



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2021 № 382

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления
субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития
городской среды Новгородской области» в 2021-2023 годах**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития городской среды Новгородской области» в 2021-2023 годах.

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0883FB252CB71C2AAAEB113F39B7B169F9
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 09.11.2021 22:16
Срок действия: с 08.12.2020 по 31.12.2021

А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 09.11.2021 № 382

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии автономной
некоммерческой организации «Центр развития городской среды
Новгородской области» в 2021-2023 годах

1. Настоящий Порядок регламентирует правила определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития городской среды Новгородской области» (далее АНО «ЦРГС Новгородской области») в 2021-2023 годах.

Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения деятельности АНО «ЦРГС Новгородской области».

2. Определение объема субсидии осуществляется исходя из планируемого объема затрат на финансовое обеспечение деятельности АНО «ЦРГС Новгородской области» на основании сметы расходов АНО «ЦРГС Новгородской области», оформленной согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта областного закона об областном бюджете (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете).

3. Субсидия предоставляется при условии представления АНО «ЦРГС Новгородской области» в министерство обращения в письменной форме на перечисление субсидии из областного бюджета и сметы расходов, оформленной согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в следующие сроки:

до 20 декабря 2021 года – для субсидии на 2021 год;

до 31 января 2022 года – для субсидии на 2022 год;

до 31 января 2023 года – для субсидии на 2023 год.

4. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства, в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет в АНО «ЦРГС Новгородской области» уведомление о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных АНО «ЦРГС Новгородской области» документов требованиям, определенным в пункте 3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной АНО «ЦРГС Новгородской области» информации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия подписанное со стороны министерства соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение) направляется министерством в АНО «ЦРГС Новгородской области» в 2 экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Подписанный экземпляр соглашения возвращается АНО «ЦРГС Новгородской области» в министерство в течение 10 календарных дней со дня получения соглашения. В случае неполучения от АНО «ЦРГС Новгородской области» соглашения в срок, предусмотренный настоящим абзацем, или получения от АНО «ЦРГС Новгородской области» письменного отказа от подписания соглашения министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии министерство направляет в АНО «ЦРГС Новгородской области» соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

АНО «ЦРГС Новгородской области» вправе обжаловать решение министерства об отказе в предоставлении субсидии или об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, АНО «ЦРГС Новгородской области» вправе повторно подать документы для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

6. Субсидия перечисляется при условии наличия соглашения между министерством и АНО «ЦРГС Новгородской области», заключенного в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

целевое назначение и размер субсидии;

направления использования субсидии и значения результата, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее результат предоставления субсидии), и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

сроки перечисления субсидии;

ответственность за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки представления отчетности АНО «ЦРГС Новгородской области» об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением;

порядок и сроки представления отчетности АНО «ЦРГС Новгородской области» о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие АНО «ЦРГС Новгородской области» и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с АНО «ЦРГС Новгородской области» (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее иное лицо), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

условия и порядок возврата субсидии АНО «ЦРГС Новгородской области» и иными лицами в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, определенных настоящим Порядком;

условия и порядок возврата субсидии в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значения результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением;

запрет приобретения АНО «ЦРГС Новгородской области» и иными лицами, имеющими статус юридического лица, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый АНО «ЦРГС Новгородской области» в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии по решению, принятому в текущем финансовом году, заканчивается 30 декабря текущего финансового года.

8. В случае изменения объема субсидии, установленного в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, АНО «ЦРГС Новгородской области» представляет в министерство в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период:

обращение в письменной форме на перечисление субсидии в измененном объеме;

новую редакцию сметы расходов, оформленную согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Министерство рассматривает указанные документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии в измененном объеме или об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме, которое оформляется приказом министерства, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет АНО «ЦРГС Новгородской области» любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме в уведомлении указываются причины отказа.

АНО «ЦРГС Новгородской области» вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в измененном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии в измененном объеме являются:

несоответствие представленных АНО «ЦРГС Новгородской области» документов требованиям, определенным во втором, третьем абзацах настоящего пункта, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной АНО «ЦРГС Новгородской области» информации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в измененном объеме в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения между министерством и АНО «ЦРГС Новгородской области» заключается дополнительное соглашение к соглашению (далее дополнительное соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области.

9. В случае необходимости изменения условий соглашения министерство направляет в АНО «ЦРГС Новгородской области» подписанное со стороны министерства дополнительное соглашение по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области, в 2 экземплярах.

