



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2022 № 476

Великий Новгород

О Порядке предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Новгородской области «Совершенствование системы государственного управления в Новгородской области на 2022-2028 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 22.07.2022 № 405, Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

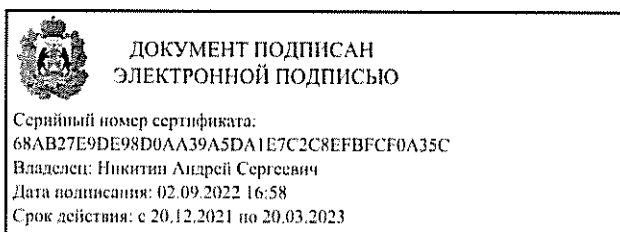
1. Установить, что в 2022 году из областного бюджета предоставляются гранты в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц,

включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области.

3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 02.09.2022 № 476

ПОРЯДОК

предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области

1. Настоящий Порядок регламентирует порядок предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность (далее некоммерческая организация), на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области (далее грант).

2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих

кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области.

Предоставление гранта осуществляется в рамках государственной программы Новгородской области «Совершенствование системы государственного управления в Новгородской области на 2022-2028 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 22.07.2022 № 405.

Грант предоставляется в размере суммы затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, но не более 45,0 тыс.рублей на одного человека за весь курс обучения и не более суммы лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

3. Администрация Губернатора Новгородской области (далее Администрация Губернатора) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление грантов в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. В целях предоставления грантов Администрация Губернатора проводит отбор путем запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее заявка), направленных некоммерческими организациями, и документов к ним исходя из соответствия некоммерческих организаций критериям, условиям и требованиям, установленным пунктами 5, 8 настоящего Порядка, очередности поступления заявок.

5. Право на участие в отборе предоставляется некоммерческим организациям, отвечающим следующим критериям:

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам профессионального образования: 08.03.01 Строительство, 09.03.01 Информатика и вычислительная техника,

38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 40.03.01 Юриспруденция, 31.05.01 Лечебное дело;

наличие учебного плана профессиональной переподготовки «Основы управления внутриполитической повесткой региона»;

наличие учебного плана повышения квалификации в сфере дорожной отрасли, здравоохранения;

наличие 60 % процентов преподавательского состава, находящегося в штате основных сотрудников, по профилю реализуемых программ (08.03.01 Строительство, 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 40.03.01 Юриспруденция, 31.05.01 Лечебное дело);

осуществление образовательной деятельности на территории Новгородской области.

Гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:

принятие некоммерческой организацией обязательства о достижении в отчетном финансовом году результатов предоставления гранта в соответствии с заключенным между некоммерческой организацией и Администрацией Губернатора соглашением о предоставлении гранта;

принятие некоммерческой организацией обязательств не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство некоммерческой организации о включении в договоры, заключаемые с использованием средств гранта с иными лицами, положений:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них Администрацией Губернатора как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве иных лиц по возврату полученных средств в областной бюджет в соответствии с настоящим Порядком в случае нарушения условий предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией Губернатора и (или) органами государственного финансового контроля.

6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) при формировании проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

7. Администрация Губернатора не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок и документов обеспечивает размещение на едином портале, а также официальном сайте Администрации Губернатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (доменное имя <https://adm.povreg.ru/>) объявления о проведении отбора.

Срок приема документов некоммерческих организаций для получения гранта не может быть менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администраций Губернатора;

результаты предоставления гранта;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых некоммерческими организациями;

порядок отзыва заявок некоммерческими организациями, порядок возврата заявок некоммерческим организациям, определяющий в том числе основания для возврата заявок некоммерческим организациям, порядок внесения изменений в заявки некоммерческими организациями;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 13, 18 настоящего Порядка;

порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого некоммерческая организация, прошедшая отбор, должна подписать соглашение о предоставлении гранта;

условия признания некоммерческой организации, прошедшей отбор, уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Губернатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Некоммерческая организация, участвующая в отборе, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, должна соответствовать следующим требованиям:

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

некоммерческая организация не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

некоммерческая организация не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических

лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

9. Некоммерческая организация для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в управление Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам государственной службы и кадров следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

справку-расчет согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов;

копию лицензии некоммерческой организации на осуществление образовательной деятельности;

копию учебного плана программы профессиональной переподготовки «Основы управления внутриполитической повесткой региона»;

копию учебного плана повышения квалификации в сфере дорожной отрасли, здравоохранения;

справку в свободной письменной форме о количестве преподавательского состава, подтверждающую наличие 60 % процентов преподавательского состава, находящегося в штате основных сотрудников, по профилю реализуемых программ (08.03.01 Строительство, 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 40.03.01 Юриспруденция, 31.05.01 Лечебное дело);

согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в проводимом отборе (в случае если в отборе принимает участие бюджетное или автономное учреждение);

подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации справку, подтверждающую, что некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации справку, подтверждающую, что некоммерческая организация не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации справку, подтверждающую, что некоммерческая организация не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Документы представляются на бумажном носителе в Администрацию Губернатора.

