



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2021 № 282

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 23.08.2017 № 291

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 23.08.2017 № 291 «Об утверждении Порядка предоставления в 2017-2022 годах субсидий организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения»:

1.1. Заменить в заголовке к тексту, пункте 1 слова «2017-2022 годах» на «2017-2023 годах»;

1.2. Заменить в преамбуле слова «2014-2022 годы» на «2014-2023 годы»;

1.3. Изложить Порядок предоставления в 2017-2022 годах субсидий организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения, утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0883FB252CB71C2AAAEB113F39B7B169F9
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 13.09.2021 11:16
Срок действия: с 08.12.2020 по 31.12.2021

А.С. Никитин

МИ
№ 317-п

Приложение
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 13.09.2021 № 282

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 23.08.2017 № 291

ПОРЯДОК

предоставления в 2017-2023 годах субсидий организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2017-2023 годах субсидий организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан, меры социальной поддержки которых определены областными законами от 11.11.2005 № 557-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», от 08.09.2006 № 710-ОЗ «О ветеранах труда Новгородской области», от 29.04.2021 № 710-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в виде бесплатного проезда по территории Новгородской области железнодорожным транспортом пригородного сообщения в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения.

2. Предоставление субсидий осуществляет министерство транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета.

3. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в рамках подпрограммы «Развитие пассажирского транспорта общего пользования в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие транспортной системы, связи и навигационной деятельности Новгородской области на 2014-2023 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 324, с целью возмещения недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан

бесплатного или со скидкой 50 процентов стоимости проезда, организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее организация), оказывающим услуги по перевозке отдельных категорий граждан железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Новгородской области.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) при формировании проекта областного закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете).

4. Субсидия предоставляется организации при условии наличия заключенного между организацией и министерством договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Новгородской области (далее договор).

5. Получатели субсидии определяются по результатам отбора путем запроса предложений на основании заявок на участие в отборе (далее заявка), направленных организациями для участия в отборе, исходя из соответствия организаций критериям отбора, требованиям, установленным настоящим Порядком, и очередности поступления заявок.

Объявление о проведении отбора публикуется на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с даты доведения министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок организаций);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к организациям в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых организациями;

порядок отзыва заявок организациями, порядок возврата заявок организациям, определяющий в том числе основания для возврата заявок организациям, порядок внесения изменений в заявки организаций;

правила рассмотрения и оценки заявок организаций в соответствии с пунктами 11-15 настоящего Порядка;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого организации – победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение);

условия признания организации – победителя отбора уклонившейся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, предусмотренных пунктами 7, 8 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Для участия в отборе организации до 15 февраля текущего года представляют в министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Каждая организация может подать одну заявку.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

8.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая информацию об организации, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

В случае непредставления организацией по собственной инициативе указанного документа министерство получает его в порядке межведомственного взаимодействия;

8.2. Справка налогового органа, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае непредставления организацией по собственной инициативе указанного документа министерство получает его в порядке межведомственного взаимодействия;

8.3. Справка организации о том, что организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, предусмотренных пунктами 7, 8 настоящего Порядка, соответствует следующим требованиям:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Представление заявки и документов осуществляется посредством направления их министерству на бумажном носителе.

Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица организации, иметь оттиск печати (при наличии печати).

В случае подписания документов иным уполномоченным лицом представляются документы, подтверждающие полномочия данного лица на осуществление действий от имени организации.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах, возлагается на организацию.

10. Министерство регистрирует заявку в день поступления с использованием системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД ОИВ Новгородской области).

11. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет проверку такой заявки и приложенных к ней документов на соответствие цели, условиям и требованиям, установленным пунктами 3, 4, 6 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Основаниями для отклонения заявки являются:

несоблюдение организацией цели предоставления субсидии, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;

отсутствие заключенного между организацией и министерством договора, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка;

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

12. При отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, организация признается победителем отбора.

13. В случае выявления обстоятельств, являющихся основаниями для отклонения заявки, министерство в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, возвращает представленную заявку и приложенные к ней документы организации с указанием обстоятельств, послуживших основаниями для отклонения заявки.

Организация вправе после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для отклонения заявки, направить заявку для повторного рассмотрения.

Представление и рассмотрение заявки, поданной повторно, осуществляются в пределах срока, установленного министерством для приема заявок, в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Порядка.

14. В случае признания организации победителем отбора министерство в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, издает приказ о заключении соглашения с победителем отбора.

15. Министерство не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о заключении соглашения с победителем отбора, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

информацию об организациях, в отношении которых принято решение о заключении соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

16. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о заключении соглашения с победителем отбора готовит и направляет победителю отбора подписанное со стороны министерства соглашение в двух экземплярах для подписания.

17. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

согласие победителя отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения победителем отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение направляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

18. Подписанный экземпляр соглашения возвращается победителем отбора министерству в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения. Министерство регистрирует соглашение в день поступления с использованием СЭД ОИВ Новгородской области.

19. В случаях неполучения от победителя отбора подписанного экземпляра соглашения в срок, предусмотренный пунктом 18 настоящего Порядка, или получения от победителя отбора письменного отказа от подписания соглашения министерство принимает решение об отмене приказа о заключении соглашения, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления подписанного экземпляра соглашения или получения от победителя отбора письменного отказа от подписания соглашения. Министерство направляет победителю отбора уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

20. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. Одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное

уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

Дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области.

