



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2022 № 282

Великий Новгород

### О конкурсной комиссии по отбору малых форм хозяйствования для предоставления грантовой поддержки

В соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 30.06.2021 № 184 «О грантовой поддержке малых форм хозяйствования на территории Новгородской области» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать конкурсную комиссию по отбору малых форм хозяйствования для предоставления грантовой поддержки.
2. Утвердить прилагаемые Положение о конкурсной комиссии по отбору малых форм хозяйствования для предоставления грантовой поддержки и ее состав.
3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Губернатор  
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
68AB27E9DE98D0AA39A5DA1E7C2C8EFBFCF0A35C  
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич  
Дата подписания: 24.05.2022 22:40  
Срок действия: с 20.12.2021 по 20.03.2023

**А.С. Никитин**

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 24.05.2022 № 282

### ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору малых форм хозяйствования для предоставления грантовой поддержки

1. Настоящее Положение определяет порядок работы и формирования конкурсной комиссии по отбору малых форм хозяйствования для предоставления грантовой поддержки (далее конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия является органом, созданным в целях отбора: крестьянских (фермерских) хозяйств области и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств области (далее КФХ, индивидуальный предприниматель), имеющих право на получение государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы (далее грант на развитие фермы);

сельскохозяйственных потребительских кооперативов области, имеющих право на получение государственной поддержки в форме гранта на развитие материально-технической базы (далее кооператив, грант на развитие материально-технической базы);

сельскохозяйственных товаропроизводителей области (за исключением КФХ, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей и кооперативов), имеющих право на получение государственной поддержки в форме гранта «Агропрогресс» (далее сельскохозяйственный товаропроизводитель области).

3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, а также настоящим Положением.

4. Конкурсная комиссия формируется на постоянной основе численностью не более 30 человек и состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

5. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

5.1. Рассмотрение заявок и представленных документов для участия в отборах:

заявителями – КФХ и индивидуальными предпринимателями для предоставления грантов на развитие фермы;

заявителями – кооперативами области для предоставления грантов на развитие материально-технической базы;

заявителями – сельскохозяйственными товаропроизводителями области для предоставления грантов «Агропрогресс»;

5.2. Определение победителей отборов и размеров грантов победителям отборов;

5.3. Рассмотрение заявлений КФХ, индивидуальных предпринимателей, кооперативов, сельскохозяйственных товаропроизводителей области о согласовании изменений в план расходов, содержащий наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (далее план расходов), и согласование (отказ в согласовании) измененного в период использования средств гранта плана расходов;

5.4. Принятие решения об отказе в признании участника отбора победителем отбора в случае выявления при рассмотрении конкурсной комиссией заявки и документов, представленных участником отбора, проведении очного собеседования с участником отбора и выезде на место осуществления деятельности КФХ, индивидуального предпринимателя, кооператива, сельскохозяйственного товаропроизводителя области недостоверных и неполных сведений, указанных в заявке и документах;

5.5. Проведение мониторинга использования средств грантов победителями отборов в период использования средств грантов.

6. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов государственной власти, иных государственных органов Новгородской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Новгородской области, государственных областных учреждений, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса, представителей некоммерческих и иных организаций.

При этом состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы не менее 50 процентов ее членов составляли члены конкурсной комиссии, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Правительства Новгородской области.

7. Заседание конкурсной комиссии проводится председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии может осуществляться посредством использования видео-конференц-связи по вопросам, указанным в подпунктах 5.3, 5.5 настоящего Положения. Решение о проведении заседания конкурсной комиссии посредством использования видео-конференц-связи

принимается председателем конкурсной комиссии путем проставления соответствующей резолюции на повестке дня заседания конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов, в том числе при проведении заседания конкурсной комиссии посредством использования видео-конференц-связи.

При проведении заседания конкурсной комиссии ведется аудиозапись.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов конкурсной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Секретарь конкурсной комиссии право голоса не имеет.

Решения, принимаемые на заседаниях конкурсной комиссии по вопросам, указанным в подпунктах 5.1, 5.2, 5.4 настоящего Положения, оформляются протоколами, которые в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии подписывают председательствующий на заседании конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и участвовавшие в заседании члены конкурсной комиссии.

Решения, принимаемые на заседаниях конкурсной комиссии по вопросам, указанным в подпунктах 5.3, 5.5 настоящего Положения, оформляются протоколами конкурсной комиссии, которые в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии подписывают председательствующий на заседании конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и участвовавшие в заседании члены конкурсной комиссии.

В целях проверки достоверности и полноты сведений, представленных участниками отбора, для осуществления выезда по месту осуществления деятельности КФХ или индивидуального предпринимателя, кооператива, сельскохозяйственного товаропроизводителя области в рамках рассмотрения представленных на отбор документов и установления текущего состояния КФХ или индивидуального предпринимателя, кооператива, сельскохозяйственного товаропроизводителя области из членов конкурсной комиссии формируется рабочая группа в составе не менее 5 членов конкурсной комиссии.