Подписанный экземпляр дополнительного соглашения возвращается АНО «ЦРГС Новгородской области» в министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения.

В случаях неполучения от АНО «ЦРГС Новгородской области» дополнительного соглашения в срок, предусмотренный во втором абзаце настоящего пункта, или получения от АНО «ЦРГС Новгородской области» письменного отказа от подписания дополнительного соглашения министерством принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока представления дополнительного соглашения или получения от АНО «ЦРГС Новгородской области» письменного отказа от подписания дополнительного соглашения.

Министерство любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет АНО «ЦРГС Новгородской области» уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

10. АНО «ЦРГС Новгородской области» ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в министерство отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником

финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением.

11. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется министерством на основании сравнения достигнутых и планируемых АНО «ЦРГС Новгородской области» значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результата предоставления субсидии, определенных в приложении № 2 к настоящему Порядку.

12. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии АНО «ЦРГС Новгородской области» в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

13. В случае нарушения АНО «ЦРГС Новгородской области» условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей в соответствии с соглашением, а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, при отсутствии решения министерства, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его АНО «ЦРГС Новгородской области»;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения иными лицами условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством в АНО «ЦРГС Новгородской области» в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения АНО «ЦРГС Новгородской области» в отчетном финансовом году значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением требование о возврате средств в областной бюджет направляется министерством в АНО «ЦРГС Новгородской области» не позднее 15 февраля следующего финансового года.

15. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством иным лицам в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

16. Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется АНО «ЦРГС Новгородской области», иными лицами в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

17. АНО «ЦРГС Новгородской области», иные лица вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития городской среды Новгородской области» в 2021-2023 годах

Рассмотрено на заседании наблюдательного совета

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20 __ года

Председатель наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Центр развития городской среды Новгородской области»

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ___ » _____ 20 __ года

СМЕТА

расходов автономной некоммерческой организации
«Центр развития городской среды Новгородской области»
на _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (руб.)
	Текущие расходы автономной некоммерческой организации «Центр развития городской среды Новгородской области», в том числе	
1.	Фонд оплаты труда	
2.	Начисления на выплаты по оплате труда	
3.	Оплата по договорам возмездного оказания услуг	
4.	Услуги по содержанию помещений (коммунальные услуги и др.)	
5.	Аренда служебных помещений	
6.	Услуги связи	
7.	Транспортные услуги	
8.	Командировочные расходы	
9.	Услуги по содержанию имущества	
10.	Приобретение расходных материалов	
11.	Увеличение внеоборотных активов (приобретение офисного оборудования, оргтехники, мебели и др.)	
12.	Прочие расходы (аудиторские услуги и др.)	
	ИТОГО	
13.	Мероприятия	
	ВСЕГО	

Руководитель автономной
некоммерческой организации
«Центр развития городской среды
Новгородской области»

(подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер автономной
некоммерческой организации
«Центр развития городской среды
Новгородской области»

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 2

к Порядку определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития городской среды Новгородской области» в 2021-2023 годах

ЗНАЧЕНИЯ

результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии автономной некоммерческой организацией «Центр развития городской среды Новгородской области», в 2021-2023 годах

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии			Итоговое значение результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии	Срок достижения итогового значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии
			2021 год	2022 год	2023 год		
1	2	3	4			5	6
1.	Результат предоставления субсидии						
1.1.	Финансовое обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации «Центр развития городской среды Новгородской области»	%	100			100	31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023
2.	Показатели, необходимые для достижения значения результата предоставления субсидии						
2.1.	Подготовка заявки на участие в конкурсе на формирование комфортной	ед. (ежегодно)	-			-	31.12.2021 31.12.2022
			4			4	

1	2	3	4	5	6
	городской среды в малых городах и исторических поселениях		4	4	31.12.2023
2.2.	Разработка мастер-плана и объемно-пространственного регламента для городов Новгородской области	ед. (ежегодно)	1 6 7	1 6 7	31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023
2.3.	Разработка дизайн-кодов для городов Новгородской области	ед. (ежегодно)	1 6 9	1 6 9	31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023
2.4.	Разработка стендов для министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области для профильных выставок и форумов	ед. (ежегодно)	- 2 2	- 2 2	31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023
2.5.	Размещение постов в социальных сетях министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области	ед. (еже- месячно)	8 8 8	96 96 96	31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023