Все документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью некоммерческой организации на последнем листе и заверены подписью руководителя некоммерческой организации либо ее представителя при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени некоммерческой организации.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах, возлагается на некоммерческую организацию, представившую документы.

10. Некоммерческая организация вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления в Администрацию Губернатора.

В случае если некоммерческая организация не представила документ, указанный в первом абзаце настоящего пункта, по собственной инициативе, Администрация Губернатора посредством межведомственного запроса запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

11. Размер гранта рассчитывается с учетом численности лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, обучающихся в некоммерческой организации по каждой программе обучения:

профессиональные компетенции (практикоориентированный интенсив по программе повышения квалификации, программе профессиональной переподготовки повышения квалификации длительностью от 24 до 256 часов по следующим направлениям: строительство, здравоохранение, дороги и транспорт, государственный и муниципальный контроль и взаимодействие с силовыми структурами, внутренняя политика) (далее программа Профессиональные компетенции);

универсальные компетенции (практикоориентированный интенсив по программе повышения квалификации длительностью 72 учебных часа, включающий следующие направления: проектное управление, IT-компетенции, бережливые технологии, внутренняя политика, вариативный блок (далее программа Универсальные компетенции).

Размер гранта определяется по формуле:

$$V = N_j \times K_j + S_i \times K_i, \text{ где:}$$

- V – объем гранта, предоставляемый некоммерческой организации;
- N_j – затраты на 1 обучающегося на реализацию образовательной программы Профессиональные компетенции, реализуемой некоммерческой организацией;
- K_j – количество лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, обучающихся по программе Профессиональные компетенции;

- S_i – затраты на 1 обучающегося на реализацию образовательной программы Универсальные компетенции, реализуемой некоммерческой организацией;
- K_i количество лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, обучающихся по программе Универсальные компетенции.

12. Управление Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам государственной службы и кадров принимает представленные некоммерческой организацией документы и в день поступления делает отметку в журнале регистрации. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящих документов, даты и времени их поступления.

13. Администрация Губернатора в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем регистрации принятых документов, в порядке поступления рассматривает представленные некоммерческой организацией документы, проверяет на соответствие целям, критериям, условиям и требованиям, установленным пунктами 2, 5, 8 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:
несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

несоблюдение некоммерческой организацией критериев и (или) условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

несоблюдение некоммерческой организацией целей предоставления гранта, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, пункте 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных вторым-двенадцатым абзацами пункта 9 настоящего Порядка;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

представление некоммерческой организацией документов, по которым Администрацией Губернатора ранее принято решение о предоставлении гранта на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

В случае если в управление Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам государственной службы и кадров в один день поступило несколько заявок от некоммерческих организаций, при недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления гранта всем обратившимся некоммерческим организациям грант предоставляется той некоммерческой организации, чья заявка зарегистрирована ранее.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения некоммерческая организация считается прошедшей отбор.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных вторым-двенадцатым абзацами пункта 9 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении гранта, Администрация Губернатора принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

При отсутствии оснований для отклонения заявки и оснований для отказа в предоставлении гранта в отношении указанной некоммерческой организации Администрацией Губернатора принимается решение о предоставлении гранта.

Решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта принимается в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, и оформляется приказом Администрации Губернатора.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта Администрация Губернатора направляет некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Отказ в предоставлении гранта может быть обжалован некоммерческой организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае принятия решения о предоставлении гранта Администрация Губернатора в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет для подписания проект соглашения о

предоставлении гранта некоммерческой организации по типовой форме, утвержденной министерством финансов Новгородской области, почтовым отправлением или вручает лично руководителю некоммерческой организации либо ее представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени некоммерческой организации.

Соглашение о предоставлении гранта должно предусматривать:

целевое назначение, порядок расчета размера гранта, размер гранта и сроки перечисления гранта;

значения результатов предоставления гранта;

порядок, сроки и форму представления отчетности о достижении результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении гранта или о расторжении соглашения о предоставлении гранта при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации Губернатора ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении о предоставлении гранта;

согласие некоммерческой организации и иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них Администрацией Губернатора как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверок соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Администрацией Губернатора по согласованию с министерством финансов Новгородской области решения о наличии потребности в указанных средствах;

порядок и сроки возврата гранта (остатков гранта) в областной бюджет в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта и отсутствия решения Администрации Губернатора, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах;

запрет приобретения некоммерческой организацией и иными лицами, имеющими статус юридического лица, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения о предоставлении гранта.

16. В случае отказа от подписания соглашения о предоставлении гранта, а также в случае, если некоммерческая организация в течение 7 рабочих дней со дня вручения ей проекта соглашения о предоставлении гранта не представила в Администрацию Губернатора подписанное соглашение о предоставлении гранта, Администрация Губернатора формирует приказ об отмене принятого решения о предоставлении гранта (далее приказ об отмене решения).

Приказ об отмене решения формируется Администрацией Губернатора в течение 5 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в первом абзаце настоящего пункта.