21. Информация о победителях отбора, с которыми подписаны соглашения, размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного соглашения от победителя отбора.

22. Субсидия предоставляется организации ежемесячно в размере объема недополученных доходов от предоставления льготного проезда пассажирам отдельных категорий граждан.

23. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = M - N, \text{ где:}$$

- S – размер субсидии, предоставляемой организации за отчетный месяц;
- M – полная стоимость проездных документов, реализованных организацией отдельным категориям граждан бесплатно или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения;
- N – доход, полученный организацией от реализации проездных документов отдельным категориям граждан бесплатно или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения.

24. Для получения субсидии за месяц текущего календарного года (за исключением субсидии за май текущего календарного года) организация до 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее отчет).

Для получения субсидии за май текущего календарного года организация представляет в министерство до 25 июня отчет и сведения о количестве проданных проездных документов (билетов) и фактически перевезенных пассажиров в период с 03 по 12 мая по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее сведения).

25. Организация несет ответственность за достоверность информации, представленной в отчете и сведениях.

26. Министерство принимает представленный отчет либо отчет и

сведения, в день принятия дела делает отметку о дате и времени поступления отчета либо отчета и сведений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью министерства.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации проверяет отчет либо отчет и сведения на соответствие форме, установленной приложением № 2 либо приложением № 3 к настоящему Порядку, и правильность расчетов недополученных доходов на основании информации, представленной в отчете либо отчете и сведениях, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Принятое решение оформляется приказом министерства.

Перечисление субсидии организациям осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые организациями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанные в соглашении.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представленного отчета либо отчета и сведений делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии в письменном виде любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, указанным в пункте 24 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка;

нарушение сроков представления документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, организация вправе повторно подать заявку и документы в соответствии с настоящим Порядком.

27. Результатом предоставления субсидий является увеличение доступности перевозок пассажиров железнодорожным транспортом и обеспечение гарантированного права на льготный проезд отдельным

категориям граждан по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество маршрутов, по которым организация осуществляет транспортное обслуживание пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Новгородской области, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается соглашением.

28. Организации представляют в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

29. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий организациями в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства – не позднее 30 календарных дней со дня получения его организацией;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством организации в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения организацией в отчетном финансовом году значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, требование о возврате средств в областной бюджет в письменной форме направляется организации не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

Организация вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2017-2023 годах субсидий организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области
от _____

(наименование организации, ИНН)

ЗАЯВКА

на участие в отборе на получение субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения

В соответствии с Порядком предоставления в 2017-2023 годах субсидий организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 23.08.2017 № 291, _____

(полное наименование организации)

просит предоставить право на участие в отборе на получение субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения.

Место нахождения и юридический адрес _____

телефон _____, факс (при наличии) _____,
электронная почта (при наличии) _____.

Настоящим подтверждаю свое согласие на публикацию (размещение) в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

_____ ,
(полное наименование организации)
о подаваемой _____
(полное наименование организации)

заявке, иной информации о _____ ,
(полное наименование организации)
связанной с соответствующим отбором.

Осведомлен (а) о том, что несу ответственность за достоверность и
подлинность представленных в министерство транспорта и дорожного
хозяйства Новгородской области документов и сведений в соответствии с
законодательством Российской Федерации.

К заявке прилагаются документы на _____ л. в 1 экз.

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)
М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер
организации (при наличии
главного бухгалтера) _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2017-2023 годах субсидий организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения

ОТЧЕТ

об объеме недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения, за май 20 ____ года

Договор № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года

| Пункт продажи | Количество оформленных проездных документов (билетов) | | | Количество перевезенных пассажиров (чел.) | Пассажи-рооборот (пассажи-рокило-метр) | Размер платы за проезд от продажи проездных документов (билетов) отдельным категориям граждан (руб.) | Размер недополученных доходов от предоставления льготного проезда отдельным категориям граждан (руб.) |
|---|---|------|----------------|---|--|--|---|
| | всего | туда | туда и обратно | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего, в том числе по категориям граждан: | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер
организации (при наличии
главного бухгалтера) _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

СВЕДЕНИЯ

о фактически перевезенных пассажирах в период с 03 по 12 мая 20 ____ года

| № п/п | Ф.И.О. участника (инвалида) Великой Отечественной войны | Вид и номер документа, удостоверяющего личность участника (инвалида) Великой Отечественной войны, реквизиты вида на жительство участника (инвалида) Великой Отечественной войны | Удостоверение, подтверждающее статус участника (инвалида) Великой Отечественной войны | Ф.И.О. сопровождающего лица | Вид и номер документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица | Маршрут проезда | Даты проезда |
|-------|---|---|---|-----------------------------|--|-----------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер
организации (при наличии
главного бухгалтера) _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 4

к Порядку предоставления в 2017-2023 годах субсидий организациям железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного или со скидкой в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения

ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, за 20__ год

(наименование организации)

| № п/п | Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии | Единица измерения | Значение показателя |
|-------|--|-------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Результат предоставления субсидии – увеличение доступности перевозок пассажиров железнодорожным транспортом и обеспечение гарантированного права на льготный проезд отдельным категориям граждан | | |
| 1. | Количество маршрутов, по которым организация осуществляет транспортное обслуживание пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Новгородской области | ед. | |

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ года»
