, для принятия соответствующего решения.

28. В случае несогласия с фактами, выводами и предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений контролируемое лицо в течение 15 календарных дней со дня получения акта проверки вправе представить в орган государственного жилищного надзора в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений, в которых указываются:

наименование контролируемого лица;

идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;

дата и номер акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений, направленного контролируемому лицу;

обоснование позиции контролируемого лица в отношении обоснованности акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений;

способ получения ответа по результатам рассмотрения возражения.

Возражения могут быть представлены контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением в орган государственного жилищного надзора, в виде электронного документа на адрес электронной почты органа государственного жилищного надзора либо непосредственно в орган государственного жилищного надзора.

Орган государственного жилищного надзора рассматривает возражения, по итогам рассмотрения принимает следующие решения:

о признании фактов, выводов, предложений, изложенных в акте проверки, обоснованными;

о признании выданного предписания об устранении выявленных нарушений обоснованным и подлежащим исполнению в полном объеме;

о признании фактов, выводов, предложений, изложенных в акте проверки, необоснованными полностью или частично и признании их недействительными;

об отсутствии необходимости реализации мероприятий, предусмотренных предписанием об устранении выявленных нарушений, полностью или частично.

Ответ на возражения, содержащий результаты рассмотрения возражений и обоснование принятого решения, направляется контролируемому лицу способом, указанным в возражении, в течение 20 рабочих дней со дня его получения органом государственного жилищного надзора.

29. Должностные лица органа государственного жилищного надзора при осуществлении проверок вправе:

запрашивать у контролируемого лица информацию и документы, материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения проверки;

при осуществлении выездной проверки беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа органа государственного жилищного надзора о проведении проверки посещать помещения, которые занимает контролируемое лицо.

Должностные лица органа государственного жилищного надзора при осуществлении проверок обязаны:

соблюдать права и законные интересы контролируемого лица;

представлять руководителю или уполномоченному представителю контролируемого лица, присутствующему при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

проводить проверки в соответствии с приказом органа государственного жилищного надзора о проведении проверки;

проводить проверки только во время исполнения служебных обязанностей;

знакомить руководителя или уполномоченного представителя контролируемого лица с копией приказа органа государственного жилищного надзора о проведении проверки, а также с результатами проверки (в том числе с актом проверки и предписанием об устранении выявленных нарушений);

требовать от контролируемого лица документы и иные сведения, представление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации и относится к предмету проверки;

в случае выявления нарушений установленных требований выдавать предписания об устранении выявленных нарушений;

при наличии оснований составлять протоколы об административных правонарушениях.

30. Действия должностных лиц органа государственного жилищного надзора при осуществлении проверок могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Контроль за использованием региональным оператором средств, полученных в качестве государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта, а также средств, полученных от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, осуществляется в соответствии с частью 2 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
