



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2022 № 269

Великий Новгород

Об утверждении Порядка принятия решений об осуществлении единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Новгородской области

В соответствии с подпунктом л) пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом л) части 2 статьи 10 областного закона от 08.02.1996 № 36-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об осуществлении единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Новгородской области.

2. Постановление вступает в силу с 01 июня 2022 года.

3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
68AB27E9DE98D0AA39A5DA1E7C2C8EFBFCF0A35C
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 20.05.2022 17:38
Срок действия: с 20.12.2021 по 20.03.2023

А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 20.05.2022 № 269

ПОРЯДОК

принятия решений об осуществлении единовременных денежных выплат
гражданам Российской Федерации в случаях возникновения чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера на территории
Новгородской области

I. Общие положения

1. Порядок принятия решений об осуществлении единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Новгородской области (далее Порядок, чрезвычайная ситуация) устанавливает процедуру принятия решений, случаи осуществления единовременных денежных выплат, а также круг лиц, которым указанные выплаты будут осуществлены в случае возникновения чрезвычайной ситуации межмуниципального и регионального характера (далее единовременная денежная выплата).

2. В Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», областным законом от 08.02.1996 № 36-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Право на получение единовременных денежных выплат в виде единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, имеет гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Новгородской области, пострадавший в результате чрезвычайной ситуации.

Право на получение единовременного пособия членам семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, имеет гражданин Российской Федерации, являющийся супругом (супругой), ребенком, родителем гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, а также лицом, находившимся на иждивении гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

4. При возникновении чрезвычайной ситуации единовременные денежные выплаты гражданам производятся в следующих размерах:

единовременная материальная помощь в размере 10 тысяч рублей на человека;

финансовая помощь в связи с утратой имущества первой необходимости:

из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости в размере 25 тысяч рублей на человека;

за полностью утраченное имущество первой необходимости в размере 50 тысяч рублей на человека;

единовременное пособие:

членам семьи (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, в размере 500 тысяч рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации тяжкий вред здоровью или вред здоровью средней тяжести, в размере 200 тысяч рублей на человека, легкий вред здоровью – 100 тысяч рублей на человека.

5. Обращение за единовременными денежными выплатами при возникновении чрезвычайной ситуации осуществляется гражданином не позднее 3 лет с даты введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил территориальной подсистемы Новгородской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6. Единовременные денежные выплаты предоставляются министерством труда и социальной защиты населения Новгородской области (далее министерство) за счет средств областного бюджета.

II. Порядок предоставления гражданам единовременной материальной помощи

7. Единовременная материальная помощь предоставляется при условии проживания гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации.

8. Для получения единовременной материальной помощи гражданин или его представитель обращается в министерство через государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее ГОАУ «МФЦ») с письменным заявлением либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее Федеральный портал) с заявлением, заполненным в электронной форме.

В заявлении гражданином указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, реквизиты

банковского счета для перечисления единовременной материальной помощи, согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», реквизиты заключения органа местного самоуправления об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации (далее заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности).

9. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, удостоверяющих личность гражданина, от имени которого подается заявление, а также представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина);

копия документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина).

10. Гражданин вправе представить по собственной инициативе:

копию документа о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина;

копию документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (пребывания) гражданина;

заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности.

11. ГОАУ «МФЦ» передает поступившие от гражданина заявление и документы в министерство в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации.

12. Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов гражданина, запрашивает путем направления межведомственного запроса в соответствующие органы, организации документы (сведения), предусмотренные пунктом 10 Порядка, в случае непредставления их гражданином по собственной инициативе.

13. Решение о предоставлении единовременной материальной помощи или об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи принимается министерством в форме приказа не позднее 2 рабочих дней со дня поступления в министерство документов, указанных в пунктах 9, 10 Порядка.

14. Решение об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи принимается министерством в случаях:

несоответствия гражданина требованию, указанному в первом абзаце пункта 3 Порядка;

несоблюдения условия, предусмотренного пунктом 7 Порядка;

истечения срока для обращения за получением единовременных денежных выплат, установленного пунктом 5 Порядка;

представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 9 Порядка;

повторного обращения гражданина, в отношении которого ранее уже было принято решение о предоставлении единовременной материальной помощи по тому же факту чрезвычайной ситуации;

представления недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении и документах, необходимых для получения единовременной материальной помощи.

15. Уведомление о предоставлении единовременной материальной помощи или об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи направляется министерством через ГОАУ «МФЦ» или Федеральный портал гражданину или его представителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении единовременной материальной помощи или об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи.

16. Перечисление единовременной материальной помощи осуществляется министерством на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении, в течение 5 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении единовременной материальной помощи.

III. Порядок предоставления гражданам финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости

17. Финансовая помощь в связи с утратой имущества первой необходимости предоставляется гражданину при одновременном выполнении следующих условий:

проживания гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

утраты гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

18. В целях Порядка под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий:

предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);

предметы мебели для сна – кровать (диван);

предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);
предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

при частичной утрате имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

при полной утрате имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

19. Для получения финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданин или его представитель обращается в министерство через ГОАУ «МФЦ» с письменным заявлением либо посредством Федерального портала с заявлением, заполненным в электронной форме.