В случае отмены принятого решения о предоставлении гранта Администрация Губернатора любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

17. В период действия соглашения о предоставлении гранта в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. При наличии необходимости внесения изменений одна из сторон соглашения о предоставлении гранта направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии на заключение дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

18. Администрация Губернатора не позднее 14 календарных дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Губернатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым (которыми) заключается соглашение о предоставлении гранта, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

19. Результатами предоставления гранта по состоянию на 31 декабря 2022 года являются:

количество лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, зачисленных на обучение, – 540 человек;

доля лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, прошедших обучение, – 70 процентов.

20. Перечисление гранта получателю осуществляется при наличии средств на счете Администрации Губернатора на выплату гранта не позднее

10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый некоммерческой организацией в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

21. Некоммерческая организация представляет в Администрацию Губернатора отчеты:

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, определенной соглашением о предоставлении гранта;

о достижении значения результатов предоставления гранта не позднее 15 числа месяца, следующего за годом, в котором был получен грант, по форме, определенной соглашением о предоставлении гранта.

22. В отношении некоммерческой организации и иных лиц осуществляются:

Администрацией Губернатора как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, – проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Губернатора и органами государственного финансового контроля, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления гранта грант подлежит возврату в областной бюджет:

на основании требования Администрации Губернатора – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его некоммерческой организацией;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Губернатора, требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется Администрацией Губернатора некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения Администрацией Губернатора.

В случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления гранта требование о возврате гранта в областной

бюджет в письменной форме направляется Администрацией Губернатора некоммерческой организации не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае отсутствия решения Администрации Губернатора о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется Администрацией Губернатора некоммерческой организации не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае нарушения иными лицами условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Губернатора и (или) органами государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования Администрации Губернатора – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется Администрацией Губернатора иному лицу в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения Администрацией Губернатора.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется некоммерческой организацией, иным лицом в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Некоммерческая организация, иное лицо вправе обжаловать требование Администрации Губернатора, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области

Администрация Губернатора Новгородской области

от _____

ЗАЯВКА

на участие в отборе

(наименование некоммерческой организации (далее Заявитель))

В соответствии с Порядком предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников

областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, утверждаемым постановлением Правительства Новгородской области, направляем заявку на участие в отборе для предоставления гранта.

Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о данной заявке на участие в отборе некоммерческих организаций на получение гранта, иной информации о Заявителе, связанной с данным отбором, а также о проведении отбора и его результатах.

Заявитель принимает обязательства о достижении в отчетном финансовом году результатов предоставления гранта в соответствии с заключенным между Заявителем и Администрацией Губернатора Новгородской области соглашением о предоставлении гранта.

Заявитель выражает согласие на осуществление Администрацией Губернатора Новгородской области как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверок соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заявитель обязуется не приобретать за счет полученных средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Заявитель обязуется включить в договоры, заключаемые с использованием средств гранта с иными лицами, положения:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на

осуществление в отношении них Администрацией Губернатора Новгородской области как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим гранты, проверок соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве иных лиц по возврату полученных средств в областной бюджет в соответствии с Порядком предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, утверждаемым постановлением Правительства Новгородской области, в случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией Губернатора Новгородской области и (или) органами государственного финансового контроля.

Руководитель Заявителя

М.П.
(при наличии)

(подпись) И.О. Фамилия

Главный бухгалтер Заявителя
(при наличии)

(подпись) И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области

Администрация Губернатора Новгородской области

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гранта в форме субсидии

Прошу предоставить грант в форме субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и

лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области.

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование некоммерческой организации, наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, реквизиты учредительного документа (положения) _____

2. Место нахождения, адрес юридического лица _____

3. Контактное лицо _____

4. Номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты (при наличии) _____

5. Данные о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации _____

6. Сведения об учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации _____

7. Объем средств на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области, составляет _____

_____ рублей _____ копеек.
(сумма указывается прописью)

Наименование некоммерческой организации _____

Руководитель _____ И.О. Фамилия

М.П. _____
(при наличии) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, лиц, занимающих должности служащих в органах исполнительной власти Новгородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, лиц, занимающих должности служащих в органах местного самоуправления Новгородской области, работников областных и муниципальных учреждений Новгородской области, а также лиц, включенных в резерв управленческих кадров Новгородской области, и лиц, состоящих в резервах управленческих кадров, сформированных в муниципальных образованиях Новгородской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ

№ п/п	Наименование программы	Количество человек	Стоимость обучения на 1 человека (но не более 45,0 тыс.рублей на 1 человека)	Итого
1.	Профессиональные компетенции*			
2.	Универсальные компетенции**			
ИТОГО	тыс.рублей			

* – практикоориентированный интенсив по программе повышения квалификации, программе профессиональной переподготовки повышения квалификации длительностью от 24 до 256 часов по следующим направлениям: строительство, здравоохранение, дороги, государственный и муниципальный контроль и взаимодействие с силовыми структурами, внутренняя политика.

** – практикоориентированный интенсив по программе повышения квалификации длительностью 72 учебных часа, включающий следующие направления: проектное управление, IT-компетенции, бережливые технологии, внутренняя политика, вариативный блок.

Руководитель некоммерческой
организации

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер некоммерческой
организации (при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ года
