



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2023 № 564

Великий Новгород

О предоставлении в 2023 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению, на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам

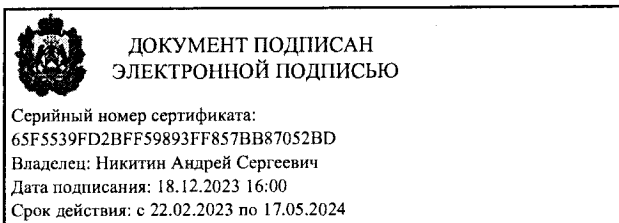
В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что в 2023 году из областного бюджета предоставляются гранты в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению, на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению, на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



А.С. Никитин

МИ
№ 571-п

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 18.12.2023 № 564

ПОРЯДОК

предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению, на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2023 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению (далее заявитель), на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому заявителям гражданам (далее грант).

2. Грант предоставляется заявителям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией положений Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 года № 186.

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

Грант предоставляется на возмещение следующих затрат:

на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием медицинской помощи, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам, включая страховые взносы в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании медицинской помощи (административно-хозяйственного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

на материальное обеспечение медицинской помощи, включая медицинские затраты, и на общехозяйственные нужды, за исключением коммунальных услуг.

3. Министерство здравоохранения Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Условиями предоставления грантов являются:

заявитель имеет лицензию на осуществление первичной медико-санитарной, специализированной медицинской помощи;

заявитель принимает обязательство не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. В целях предоставления гранта министерство проводит отбор заявителей для получения гранта (далее отбор) посредством запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее заявка), направленных заявителями, и документов к заявке исходя из соответствия заявителя условиям и требованиям, установленным пунктами 4, 8 настоящего Порядка.

6. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок и документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

Срок приема документов заявителей для получения гранта не может быть менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результат предоставления гранта;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к заявителям в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями;

порядок отзыва заявок заявителями, порядок возврата заявок заявителям, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителям, порядок внесения изменений в заявки заявителями;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 13, 14 настоящего Порядка;

порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого заявители, прошедшие отбор, должны подписать соглашение о предоставлении гранта (далее соглашение);

условия признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Размер гранта определяется исходя из суммы стоимости оказанной медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях, оказанной незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента, входящих в базовую программу обязательного медицинского страхования, в соответствии с тарифным соглашением в сфере обязательного медицинского страхования Новгородской области на 2023 год.

8. Требования, которым должен соответствовать заявитель, участвующий в отборе, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с министерством:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

осуществляет деятельность по оказанию медицинской помощи на территории Новгородской области;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Новгородской области, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Заявитель для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением описи представляемых документов;

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов;

документ (копию документа), подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае подачи документов лицом, не указанным в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц);

заверенная заявителем копия медицинской лицензии организации на осуществление первичной медико-санитарной, специализированной медицинской помощи на момент оказания медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам;

документы, подтверждающие проведение расходов на оказание медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам.

10. Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 30 дней до даты подачи заявителем заявки;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с министерством, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11. В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, по собственной инициативе, министерство в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем документов посредством межведомственного запроса запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

12. Все документы, представляемые на бумажном носителе, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью заявителя на последнем листе и заверены подписью руководителя заявителя либо его представителя при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение гранта, возлагается на заявителя.

13. Министерство принимает заявку с прилагаемыми к ней документами и регистрирует ее в день поступления с использованием системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД ОИВ Новгородской области).

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации принятых документов, в порядке поступления рассматривает представленные заявителем документы, проверяет на соответствие целям, условиям и требованиям, установленным пунктами 2, 4, 8 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:
несоблюдение заявителем целей предоставления гранта, установленных в пункте 2 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

несоблюдение заявителем условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной заявителем информации;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных настоящим пунктом, заявитель признается прошедшим отбор.

Заявитель вправе после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отклонения заявки, направить заявку для повторного рассмотрения.

Представление заявки, поданной повторно, осуществляются в пределах срока, установленного министерством для приема заявок, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в пунктах 9, 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении гранта, министерство принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

При отсутствии оснований для отклонения заявки и оснований для отказа в предоставлении гранта в отношении заявителя министерством принимается решение о предоставлении гранта.

Решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта принимается в пределах срока, предусмотренного во втором абзаце настоящего пункта, и оформляется приказом министерства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта министерство любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет заявителю в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление с указанием оснований, которые явились причиной для принятия такого решения.