Состав рабочей группы формируется председателем конкурсной комиссии по согласованию с членами конкурсной комиссии, которые планируются к включению в состав рабочей группы.

8. Председатель конкурсной комиссии:  
организует работу конкурсной комиссии;

утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии;  
ведет заседания конкурсной комиссии;

представляет конкурсную комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти области, органами местного самоуправления области и организациями, имеет право переписки с указанными органами и организациями.

9. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в отсутствие председателя конкурсной комиссии;

вносит предложения в повестку дня заседания конкурсной комиссии;

участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания конкурсной комиссии.

10. Члены конкурсной комиссии:

вносят предложения в повестку дня заседания конкурсной комиссии;

участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания конкурсной комиссии.

11. Секретарь конкурсной комиссии:

организует подготовку заседаний конкурсной комиссии и направляет документы и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании конкурсной комиссии, членам конкурсной комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня заседания конкурсной комиссии;

участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания конкурсной комиссии, оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии;

обеспечивает ведение и сохранность документации конкурсной комиссии;

ведет аудиозапись заседания конкурсной комиссии;

извещает участников конкурса не менее чем за один рабочий день о планируемом членами рабочей группы выезде в КФХ или по месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя, кооператива, сельскохозяйственного товаропроизводителя области;

направляет протокол заседания конкурсной комиссии в министерство сельского хозяйства Новгородской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по вопросам, указанным в подпунктах 5.1, 5.2, 5.4 настоящего Положения, в течение 7 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по вопросам, указанным в подпунктах 5.3, 5.5 настоящего Положения.

В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии

либо лицом, исполняющим обязанности председателя конкурсной комиссии, на одного из членов конкурсной комиссии.

12. Председатель конкурсной комиссии и другие члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

---

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 24.05.2022 № 282

## СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору малых форм хозяйствования для  
предоставления грантовой поддержки

- Маленко И.С. – заместитель Председателя Правительства Новгородской области, председатель конкурсной комиссии
- Покровская Е.В. – министр сельского хозяйства Новгородской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
- Иванова Ю.А. – заместитель начальника управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса государственного областного казенного учреждения «Центр поддержки развития агропромышленного комплекса Новгородской области», секретарь конкурсной комиссии (по согласованию)

Члены конкурсной комиссии:

- Александров Ю.М. – глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
- Аманмырадов А. – председатель сельскохозяйственного производственного кооператива «Красная Звезда» (по согласованию)
- Верига Н.С. – генеральный директор открытого акционерного общества «Подберезский комбинат хлебопродуктов» (по согласованию)
- Витвицкий В.Н. – директор департамента отраслевой и технологической политики министерства сельского хозяйства Новгородской области
- Дзнеладзе Д.Н. – директор государственного областного казенного учреждения «Центр поддержки развития агропромышленного комплекса Новгородской области» (по согласованию)
- Ефремов С.А. – заместитель министра сельского хозяйства Новгородской области
- Иванова С.Ю. – заместитель начальника отдела охотничьего и рыбного хозяйства комитета охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области
- Козин А.А. – директор Новгородского регионального филиала акционерного общества «Российский сельскохозяйственный банк» (по согласованию)
- Козина А.М. – заведующий кафедрой технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции института биотехнологий и химического инжиниринга федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (по согласованию)
- Колесников Н.С. – глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)

- Константинова О.В. – директор по персоналу, администрированию и социальному развитию общества с ограниченной ответственностью «Белгранкорм – Великий Новгород» (по согласованию)
- Короткова Ю.П. – глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
- Масаева О.А. – начальник отдела анализа рынка труда министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области
- Пиреев И.И. – председатель совета некоммерческого партнерства крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов и личных подсобных хозяйств Новгородской области «Вече» (по согласованию)
- Потапов И.В. – директор областного государственного автономного учреждения «Центр консалтинга и инноваций АПК» (по согласованию)
- Ризенко Г.В. – ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса» (по согласованию)
- Сукачева Л.С. – председатель комитета ветеринарии Новгородской области
- Федоровский А.В. – исполнительный директор Ассоциации «Производители молока Новгородской области» (по согласованию)
- Шаин В.В. – начальник кредитно-финансового отдела, руководитель фонда микрофинансирования Новгородского фонда поддержки малого предпринимательства (микрокредитной компании) (по согласованию)
- Шангина Ю.Е. – начальник отдела проектного управления долгом и урегулирования задолженности физических лиц Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области (по согласованию)
- Шилов С.В. – глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
- Якуткин Н.Е. – заместитель руководителя Северо-Западного межрегионального управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (по согласованию)
-