



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022 № 710

Великий Новгород

Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра незавершенных объектов капитального строительства Новгородской области, составе включаемых в него сведений, порядке представления таких сведений

В соответствии с частью 4 статьи 55.35 Градостроительного кодекса Российской Федерации Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и ведения реестра незавершенных объектов капитального строительства Новгородской области, составе включаемых в него сведений, порядке представления таких сведений.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
68AB27E9DE98D0AA39A5DA1E7C2C8EFBFCF0A35C
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 26.12.2022 17:59
Срок действия: с 20.12.2021 по 20.03.2023

А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Новгородской области
от 26.12.2022 № 710

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и ведения реестра незавершенных объектов
капитального строительства Новгородской области, составе включаемых
в него сведений, порядке представления таких сведений

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 55.35 Градостроительного кодекса Российской Федерации и определяет порядок формирования и ведения реестра незавершенных объектов капитального строительства Новгородской области (далее реестр), состав включаемых в него сведений, порядок представления таких сведений.

2. В реестр подлежат включению находящиеся в собственности Новгородской области, собственности муниципального образования Новгородской области незавершенные объекты капитального строительства, строительство, реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет средств областного бюджета, бюджета муниципального образования Новгородской области (далее объект), по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 55.34 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Формирование и ведение реестра осуществляется министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее уполномоченный орган) в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению путем:

включения сведений об объектах, указанных в приложении № 2 к настоящему Положению (далее сведения), в реестр;

внесения изменений в сведения об объектах, включенные в реестр;

исключения сведений об объектах из реестра.

4. Из реестра исключаются сведения об объектах в случаях:

завершения строительства (реконструкции) объекта и осуществления государственной регистрации прав на объект;

приватизации (продажи) объекта;

списания объекта, права на который зарегистрированы, или списания затрат, понесенных на строительство (реконструкцию) объекта, включая затраты на проектные и (или) изыскательские работы, и снос объекта.

5. Основанием для включения сведений об объекте в реестр, внесения изменений в сведения об объекте, включенные в реестр, а также для исключения сведений об объекте из реестра является поступление от органов исполнительной власти Новгородской области и (или) подведомственных им

организаций, а также органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области и (или) подведомственных им организаций (далее балансодержатель) в уполномоченный орган письменного заявления балансодержателя по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, сведений об объекте по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, а также заверенных балансодержателем копий следующих документов:

5.1. Для включения сведений об объекте в реестр – документов, подтверждающих установленные частью 1 статьи 55.34 Градостроительного кодекса Российской Федерации основания для включения сведений об объекте в реестр (разрешение на строительство, отказ в выдаче разрешения на строительство, договор аренды земельного участка, на котором расположен объект, документ, подтверждающий возникновение ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, являющихся в соответствии с пунктом 5 части 6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод такого объекта в эксплуатацию, судебный акт о наложении ареста, запрета совершать определенные действия и (или) избрании меры пресечения в виде залога, вступившее в силу решение суда, в том числе о признании объекта самовольной постройкой);

5.2. Для внесения изменений в сведения об объекте, включенные в реестр, – документов, подтверждающих изменение сведений об объекте, включенных в реестр;

5.3. Для исключения сведений об объекте из реестра – документов, подтверждающих установленные пунктом 4 настоящего Положения основания для исключения сведений об объекте из реестра (акт ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию, договор купли-продажи и выписка из Единого государственного реестра недвижимости, решение балансодержателя о списании объекта незавершенного строительства либо списании затрат на строительство (реконструкцию) объекта незавершенного строительства).

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, необходимые для формирования и ведения реестра, направляются балансодержателями в уполномоченный орган в сроки, указанные в пунктах 15-17 настоящего Положения, на бумажном носителе нарочным или с использованием услуг почтовой связи, или посредством системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД).

7. Регистрация представленных балансодержателем документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, осуществляется специалистом,

ответственным за учет входящей корреспонденции в уполномоченном органе, в день поступления в СЭД.

8. В случае представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, не в полном объеме и (или) выявления недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, уполномоченный орган возвращает полученные от балансодержателя документы для устранения выявленных замечаний.

9. Возврат балансодержателю документов осуществляется уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации путем направления соответствующего уведомления одним из способов, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

10. Балансодержатель обязан в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления уполномоченного органа устранить причины, послужившие основанием для возврата документов, и повторно направить соответствующие документы в уполномоченный орган.

Повторно представленные балансодержателем документы рассматриваются уполномоченным органом в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Положения.

11. При отсутствии оснований для возврата документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации представленных балансодержателем документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, осуществляет проверку представленной информации и принимает одно из следующих решений:

о включении сведений об объекте в реестр либо об отказе во включении сведений об объекте в реестр;

о внесении изменений в сведения об объекте, включенные в реестр, либо об отказе во внесении изменений в сведения об объекте, включенные в реестр;

об исключении сведений об объекте из реестра либо об отказе в исключении сведений об объекте из реестра.

Решения, указанные во втором-четвертом абзацах настоящего пункта, оформляются приказом уполномоченного органа.

12. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия решений о включении сведений об объекте в реестр, внесении изменений в сведения об объекте, включенные в реестр, либо об исключении сведений об объекте из реестра осуществляет внесение соответствующих изменений в реестр.