Отказ в предоставлении гранта может быть обжалован заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Министерство не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

информацию о заявителях, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении гранта с победителем отбора готовит и направляет победителю отбора подписанное со стороны министерства соглашение в двух экземплярах для подписания любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

15. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

целевое назначение, размер гранта, условия и сроки перечисления гранта;

значения результата предоставления гранта и его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта) (далее показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта);

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

порядок и сроки представления отчетности о достижении результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

форма отчета о достижении результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области;

порядок и сроки возврата гранта (остатков гранта) в областной бюджет в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта и отсутствия решения министерства, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

Подписанный экземпляр соглашения возвращается победителем отбора в министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения соглашения. Министерство регистрирует соглашение в день поступления с использованием СЭД ОИВ Новгородской области.

В случаях неполучения от победителя отбора подписанного экземпляра соглашения в срок, предусмотренный настоящим пунктом, или получения от победителя отбора письменного отказа от подписания соглашения министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о заключении соглашения, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения

срока представления подписанного экземпляра соглашения или получения от победителя отбора письменного отказа от подписания соглашения. Министерство направляет победителю отбора уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. Одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней до дня окончания срока, указанного в тринадцатом абзаце настоящего пункта.

Дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области.

Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, далее именуется получателем гранта.

16. Перечисление гранта осуществляется министерством не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

17. Гранты носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

18. Получатель гранта представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, не позднее 15 числа месяца, следующего за годом, в котором получен грант, по форме, определенной соглашением.

19. На основании представленного отчета министерством проводится оценка эффективности предоставления гранта на предмет достижения результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

Результатом предоставления гранта является количество незастрахованных по обязательному медицинскому страхованию граждан, которым оказана медицинская помощь в экстренной форме.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, является численность граждан, которым оказана медицинская помощь в экстренной форме.

20. В отношении получателя гранта министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В отношении получателя гранта проводится мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значений результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

21. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, гранты подлежат возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его заявителем;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством, требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется министерством получателю гранта в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения в отчетном финансовом году значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется министерством получателю гранта не позднее 15 февраля отчетного финансового года.

Получатель гранта вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного по фактам проверок, проводимых министерством и органами государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

23. В случае если получателем гранта допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = I_k \times (1 - T / S) \times 0,01, \text{ где:}$$

- I_k – размер гранта, предоставленный получателю гранта в отчетном финансовом году;
- T – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;
- S – плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

24. Контроль за целевым использованием грантов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению, на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам

Министерство здравоохранения
Новгородской области

ЗАЯВКА

на участие в отборе

В соответствии с Порядком предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению, на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам (далее Порядок, грант), направляем заявку на участие в отборе для предоставления гранта.

_____ :
(полное наименование юридического лица в соответствии с уставом (далее заявитель))

дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о данной заявке на участие в отборе заявителей на получение гранта, иной информации о заявителе, связанной с данным отбором, а также о проведении отбора и его результатах;

подтверждает соответствие условиям предоставления гранта, требованиям к участникам отбора, предусмотренным Порядком, соответствие подаваемой заявки определенным Порядком целям предоставления гранта;

в случае предоставления гранта обязуется представлять отчетность в соответствии с требованиями Порядка и соглашения о предоставлении гранта;

проинформирован об условиях предоставления гранта, в том числе об обязательствах получателя гранта, предусмотренных Порядком, и о порядке возврата гранта, установленном Порядком;

дает согласие на осуществление министерством здравоохранения Новгородской области как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим грант, проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязуется не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

подтверждает, что вся информация, содержащаяся в настоящей заявке и представляемых с ней документах, является достоверной и полной, дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц.

Руководитель заявителя _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению, на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам

Министерство здравоохранения
Новгородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, расположенным на территории Новгородской области и оказывающим медицинскую помощь прикрепленному к ним населению, на возмещение затрат на оплату оказанной медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам

_____ (полное наименование юридического лица в соответствии с уставом)

просит выделить денежные средства в виде гранта на возмещение затрат, связанных с реализацией _____

_____ (наименование деятельности по оказанию медицинской помощи в экстренной форме незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию гражданам)

за счет средств областного бюджета.

Данные о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации

Сведения об учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ в ___ экз. на ___ л.
2. _____ в ___ экз. на ___ л.
3. _____ в ___ экз. на ___ л.

Должность руководителя
юридического лица

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ года
