



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2023 № 538

Великий Новгород

О предоставлении в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, – федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Новгородской области «Научно-технологическое развитие Новгородской области на 2022-2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 27.06.2022 № 343, Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что в 2023 году из областного бюджета предоставляются гранты в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, – федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, – федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Первый заместитель
Губернатора Новгородской области**

А.В. Дронов



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
5B2648B44463599AAB4E2E78C65D0E0F
Владелец: Дронов Александр Валентинович
Дата подписания: 07.12.2023 16:12
Срок действия: с 06.12.2022 по 29.02.2024

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 07.12.2023 № 538

ПОРЯДОК

предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, –
федеральным государственным образовательным организациям высшего
образования на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или)
оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования
научным оборудованием

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, – федеральным государственным образовательным организациям высшего образования (далее некоммерческая организация) на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием (далее грант).

2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием на территории Новгородской области.

Предоставление грантов осуществляется в рамках государственной программы Новгородской области «Научно-технологическое развитие Новгородской области на 2022-2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 27.06.2022 № 343.

Грант предоставляется в размере суммы затрат на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием и не более суммы лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

3. Министерство промышленности и торговли Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление грантов в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. В целях предоставления грантов министерство проводит отбор путем запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее заявка), направленных некоммерческими организациями, и документов к ним исходя из соответствия некоммерческих организаций критериям, условиям и требованиям, установленным пунктами 5, 8 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

5. Право на участие в отборе предоставляется некоммерческим организациям, отвечающим следующим критериям:

осуществление в качестве основной цели ее деятельности образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности;

наличие у некоммерческой организации плана мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием.

Гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:

принятие некоммерческой организацией обязательства о достижении в текущем финансовом году результата предоставления гранта в соответствии с заключенным между некоммерческой организацией и министерством соглашением о предоставлении гранта (далее соглашение);

принятие некоммерческой организацией обязательств не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

принятие некоммерческой организацией обязательств о включении в договоры, заключаемые с использованием средств гранта с иными лицами, положений:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) в разделе единого портала не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

7. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок и документов обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результат предоставления гранта;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых некоммерческими организациями;

порядок отзыва заявок некоммерческими организациями, порядок возврата заявок некоммерческим организациям, определяющий в том числе основания для возврата заявок некоммерческим организациям, порядок внесения изменений в заявки некоммерческими организациями;

порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого некоммерческая организация, прошедшая отбор, должна подписать соглашение;

условия признания некоммерческой организации, прошедшей отбор, уклонившейся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Некоммерческая организация, участвующая в отборе, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, должна соответствовать следующим требованиям:

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в первом абзаце пункта 2 настоящего Порядка.

9. Некоммерческая организация для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет на бумажном носителе в министерство следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии плана мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием;

копии учредительных документов;

согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в проводимом отборе (в случае если в отборе принимает участие бюджетное или автономное учреждение).

Все документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии печати) некоммерческой организации на последнем листе и заверены подписью руководителя некоммерческой организации либо ее представителя при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени некоммерческой организации.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах, возлагается на некоммерческую организацию, представившую документы.

10. Некоммерческая организация вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня их представления в министерство.

В случае если некоммерческая организация не представила документы, указанные в первом абзаце настоящего пункта, по собственной инициативе, то они запрашиваются министерством путем направления межведомственного запроса в уполномоченные органы и организации, в распоряжении которых находится необходимая информация.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать 3 рабочих дней со дня регистрации заявки.

11. Министерство принимает заявку с приложенными к ней документами, представленные некоммерческой организацией, регистрирует ее в день поступления с использованием системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящего документа и даты приема.

12. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации принятых документов, в порядке поступления рассматривает представленные некоммерческой организацией документы, проверяет на соответствие целям, критериям, условиям и требованиям, установленным в первом абзаце пункта 2, пунктах 5, 8 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются: несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

несоблюдение некоммерческой организацией критериев и (или) условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

несоблюдение некоммерческой организацией целей предоставления гранта, предусмотренных первым абзацем пункта 2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

представление некоммерческой организацией документов, по которым министерством ранее принято решение о предоставлении гранта на цели, предусмотренные первым абзацем пункта 2 настоящего Порядка.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения некоммерческая организация считается прошедшей отбор.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных вторым-седьмым абзацами пункта 9 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств для предоставления гранта.

При недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления гранта некоммерческим организациям, прошедшим отбор, грант предоставляется той некоммерческой организации, чья заявка зарегистрирована ранее.

При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении гранта, министерство принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

При отсутствии оснований для отклонения заявки и оснований для отказа в предоставлении гранта в отношении указанной некоммерческой организации министерством принимается решение о предоставлении гранта.

Решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта принимается в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, и оформляется приказом министерства.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта министерство направляет некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Отказ в предоставлении гранта может быть обжалован некоммерческой организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае принятия решения о предоставлении гранта министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет для подписания проект соглашения по типовой форме, утвержденной министерством финансов Новгородской области, почтовым отправлением или вручает лично руководителю некоммерческой организации либо ее представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени некоммерческой организации.

Соглашение должно предусматривать:

целевое назначение, размер гранта и сроки перечисления гранта;

значение результата предоставления гранта;

порядок, сроки и форму представления отчетности о достижении результата предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

согласие некоммерческой организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении нее министерством как главным распорядителем

бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

порядок и сроки возврата гранта (остатков гранта) в областной бюджет в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта и отсутствия решения министерства, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах;

запрет приобретения некоммерческой организацией за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

обязательство о включении в договоры, заключаемые с использованием средств гранта с иными лицами, положений:

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами).

15. В случае отказа от подписания соглашения о предоставлении гранта, а также в случае, если некоммерческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении гранта не представила в министерство подписанное соглашение о предоставлении гранта, министерство формирует приказ об отмене принятого решения о предоставлении гранта.

В случае отмены принятого решения о предоставлении гранта министерство любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

16. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. При наличии необходимости внесения изменений одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии на заключение дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

17. Министерство не позднее 14 календарных дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) гранта, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

18. Результатом предоставления гранта является создание и (или) оснащение и обеспечение деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием по состоянию на 31 декабря 2023 года.

19. Перечисление гранта некоммерческой организации осуществляется министерством не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый некоммерческой организацией в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

20. Некоммерческая организация представляет в министерство отчеты: об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, определенной соглашением;

о достижении значения результата предоставления гранта – не позднее 15 числа месяца, следующего за годом, в котором был получен грант, по форме, определенной соглашением.

21. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

22. В отношении некоммерческой организации и иных лиц осуществляются:

министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, – проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, в случае недостижения в отчетном финансовом году значения результата предоставления гранта, грант, средства гранта, полученные на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией, подлежат возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его некоммерческой организацией;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством, требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется министерством некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения в отчетном финансовом году значения результата предоставления гранта требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется министерством некоммерческой организации не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае отсутствия решения министерства о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется министерством некоммерческой организации не позднее 25 мая следующего финансового года.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется некоммерческой организацией в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Некоммерческая организация вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, – федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием

Министерство промышленности и торговли Новгородской области

от _____

ЗАЯВКА

на участие в отборе

(наименование некоммерческой организации (далее Заявитель))

В соответствии с Порядком предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, – федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием, утверждаемым постановлением Правительства Новгородской области (далее Порядок), направляем заявку на участие в отборе для предоставления гранта.

Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о данной заявке на участие в отборе некоммерческих организаций на получение гранта, иной информации о Заявителе, связанной с данным отбором, а также о проведении отбора и его результатах.

Заявитель принимает обязательства о достижении в текущем финансовом году результата предоставления гранта в соответствии с заключенным между Заявителем и министерством промышленности и торговли Новгородской области соглашением о предоставлении гранта.

Заявитель выражает согласие на осуществление министерством промышленности и торговли Новгородской области как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части

достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заявитель обязуется не приобретать за счет полученных средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Заявитель обязуется включить в договоры, заключаемые с использованием средств гранта с иными лицами, положения:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них министерством промышленности и торговли Новгородской области как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверок соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заявитель подтверждает соответствие требованиям, указанным в пункте 8 Порядка.

Руководитель Заявителя _____ И.О. Фамилия
 М.П. _____
 (при наличии) (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

Главный бухгалтер Заявителя _____ И.О. Фамилия
 (при наличии) _____
 (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, – федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием

Министерство промышленности и торговли Новгородской области

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант в форме субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием.

Сообщаю следующие сведения.

1. Полное наименование некоммерческой организации, наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, реквизиты учредительного документа (положения) _____

2. Место нахождения, адрес юридического лица _____

3. Контактное лицо _____

4. Номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты (при наличии) _____

5. Данные о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, _____

6. Сведения об учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации _____

7. Объем средств на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) оснащением и обеспечением деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием, составляет _____ рублей ____ копеек.
(сумма указывается прописью)

Руководитель некоммерческой
организации

М.П.
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, – федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение мероприятий по созданию и (или) оснащению и обеспечению деятельности центра коллективного пользования научным оборудованием

СПРАВКА-РАСЧЕТ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма (тыс.руб.)
1.		
2.		
3.		
	ИТОГО	

Руководитель некоммерческой организации

М.П.
(при наличии)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Главный бухгалтер некоммерческой организации (при наличии)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года