13. Решение об отказе во включении сведений об объекте в реестр принимается уполномоченным органом в случае неустранения

балансодержателем причин, послуживших основанием для возврата документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, либо в случае несоответствия объекта основаниям, установленным частью 1 статьи 55.34 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Решение об отказе во внесении изменений в сведения об объекте, включенные в реестр, либо об отказе в исключении сведений об объекте из реестра принимается уполномоченным органом в случае неустранения балансодержателем причин, послуживших основанием для возврата документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения.

14. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных во втором-четвертом абзацах пункта 11 настоящего Положения, направляет балансодержателю соответствующее уведомление одним из способов, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

15. Для включения сведений в реестр документы, указанные в первом абзаце пункта 5, подпункте 5.1 настоящего Положения, направляются балансодержателями в уполномоченный орган до 30 января 2023 года, далее – в течение 15 рабочих дней со дня возникновения одного из оснований, указанных в части 1 статьи 55.34 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16. Для внесения изменений в сведения об объектах, включенные в реестр, документы, указанные в первом абзаце пункта 5, подпункте 5.2 настоящего Положения, направляются балансодержателями в уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня изменения сведений об объектах, включенных в реестр.

17. Для исключения сведений об объектах из реестра документы, указанные в первом абзаце пункта 5, подпункте 5.3 настоящего Положения, направляются балансодержателями в уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня возникновения одного из оснований, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

18. Уполномоченный орган представляет информацию из реестра органам исполнительной власти Новгородской области и (или) подведомственным им организациям, органам местного самоуправления Новгородской области и (или) подведомственным им организациям на основании письменного запроса, направленного способом, указанным в пункте 6 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней со дня поступления запроса.

19. Реестр размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 2

к Положению о порядке формирования
и ведения реестра незавершенных
объектов капитального строительства
Новгородской области, составе вклю-
чаемых в него сведений, порядке
представления таких сведений

СВЕДЕНИЯ

о незавершенных объектах капитального строительства, строительство,
реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет
средств областного бюджета, бюджета муниципального образования
Новгородской области

№ п/п	Критерий	Сведения об объекте незавершенного строительства
1	2	3
1.	Наименование объекта	
2.	Местоположение (адрес) объекта	
2.1.	Муниципальный район (округ)	
2.2.	Городской округ	
2.3.	Поселение	
2.4.	Населенный пункт	
2.5.	Улица	
2.6.	Номер дома	
2.7.	Корпус, строение	
3.	Принадлежность объекта	
3.1.	Государственная собственность Новгородской области	
3.2.	Муниципальная собственность муниципальных образований Новгородской области	
4.	Сроки строительства объекта	
4.1.	Дата начала строительства	
4.2.	Планируемая дата завершения строительства	
4.3.	Дата приостановки строительства	
5.	Степень строительной готовности объекта по состоянию на 01 января текущего года	
6.	Краткое описание современного состояния объекта	
7.	Разрешение на строительство	
7.1.	Дата выдачи разрешения на строительство	
7.2.	Срок окончания разрешения на строительство	
8.	Технико-экономические показатели	

1	2	3
8.1.	Конструкция здания, сооружения	
8.2.	Этажность	
9.	Назначение объекта	
9.1.	Социальное	
9.2.	Производственное	
9.3.	Природоохранное	
9.4.	Административное	
9.5.	Оказание услуг населению	
9.6.	Мощность объекта	
9.7.	Иное	
10.	Учетный номер объекта (по данным бухгалтерского учета)	
11.	Наименование и юридический адрес балансо- держателя	
12.	Стоимостные характеристики объекта	
12.1.	Общая балансовая стоимость объекта неза- вершенного строительства согласно счету 106 «вложение в нефинансовые активы» (тыс.рублей)	
12.2.	Фактические расходы на строительство объекта (тыс.рублей), в том числе за счет средств	
12.2.1.	Федерального бюджета (тыс.рублей)	
12.2.2.	Областного бюджета (тыс.рублей)	
12.2.3.	Местного бюджета муниципального образо- вания Новгородской области (тыс.рублей)	
12.3.	Источники и объемы финансирования, необходимого для завершения строительства, в том числе за счет средств	
12.3.1.	Федерального бюджета (тыс.рублей)	
12.3.2.	Областного бюджета (тыс.рублей)	
12.3.3.	Местного бюджета муниципального обра- зования Новгородской области (тыс.рублей)	
13.	Предложения по дальнейшему использованию объекта	
13.1.	Завершение строительства	
13.2.	Продажа	
13.3.	Передача в аренду	
13.4.	Консервация	
13.5.	Ликвидация и утилизация	
13.6.	Списание	
13.7.	Иное	

Данные подтверждаем.

Руководитель

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер (при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20____ года

Приложение № 3

к Положению о порядке формирования и ведения реестра незавершенных объектов капитального строительства Новгородской области, составе включаемых в него сведений, порядке представления таких сведений

_____ (уполномоченный орган)

_____ (наименование правообладателя)

Юридический адрес _____

Контактный телефон и e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в реестр (об исключении из реестра) незавершенных объектов капитального строительства

Прошу включить (исключить) _____

_____ (наименование и адрес незавершенного объекта капитального строительства)

в (из) реестр (а) незавершенных объектов капитального строительства Новгородской области, строительство, реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет средств областного бюджета, бюджета муниципального образования Новгородской области.

Приложение:

1. _____.

2. _____.

Должность _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ года