В заявлении гражданином указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, реквизиты банковского счета для перечисления финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», реквизиты заключения органа местного самоуправления об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества).

20. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, удостоверяющих личность гражданина, от имени которого подается заявление, а также представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина);

копия документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина).

21. Гражданин вправе представить по собственной инициативе:
копии документов о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина;
копии документов о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина;
заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества.

22. ГОАУ «МФЦ» передает поступившие от гражданина заявление и документы в министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

23. Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов гражданина, запрашивает путем направления межведомственного запроса в соответствующие органы, организации документы (сведения), предусмотренные пунктом 21 Порядка, в случае непредставления их гражданином по собственной инициативе.

24. Решение о предоставлении гражданину финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости или об отказе в предоставлении гражданину финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости принимается министерством в форме приказа не позднее 2 рабочих дней со дня поступления в министерство документов, указанных в пунктах 20, 21 Порядка.

25. Решение об отказе в предоставлении гражданину финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости принимается министерством в случаях:

несоответствия гражданина требованию, указанному в первом абзаце пункта 3 Порядка;

несоблюдения условий, предусмотренных пунктом 17 Порядка;

истечения срока для обращения за получением единовременных денежных выплат, установленного пунктом 5 Порядка;

представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 20 Порядка;

повторного обращения гражданина, в отношении которого ранее уже было принято решение о предоставлении финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости по тому же факту чрезвычайной ситуации;

представления недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении и документах, необходимых для получения финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости.

26. Уведомление о предоставлении гражданину финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости или об отказе в предоставлении гражданину финансовой помощи в связи с утратой

имущества первой необходимости направляется министерством через ГОАУ «МФЦ» или Федеральный портал гражданину или его представителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении гражданину финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости или об отказе в предоставлении гражданину финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости.

27. Перечисление финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости осуществляется министерством на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении, в течение 5 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении гражданину финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости.

IV. Порядок предоставления гражданам единовременного пособия

28. Для получения единовременного пособия граждан (член семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации) или его представитель обращается в министерство через ГОАУ «МФЦ» с письменным заявлением либо посредством Федерального портала с заявлением, заполненным в электронной форме.

В заявлении гражданином указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, реквизиты банковского счета для перечисления единовременного пособия, согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», реквизиты постановления следователя (дознателя) или решения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации (при обращении за единовременным пособием члена семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации) либо реквизиты постановления следователя (дознателя) или решения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации (при обращении за единовременным пособием гражданина, получившего в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью).

29. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, удостоверяющих личность гражданина, от имени которого подается заявление, и (или) членов его семьи, а также

представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина);

копия документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина);

копия документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, являющегося членом семьи, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

копия документа, подтверждающего факт регистрации заключения брака, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

копия документа, подтверждающего факт нахождения члена семьи на иждивении погибшего (умершего) гражданина (при обращении за единовременным пособием членом семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации);

постановление следователя (дознателя) или решение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации (при обращении за единовременным пособием члена семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации);

постановление следователя (дознателя) или решение суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации (при обращении за единовременным пособием гражданина, получившего в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью).

30. Гражданин вправе представить по собственной инициативе:

копию документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, за исключением документа, предусмотренного в четвертом абзаце пункта 29 Порядка;

копию документа, подтверждающего факт регистрации заключения брака, за исключением документа, предусмотренного в пятом абзаце пункта 29 Порядка;

копии документов о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина и (или) членов его семьи;

копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (пребывания) гражданина и (или) членов его семьи.

31. ГОАУ «МФЦ» передает поступившие от гражданина заявление и документы в министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

32. Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов гражданина, запрашивает путем направления межведомственного запроса в соответствующие органы, организации документы (сведения), предусмотренные пунктом 30 Порядка, в случае непредставления их гражданином или его представителем по собственной инициативе.

Решение о предоставлении единовременного пособия или об отказе в предоставлении единовременного пособия принимается министерством в форме приказа не позднее 2 рабочих дней со дня поступления в министерство документов, указанных в пунктах 29, 30 Порядка.

33. Решение об отказе в предоставлении единовременного пособия принимается министерством в случаях:

несоответствия гражданина требованию, указанному в первом абзаце пункта 3 Порядка (при обращении за единовременным пособием гражданина, получившего в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью);

несоответствия гражданина требованию, указанному во втором абзаце пункта 3 Порядка (при обращении за единовременным пособием члена семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации);

истечения срока для обращения за получением единовременных денежных выплат, установленного пунктом 5 настоящего Порядка;

представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 29 Порядка;

повторного обращения гражданина и (или) членов его семьи, в отношении которого (которых) ранее уже было принято решение о предоставлении единовременного пособия по тому же факту чрезвычайной ситуации;

представления недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении и документах, необходимых для получения единовременного пособия.

34. Уведомление о предоставлении единовременного пособия или об отказе в предоставлении единовременного пособия направляется министерством через ГОАУ «МФЦ» или Федеральный портал гражданину или его представителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении единовременного пособия или об отказе в предоставлении единовременного пособия.

35. Перечисление единовременного пособия осуществляется министерством на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении, в течение 5 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении единовременного пособия.
